Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт экономики управления и природопользования
Кафедра менеджмента

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
_____ С.Л. Улина

«____» _____ 20 __ г.

БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА

38.03.02 –Менеджмент
38.03.02.02.08 - Управление проектами (в организации)

Разработка проекта повышения грамотности населения в сфере образования "родительский университет".

Руководитель _____ ст. преподаватель Т.С. Зимнякова

Консультант _____ канд. экон. наук, доцент С.Л. Улина

Выпускник _____ П.П. Бруданов

Красноярск 2017

Содержание

ВВЕДЕНИЕ ... 4
1 Управление проектами в структуре образования ... 6
1.1 Основы управления проектами ... 6
1.2 Основные положения федеральной целевой программы развития образования 2016 – 2020 ... 9
1.3 Методика расчета стоимости проектов в рамках программ развития образования до 2020 года ... 15
2 Анализ источников проекта и существующих альтернатив ... 19
2.1 Анализ проблем в системе общего образования Российской Федерации ... 19
2.2 Существующие способы решения проблем ... 28
2.3 Краткая характеристика организации «Минобрнауки России» ... 40
3 Создание проекта повышения грамотности населения в сфере образования "родительский университет" ... 51
3.1 Сущность и содержание проекта государственного контракта на предоставление услуг ... 51
3.2 Содержание выполняемых работ (оказываемых услуг), предъявляемые требования, сроки предоставления отчетной документации ... 55
ЗАКЛЮЧЕНИЕ ... 66
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ ... 67
ПРИЛОЖЕНИЕ А ... 70
ПРИЛОЖЕНИЕ Б ... 88
ПРИЛОЖЕНИЕ В ... 99
ПРИЛОЖЕНИЕ Г ... 99
ПРИЛОЖЕНИЕ Е ... 127
ПРИЛОЖЕНИЕ Ж ... 130

ВВЕДЕНИЕ

Образовательная деятельность в России, как и во всех развитых странах, является одним из приоритетных источников развития потенциала страны во всех сферах. Любая экономика базируется на людях в ней занятых, а любому работнику необходимо обладать компетенцией для выполнения той или иной работы которую они приобретают в образовательных учреждениях. В тоже время Федеральный Закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» говорит о том, что родители обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

Таким образом, технологии образования должны включать работу с родителями несовершеннолетних обучающихся, а также обеспечивать их вовлеченность в образовательный процесс. При этом информировать родителей о изменениях в системе образования, а также о возможных формах их участия в образовательном процессе. Одной из главных проблем образования можно назвать отстраненность многих родителей от процесса образования их детей, ведь это создает проблему в разнице мировоззренческих концепций предлагаемых образовательной организацией и родителями в семье. Отсутствие возможности взаимодействия семьи и школы приводит, в конечном счете к ошибкам в воспитании детей, отсутствии единых представлений у людей о мире, а также возникновению у них коммуникационных барьеров.

В современном мире основной движущей силой государства являются люди, их группы и сообщества объединенные в цивилизацию. Если ментальная составляющая личности охватывает весь земной шар, то такая личность способна лучше оценивать возможности даруемые ей окружающей средой, а также осознание своей идентичности или принадлежности той или иной группе людей. Однако сегодня происходит парадоксальная вещь: все большее число людей начинают думать о личной выгоде и личном выживании, в тоже время падает производительность их труда, но дальше констатации факта разрушения моральных принципов у общества дело не идет.

Таким образом решать проблемы в современном образовании наиболее актуально с помощью проектного подхода – обнаруживая проблемы ставить цель и достигать результата выбранными методами.

Цель дипломной работы состоит в разработке проекта повышения грамотности населения в вопросах образования.

Исходя из этого, выстраивается ряд задач, а именно:

- Изучить основы управления проектами в сфере образования;
- Исследовать имеющиеся проблемы в образовании;
- Исследовать существующие способы решения проблем;

- Проанализировать организацию в рамках которой будет реализовываться проект;
- Создать проект направленный на решение проблемы связанной с вовлеченностью родителей в образовательный процесс.

Методом выбранным для реализации этой цели выбран Руководство к своду знаний по управлению проектами (Руководство PMBOK), а также методика расчета стоимости и начальной максимальной цены контрактов, предлагаемых для реализации в рамках Федеральных целевых программ развития образования.

Структурно дипломная работа состоит из введения, трех глав и заключения.

В первой главе даны понятия определяющие понятие «проект»; рассмотрены государственные программы развития образования, определяющие политику государства в системе образования, а также представлена методика определения цены государственных контрактов в сфере образования.

Во второй главе проанализированы проблемы в сфере образования, проведен анализ организации на базе которой будет реализовывать проект, а также способы, которыми решается данная проблема в рамках образовательных организаций.

Третья глава заключается в разработке проекта по решению проблем в системе образования в рамках предусмотренных правительством методик.

В приложениях приведены документы, являющиеся необходимыми для реализации проекта.

Источником для написания работы послужила Федеральная целевая программа развития образования на 2016 – 2020 годы. Были проанализированы: Методика расчета стоимости проектов и начальной (максимальной) цены контрактов, предлагаемых для реализации в рамках Федеральных целевых программ развития образования; Федеральная целевая программа развития образования на 2016 – 2020 годы; Руководство к своду знаний по управлению проектами (Руководство PMBOK).

1 Управление проектами в структуре образования

1.1 Основы управления проектами

Что такое проект

В книге Project Management Institute Руководство к своду знаний по управлению проектами [17, С. 3] дается определение «Проект — это временное предприятие, направленное на создание уникального продукта, услуги или результата. Временный характер проектов указывает на определенное начало и окончание. Окончание наступает тогда, когда цели проекта достигнуты или когда проект прекращается в связи с тем, что его цели не будут или не могут быть достигнуты, либо когда в проекте больше нет необходимости. Проект также может быть прекращен, если клиент (заказчик, спонсор или ответственное лицо) желает прекратить проект. «Временный» не обязательно предполагает краткую длительность проекта. Это относится к вовлеченности в проект и длительности проекта. «Временный», как правило, не относится к создаваемому в ходе проекта продукту, услуге или результату. Большинство проектов предпринимается для достижения устойчивого, длительного результата. Например, проект по возведению памятника государственного значения создаст результат, который останется на века. Проекты также могут приводить к воздействиям на социальную, экономическую и окружающую среду, превышающим длительность самого проекта».

Таким даётся определение проекта в книге Project Management Institute Руководство к своду знаний по управлению проектами и в рамках проектов осуществляемых Минобрнауки оно подходит.

Любой из осуществляемых Минобрнауки проектов к созданию уникального продукта, услуги или результата. Также многие проекты в Минобрнауки строятся по одному принципу и цены контрактов на осуществление той или иной деятельности рассчитываются благодаря унификации и стандартизации конкретных работ в рамках проектов. Несмотря на то, что во многих проектах Минобрнауки использует стандартные виды работ и их цены, каждый проект уникален ввиду различия закладываемых в него целей, а также специфики выполняемых работ. Например, проект по повышению информированности населения может быть направлен на педагогов, школьников или родителей, таким образом сами работы могут различаться без изменения их функциональной части (печать брошюр). Но меняется их направленность и содержание ввиду чего постоянно проводятся конкурсы на право реализации того или иного проекта с выбором наиболее компетентного в каждой области исполнителя.

В Минобрнауки есть многолетние контракты на поставку товаров, услуг или продукции и такие проекты, как правило, попадают под определение текущей проектной деятельности и выполняются в рамках отработанных исполнителем моделей, с внесением незначительных или малозначительных изменений со стороны заказчика.

Контракт в том числе может содержать (примеры результатов проекта из Project Management Institute Руководство к своду знаний по управлению проектами):

- продукт, представляющий собой компонент другого изделия, улучшение изделия или конечное изделие;
- услугу или способность предоставлять услугу (например, бизнес-функция, поддерживающая производство или дистрибуцию);
- улучшение существующей линейки продуктов или услуг (например, проект по методике «шести сигм» (Six Sigma), предпринятый для уменьшения дефектов);
- результат, такой как конечный результат или документ (например, исследовательский проект приносит новые знания, которые можно использовать для определения наличия тенденции или пользы какого-либо нового процесса для общества).

Примерами контрактов могут служить среди прочего (Примеры проектов Project Management Institute Руководство к своду знаний по управлению проектами):

- разработка нового продукта, услуги или результата;
- осуществление изменений в структуре, процессах, персонале или стиле организации;
- разработка или приобретение информационной системы новой или усовершенствованной (оборудование или программное обеспечение);
- проведение исследования, результат которого будет надлежащим образом зафиксирован;
- строительство здания, промышленного предприятия или сооружения;
- внедрение, улучшение или усовершенствование существующих бизнес-процессов и процедур

Управление заинтересованными сторонами проекта

В книге Project Management Institute Руководство к своду знаний по управлению проектами [17, С. 30] дается определение «Управление заинтересованными сторонами проекта включает в себя процессы, необходимые для выявления людей, групп и организаций, которые могут

оказывать или на которых может оказывать воздействие проект, для анализа ожиданий заинтересованных сторон и их воздействия на проект, а также для разработки соответствующих стратегий управления для эффективного вовлечения заинтересованных сторон в принятие решений и исполнение проекта. Управление заинтересованными сторонами также сосредотачивается на постоянной коммуникации с заинтересованными сторонами с целью понимания их потребностей и ожиданий, на реагировании на проблемы по мере их возникновения, на управлении конфликтующими интересами и на способствовании соответствующему вовлечению заинтересованных сторон в принятие решений и в операции проекта. Удовлетворенностью заинтересованных сторон следует управлять как одной из ключевых целей проекта».

Такое определение представляет Project Management Institute Руководство к своду знаний по управлению проектами. Это определение достаточно общее и в рамках проектов реализуемых Минобрнауки управление заинтересованными сторонами чаще всего делегируется исполнителям. Далее предоставляется общее описание управления заинтересованными сторонами проекта из Project Management Institute Руководство к своду знаний по управлению проектами и приводится система управления заинтересованными сторонами, тут будет показано как Минобрнауки осуществляет со своей стороны процесс управления заинтересованными сторонами:

«Определение заинтересованных сторон — процесс выявления людей, групп и организаций, на которых может оказывать воздействие решение, операция или результат проекта или которые могут оказывать обратное воздействие, а также анализа и документирования значимой информации относительно их интересов, вовлеченности, взаимозависимостей, влияния и потенциального воздействия на успех проекта.».

В рамках данного процесса, Минобрнауки определяет объём сегмента на который будет направлен проект, сам сегмент, а также объём необходимых действий для достижения запланированного результата.

«Планирование управления заинтересованными сторонами — процесс разработки соответствующих стратегий управления для эффективного вовлечения заинтересованных сторон на протяжении жизненного цикла проекта, основанных на анализе их потребностей, интересов и потенциального воздействия на успех проекта.».

В рамках данного процесса Минобрнауки осуществляет выбор необходимых функциональных требований к проектам, например осуществление конференций или выпуск брошюр для целевого сегмента.

«*Управление вовлечением заинтересованных сторон* — процесс

коммуникаций и работы с заинтересованными сторонами с целью соответствия их потребностям/ожиданиям, реагирования на проблемы по мере их возникновения и способствования соответствующему вовлечению заинтересованных сторон в операции проекта на протяжении жизненного цикла проекта.».

В рамках этого процесса Минобрнауки осуществляет заседания, консультации или переговоры с участием привлеченных исполнителей, а также заранее ставит цели которые необходимо осуществить, например провести конференцию с участием представителей из всех регионов страны.

«Контроль вовлечения заинтересованных сторон — процесс мониторинга всех взаимоотношений заинтересованных сторон проекта и корректировки стратегий и планов для вовлечения заинтересованных сторон. Данные процессы взаимодействуют друг с другом и с процессами из других областей знаний. У каждого проекта есть заинтересованные стороны, которые подвергаются воздействию проекта или могут оказывать воздействие на проект положительным или отрицательным образом. Некоторые заинтересованные стороны могут иметь ограниченные возможности влияния на проект, другие же могут иметь значительное влияние на проект и его ожидаемые результаты. Способность руководителя проекта правильно определять и надлежащим образом управлять такими заинтересованными сторонами может обусловить успех или неудачу проекта.».

В этом процессе как и в предыдущем, Минобрнауки составляет план и цели необходимые для осуществления исполнителем и последний, в рамках своей компетенции осуществляет процессы контроля, а также по результатам работ оформляет отчет.

Таким образом, реализация решений проблем в области образования, в частности повышения информированности и вовлеченности родителей в образовательный процесс должна осуществляться в рамках соответствующего проекта, направленного на повышение заинтересованности вовлечённых в образование сторон.

1.2 Основные положения федеральной целевой программы развития образования 2016 – 2020

Реализуемые в рамках Минобрнауки проекты должны соответствовать программам правительства по развитию образования, таким образом необходимо исследовать существующие Федеральные целевые программы развития образования, для выявления соответствий в какой либо из них [20, С.

17 – 27]

«Основные цель и задачи Программы, сроки и этапы ее реализации, перечень целевых индикаторов и показателей, отражающих ход ее выполнения:

Целью Программы является создание условий для эффективного развития российского образования, направленного на обеспечение доступности качественного образования, отвечающего требованиям современного инновационного социально ориентированного развития Российской Федерации. Указанная цель будет достигнута в процессе решения следующих задач: задача 1 "Создание и распространение структурных и технологических инноваций в среднем профессиональном и высшем образовании"; задача 2 "Развитие современных механизмов и технологий общего образования"; задача 3 "Реализация мер по развитию научно-образовательной и творческой среды в образовательных организациях, развитие эффективной системы дополнительного образования детей"; задача 4 "Создание инфраструктуры, обеспечивающей условия подготовки кадров для современной экономики"; задача 5 "Формирование востребованной системы оценки качества образования и образовательных результатов".

В рамках решения задачи 1 будет осуществлена институциональная модернизация системы среднего профессионального и высшего образования, в том числе посредством разработки, апробации и внедрения новых моделей вузов, создания условий для профессионального развития, в том числе с использованием ранее созданных инфраструктурных элементов - межрегиональных отраслевых ресурсных центров, межрегиональных центров прикладных квалификаций, центров оценки сертификации квалификаций. Реализация задачи 1 обеспечит совершенствование моделей обучения по программам аспирантуры и магистратуры, модернизацию образовательных программ, технологий и содержания образовательного процесса в среднем профессиональном и высшем образовании через внедрение новых вариативных образовательных программ на основе индивидуализации образовательных траекторий, а также технологий проектного обучения. Не менее важным условием эффективного решения поставленной задачи станет успешная реализация мероприятий, направленных на развитие современной инфраструктуры образования, в том числе для людей с ограниченными возможностями здоровья. Задача 2 предусматривает реализацию мероприятий, направленных на обеспечение внедрения федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного и общего образования, образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Это подразумевает создание условий для развития современной образовательной среды как средствами поддержки внедрения новых образовательных технологий и

обновления содержания образования, так и через сопровождение совершенствования инфраструктуры образования, которое будет поддержано с помощью механизмов частно-государственного партнерства, распространение инновационного опыта посредством стимулирования создания инновационных методических сетей и консорциумов образовательных и научных организаций. Кроме того, важным элементом данной задачи станет поддержка инноваций в сфере образования по актуальным проблемам, в том числе в сфере образования детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью. Будет продолжена работа по поддержке органов управления образованием субъектов Российской Федерации в организации работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью. Обеспечение внедрения федерального государственного образовательного стандарта также подразумевает комплекс мероприятий, направленных на сопровождение школ с низкими результатами обучения и школ, находящихся в неблагоприятных социальных условиях, с одной стороны, а также поддержку лидеров - школ с высокими результатами обучения, которые могут стать ресурсными центрами. Будет обеспечена реализация Концепции развития математического образования в Российской Федерации, а также концепций развития других предметных областей.

Необходимым условием внедрения нового содержания и технологий общего образования являются компетентные педагогические и руководящие кадры.

Поэтому в рамках задачи 2 будут осуществлены меры по повышению профессионального уровня педагогических работников общеобразовательных организаций, в том числе обеспечено сопровождение внедрения профессиональных стандартов педагога и руководителя, апробированы современные модели педагогического лидерства, эффективного преподавания, профессиональных сообществ обучающихся.

Задача 3 направлена на создание условий, обеспечивающих развитие мотивации и способностей подрастающих поколений в познании, творчестве, труде и спорте, формирование активной гражданской позиции, культуры здорового образа жизни.

В рамках задачи 3 будет реализован комплекс мер, направленных как на поддержку институтов дополнительного образования детей, в том числе региональных систем дополнительного образования, так и на распространение успешного опыта реализации современных востребованных образовательных программ дополнительного образования. Важным приоритетом в рамках данной задачи станет развитие и внедрение новых организационно-экономических и управленческих механизмов функционирования системы

дополнительного образования детей. Будет обеспечено совершенствование кадрового потенциала системы дополнительного образования детей.

В рамках задачи 4 предполагается создание и развитие инфраструктуры, обеспечивающей доступность образования независимо от места проживания обучающихся, повышение конкурентоспособности российского образования, обновление кадрового потенциала преподавательского и административного состава, обеспечение реализации индивидуальных траекторий обучающихся и их участия в территориальнораспределенных сетевых образовательных программах, социальную ориентированность мероприятий, связанных с обеспеченностью доступа детей с ограниченными возможностями здоровья или детей и молодежи из социально слабозащищенных групп населения к получению общего, профессионального и дополнительного образования, в том числе в образовательных организациях, расположенных в различных субъектах Российской Федерации.

В рамках задачи 5 будут осуществлены мероприятия по развитию независимой системы оценки качества в среднем профессиональном и высшем образовании, в том числе посредством создания новых механизмов системы оценки качества функционирования образовательных организаций посредством механизмов профессионально-общественной и общественной аккредитации образовательных программ. Будут поддержаны меры по развитию системы сертификации квалификаций. При решении указанной задачи будет обеспечено формирование качественно нового отношения обучающихся и образовательных организаций к качеству образования и к получаемым по его итогам компетенциям, процедурам и механизмам их измерения и оценки.

В рамках Программы в этой связи будет создана национальнорегиональная система независимого мониторинга и оценки качества образования на всех его уровнях. Под национально-региональной системой независимого мониторинга и оценки качества образования нужно понимать систему внешней оценки результатов образования в интересах личности, общества, рынка труда, государства и непосредственно самой системы образования. Предполагается обеспечить создание новых инструментов и оценочных процедур (включая международные исследования качества образования) как в общем, так и в профессиональном образовании, а также развитие контрольно-надзорных механизмов на всех уровнях образования. Будут реализованы мероприятия по развитию национальнорегиональной системы независимой оценки качества общего и дополнительного образования посредством реализации региональных проектов и создания национальных механизмов оценки качества. Будет поддержано участие Российской Федерации в международных исследованиях качества

образования, в развитии национального мониторинга системы образования и совершенствовании механизмов масштабирования лучших результатов.

Перечень целевых индикаторов и показателей Программы приведен в приложении А. Методика сбора исходной информации и расчета целевых показателей (индикаторов) Программы приведена в приложении Б. Программа будет реализована в 2016 - 2020 годах в 2 этапа. Первый этап - 2016 - 2017 годы. В результате реализации этого этапа будут апробированы и внедрены модели и комплексы мер, начатые в рамках Федеральной целевой программы развития образования на 2011 - 2015 годы. В ходе данного этапа необходимо обеспечить гибкое и эффективное обновление и корректировку внедряемых моделей и проводимых мероприятий с учетом изменений нормативно-правовой базы в сфере образования и складывающейся правоприменительной практики, а также завершено строительство объектов, начатое ранее в рамках указанной федеральной целевой программы. Второй этап - 2018 - 2020 годы.

В результате реализации этого этапа произойдут принципиальные изменения структуры образовательных организаций в системе среднего профессионального и высшего образования и будут внедрены в практику новые механизмы их функционирования, ориентированные на перспективные среднесрочные и долгосрочные прогнозы экономического и социального развития Российской Федерации. Получат широкое распространение новые образовательные программы магистратуры и аспирантуры и технологии их реализации.

Будет обеспечено распространение и практическое внедрение новых содержания и технологий общего (включая дошкольное) и дополнительного образования, реализованы эффективные механизмы вовлечения учащихся и студентов в социальную практику. Начнет эффективно функционировать общероссийская независимая система оценки качества образования и образовательных результатов, основанная на принципах профессионально-общественного участия. Будет обеспечено эффективное управление системой образования в ее новых качественных параметрах, достигнутых в ходе реализации мероприятий Программы, будут реализованы инвестиционные проекты по строительству объектов социальной, учебно-лабораторной, физкультурно-спортивной, хозяйственной и коммунальной инфраструктуры.

По завершении второго этапа будет достигнута цель и решены задачи Программы. Досрочное прекращение реализации Программы может быть осуществлено в установленном порядке на основе оценки эффективности реализации Программы. III. Мероприятия Программы и комплексные проекты, обеспечивающие реализацию задач Программы Решение задач Программы обеспечивается путем реализации системы соответствующих мероприятий и

комплексных проектов.

В рамках задачи 2 "Развитие современных механизмов и технологий общего образования" будут реализованы следующие мероприятия: мероприятие 2.1 "Реализация новых организационно-экономических моделей и стандартов в дошкольном образовании путем разработки нормативно-методической базы и экспертно-аналитическое сопровождение ее внедрения"; мероприятие 2.2 "Повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространение их результатов"; мероприятие 2.3 "Создание сети школ, реализующих инновационные программы для отработки новых технологий и содержания обучения и воспитания, через конкурсную поддержку школьных инициатив и сетевых проектов"; мероприятие 2.4 "Модернизация технологий и содержания обучения в соответствии с новым федеральным государственным образовательным стандартом посредством разработки концепций модернизации конкретных областей, поддержки региональных программ развития образования и поддержки сетевых методических объединений"; мероприятие 2.5 "Повышение профессионального уровня педагогических и руководящих кадров общего образования"; мероприятие 2.6 "Формирование новой технологической среды общего образования"; мероприятие 2.7 "Развитие механизмов вовлеченности родителей в образование, общественного участия в управлении образованием". 2.7 предусматривает реализацию комплексного проекта "Российский родительский университет", в рамках проекта на конкурсной основе будут поддержаны проекты по проведению информационно-просветительской и образовательной работы с родителями, направленной на: информирование родителей о их правах и обязанностях в сфере образования, возможностях реализации запросов на получение качественного дошкольного, общего и дополнительного образования; формирование компетенций родителей в развитии и воспитании детей, получение ими знаний основ детской психологии» Федеральная целевая программа развития образования 2016 – 2020 [18].

Таким образом, проект «Родительский университет» по тематике, входит в задачу №2 "Развитие современных механизмов и технологий общего образования" программы модернизации образования на 2016 – 2020 г., далее мероприятие 2.7 "Развитие механизмов вовлеченности родителей в образование, общественного участия в управлении образованием" в рамках задачи №2 и предполагает реализацию аналогичного проекта по информационно-просветительской работе с родителями обучающихся.

1.3 Методика расчета стоимости проектов в рамках программ развития образования до 2020 года

Согласно приказу Минэкономразвития России от 2 октября 2013 г. № 567, для расчета стоимости проектов в рамках Программ используется методика расчета стоимости проектов и начальной (максимальной) цены контрактов (далее – Методика) [1].

Данная методика принята с целью формирования единого подхода к определению начальной (максимальной) цены контракта при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурентных способов определения поставщиков услуг и учитывает специфику в области образования.

Данный подход к определению средневзвешенной стоимости контрактов, предлагаемых для реализации в рамках Федеральной целевой программы развития образования (далее – ФЦПРО), позволяет учитывать следующие факторы:

- унификацию типов и стоимостей работ (услуг), выполнения НИР, а также поставок товаров, выполняемых в рамках различных проектов;
- соответствие стоимостей проектов и групп проектов, выполняемых с определенной периодичностью;
- различия в типовых работах, выполняемых на федеральном уровне и уровне субъектов Российской Федерации;
- различия в типовых работах, выполняемых с различным уровнем привлечения интеллектуальных ресурсов;
- обоснованность стоимостей групп проектов, входящих в мероприятия, с учетом размера выделенного финансирования;
- оценка приоритетности и важности схожих проектов, в том числе с учетом эффекта от их реализации, т.е. использование сценарных расчетов, учитывающих эффективность реализации проектов.

В соответствии со статье 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» начальная максимальная цена контракта определяется и обосновывается следующим методом или несколькими из следующих методов:

1. Метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка);
2. Нормативный метод;
3. Тарифный метод;
4. Проектно-сметный метод;
5. Затратный метод.

В случаях невозможности применения данных методов, заказчик вправе применять иные методы с обязательным обоснованием невозможности применения указанных методов.

Вне зависимости от применяемого метода расчету начальной максимальной цены контракта должны предшествовать следующие действия:

1. Определение потребности в конкретном товаре, работе, услуге.
2. Составление описание объекта закупки, в том числе установление перечня требований к товарам, работам, услугам и условия их поставки, выполнения, оказания.
3. Проведение исследования рынка путем изучения общедоступных источников информации, чтобы выявить имеющиеся на рынке товары, работы, услуги в которых возникла потребность

При определении цены контракта учитываются также условия контракта, устанавливаемые заказчиком, если для их исполнения могут потребоваться дополнительные затраты, сюда входят: сроки; количество товара, работ, услуг; место поставки товара, работ, услуг; сроки и условия оплаты; наличие и размер аванса по контракту; срок и объем гарантии качества; изменение номенклатуры (состав работ, услуг); дополнительная номенклатура (появление новых работ, услуг); размер обеспечения исполнения контракта; изменения в налогообложении; масштаб работ, услуг; изменение валютных курсов; срок формирования цены и пр. Таким образом от заказчика требуется максимально подробно описать перечень требуемых к исполнению работ, а также условия и прочие факторы.

Формирование цены контракта на выполнение научно исследовательских работ (НИР).

В соответствии с рекомендациями Минэкэномразвития расчет цены контракта НИР может производится путем корректировки цен, указанных в контрактах, заключенных ранее.

По этому для формирования цены контракта на выполнение работ, услуг или НИР и срока выполнения предполагаемых работ, услуг или НИР были проанализированы типовые работы, услуги, наиболее часто встречающиеся в государственных контрактах и по результатам анализа сформирована таблица содержащая виды работ, услуг и их среднюю стоимость (Приложение В)

Формирование цены контракта на закупку товара.

В соответствии с методическими рекомендациями Минэкономразвития России при закупке товаров определение цены может проводится на основе:

- Рыночной стоимости поставляемых товаров;
- Стоимости товаров аналогов с последующей корректировкой.

Выбор применяемого способа обуславливается спецификой товара.

Определение цены контракта на основе рыночной стоимости.

Определение цен контрактов на основе их рыночной стоимости производится на основе анализа цен на товары разных производителей и соответствующие потребностям заказчиков в том числе по качеству и свойствам товара, цены на такие товары берутся за основу расчёта.

Для оценки цены контракта рекомендуется брать не менее трех аналогичных моделей (видов) товаров разных поставщиков (производителей) входящих в ценовую группу отвечающую возможностям заказчика.

При наличии существенных различий цен на схожие модели (виды) товаров (работ, услуг) у разных производителей в том числе зарубежных (более 25% цены товара), решение о выборе модели расчета цены контракта предпочтительно принимать исходя из:

- Степени соответствия качественных характеристик (свойств) товара;
- Финансовых возможностей.

Использование цен единственного поставщика возможно в трех случаях:

1. При покупке товара выпускаемого единственным производителем;
2. При определении цен контрактов, заключаемых на основании конкурсных способов определения поставщика;
3. При закупке малоценных товаров.

Определение цены контракта на основе стоимости товаров аналогов с последующей корректировкой.

Цены контрактов могут определятся на основании цен на товары аналоги с последующей корректировкой на комплектацию с требованиями заказчика, указанными в технических спецификациях.

Для фиксирования собранной информации и расчета цены контракта могут применятся таблицы (Приложение В).

При необходимости в предоставленную таблицу могут добавляться дополнительные строки, обозначающие стоимость частей, сопутствующих услуг, работ и других дополнительных требований к исполнителю, поставщику услуг.

Порядок определения цены контракта на осуществление работ.

В рамках определения цены контракта, производиться анализ работ и анализ ожидаемых результатов в рамках проекта. Осуществляется разбор комплекса работ на отдельные виды с соответствии с этапами реализации проекта.

Предусмотрено два подхода к определению стоимости данных работ:

1. На основе анализа рынка путем поиска рыночных цен, для чего необходимо сформировать выборку не менее чем из трех проектов в рамках которых присутствуют аналогичные работы. В

случае отсутствия таких могут быть использованы проекты-аналоги у других государственных заказчиков в рамках иных инструментов реализации государственной политики в области образования.

2. На основе анализа рынка с использованием перечня типовых работ.

Также в рамках определения цены применяются формулы приведенные в приложении Б.

2 Анализ источников проекта и существующих альтернатив

2.1 Анализ проблем в системе общего образования Российской Федерации

Анализ обращений граждан

Согласно официальной статистике Министерства 75% обращений граждан не имеют повторов, то есть, вопросы граждан разрешаются после их первого обращения количество обращений граждан растёт из года в год. За 2014 год в министерство поступило 45635 писем, за 2015 поступило уже 51110, а за 2016 больше 54000 обращений граждан.

Согласно внутренней аналитике министерства, больше всего вопросов вызвано:

-Низким уровнем информированности населения по вопросам общего образования, в том числе по организации образовательной деятельности.

-Низкой правовой культурой граждан.

-Недостатками в работе местных органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере образования.

-Внесением изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, утвержденных приказами Минобрнауки России от 25 декабря 2013 г. № 1394 и от 26 декабря 2013 г. №1400.

Таким образом, можно сделать вывод, что чаще всего граждан волнуют вопросы регулирования в сфере образования, образовательных норм и стандартов Российской Федерации в системе образования, а так же то, как им возможно решить ту или иную проблему возникшую в сфере образования.

Объективно можно заметить что, существует рост обращений граждан в министерство образования и науки Российской Федерации. Согласно официальным отчетам министерства рост числа обращений из года в год составляет от 12% до 26% по годам:

В 2013 – 14.5%, что на 5289 больше чем в 2012 и составляет 36296.

В 2014 – 25.7%, что на 9339 больше чем в 2013 и составляет 45635.

В 2015 – 12%, что на 5475 больше чем в 2014 и составляет 51110.

(Рисунок 1 и 2)

Анализ тематики поступивших обращений демонстрирует, прежде всего, слабую информированность граждан о деятельности образовательных организаций и органов управления образованием, их компетенции, определенной действующими законодательными и иными нормативными

актами, а также свидетельствует о наличии недостатков в работе отдельных руководителей подведомственных Минобрнауки России организаций, ряда нерешенных проблем, порождающих недовольство общественности.

На первом месте по количеству (от 28,8% до 36% всех обращений за рассматриваемый период) обращения касающиеся системы общего образования, а также дошкольного воспитания и образования по годам:

В 2013 – 11108 или около 30% всех обращений.

В 2014 – 16397 или около 36% всех обращений.

В 2015 – 14740 или около 28.8% всех обращений.

(Рисунок 3)

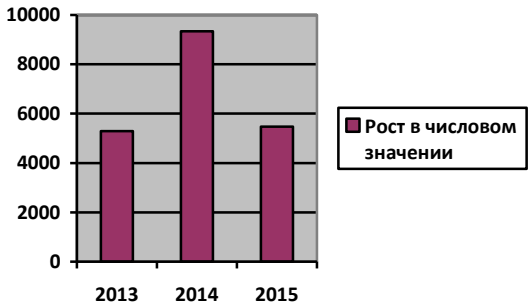


Рисунок 1 – Рост числа обращений граждан в министерство в числовом значении, данные за три года

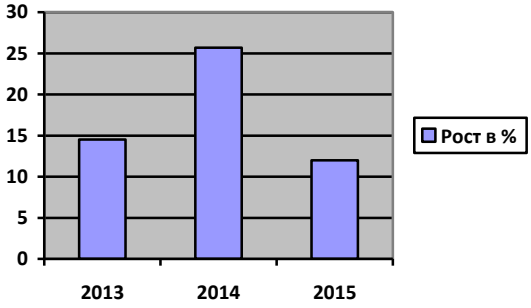


Рисунок 2 – Рост числа обращений граждан в министерство в %, данные за три года

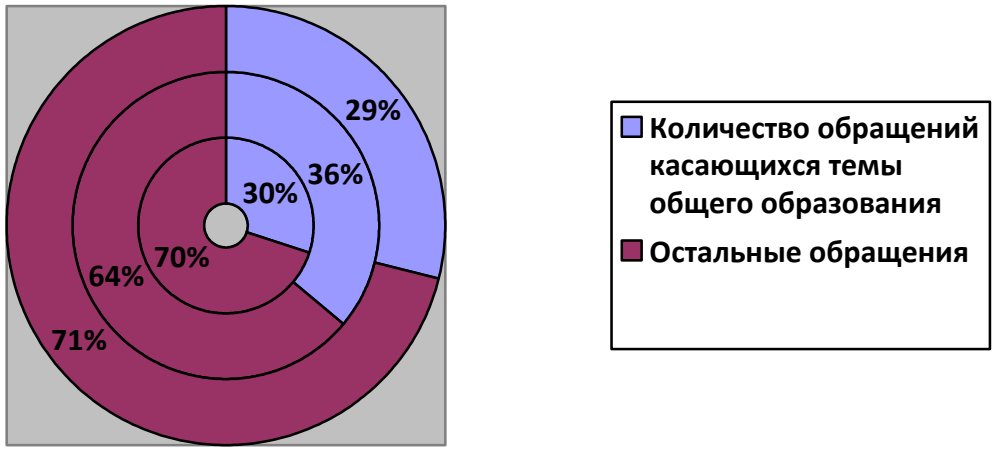


Рисунок 3 – Соотношение процента обращений граждан по вопросам общего образования к проценту по другим вопросам (внутренняя диаграмма 2013, средняя 2014 и крайняя правая 2015 годы)

Связанно это зачастую с тем что, в системе образования имеются несовершенства связанные в первую очередь с тем что, информирование населения о проводимых реформах никак не осуществляется – это касается в том числе нормативных, правовых и других актов, а также распорядительных документов выпускаемых министерством образования и науки и правительством Российской Федерации, а также образовательных стандартов и методов аттестации разрабатываемых Российской Академией образования.
Низкий уровень участия населения в вопросах школьного образования (пункт 2.1.2.), а также плохая вертикальная интеграция общества что, в свою очередь лишает людей возможности влиять на систему образования.

Дополнительно на количество обращений граждан влияет низкий уровень информированности граждан в сфере общего образования (пункт 2.1.3).

Также, согласно внутри-минестерской статистики, департамент общего образования в 2016 дал ответы на 19459 писем граждан.

Наибольшее число ответов, 3558, дал «Отдел стандартов и содержания в сфере общего образования». Обобщенные данные приведены в таблице (Таблица 1).

Таблица 1 – Анализ обращений граждан в Министерство образования и науки Российской Федерации

Подготовлено ответов на ПГ-МОН	Название отдела.
2012	Отдел сопровождения проектов и программ в сфере общего образования
3558	Отдел стандартов и содержания в сфере общего образования
1825	Отдел развития образовательных технологий и ИКТ в сфере общего образования
3111	Отдел нормативного регулирования и развития дошкольного образования
1890	Отдел поддержки этнокультурной специфики и особых форм образования
1487	Отдел развития инфраструктуры в сфере общего образования
2183	Отдел нормативного регулирования деятельности педагогических и руководящий работников
1793	Отдел нормативного регулирования процедур оценки качества общего образования
1600	Отдел региональной политики и взаимодействия с регионами
19459	Всего в департаменте общего образования

Согласно данным полученным в ходе интервьюирования отделов выявлена следующая деталь – наибольшее число ответов носят информативный характер, таким образом основная проблема недостаток осведомлённости граждан в том числе, преподавателей и руководства школ.

Также каждый отдел согласно регламенту деятельности департамента отвечает за формирование информации по категориям вопросов, что отражено в их названиях, таким образом можно заключить что основные вопросы граждан касаются норм, стандартов и содержания общего образования.

Размер генеральной совокупности 17555160 (согласно Росстату [22]), доверительный интервал 20%

Анализ вовлеченности родителей в образование

Для проведения анализа использовались - анкетирование в сети интернет (социальная сеть ВКонтакте), а также опросы во время спортивных мероприятий одной из СДЮСШОР города Москвы.

Для анкетирования использовались предварительно составленные вопросы с четырьмя вариантами ответов, анкета в виде таблице представлена в приложении В.

Ответы оценивались по баллам, максимальный балл по каждому вопросу – 2 (два), минимальный - -2 (минус два), уникальную форму оценивания имеет вопрос под номер 3 и ответ на него может равняться 0 (нулю) в случае когда респондент не может дать точного ответа (скорее да, чем нет; скорее нет, чем да), отрицательный в случае ответа нет и положительный в случае ответа да (2;-2).

Таким образом, максимальный балл по опросу – 16, набрали всего несколько человек (менее 1% опрошенных). Общее число опрошенных составило 2000 человек из них 1900 в сети интернет. Результат опроса представлен ниже в виде таблицы (Таблица 2).

Таблица 2 – Результаты опроса.

Результат в баллах	Количество людей в %
От 0 до 4 баллов	75%
От 4 до 8 баллов	54%
От 8 до 12	25%
От 12 до 16	Менее 5%

Дополнительно в ходе живой беседы с опрашиваемыми, были выявлены следующие частности – когда педагоги или администрация школы не идёт на встречу родителям по поводу их предложений касательно образовательного процесса, родители начинают считать их участие в образовательном процессе сильно ограниченным вне-школьными рамками и степень их участия снижается (такое явление было замечено в 10 случаях из 30 людей пожелавших ответить на этот вопрос в ходе личного интервьюирования и лишь 2 из общего числа ответивших решили написать об этом в вышестоящие инстанции Москвы самостоятельно, также 3 посоветовали друзья или знакомые).

Из изложенного можно сделать вывод о недостаточной вовлеченности родителей в образование.

Также в опросах учитывался возраст родителей по трем категориям респондентов (до 28, от 28 до 38, от 38), а также возраст детей (какой уровень образования осваивают в данный момент дети) выявилась следующая закономерность – наибольшую вовлеченность показали родители первой группы, дети которых либо обучаются в начальной школе либо находятся на обучение в детском саде (до 70% из общего числа наиболее активных родителей).

В связи с выявленной закономерностью был проведен анализ образовательных программ разных уровней, с целью выявления причины столь разительных изменений, в ходе анализа была обнаружена закономерность связанная с тем что после введения федеральных государственных

образовательных стандартов (далее - ФГОС) в систему общего образования, вовлеченность родителей в образовательный процесс резко возросла так как, новые образовательные стандарты подразумевают более активное участие родителей в образовательном процессе, как в урочной так и внеурочной деятельности школ и кружков.

В тоже время родители чьи дети готовятся поступать в ВУЗы демонстрировали явную заинтересованность процессами связанными с образованиями, в том числе нормативными актами регулирующими особые права на бюджетные места, а также в некоторых частных случаях демонстрировали осведомлённость о мероприятиях организуемых ВУЗами, направленных на подготовку к обучению в ВУЗе и демонстрировали участность в образовательных вопросах (задавали множество вопросов и старались поддержать разговор).

Дополнительно опрашиваемым задавались следующие вопросы, характеризующие их материальное положение, ваш доход: ниже среднего; средний; выше среднего.

Наибольшую вовлеченность показали родители со средним уровнем доходов, но прямой корреляции значений обнаружено не было. Так от общего числа людей проявивших наибольшую вовлеченность 31% с доходами ниже среднего, 39% со средними доходами и около 30% доходами выше среднего. В тоже время в группе показавшей наименьшую вовлеченность 37% с доходами ниже среднего, 29% со средним доходом и около 34% выше среднего.

Важным является ещё и то, что около 30% опрошенных в ответе на вопрос «Являетесь ли вы участником образовательных отношений» не дали правильного ответа и демонстрирует то, что довольно существенная часть родителей не чувствует себя важной частью образовательного процесса и снимает с себя ответственность в результатах полученного их детьми образования.

По итогам анкетирования можно сделать некоторые вывод: Вовлеченность родителей в образовательный процесс крайне низкая.

Для выявления причин такой низкой вовлеченности родителей в образовательный процесс использовались результаты исследований Высшей Школы Экономики «Анализ мотиваций, поведения и стратегий родителей школьников Проект информационного бюллетеня» [21] (Приложение А)).

По результатам которых можно сделать вывод что, основная причина низкой вовлеченности родителей в образование лежит в основе их мнения о том что влиять на процесс получения детьми образования крайне низкая, которая в свою очередь может происходить из политики образовательных организаций, ведь согласно пункту 7 части 3 статьи 44 Федерального закона от 29 декабря

2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» учащиеся и их родители (законные представители) имеют право принимать участие в управлении школой.

Размер выборки был определен случайно, но для расчета его размеров можно использовать следующую формулу:

$$SS = \frac{Z^2 * (p) * (1-p)}{C^2}, \qquad (1)$$

где:

Z = Z фактор (например 1,96 для 95% доверительного интервала)

p = процент интересующих респондентов или ответов, в десятичной форме (0,5 по умолчанию)

c = доверительный интервал, в десятичной форме (например, 0,04 = ±4%)

Таким образом при доверительным интервале 3% и доверительной вероятности 97% размер необходимой выборки составляет 1320 человек.

Анализ информирования граждан в вопросах общего образования

Для анализа информирования граждан необходимо уточнить – обязанности информирования граждан не относятся ни к какому ведомству или органу власти Российской Федерации и чаще всего информирование граждан по вопросам образования это привилегия образовательных организаций. Последние, в свою очередь наделены полномочия по выбору методов и форм образования при условии, что конечным итогом образования станет выполнение учащимися требований ФГОС.

Таким образом, информирование граждан это добровольное действие властей школ, субъектов Российской Федерации, а также федеральных органов государственной власти. Между тем, согласно федеральному закону в обязанности органов власти Российской Федерации входит ответы на письменные обращения граждан, но эта возможность не афишируется широко т.к. в частности министерство не способно дать одномоментно ответы всем (в среднем 1 специалист-эксперт в министерстве отвечает на 90 писем ежемесячно, а всего в министерстве около 60 человек занимается ответами на письма граждан, включая разные направления – высшее, среднее и дошкольное образование, а также аттестация научных работников) и таким образом информация об этом есть не у всех граждан.

Поэтому, единственный источник информации по вопросам образования это непосредственная организация предоставляющая образовательные услуги и

от неё зависит как количество так и качество предоставляемой гражданам информации по вопросам общего образования, в том числе по вопросам нормативного регулирования. Между тем анализ обращений граждан в министерство образования Российской Федерации говорит о том, что преподаватели школ, а иногда и люди, обладающие ученой степенью не всегда представляют что делать со своей проблемой или предложением, касающимся вопросов образования в Российской Федерации или в каком либо её субъекте. Также случаются вопиющие случаи говорящие о крайне низкой степени информированности, в том числе в муниципальных органах власти.

Между тем не редки случаи отклонений в развитии детей до 3х лет (когда в силу возраста ребёнок остаётся с родителями и отлучен от педагога) являются достаточно частыми и связанно это в первую очередь с тем, что молодые родители не знают, а подчас даже и не представляют что такое норма, а в их окружении не всегда есть человек способный дать объективный совет.

Следует отметить немаловажный факт, что школьная администрация, каждой конкретной школы не всегда заинтересована в открытости информации, об этом говорит также и то, что письма направляемые в субъекты, в частности письма о недопущении сборов от 13 сентября 2013 г. № НТ-885/08 «О комплексе мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей обучающихся общеобразовательных организаций» и от 9 сентября 2015 г. № ВК-2227/08 «О недопущении незаконных сборов денежных средств», а дополнительно то, что несмотря на эти письма 20% семей платят за охрану, а 17% за ремонт (согласно исследованию Высшей Школы Экономики «Анализ мотиваций, поведения и стратегий родителей школьников Проект информационного бюллетеня » [21] (Приложение А)) что противоречит законодательству Российской Федерации в сфере образования:

В соответствии со статьей 5 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) государство гарантирует гражданам общедоступность и бесплатность в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Согласно пункту 3 части 1 статьи 8 Федерального закона обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных

организациях посредством предоставления субвенций местным бюджетам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в соответствии с нормативами, определяемыми органами государственной власти субъектов Российской Федерации, относится к компетенции органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования.

Согласно пункту 5 части 1 статьи 9 Федерального закона обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий относится к полномочиям органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов.

Установление и взимание с родителей (законных представителей) обучающихся общеобразовательных организаций платы за оказываемые в пределах соответствующего федерального государственного образовательного стандарта образовательные услуги и иные мероприятия, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета Российской Федерации, прямо противоречит законодательству Российской Федерации.

В соответствии с пунктом 2 части 6 статьи 28 Федерального закона образовательная организация обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, обеспечивающие жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации.

Образовательная организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции (часть 7 статьи 28 Федерального закона).

Исходя, из данных полученных в ходе анализа обращений была выявлена потребность населения в информации касательно образования (стандартов и норм), а также необходимо повысить вовлеченность родителей, в образовательный процесс, давая тем самым, возможность родителям влиять на образовательный процесс и защищать права свои и своих детей.

2.2 Существующие способы решения проблем

Ниже представлен ряд программ реализуемых в рамках школ, на территории Российской Федерации, цели у этих программ различны но в общем все они направленны на вовлечение родителей в образовательный процесс, а также призваны информировать о тех или иных особенностях которые, с точки зрения администрации этих образовательных организаций могут являться приоритетными в рамках территории на которой они проживают.

Региональная образовательная программа Курской области «Формирование культуры семейной жизни и ответственного родительства»

Рассматриваемая программа является наиболее подробной региональной программой родительского просвещения, включающей как работу с родителями, так и с детской аудиторией по основам семейной жизни и формированию ответственного родительства. Необходимо отметить, что адресная аудитория дифференцирована и по социальному статусу – отдельные блоки посвящены семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации.

По структуре в программе выделены следующие тематические подпрограммы.

Подпрограмма 1 «Формирование культуры семейной жизни у детей и подростков»;

Подпрограмма 2 «Формирование родительской компетентности и профилактика семейного неблагополучия»;

Подпрограмма 3 «Развитие системы психолого-педагогической и медико-социальной поддержки семьи и ребенка»

Цели программы:

- обеспечение поддержки, укрепления и защиты семьи и ценностей семейной жизни, сохранение духовно-нравственных традиций в семейных отношениях и семейном воспитании;

- создание условий для обеспечения семейного благополучия, ответственного родительства;

- повышение авторитета родителей в семье и обществе и поддержания социальной устойчивости каждой семьи.

Задачи программы:

- повышение социального статуса и общественного престижа отцовства, материнства, многодетности, в том числе среди приемных родителей и родителей, воспитывающих детей с ОВЗ;

- разработка эффективных моделей психолого-педагогического сопровождения семейного воспитания,

- развитие системы психолого-педагогической и медико-социальной

поддержки семей, имеющих детей с ограниченными возможностями здоровья с целью профилактики семейного неблагополучия;

- организация содействия в реализации воспитательного и культурно-образовательного потенциала семьи;

- создание условий для повышения качества жизни семьи при ее активном участии в своем жизнеобеспечении, обучении и воспитании детей, охране здоровья ее членов;

- организация содействия в популяризации лучшего опыта воспитания детей в семьях, в том числе многодетных и приемных;

- создание условий для просвещения и консультирования родителей по правовым, экономическим, медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания;

- развитие кадрового потенциала сферы помощи семье и детям.

Целевые индикаторы и показатели программы

- укрепление в обществе статуса и общественного престижа отцовства, материнства, многодетности;

- утверждение в детской среде позитивных моделей родительского поведения

- повышение профилактической направленности и адресности предоставления психолого-педагогической и медико-социальной поддержки детей и семьи

Сроки реализации программы: 2015 -2025 годы

"План мероприятий по формированию осознанного родительства, повышению правовой культуры родителей (иных законных представителей) на 2015 - 2017 годы" в Республике Саха (Якутия)

План утверждён Распоряжением от 17.09.2015 № 1028-р Правительства Республики Саха (Якутия). Всего планом предусмотрено 33 мероприятия. Среди них выездные родительские всеобучи по повышению ответственности родителей (законных представителей) за воспитание, содержание, обучение детей. Поддержка деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, деятельность которых направлена на популяризацию семейных ценностей, позитивное родительство. Круглые столы и публикация популярных материалов в целях правового просвещения родителей. Разработка модулей родительских всеобучей по вопросам повышения ответственности за воспитание, содержание, обучение несовершеннолетних детей. Внедрение инновационного проекта для родителей (законных представителей) "Воспитание ответственностью". Открытие общественных Центров повышения уровня педагогической культуры семьи.

Важнейшим достижением и отличием рассматриваемого плана является

обеспечение реального межведомственного взаимодействия Министерства образования с министерством по делам молодежи и семейной политике, Министерства здравоохранения, труда и социального развития, Департамент по делам печати и телерадиовещания, Департамент Республики Саха (Якутия) по развитию гражданских инициатив, Республиканская (межведомственная) комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Республики Саха (Якутия) Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия). Управление Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков по Республике Саха (Якутия). Государственное бюджетное учреждение Республики Саха (Якутия) НВК "Саха", государственное бюджетное учреждение Республики Саха (Якутия) "Центр социально-психологической поддержки семьи и молодежи", учреждение дополнительного профессионального образования "Институт развития образования и повышения квалификации". Важно, что исполнителями плана являются и ведущие общественные объединения региона, такие, как Якутское региональное отделение Всероссийского общественного движения "Матери России", Якутское региональное отделение общероссийской общественной организации "Общество "Знание" России Якутская республиканская общественная организация "Ассоциация народной педагогики Якутии", Некоммерческая организация (фонд) "Целевой фонд будущих поколений Республики Саха (Якутия)", Якутское представительство НОК "Российская семья" Лига отцов Республики Саха (Якутия).

Рассматриваемый план Республики Саха (Якутия) имеет прямую связь с принятым 14 марта 2016 года Закона Республики Саха (Якутия) «Об ответственном родительстве» З № 737- V и проведённого в начале апреля 2016 года Первого Республиканского родительского Форума «Диалог, доверие, партнерство – путь к осознанному родительству», выступил на Курсах для родителей, организованных на базе «Института развития образования и повышения квалификации им. С. Н. Донского II». План включает в себя как многолетние традиционные мероприятия, например, проводимые Ассоциацией народной педагогики, так и организуемые впервые, как Научная конференция для мужчин. Наличие в регионе такого плана, безусловно, позволяет обеспечить большой охват и организовать эффективные мероприятия по просвещению родителей в масштабах самого большого по площади субъекта Российской Федерации.

Деятельность частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Академия родительского образования» Пермского края

В работе Академии используются авторские технологии родительского

образования. Автор технологий родительского образования - Елена Владимировна Бачева, учредитель НОУ «Академия родительского образования». Данные технологии используются в работе специалистов образования, здравоохранения и культуры. Все они являются диалоговыми и дают результаты «здесь и сейчас». Обучиться авторским технологиям можно на курсах Академии.

Технология уроков семейной любви – технология формирования и корректировки родительской позиции и детей, и взрослых, развитие рефлексивных способностей, одна из срезовых диагностик и самодиагностик семейных отношений, способ формирования основ семейной культуры.

Портфолио семьи — современная форма работы с семьёй, механизм её развития и способ самодиагностики, помогает членам семьи переосмыслить самих себя, свои отношения друг с другом, определить приоритеты семейных ценностей, создать новые семейные традиции.

«Индивидуальная книга Доброты» – основа для индивидуальной работы со школьником, способ организовать процесс самовоспитания и самоопределения ребёнка, механизм развития его рефлексивных способностей и возможность для формирования самоуважения, чувства собственного достоинства.

«Книга добрых слов» - история жизни школы (класса) в добрых словах; форма личностной и социальной рефлексии детей, родителей, учителей; способ воспитания благодарного, внимательного и заботливого человека; форма отлаживания отношений внутри «школьного треугольника».

Родительские чтения — форма родительского образования, направленная на самовоспитание мам и пап, на развитие семейных отношений, повышения уровня семейной культуры.

Толковый словарь (девочки-девушки-женщины; мальчика-юноши-мужчины; порядочного человека, семейного счастья и др.) - форма работы с детьми и родителями, процесс согласования семейных и общечеловеческих ценностей, механизм формирования позитивного образа семьи, семьянина, гражданина и т.д.

«Карта развития семьи» - современная форма индивидуальной работы с семьей, организованный процесс самодиагностики и развития семьи, возможность узнать себя, своего партнера, скорректировать своё представление о семье и семейных ценностях.

Письма (к любимым, к детям, к себе и др.) - технология отлаживания отношений с самим собой и с окружающими людьми, форма самоанализа и самопрограммирования, своеобразный тренинг сердца на доброту и милосердие, способ узнать друг друга, путь дорога к сердцу дорогих и

значимых людей.

Ситуации и психологические задачи. Работа с ситуациями - технология самокорректировки родительской позиции, способ формирования общественного мнения что такое «хорошо» и что такое «плохо» в жизни человека, семьи, общества; возможность найти выход из конкретной конфликтной ситуации и решение семейной проблемы.

Родовая книга (книга летописи рода) - форма изучения себя, истории своей семьи, своего рода, способ возрождения самоуважения, чувства собственного достоинства; условие воспитания истинного семьянина и гражданина своей страны.

Заповеди, правила, кодексы - технология разработки «писанных» и «неписанных» правил организации жизнедеятельности человека, семьи, сообщества; процесс согласования ценностных смыслов в коллективе детей и родителей; определение норм и правил порядочного человека, семьянина, настоящего мужчины, истиной женщины и т.д.

Программа родительского просвещения Карельского регионального общественного благотворительного фонда «Центр развития молодежных и общественных инициатив» Карельская партнерская Школа заботливых и любящих родителей и прародителей «Родник моей Души»

Карельская партнерская Школа заботливых и любящих родителей и прародителей «Родник моей Души», создана 8-ю дружескими организациями 7 апреля 2011 года. Объединяет и приобщает к совместной деятельности старшее поколение, взрослых и молодых людей открывает широкие возможности для самореализации и выявления тех творческих способностей, которыми обладают родители и прародители и которые могут способствовать гармонизации отношений в семье и обществе в целом. Утраченная былая связь поколений востребована современным обществом, которому просто необходимо иметь такие школы, как источник оздоровления и духовного развития через налаживание добрых партнерских взаимоотношений на всех уровнях социума. Подобные школы имеют самые разные возможности для восстановления традиций и опыта накопленных знаний уже с учетом требований современного общества.

Совместный опыт, осуществляемый в настоящее время в рамках Карельской партнерской Школы заботливых и любящих родителей и прародителей «Родник моей Души», Карельским региональным благотворительным общественным фондом «Центр развития молодежных и общественных инициатив», Карельским региональным благотворительным фондом «Материнское сердце», «Досугово-социальным центром «Подросток» Петрозаводского городского округа, Карельской региональной общественной

организацией «Детская республика», муниципальными учреждениями Сегежского района «Центр социальной помощи семье и детям» и «Центр реабилитации детей с ограниченными возможностями здоровья» и др. – это комплексные долгосрочные просветительские, культурные, образовательные, социальные программы по подготовке к семейной самореализации, развитию гармоничных семейных отношений и осуществлению грамотного семейного воспитания.

Один из первых документов Школы - Учебно-тематический план дополнительной профессиональной образовательной программы Сегежской Школ-спутника «Счастливые Родители и Прародители – Счастливые Дети» «Наставник в системе семейных отношений».

Цель: подготовка специалистов из числа родителей и прародителей, готовых к осуществлению профессиональной деятельности в сфере реализации авторских образовательных программ по подготовке наставников в системе семейных отношений

Категория слушателей: родители, прародители, специалисты системы образования, молодежной и социальной сфер.

Срок обучения: 1 год, 12 месяцев, 52 недели, 256 часов

Режим занятий: 4 часа в неделю

Форма обучения: очная

Содержание Карельской Школы родителей и прародителей. Программа реализуется организациями, исходя из решаемых ими задач и избранными направлениями деятельности. Созданные организациями молодёжно-семейные клубы, центры, объединения, получившие статус – Школы-Спутника и реализующие деятельность по единым подходам к развитию семейного потенциала, могут осуществлять следующие виды программ.

Семейный патронат – добровольное содействие семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в решении социально-бытовых, социально-медицинских, социально-правовых, социально-педагогических, социально-психологических и социально-экономических вопросов с целью привития вкуса к раскрытию потенциала жизнетворчества.

Семейное консультирование – содействие семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в раскрытии потенциала жизнетворчества для самостоятельного решения вопросов развития благополучия семьи, здоровых семейных отношений и культурного семейного воспитания.

Семейное сопровождение – содействие семьям, желающим развивать свой потенциал жизнетворчества, в постепенном, поэтапном и непрерывном его раскрытии и проявлении.

Авторские творческие программы событий – повышение уровня и качества социальных компетенций семей, молодежи, детей, специалистов и добровольцев через участие в оздоровительных, просветительских, туристско-спортивных, творческих встречах, экспедициях, форумах, конференциях, фестивалях, праздниках и др.

Просветительские программы – повышение уровня и качества социальных компетенций семей, молодежи, детей по выстраиванию гармоничных семейных отношений, осуществлению мудрого семейного воспитания и подготовки к успешной семейной самореализации.

Социально-педагогические (наставнические) программы – повышение уровня и качества социальных компетенций в проявлении позитивного семейного опыта с целью развития общественного творческого потенциала семьи и оказания поддержки семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации.

Программы дополнительного образования взрослых и детей – повышение образовательного потенциала семьи с целью успешной семейной самореализации ее членов и семьи в целом (образовательные организации и организации, осуществляющие образовательную деятельность).

Программы дополнительного профессионального образования – повышение квалификации консультантов/экспертов/руководителей педагогических программ/руководителей организаций/специалистов в системе семейных отношений, семейного воспитания и подготовки к семейной самореализации (образовательные организации и организации, осуществляющие образовательную деятельность).

Научно-методические программы – содействие добровольцам и специалистам организаций в повышении научно-исследовательских компетенций по обобщению и описанию успешного социально-значимого опыта раскрытия и развития семейного потенциала.

Комплексные социально-значимые проекты – создание и реализация общественно-значимых проектов, направленных на повышение уровня и качества социальных и профессиональных компетенций семей и ее членов в улучшении качества жизни в межсемейном социуме.

Долгосрочные программы развития организаций – создание и реализация целостных программ, содействующих комплексному решению задач развития социального, культурного, правового, образовательного, духовно-нравственного, творческого потенциала семьи, молодежи и детей.

Партнерские государственно-общественные программы – создание, реализация и участие в независимой экспертизе программ, использующих потенциал сотрудничества неправительственных и государственных

организаций в развитии благополучия семей, молодежи и детей.

Статус Школы-Спутника получает структурное подразделение организации партнера, согласные и готовые использовать в своей деятельности единые подходы к развитию семейного потенциала, разработанные Карельской Школой родителей и прародителей. Деятельность Школ-Спутников может реализовываться в государственной, муниципальной, коммерческой и некоммерческой организациях после утверждения локальным актом организации: Положения о Карельской партнерской Школе заботливых и любящих родителей и прародителей «Родник моей Души», Положения о Школе-Спутнике, ее со-руководителей и подписания руководителями организации: Соглашения о сотрудничестве и плана согласованных действий.

Программа «Родник моей души» рассматривает развитие семьи, а соответственно родительского просвещения с позиции акмеологии, понимания и раскрытия внутренних ресурсов и потенциала семьи при гармоничном сочетании воздействующих факторов. В связи с этим опорные понятия программы формулируются следующим образом:

- творческий потенциал семьи - как возможность семьи наилучшим образом раскрыть и развить способности жизнетворчества и проявить их в осуществлении жизненных задач.

- акмеологическая компетенция члена семьи – совокупность умений, знаний и практического опыта личности по развитию творческого потенциала в семейной самореализации.

- акмеологическую компетентность семьи - как постепенное и устойчивое проявление навыков развития творческого потенциала семьи и достижение наилучших результатов семейной, профессиональной и личностной самореализации ее членами.

Разделить ответственность с государством за возрастание потребности семьи в культурном саморазвитии и духовном самосовершенствовании могут семьи – наставники, объединяющиеся в творческие объединения, семейные клубы и общественные центры взаимной поддержки.

Умение быть полезными людям с разными потребностями и взглядами – высочайшее мастерство добровольцев и специалистов, выбравших путь служения семейным ценностям.

Участниками программ Карельской партнерской Школы заботливых и любящих родителей и прародителей «Родник моей Души» с использованием метода осознанности пути достижения цели как ценности проявлено 16 последовательных уровней развития акмеологических компетентностей, раскрывающих творческий потенциал семьи.

Раскрыть качественные показатели необходимых акмеологических компетентностей всех тех, кто может оказывать помощь и поддержку семьям в их развитии, вступать в партнерство и осуществлять сотрудничество, могут помочь показатели эффективного саморазвития и самосовершенствования в семейном самореализации, предложенные участниками научно-педагогического проекта «Профессиональная Школа родителей», реализованного на территории Республики Карелия совместно с Институтом социальной педагогики Российской академии образования в 2011 -2013 гг.:

- проявление примера социально полезной активности и здорового образа жизни;
- наличие опыта положительного решения проблем в собственной семье;
- наличие главного мотива деятельности – духовно-нравственное служение;
- проявление ценности и навыков легкого и деликатного установления контакта с членами семьи и партнерами;
- проявление ценности и навыков взаимодействия на протяжении длительного времени;
- проявление ценности и навыков выстраивания гармоничных отношений в собственной семье и межсемейном социуме;
- проявление ценности и навыков эффективно слушать и слышать собеседника;
- наличие чистой, грамотной и живой речи;
- проявление ценности и навыков говорить просто и понятно с учетом возраста и культурно-образовательного уровня собеседника;
- проявление ценности и навыков активно и точно задавать вопросы;
- проявление ценности и навыков предлагать информацию дозировано, идти по состоятельности и готовности собеседников ее принимать;
- проявление уважения к собеседнику, его мнению и свободе выбора;
- проявление ценности меры;
- владение психолого-педагогическими приемами индивидуальной и групповой работы, в том числе диагностическими;
- проявление ценности и навыков спокойно, деликатно и тактично обосновывать свое мнение;
- проявление ценности и навыков создания атмосферы доверия и доброжелательности;
- проявление ценности и навыков мотивирования, вдохновения, воздействия на повышение уверенности;

- проявление ценности и навыков раскрытия индивидуального, коллективного и общественного творческого потенциала личности, семьи и общества;

- проявление ценности и навыков позитивного мышления и оптимистичности;

- проявление ценности и навыков принятия осознанных решений;

- проявление ценности и навыков следования общечеловеческим законам и принципам, духовно-нравственным ценностям.

Данные показатели позволяют определить высоту – успех – акме (от греч. – вершина, цветущая пора) - период наивысшего расцвета творческой деятельности. Важно отметить, что наилучшим образом компетентности саморазвития и самосовершенствования проявляются при взаимодействии друг с другом семей с разным семейным опытом. И для одних, и для других это важные уроки жизни, которые требуют дополнительных компетенций.

К акмеологическим компетенциям, раскрывающим творческий потенциал членов семьи, можно отнести:

- готовность владеть методикой диагностики своего индивидуального творческого потенциала и коллективного и общественного творческого потенциала семьи;

- способность изучать и оценивать реальные потребности родителей и детей в личностном развитии при поддержке семьи;

- способность выстраивания грамотного сотрудничества по формированию субъектности членов семьи в процессе развития ее творческого потенциала;

- готовность оказать поддержку родителям в создании творческих и общественных объединений единомышленников;

- способность мотивировать на ответственное сотрудничество и сотворчество семьи и ее потенциальных партнёров в межсемейном социуме;

- способность привлекать семьи к осуществлению наставничества в сфере семейных отношений и семейного воспитания для раскрытия и развития жизнетворческого потенциала семей, находящихся в духовно-нравственном кризисе.

Программа родительского просвещения «Родительский клуб «Растём вместе» на базе Центра социальной помощи семье и детям «Благополучие» города Москвы

В центре социальной помощи семье и детям «Благополучие» города Москвы функционирует отделение ранней профилактики семейного неблагополучия. Задачи отделения – повышение родительской компетенции,

формирование адекватных стилей воспитания, гармонизация детско-родительских и внутрисемейных отношений. Целевая аудитория:

- супружеские пары, ожидающие рождения ребёнка; беременные женщины, настоящие и будущие отцы;
- дети от 0 до 7 лет и их молодые родители, имеющие воспитательные трудности;
- семьи с детьми раннего и дошкольного возраста в трудной жизненной ситуации.

Деятельность отделения можно условно разделить на три блока, основа каждого из которых – разработанные специалистами-психологами авторские программы групповой работы. Перед началом работы проводится индивидуальная психолого-педагогическая диагностика, направленная на определение уровня развития ребёнка, детско-родительских отношений, стилей семейного воспитания, для беременных женщин – диагностика психоэмоционального состояния. Для каждой программы определён блок психолого-педагогических методик, являющийся основным. Повторная диагностика по тем же блокам диагностических методик проводится по окончании работы с целью проследить динамику происходящих изменений, определить соответствие используемых методов целям и задачам работы.

Блок 1. «В ожидании чуда» (психолого-педагогическое сопровождение семьи в перинатальный период).

Программа «Чтобы ребёнок родился счастливым» - психолого-педагогическое сопровождение семьи в период ожидания рождения ребёнка и подготовки беременной к родам. Программа направлена на осознание будущими родителями своих социальных ролей, формирование положительного отношения к будущему ребёнку, умения общаться с ним, адекватного образа младенца; обучение навыкам ухода за новорожденным; нормализация психоэмоционального состояния; снижение уровня тревожности перед родами и предстоящего общения с младенцем; формирование ответственной родительской позиции. Программа для беременных женщин состоит из восьми занятий каждое по три часа.

Постоянно действующий семинар «Курс молодого отца» направлен на осознание будущими папами изменений, происходящих в организме беременной женщины, её психике; принятие происходящих перемен в семейных взаимоотношениях; формирование отношения к супруге как будущей матери, к плоду – как к чувствующему, формирующемуся ребёнку, к себе – как к будущему отцу; осознание роли отца в воспитании ребёнка; обучение навыкам ухода за младенцем. Продолжительность работы школы – три занятия по два часа.

Блок 2. «Мама+малыш». Психолого-педагогическое сопровождение семьи в ранний период жизни ребёнка включает в себя ряд программ:

- «Ползунки» для детей от 6 месяцев до 1 года;
- «Ходунки» для детей от 1 года до 1,5 лет и их родителей;
- «Вместе с мамой» для детей от 1,5 до 2 лет и их родителей;
- «Я сам» для детей от 2 до 3 лет и их родителей.

В каждой группе занимается по 12 человек (6детей и 6 родителей). Занятия проходят 2 раза в неделю с октября по май. Продолжительность каждого занятия варьируется в зависимости от возраста детей. На занятиях происходит обучение родителей в процессе совместной деятельности навыкам взаимодействия с ребёнком, методам его развития; развитие познавательных функций ребёнка, его эмоциональной сферы, коммуникативных навыков, крупной и мелкой моторики. Программы групп для детей до 2 лет предполагают активное участие родителей на занятиях. Программа «Я сам» направлена на адаптацию ребёнка к общению в группе. После интенсивного занятия у детей есть время для свободной игры, а у родителей – возможность задать интересующие из вопросы специалисту.

Семинар «Как стать идеальными родителями – 1» для родителей детей раннего возраста. Ежемесячный семинар по вопросам детско-родительских отношений, формирования гармоничных стилей семейного воспитания; эмоциональной поддержки матерей и отцов, повышения родительской компетентности, формирования и поддержания позитивного отношения к ребёнку. Происходит осознание родителями важности и значимости адекватного воспитания детей.

В рамках клуба «Растём вместе» специалисты отделения проводят мероприятия, способствующие сплочению семей, формированию семейных традиций: праздничные мероприятия, конкурсы, выставки. Члены клуба «Растём вместе» участвуют в фестивалях клубов молодых семей. Ежегодно в отделении занимается около 16 групп для детей раннего возраста и их родителей.

Блок 3. «Дошкольная академия». Психолого-педагогическое сопровождение семей, имеющих детей раннего и дошкольного возраста, включает в себя ряд программ:

- Программа по развитию, адаптации и социализации «почемучки» для детей от 3 до 4 лет.
- Программа по развитию, адаптации и социализации «Непоседы» для детей от 4 до 5 лет.

Занятия проводятся два раза в неделю с октября по май.

Программы имеют коррекционно-развивающую направленность, во

время занятий проводится индивидуальная коррекция детско-родительских отношений.

Ежемесячный семинар «Как стать идеальными родителями – 2» могут посещать все желающие. На семинаре проходит обучение родителей адекватным стилям воспитания детей; информирование о возрастных социально-психологических особенностях детей; ознакомление родителей с различными развивающими методиками, «умными играми», учитывающими возрастные особенности ребёнка; разрешение трудных ситуаций, возникающих в процессе воспитания.

В рамках приведенных выше программ, возможно, вовлекать родителей в образовательный процесс, но, тем не менее, информация, даваемая в рамках данных программ, несет специализированный и узкий характер, что не значит, что они будут эффективны в другом регионе.

2.3 Краткая характеристика организации «Минобрнауки России»

Общие положения отдела сопровождения проектов и программ в сфере общего образования (далее – Отдел)

В данном подпункте речь пойдет о том чем непосредственно занимается отдел сопровождения проектов и программ в сфере общего образования (далее – Отдел), а также его структуре и кому он подчиняется.

«1. Отдел сопровождения проектов и программ в сфере общего образования (далее – Отдел) является структурным подразделением Департамента государственной политики в сфере общего образования министерства образования и науки Российской Федерации (далее – Департамент, Министерство).

2. В своей деятельности отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, Положением о Министерстве образования и науки Российской Федерации, Положением о Департаменте государственной политики в сфере общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2013 г. № 1366 (далее – Положение о Департаменте), нормативными правовыми актами Министерства и настоящим Положением.

3. Отдел осуществляет свою деятельность непосредственно и через подведомственные Министерству организации во взаимодействии

со структурными подразделениями Департамента».

Положение об отделе (Приложение Г), также исходя из его полномочий приведенных в Приложении Г отдел готовит перечень проектов к реализации в рамках федеральных целевых программ развития образования. В рамках своей деятельности осуществляет контроль и составления предложений в рамках федеральных целевых программ развития образования. Участвует в подготовке концепций проектов в области образования в рамках государственных, федеральных целевых, межведомственных, ведомственных, отраслевых, научных программ.

«Участвует в установленном законодательством Российской Федерации порядке в размещении заказов, заключении государственных контрактов, а также иных гражданско-правовых договоров на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения нужд Министерства, а также в проведении научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ для иных государственных нужд в установленной сфере деятельности, приемке работ, подготовке сводных отчетов, справок и материалов по федеральных целевым и государственным программам, межгосударственным, межотраслевым, ведомственным программам и внепрограммным мероприятиям и осуществляет контроль за соблюдением условий выполнения государственных контрактов и иных гражданско-правовых договоров в установленной сфере деятельности Департамента».

Таким образом Отдел сопровождения проектов и программ в сфере общего образования является органом ответственным за осуществление и реализацию проектов в сфере общего образования, а также проводит определение и обоснование объёмов финансирования проектов в сфере общего образования на территории Российской Федерации.

Численность отдела регулируется согласно приказам Директора Департамента в сфере общего образовании, на основании запросов и предложений начальника Отдела.

Начальник Отдела назначается на должность Министром образования и науки Российской Федерации (далее – Министр), начальник имеет заместителей, число которых определяется Директором Департамента.

Начальник распределяет обязанности внутри Отдела, разрабатывает положение об отделе и определяет должностные регламенты работников, подчиняется Директору Департамента, а по

вопросам координации Отдела заместителю Директора Департамента.

Также в обязанности Отдела входит прием граждан и их обращений и формирование ответов на их вопросы.

Анализ внешней среды организации

Один из основных “инструментов” менеджмента - системный подход - предписывает истоки проблем, возникающих в работе организации, искать в первую очередь за ее пределами, во внешней среде. И действительно, многие “внутренние” проблемы наших предприятий вызываются “внешними” причинами - несовершенством законодательства, противоречивостью макроэкономических процессов, ненадежностью партнеров, недоверчивостью клиентов, агрессивностью конкурентов.

Анализ внешней среды - процесс, предназначенный для контроля внешних факторов среды с целью определения перспективных возможностей организации и грозящих ее опасностей. Внешнюю среду подразделяют на:

- микросреду - среду прямого влияния на предприятие, которую создают поставщики материально-технических ресурсов, потребители продукции (услуг) предприятия, торговые и маркетинговые посредники, конкуренты, государственные органы, финансово-кредитные учреждения, страховые компании;

- макросреду, влияющую на предприятие и его микросреду. Она включает природную, демографическую, научно-техническую, экономическую экологическую, политическую и международную среду.

Таким образом внешняя среда Министерства включает в себя:

- микросреду - среду прямого влияния на предприятие, которую создают поставщики материально-технических ресурсов, потребители продукции (услуг) предприятия, торговые и маркетинговые посредники, конкуренты, государственные органы, финансово-кредитные учреждения, страховые компании;

- макросреду, влияющую на предприятие и его микросреду. Она включает природную, демографическую, научно-техническую, экономическую экологическую, политическую и международную среду.

К факторам внешней микросреды относятся – Государственная Дума Российской Федерации (далее – Дума) и Правительство Российской Федерации (далее Правительство), непосредственно влияющие на деятельность Министерства путём издания указов в т.ч. законов Российской Федерации. А также являющиеся непосредственными потребителями оказываемых Министерством услуг

– осуществление функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, научной, научно-технической и инновационной деятельности, нанотехнологий, интеллектуальной собственности, а также в сфере воспитания, социальной поддержки и социальной защиты обучающихся и воспитанников образовательных учреждений. Правительство формирует целевые показатели которых необходимо достигнуть в системе образования, а также совместно с Думой объём финансирования оказываемых Министерством услуг на территории Российской Федерации. Министерство как орган исполнительной власти является единственным возможным поставщиком услуг оказываемых им услуг на территории Российской Федерации.

В факторам внешней макросреды относятся – потребители образовательных услуг (граждане проживающие на территории Российской Федерации, а также их несовершеннолетние дети), международное сообщество влияющее на нормы в образовании, а также опосредованно влияющее на Министерство путём технологического и технического прогресса (в частности ЕГЭ, как единая форма государственного тестирования впервые была применена в Австрии).

Исходя из изложенного, внешняя среда Министерства не представляет особой сложности потому, как включает в себя не большое число факторов, но внешняя среда является очень подвижной, в первую очередь это характеризуется изменчивостью политической ситуации и в соответствии с этим изменениям в политике государства, так например возвращение Крыма к Российской Федерации создало ряд проблем с его интеграцией в Российское образовательное пространство, в частности это формирование новых учебников и познавательных программ для молодежи.

Также, следует отметить, что внешняя факторы внешней микро и макросреды очень слабо взаимосвязаны, об этом говорит в том числе множество статей и интервью о том что политика государства оторвана от народа и преследует корыстные интересы группы лиц, а также и то, что международное сообщество очень часто воспринимает Россию как агрессора, об этом говорят статьи в международных СМИ.

Таким образом, современная внешняя среда Министерства очень подвижна и изменчива, но не смотря на это в Министерстве анализом внешней среды занимаются только в области технологий образования и анализом научно технического прогресса общества в целом, но не смотря на это ведётся постоянная работа с вопросами граждан, а также с

общественными советами.

Отразим влияние факторов внешней среды согласно модели Портера количественно (Таблица 3).

Таблица 3 - Количественная оценка факторов внешней среды по Портеру

Сила портера	Вес А	Оценка Б	Взвешенная оценка В = А х Б
Родители несовершеннолетних детей, проживающих на территории РФ	0.1	3	0.3
Государственная дума (комитет по образованию)	0.3	8	2.4
Правительство Российской Федерации	0.3	10	3
Общественные объединения	0.3	9	2.7
Итог	1		8.4

Анализ внутренней среды организации

Внутренняя среда организации – это ситуационные факторы внутри организации. Менеджер формирует и изменяет, когда это необходимо, внутреннюю среду организации, представляющую собой органичное сочетание ее внутренних переменных.

Цели Минобрнауки России определены исходя из важности и необходимости удовлетворения потребностей населения в образовании, обеспечения доступности качественного образования, насыщения экономики квалифицированными кадрами, интеграции образования и научно-технической деятельности, повышения эффективности использования научно-технических достижений, реформирования научной сферы и стимулирования инновационной деятельности как ключевых источников устойчивого экономического роста и повышения благосостояния общества.

Управление организацией распределено между министром образования и науки Российской Федерации (далее Министр) и шестью заместителями, а также одним стац-секретарем управляющими в совокупности восемнадцатью департаментами, в каждом департамента есть свой директор регулирующий деятельность и отчитывающийся

перед вышестоящим руководством, а также три заместителя ответственных перед директором за непосредственную деятельность всего департамента, в структуру департамента входят несколько отделов, в каждом из которых есть ответственное за деятельность отдела лицо, а также как минимум один его заместитель.

Ниже приведен рисунок организационной структуры департамента государственной политики в сфере общего образования (Рисунок 4).

Рисунок 4 – Схематическое изображение организационной структуры Департамента государственной политики в сфере общего образования

Таким образом, организационная структура Министерства достаточно сильна, что бы противостоять как внешним угрозам, так и внутренней текучести кадров в случае её возникновения, а также

непредвиденным обстоятельствам, вроде болезни одного из руководителей его функционал выполняют заместители и работа организации протекает в привычном режиме позволяя выполнять на 100% свои функции.

Также, для снижения рисков связанных с оказанием некачественных услуг, работа выполняемая сотрудниками проходит три уровня проверки, если это рядовой сотрудник, то его работу проверяет сначала заместитель начальника отдела, начальник отдела, а затем ответственное лицо – заместитель директора департамента.

Кадровая политика достаточно слаба – ответственность за обучение новых сотрудников непосредственно не прописана и зачастую их обучением занимается весь отдел и среди рядовых сотрудников присутствует большая текучесть кадров, также нет чёткого представления о стимулировании и продвижении кадров по карьерной лестнице.

Финансированием в Министерстве занимается каждый в том числе департамент, которому вышестоящий орган, заместитель министра определяет объём финансирования на текущий год.

Исходя из изложенного, организационная структура в Министерстве очень сильная, в ущерб его кадровой политике и вся ответственность за работу держится на управленческих кадрах, подбор которых осуществляет сам министр либо уполномоченный лично им человек, заместитель министра.

Анализ проектной деятельности в организации

Для анализа проблем и стратегии развития образования в Минобрнауки существует департамент стратегии, анализа и прогнозов, а также каждый департамент в рамках своей деятельности анализирует и направляет информацию министру образования и науки Российской Федерации (далее Министр), а также его заместителям для учёта, контроля и принятия решений.

В рамках реализации своей миссии, Минобрнауки формирует цели, в частности цели по развитию образования на территории Российской Федерации, для реализации комплекса целей формируются Федеральные целевые программы (далее – Программы) и направляются в Минэкономразвития, которое вносит свои коррективы и замечания, а после их отработки направляет проект Программ в Правительство Российской Федерации. В Программах также указывается форма реализации тех или иных мероприятий – грант на деятельность или конкурс на государственный заказ.

Проектная деятельность в рамках Программ развития образования Минобрнауки регламентируется приказом Министра от 29 сентября 2016 года № Р-473 (далее – Распоряжение) и включает в себя следующие положения касательно порядка формирования плана закупок, а также план графика включающего в себя график реализации проектов в сфере образования и науки по мероприятиям согласно Программ финансирования образования и науки, а также с учетом мнения научно-координационных советов создаваемых Минобрнауки для рассмотрения и принятия решений о тематике проектов в рамках мероприятий Программ.

Согласно пункту 2 Распоряжения Министра департамент ответственный в структуре Минобрнауки за координацию проектов в сфере образования, не позднее 1 июля текущего года формирует план закупок, который корректируются при составлении смет и составлении проекта федерального закона о федеральном бюджете, на основании предложений департаментов заказчиков.

Научно-координационный совет (далее - НКС) по итогом заседания, которое согласно положению о НКС проходит раз в квартал каждого года, передаёт протокол заседания департаменту-координатору, который затем отправляет выписку из протокола департаменту заказчику в течение пяти дней. Затем департамент заказчик в течение пяти рабочих дней формирует перечень по проектам закупок и направляет его департаменту координатору, который вносит изменения в план закупок.

На заседания НКС члены советов также оценивают риски реализации проектов в рамках Программ развития образования в Российской Федерации, и в случае положительной оценки проекты принимаются к реализации и под них выделяется необходимое финансирование, а в случае отрицательной проекты отправляются на доработку в департамент заказчик в установленные Распоряжением сроки.

Ниже представлена форма взаимодействия разных подразделений в рамках реализации проектов (Рисунок 5)

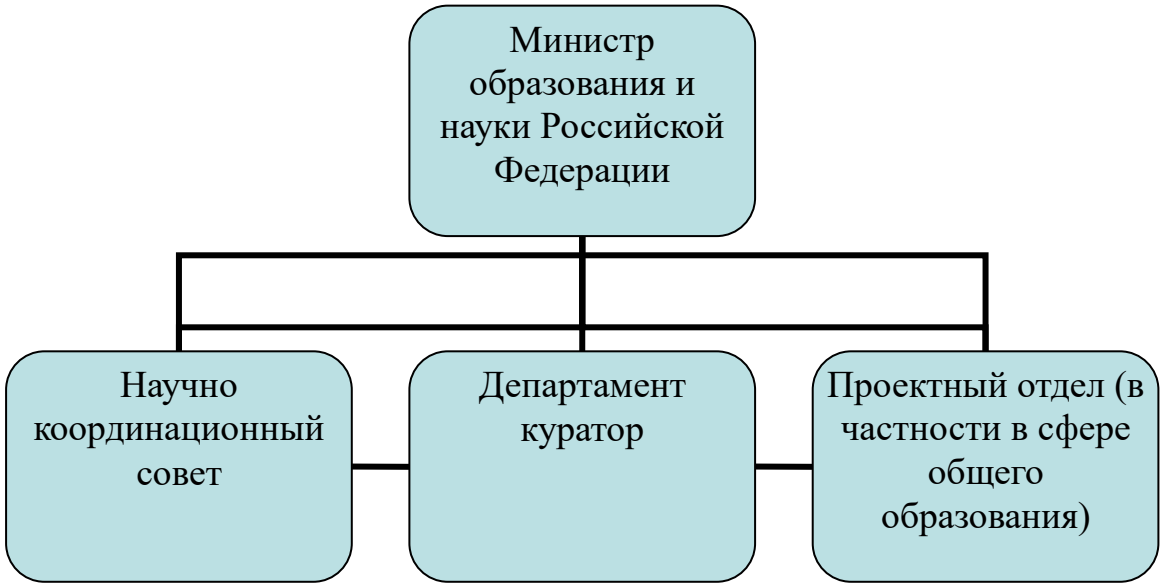


Рисунок 5 – схематическое изображение взаимодействия разных подразделений при управлению проектами

Также помимо департамента ответственного за координацию закупок в рамках проектной деятельности, в каждом департаменте существует отдел дублирующий функции департамента координатора в сфере закупок и являющийся проектным отделом внутри каждого департамента.

Таким образом, Минобрнауки может осуществлять сразу несколько проектов в рамках программ направленных на развитие образование, но также в Минобрнауки всегда присутствуют департаменты, не являющиеся заказчиками той или иной проектной деятельности, так как специфика их деятельности не подразумевает реализацию каких-либо проектов в рамках программ развития образования, и это можно назвать не эффективным использованием ресурсов в проектной деятельности.

К изложенному следует добавить также и то, что к выполнению работ в рамках проектов Минобрнауки, всегда привлекаются сторонние организации, обладающие компетенциями по выполнению требуемых работ и это в свою очередь повышает качество выполняемых работ, а также снижает издержки по найму сотрудников под каждый проект.

Для стимулирования работы кадров внутри организации, используется система премирования и штрафов, таким образом, повышается заинтересованность сотрудников Минобрнауки в выполнения работы по проектам качественно, в работу сотрудников проектного отдела входит:

- Расчёт стоимости проектов;
- Список мероприятий в рамках проекта;

- Обоснование стоимости и мероприятий.

В соответствии с 3 пунктом Распоряжения выбор поставщика услуг осуществляется в соответствии с Законом о контрактной системе ((Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 28.12.2016) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд") далее – Закон о контрактной системе).

Требования для участия в конкурсе в рамках государственного проекта разрабатывает департамент координатор и направляет на проверку в Федеральную Антимонопольную Службу (конкурсная документация). По каждому из проектов в рамках Программ происходит работа с информацией, её поиск, анализ и синтез, в том числе в сети интернет исполнителями, которым поручено составление перечня работ к поставщикам услуг и утверждаются тремя вышестоящими руководителями. В рамках формирования перечня работ привлекаются специалисты в области реализации проектов, а также заинтересованные лица внутри Министерства.

Во время работ с исполнителем с ним проходят консультации в рамках выполняемых работ, на которых поставщика услуг консультируют о необходимых результатах и/или касательно самой деятельности специалисты Минобрнауки. После выполнения работ, поставщик услуг формирует отчет о выполненных работах, а также формируется приемочная комиссия которая принимает этот отчет у исполнителя и в случае успешной реализации проекта делаются соответствующие пометки в приемочной комиссии, которая формируется на основании Распоряжения.

По итогом каждого года отчеты о всех проектах в рамках Программ направляются в подведомственную организацию, выбираемую на основании конкурса, для анализа эффективности мероприятий в рамках Программ результаты которого направляются Министру, а также его уполномоченным заместителям для принятия управленческих решений внутри организации.

Таким образом, работа с проектами в Минобрнауки происходит в рамках законодательной базы и осуществляется на высоком уровне, но тем не менее истинная квалификация поставщиков услуг теряется за бюрократическими требованиями к ним, но также сама методика выбора поставщиков согласно Закону о контрактной системе существенно снижает риск выбора некачественного поставщика.

Из изложенного можно сделать вывод, что работа с проектами в

выбранной организации достаточно сложна и высоко организованна и рассчитана на реализацию широкого спектра проектов, в том числе по тематике совершенно не знакомой её сотрудникам и построена на системе избежание рисков и создания системы противовесов которая позволяет даже рядовому сотруднику получить государственную награду за выполнение работ, потому как каждый сотрудник Минобрнауки может составить запрос-предложение и таким образом поддерживается инновационная деятельность в организации.

Для реализации права на составление запроса, сотрудник должен выбрать мероприятия в рамках Программы и произвести необходимые расчёты, затем готовые материалы проекта, с обоснованием начальной-максимальной стоимости контракта направить в «Национальный фонд подготовки кадров» который вносит свои коррективы и отправляет на доработку, а в случае прохождения направляет в отдел называемый «Контрактной службой», которая проверяет его на соответствие федеральным законам, далее в юридический отдел который проверяет на соответствие требованиям Федеральной Антимонопольной Службы и после этого готовый вариант направляется Министру или его уполномоченному заместителю.

3 Создание проекта повышения грамотности населения в сфере образования "родительский университет"

3.1 Сущность и содержание проекта государственного контракта на предоставление услуг

Проведенный во 2 главе анализ проблем в системе общего образования привел к необходимости решения проблем в сфере образования, связанных с низкой вовлеченностью и информированностью населения в области образования. Решение данных проблем предлагается осуществить путем реализации проекта «Родительский университет», обеспечивающего повышение вовлеченности и информированности граждан в вопросах образования.

В проекте предлагается создать единую информационную базу школьных программ направленных на информирование и вовлечение родителей в образовательный процесс, для реализации проекта будет привлечен исполнитель, организация, которая соберет определенное количество практик и создаст интернет ресурс в котором эти практики будут содержаться, а также расскажет об этом в федеральных СМИ.

В рамках данного проекта предлагается реализовать ряд мероприятий согласно методике расчетов стоимости проектов и начальной (максимальной) цены контрактов, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 2 октября 2013 г. №567 приведенной в приложении В.

В рамках реализации проекта необходимо сформулировать перечень работ и произвести расчет их стоимости согласно указанной методики, а затем направить эти материалы в рамках Отдела в научной-координационный совет (далее – НКС) для его рассмотрения на соответствие Федеральным целевым программам развития образования и принятия его к реализации.

После его рассмотрения НКС формирует аннотации к проекту, содержащие обоснование целей и задач мероприятий, а также корректировки касательно самих мероприятий и вносит изменения в план закупок принятый на текущий год далее Отдел производит необходимые дополнительные расчеты и после контроля со стороны Директора Департамента, а также Департамента координатора передаёт на подпись Министру образования и науки Российской Федерации, либо уполномоченному им заместителю. Затем Департамент координатор, который затем направляет для согласования в Отдел дублирующий его функции требования к исполнителям для участия в конкурсе.

Исходя из изложенного, в рамках реализации проекта от заказчика требуется сформировать ряд мероприятий, для реализации целей

согласующихся с программой развития образования, рассчитать стоимости проекта согласно принятой методике.

Таким образом, для реализации данной задачи необходим проектный подход, в рамках проектного подхода реализации данных мероприятий выделяется в отдельный, самостоятельный проект, основными элементами данного проекта будут:

- Определение целей и задач проекта;
- Комплекс мероприятий в рамках проекта, для достижений поставленных целей;
- Определение поставщиков, а также расчет стоимости проекта;
- Основные показатели необходимые к достижению поставщику услуг, исполнителю государственного контракта.

В связи с этим, формирование проекта по осуществлению государственных закупок Министерством образования и науки РФ требует определенных процедур проектного подхода. В связи с этим в данной работе сформулированы следующие элементы социального проекта:

- Основные цели социального проекта - повышения вовлеченности родителей в образовательный процесс и повышение информированности родителей в сфере образования. Данная цель, а также её обоснование произведена на основании анализа приведенного в пункте 2.1, главы 2. В рамках данной цели необходимо снизить число обращений граждан, касательно стандартов и норм в образовании, а также повысить их грамотность в этих вопросах. Достигнута данная цель будет благодаря информированию родителей в рамках школ. Достигнута данная цель должна быть в рамках 2017 года;
- Комплекс мероприятий социального проекта – формулирование мероприятий и обоснование их стоимости в рамках проекта, составление базовых показателей необходимых для достижения исполнителем.

Цели работы, в рамках проектного подхода:

1. Снижение числа обращений граждан в Департамент Государственной политики в сфере общего образования Министерства образования и науки Российской Федерации, согласно отчетности предоставленной Департаментом на 18,3%, в период равный срокам реализации проекта (2017 год).
2. Повышение активности детей посещающих школы, согласно исследованию ВШЭ (приложение А) 31% детей не посещают дополнительные кружки. Таким образом 31% детей в течении срока реализации проекта станут активнее вовлекаться в процесс

образования. Достигнуто это будет путем информирования родителей о необходимом уровне активности детей, а также доступных кружках и секциях.

3. Повышение доступности образовательных услуг, согласно исследованию ВШЭ (приложение А) только 35% родителей отметили то, что не сдавали деньги на «нужды школы» что противоречит законодательству Российской Федерации в сфере образования Государство гарантирует общедоступность и бесплатность в соответствии с федеральными государственными стандартами дошкольного, начального общего, среднего общего образования (В соответствии со статьей 5 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).
4. Также, повышение информированности родителей в вопросах образование позволит снизить и/или избежать нарушений в сфере общего образования, а также улучшить оценку качества образования со стороны родителей согласно статистике Департамента Государственной политики в сфере общего образования 1793 вопросов касаются темы оценки качества, а также 2183 вопросов касательно темы нормативного регулирования деятельности педагогических и руководящих работников, что составляет 9,2% и 11.2% всех вопросов, решаемых Департаментом Государственной политики в сфере общего образования соответственно.
5. Отдел стандартов и содержания в сфере общего образования за 2016 год дал 3559 ответов на вопросы граждан, в отделе трое сотрудников занимаются ответами, фонд заработной платы троих сотрудников с учетом премий и отпусков составляет 1 050 000 рублей. Также, в случае реализации данного проекта ожидаемо снизится число обращений в ещё два отдела, тематика которых затронута выше, с общей численностью аналогичных сотрудников равной четырем и затраты в фонд оплаты труда в совокупности из трех отделов составляют 2 400 000 рублей. Таким образом, успешно реализовав проект Министерство получит экономию в размере ежегодных затрат на фонд заработной платы для семи сотрудников и затраты на реализацию проекта окупятся менее чем через два года после его реализации.

Также в рамках проекта возможно решить и ряд других задач, сложно поддающихся измерению в частности, это могут быть - снижение детской

преступности, наркомании, детских суицидов, а также избежание маргинализации молодежи и повышение успеваемости в школах, решение многих семейных проблем, путем информирования родителей о возрастных психофизиологических особенностях детей и детской, подростковой психологии.

Для достижения целей, в рамках проекта будет реализован ряд мероприятий:

1. Сбор и анализ существующих практик вовлечения и информирования родителей в вопросах общего образования, с использованием научных и научно-исследовательских материалов.
2. Выявление лучших практик организации работы по вовлечению и информированию родителей в вопросах общего образования путем создания экспертной группы, систематизация практик.
3. Создание и обеспечение функционирования единого информационного банка данных лучших практик направленных на вовлечение и информирование родителей в вопросах общего образования, а также публикации в Федеральных СМИ и информирование образовательных организаций и органов управления образованием субъектов Российской Федерации о функционировании единого информационного банка.

Ниже представлено схематическое изображение способа реализации информационного сопровождения проекта направленного на повышение грамотности населения в вопросах образования «Родительский университет» (Рисунок 6).

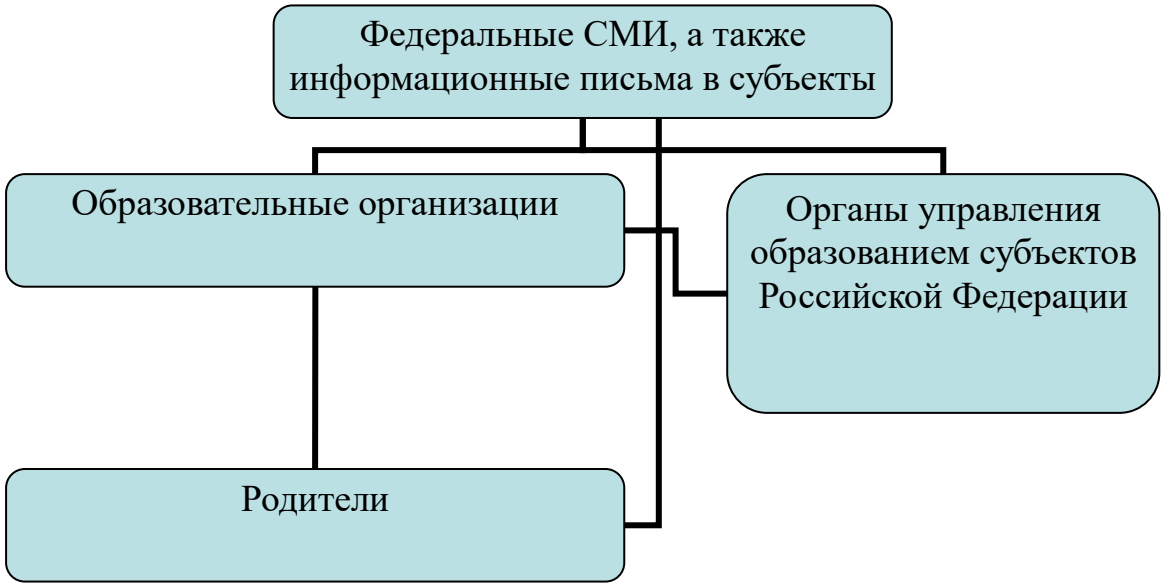


Рисунок 6 – Схематическое изображение способа реализации информационного сопровождения проекта, направленного на повышение вовлеченности и информированности родителей в вопросах образования

В рамках данного проекта предполагается информирование широкой аудитории граждан о создании единого информационного банка лучших практик, в качестве контролирующего за исполнением органа исполнительной власти будут выступать органы управления образованием субъектов Российской Федерации. В рамках взаимодействия со школами, Министерством образования и науки Российской Федерации будет выработан ряд рекомендаций касающихся набора практик необходимых для исполнения по результатам анализа практик и работы экспертной группы. В рамках публикаций в СМИ, освящение создания и начала функционирования единого банка данных касательно практик вовлечения и информирования родителей в вопросах общего образования.

Таким образом, необходимым для реализации проекта будет информирование граждан реализуемое по трём ключевым направлениям:

1. Информирование в СМИ;
2. Информирование в рамках школ;
3. Информирование в рамках обязательных мероприятий, родительских собраний и других способов регламентируемых органами управления образованием субъектов Российской Федерации.

3.2 Содержание выполняемых работ (оказываемых услуг), предъявляемые требования, сроки предоставления отчетной документации

Реализация проекта, в рамках методики принятой в Министерстве образования и науки Российской Федерации представлена ниже в трех приложениях Д, Е, Ж. Далее описаны основные этапы работ и их содержание, а также расчеты стоимости согласно методике.

I.1 Проведение анализа существующих практик и разработка критериев отбора лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, содержит в себе:

1. Работы должны включать проведение анализа существующих практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях.
2. В ходе проведения работ необходимо осуществить:

3. обзор существующих практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях;
4. анализ сведений о потребностях образовательных организаций в проведении мероприятий по вовлеченности и информированию родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях.
5. Анализ должен проводиться на основе:
6. исследования открытых источников (в сети Интернет, в библиотечной системе; не менее 30 источников, глубина – не более 7 лет, в том числе: аналитические обзоры (не менее 3-х), экспертные мнения (не более 5-ти), материалы научных и научно-практических мероприятий (не менее 10), материалы научно-исследовательских работ по исследуемой тематике (не менее 12);
7. запроса в субъекты Российской Федерации.
8. Должны быть разработаны программа и инструментарий анализа практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях. Программа должна включать: цели и задачи проведения анализа, предмет и объект анализа, категории участников, план-график проведения анализа, методы обработки и систематизации данных, порядок предоставления результатов анализа.
9. Инструментарий должен включать показатели анализа и формы сбора информации.
10. Программа и инструментарий должны быть согласованы с Заказчиком.
11. Должны быть разработаны формы запроса в субъекты Российской Федерации (не менее 3-х форм для педагогов общеобразовательных организаций, специалистов образовательных организаций дополнительного профессионального образования, педагогических работников, сотрудников органов исполнительной власти), содержащие не менее 10 пунктов каждая форма, ориентированные на получение сведений о текущей ситуации, проблемных зонах, практиках организации работы по профориентации и самореализации обучающихся в общеобразовательных организациях, в том числе с использованием ресурсов межшкольных учебно-производственных комбинатов, а также инструктивные материалы по их заполнению.
12. Должно быть собрано не менее 30 существующих практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях.

13. Исполнителю необходимо обеспечить рассылку форм во все субъекты Российской Федерации.
14. Охват сбора сведений должен составить не менее 30 субъектов Российской Федерации.
15. По результатам анализа должна быть подготовлена аналитическая справка о текущей ситуации, проблемных зонах, практиках организации работы по профориентации и самореализации обучающихся в общеобразовательных организациях, в том числе с использованием ресурсов межшкольных учебно-производственных комбинатов.
16. Критерии отбора лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, должны учитывать следующие параметры организации работы по профориентации:
17. обеспечение охвата целевых аудиторий учащихся и родителей;
18. реализацию механизмов сетевого взаимодействия образовательных организаций и предприятий;
19. использование современных информационных и коммуникационных средств;
20. вариативность форм и механизмов вовлечения и информирования;
21. полноту информации, предоставляемой по информированию и вовлечению родителей учащихся.
22. Критерии должны включать систему показателей, в том числе показателей, отражающих текущую ситуацию организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях.
23. Критерии должны позволить провести оценку используемых практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, а также обеспечить отбор лучших практик.
24. Должна быть разработана система оценки значений критериев для последующего исследования. Система оценки должна позволить представлять полученные данные о практиках организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях в сопоставимой форме.
25. Критерии отбора должны быть разработаны на основе проведенного анализа лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях.

26. На основе критериев должны быть разработаны механизмы выявления лучших практик, которые должны позволить определить наиболее эффективные подходы в проведении вовлечения и информирования среди родителей учащихся.
27. Критерии отбора лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях должны опираться на анализ социально-экономического развития Российской Федерации и учитывать специфику региональных образовательных систем и особенностей экономического развития.

I.2 Выявление лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, содержит в себе:

1. Лучшие практики организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, должны быть выявлены на основе критериев отбора лучших практик, разработанных в п. I.1.
2. Выявление лучших практик должно осуществляться на основе объективной оценки практик вовлечения и информирования, полученной в ходе анализа лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях (п. I.1).
3. Для выявления лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, должна быть сформирована экспертная группа, включающая не менее 10 экспертов (из числа сотрудников образовательных организаций, представителей научных и научно-исследовательских организаций, организаций дополнительного образования, региональных органов управления образованием), имеющих педагогический стаж не менее 5 лет и стаж экспертной деятельности не менее 2 лет.
4. Должна быть проведена систематизация существующих практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях.
5. Выделение лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях осуществляется путем проведения экспертного круглого стола с обсуждением практик с подготовкой экспертного (сводного) заключения на каждую практику.

6. По результатам экспертного круглого стола должно быть проведено рейтингование практик (заключений) и выделение не менее 15 лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях.
7. Должна быть проведена подготовка практик к добавлению в банк, включающая в себя разработку единого шаблона для представления каждой практики (структура (цель и задачи, обеспечение реализации, система работы, диагностика, итоги, список источников, публикации, презентация или видео), дизайн, содержание информации), и материалов для добавления в банк по каждой практике.
8. Должно быть отобрано не менее 15 лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, из числа практик, выделенных в п. I.1.
9. По результатам работы экспертной группы должно быть подготовлено экспертное заключение, содержащее:
10. описание процедур выявления лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях;
11. выводы о выявленных лучших практиках организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях;

I.3 Создание и обеспечение функционирования единого информационного банка лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, содержит в себе:

1. Для создания единого информационного банка лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях должна быть разработана Концепция, включающая в себя:
2. обоснование актуальности создания информационного банка;
3. цели и задачи информационного банка;
4. обоснование методологического подхода к созданию информационного банка;
5. обоснование технологического подхода к созданию информационного банка;
6. описание структуры информационного банка (в том числе, структура параметров и показателей, отражающих потребности и возможности в сфере вовлечения и информирования);

7. описание подходов к содержательному наполнению информационного банка;
8. описание методов сбора, систематизации, анализа, представления, хранения информации о лучших практиках;
9. описание категорий пользователей информационного банка и описание их возможностей при работе с базой;
10. организационная схема
11. сбора, систематизации, анализа и хранения информации о практиках;
12. описание подходов к периодичности проведения сбора, систематизации, анализа информации о практиках;
13. описание принципов защиты информации при сборе, систематизации, анализе, хранении информации о практиках в информационном банке;
14. описание требований к программному обеспечению функционирования структурированного информационного банка.
15. Концепция по созданию технологической платформы единого информационного банка лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях должна быть согласована с Заказчиком.
16. Должна быть создана технологическая платформа единого информационного банка. При создании технологической платформы должны применяться алгоритмические и декларативные подходы к разработке программного обеспечения. Программный код технологической платформы должен быть открытым. Должны быть обеспечены механизмы контроля за качеством создаваемого кода. Открытый программный код должен быть снабжен подробными комментариями (в соответствии с ГОСТ 19.503-79). При разработке программного обеспечения должны быть использованы современные технологии и методы разработки программного обеспечения, способствующие повышению его качества. Для сокращения сроков разработки и повышения качества продукта Исполнитель может использовать собственные наработки и инструментарий, разработанные на базе свободного программного обеспечения, а также компоненты других производителей, распространяемые по свободной лицензии.
17. Основные принципы создания технологической платформы:
18. использование общепризнанных и широко используемых стандартов структурирования информации и описания сервисов;
19. высокая степень масштабирования программных и аппаратных средств;

20. унификация форматов и протоколов межведомственного информационного обмена;
21. использование эффективных методов защиты от несанкционированного доступа к информационным ресурсам.
22. Должны быть разработаны комплекты рабочей, эксплуатационной и организационно-методической документации.
23. Разработка рабочей документации должна выполняться с учетом требований и рекомендаций:
    - ГОСТ 34.003-90;
    - ГОСТ 34.201-89;
    - РД 50-34.698-90.
24. Разработка эксплуатационной документации должна выполняться с учетом требований и рекомендаций:
    - РД 50-34.698-90.
25. Разработка организационно-методической документации должна выполняться с учетом требований и рекомендаций:
    - ГОСТ Р ИСО/МЭК 12119-2000;
    - ГОСТ Р ИСО/МЭК 14764-2002.
26. Организационно-методическая документация должна быть подробной, хорошо структурированной и обеспечивать пользователя сведениями для решения содержательных задач и использования функций виртуальной лаборатории. Организационно-методическая документация должна, как минимум, включать в себя:
    - руководство системного администратора (в соответствии с ГОСТ 19.503-79);
27. инструкции для различной категории пользователей (в соответствии с ГОСТ РД-50-34.698- 90);
28. рекомендации по использованию технологической платформы единого информационного банка.
29. По завершении разработки технологическая платформа должна быть размещена на электронном ресурсе Исполнителя, согласованном с Заказчиком.
30. В рамках внедрения технологической платформы в эксплуатацию должны быть реализованы следующие мероприятия:
    - установка и настройка технологической платформы на оборудовании Исполнителя;
    - обеспечены авторизация и доступ к технологической платформе пользователей.
31. Установка технологической платформы осуществляется Исполнителем.

32. Должно быть обеспечено функционирование единого информационного банка лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, в течение всего периода выполнения последующих этапов проекта.
33. Практики должны быть представлены в формате, разработанном в I.3.
34. Должно быть обеспечено наполнение единого информационного банка информацией о лучших практиках организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях.
35. Необходимо обеспечить информационное сопровождение функционирования единого информационного банка, в том числе формирование контента, обновление материалов, информирование образовательных организаций и органов управления образованием субъектов Российской Федерации о функционировании единого информационного банка.
36. Должны быть подготовлены публикации (не менее 2) в федеральных СМИ о функционировании единого информационного банка лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях.
37. Должна быть обеспечена техническая поддержка функционирования единого информационного банка лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях.
38. Функционирование единого информационного банка должно осуществляться в электронном формате в соответствии с Концепцией, разработанной в п. I.3.
39. Должен быть проведен технический аудит работы всех функций информационного банка лучших практик, в том числе представление контента в различных браузерах, оценка время загрузки страниц, выявление неработающих ссылок. Информационное сопровождение банка должно предусматривать:
40. информационное обновление всех разделов банка (актуализация и обслуживание банка);
41. размещение актуальных материалов.
42. Функционирование единого информационного банка лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях должно быть доступно всем категориям заинтересованных пользователей. В работе

единого информационного банка лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях.

43. Необходимо предусмотреть новостной блок в рамках единого информационного банка лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, в котором будут представлены новости по практике проведения информирования и вовлечения в общеобразовательных организациях.
44. Пользователи единого информационного банка лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях должны иметь возможность комментировать и оценивать представленные практики.
45. В едином информационном банке лучших практик, наряду с описанием, практических мероприятий по информированию и вовлечению среди родителей учащихся общеобразовательных организаций и результатов их реализации, должны быть обобщены теоретические подходы по организации работы по информированию и вовлечению родителей обучающихся в общеобразовательных организациях, в том числе на основе анализа зарубежного опыта.
46. Лучшие практики организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях должны быть представлены в едином информационном банке лучших практик в систематизированном виде. Единый информационный банк лучших практик должен постоянно обновляться путем включения описания реализуемых мероприятий по информированию и вовлечению родителей обучающихся в образовательных организациях в регионах Российской Федерации.

Расчет стоимости

I.1 Проведение анализа существующих практик и разработка критериев отбора лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях:

Государственный контракт от 10.10.2014 № 08.018.12.0084 (номер в реестре контрактов 01731000037 14 000498), бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)" (вид работ I.1. Сравнительный анализ стандартов общего и дошкольного образования и стратегий развития общего и дошкольного образования, действующих на территории Российской Федерации) - 220 000,00

рублей * Кпп (1,191) = 262 020,00 рублей.

Государственный контракт от 26.09.2014 № 07.028.11.0024 (номер в реестре контрактов 01731000037 14 000454), бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Московский государственный университет имени М.В.Ломоносова" (вид работ I.1. Сбор и анализ данных и международного опыта оценки предикторов риска возможного вовлечения школьников в группу потребителей наркотических средств и программ педагогического, психологического и родительского попечения и сопровождения групп риска.) - 272 000,00 рублей * Кпп (1,1938) = 324 713,60 рублей.

Государственный контракт от 20.10.2014 № 07.027.11.0028 (номер в реестре контрактов 01731000037 14 000513), Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования города Москвы "Московский городской психолого-педагогический университет" (вид работ I.1. Анализ эффективности реализации федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти 85 субъектов Российской Федерации плана первоочередных мероприятий по реализации важнейших положений Национальной стратегии в 2014 году (в сфере образования)) - 380 000,00 рублей * Кпп (1,191) = 226 290,00 рублей.

НМЦКрын = 1/3 * (262 020,00 + 324 713,60 + 226 290,00) = 271 007,87 рублей * Ксп (1) = 271 007,87 рублей.

I.2 Выявление лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях:

Государственный контракт от 13.11.2014 № 09.018.11.0076 (номер в реестре контрактов 01731000037 14 000650), Закрытое акционерное общество "Е-Паблиш" (вид работ I.3. Отбор и формирование базы лучших практик организации дополнительного образования детей дошкольного возраста) - 1 000 000,00 рублей * Кпп (1,1853) = 1 185 300,00 рублей.

Государственный контракт от 16.11.2015 № 08.018.12.0038 (номер в реестре контрактов 17710539135 15 000489), ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "АКАДЕМИЯ "СЭТ" (вид работ I.2. Экспертный отбор лучших регионально-муниципальных практик по развитию семейной формы получения общего образования) - 611 820,00 рублей * Кпп (1,0614) = 649 385,75 рублей.

Государственный контракт от 10.11.2015 № 08.D06.11.0031 (номер в реестре контрактов 17710539135 15 000453), Общество с ограниченной ответственностью "Агентство гуманитарных технологий" (вид работ I.1. Анализ экспертных мнений по вопросам развития системы дошкольного

образования в России, в том числе выявление существующих педагогических практик в области дошкольного образования на федеральном и региональном уровнях) - 1 150 000,00 рублей * Кпп (1,0614) = 1 220 610,00 рублей.

НМЦКрын = 1/3 * (1 185 300,00 + 649 385,75 + 1 220 610,00) = 1 018 431,92 рублей * Ксп (1) = 1 018 431,92 рублей.

I.3 Создание и обеспечение функционирования единого информационного банка лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях:

Государственный контракт от 13.11.2014 № 09.018.11.0076 (номер в реестре контрактов 01731000037 14 000650), Закрытое акционерное общество "Е-Паблиш" (вид работ II.1. Создание публичного информационного ресурса, направленного на популяризацию эффективных практик организации дополнительного образования детей дошкольного возраста) - 1 700 000,00 рублей * Кпп (1,1853) = 2 015 010,00 рублей.

Государственный контракт от 18.09.2014 № 15.D07.11.0003 (номер в реестре контрактов 01731000037 14 000429), Общество с ограниченной ответственностью Коммуникационное Агентство "ИМА-пресс" (вид работ II.1. Модернизация Ресурса в соответствии с утвержденной Заказчиком Концепцией) - 1 146 300,00 рублей * Кпп (1,1938) = 1 368 452,94 рублей.

Государственный контракт от 24.06.2016 № 08.Р25.12.0038 (номер в реестре контрактов 17710539135 16 000211), автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования "Академия повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования" (вид работ I.1 Создание единого информационного банка методик и лучших практик преподавания русского языка и литературы, в том числе с использованием возможностей научных центров, а также музеев, библиотек и иных учреждений культуры) - 1 750 000,00 рублей * Кпп (1,0319) = 1 805 825,00 рублей.

НМЦКрын = 1/3 * (2 015 010,00 + 1 368 452,94 + 1 805 825,00) = 1 729 762,65 рублей * Ксп (1) = 1 729 762,65 рублей.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

При подготовке дипломной работы была определена цель – повышение качества образования.

Для реализации этой цели был разработан проект, направленный на решение проблемы с вовлеченностью и информированностью населения в вопросах образования.

В образовательной сфере Российской Федерации существует ряд проблем, одна из которых отсутствие необходимой компетенции у родителей детей обучающихся в образовательных организациях, а также уровень их вовлеченности в образовательный процесс.

Реализации цели диплома способствовали ряд задач:

- Изучение методов реализации проектов в сфере образования на территори Российской Федерации;
- Изучения способов расчета цены контрактов на реализацию проектов в сфере образования на территории Российской Федерации;
- Анализ проблем в организации образования на территории Российской Федерации;
- Анализ организации в рамках которой будет реализован проект;

Объектом образовательной деятельности являются люди, которые представляют собой субъект экономики и таким образом являются двигателем экономического роста. Таким образом, повышение качества образования сможет повысить эффективность экономики всей страны.

Объектом исследования были родители детей, право которых на образование в Российской Федерации является приоритетным. Родители определяют выбор общеобразовательных организаций в которых будут обучаться их дети, а также несут за них ответственность в рамках предусмотренных законом.

Одними из основных составляющих личности являются мировоззренческие концепции, закладываемые родителями.

Несмотря на то, что Федеральными Государственными стандартами в образовании предусмотрены моральные установки, компетенции, основным источником такой информации по-прежнему являются родители.

Ко всему вышесказанному можно также добавить плохую информированность населения, касающуюся защиты прав обучающихся в образовательных организациях, а также в вопросах возрастной психологии.

Таким образом, в рамках социального проекта направленного на вовлечение в образовательный процесс и информирование родителей в вопросах образования был создан фундамент для решения выявленных проблем в сфере образования.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Агранович, М.Мониторинг образования, оценка качества и статистика./ Д.Л. Константиновский, О.Б. Логинова–М.: ВШСЭН, 2012.
2. Александров, И. М. Бюджетная система Российской Федерации: Учебник. –2-е изд. –М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2014.
3. Беляков,С. А. Лекции по экономике образования / С.А.Беляков. –М.: ГУ –ВШЭ, 2012.
4. Биличенко, Г.Г. Создание МБОУ ДОУ с приоритетным направлением развития./ Г.Г. Биличенко. – М.: ТЦ Сфера, 2012.
5. Богуславская, Т.Н. Формирование подходов к оценке качества дошкольного образования / Т.Н. Богуславская // Проблемы современного образования. –2012. – № 4.
6. Болотов, В. А. Система оценки качества российского образования / В. А. Болотов // Педагогика. - 2014. - №1.
7. Большаков, С. В. Финансы предприятий: теория и практика: Учебник. –М.: Книжный мир, 2012.
8. Братановская, М.С. Общественная система управления образованием: правовые основы организации и деятельности //Вестник Саратовской государственной академии права. -2014. -№ 3 (73).
9. Брылина, И. В. Философия управления развитием образования: разработка методологических основ модели оценки управления качеством аттестации в сфере образования/ И.В. Брылина // Известия Томского политехнического университета. 2013.
10. Бурлакова, И. И. Управление качеством образования как объект правового регулирования// Право и образование. -2014. -№ 2.
11. Будилова, К. А. Государственно-общественное управление образованием: эффективность новой формы управления образовательными учреждениями/ Будилова К.А.// Современные технологии в образовании. 2012.-№XII-1.
12. Вахрин, П. И. Бюджетная система Российской Федерации: Учебник. –2-е изд., испр. и доп. –М.: Издательско-торговая корпорация Дашков и К°, 2012.
13. Виноградов, П. Ю. Управление знаниями в современных условиях информатизации управления образованием/П.Ю. Виноградов // В сборнике:XIX Царскосельские чтенияМатериалы международной научной конференции. Под общей редакцией В. Н. Скворцова; Л. М. Кобрина (отв. ред.). -2015.
14. Винникова, В. И. К вопросу подготовки специалистов по организации и управлению инклюзивным образованием/Винникова М.И.// Вектор науки Тольяттинского государственного университета. Серия: Педагогика, психология. -2012.-№1.
15. Волков, В. Н. Государственно-общественное управление образованием как средство повышения эффективности управления школой/В.Н. Волков // Академический вестник. Вестник Санкт-Петербургской академии постдипломного педагогического образования. -2015
16. Годин, А. М., Максимова Н. С., Подпорина И. В. Бюджетная система Российской Федерации: Учебник. –М.: Издательско-торговая корпорация Дашков и К, 2013.

17. Гроховски М., Бен-Гера М.: Как стать хорошим советником по стратегическим вопросам, пособие, NISPAcee, 2012.
18. Гуревич, П.С. Личностный аспект образования //Знание. Понимание. Умение. -2013. -№ 2.
19. Евдокимова, В.В. Правовые акты управления в сфере образования: понятие и черты //Право и государство: теория и практика. -2014. -№ 1.
20. Еремина, О. Ю. О Правовом регулировании вопросов повышения эффективности управления образованием/ О.Ю. Еремина // Юрист ВУЗа. -2014. -№ 1.
21. Еремина, О. Ю. Совершенствование правового регулирования отношений по управлению образованием в связи с интеграционными процессами в странах СНГ/ Еремина О.Ю., Плюгина И.В. // Ежегодник российского образовательного законодательства. -2013. -Т. 8.
22. Жилина, А. И. Управление знаниями в условиях формирующейся системной парадигмы управления образованием начала XX1 ВЕКА Жилина А.И. Региональное образование XXI века: проблемы и перспективы. 2012. - № 4
23. Зайцев, Н. Л. Экономика, организация и управление предприятием: Учеб. Пособие. –2-е изд., доп. –М.: ИНФРА-М, 2012.
24. Заруба, Н. А. Адаптивный подход в управлении образованием: принципы управления/Н.А. Заруба // Профессиональное образование в России и за рубежом. -2012. -№2(6).
25. Ильин, А. И. Экономика предприятия. Краткий курс/А. И. Ильин. –Минск: Новое знание. -2012
26. Кнышова, Е. Н., Панфилова Е. Е. Экономика организации: Учебник. –М.: ИНФРА-М, 2013.
27. Кириллова, В. И. К вопросу подготовки специалистов по организации и управлению инклюзивным образованием/Кириллова М.И.// Вектор науки Тольяттинского государственного университета. Серия: Педагогика, психология. -2012.-№1
28. Ковалева, А. М., Лагуста М. Г., Скамай Л. Г. Финансы фирмы: Учебник. –з-е изд., испр. и доп.–М.: ИНФРА-М, 2013.
29. Кузнецов, А. А. Образование как стратегический ресурс развития РФ // Образование в России./ А.А. Кузнецов–2014 -No 7.
30. Майер, А.А. Публичный доклад о жизнедеятельности ДОУ // Управление ДОУ. / А.А. Майер–2014. – № 3.
31. Моисеев, А.М. Образовательная программа обучения общественных управляющих /А. М. Моисеев. –М.: Рособразование, 2012.
32. Нешитой, А. С. Бюджетная система Российской Федерации: Учебник. –6-е изд., испр. и доп. –М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013.
33. Николаева, А. Д. Управление по задачам как особая форма стратегического управления образованием/ Николаева А.Д. // Инновации в образовании. -2013.
34. Николаева, А. Д. Стратегический подход к управлению образованием/Николаева А.Д. // Фундаментальные исследования. 2014
35. Конкурентная стратегия. Методика анализа отраслей и конкурентов. Майкл Портер. Издательство Альпина Паблишер. Москва 2011.
36. Методика расчета стоимости проектов и начальной (максимальной) цены контрактов, предлагаемых для реализации в рамках Федеральных целевых

программ развития образования. Национальный фонд подготовки кадров. Москва 2014 г.
37. Пуденко, Т.И. Доступность качественного дошкольного образования: риски современного этапа / Т.И. Пуденко // Управление образованием: теория и практика. –2013. – № 2.
38. Руководство к Своду знаний по управлению проектами (Руководство PMBOK®). -- Пятое издание. Библиографическая запись Библиотеки Конгресса США. Project Management Institute, Inc. 2013 г.
39. Сантурова,С.М. Менеджмент в образовании: теория и практика./ С.М. Сантурова. -М., 2012.
40. Ушакова, Т. В. ERP-Системы в управлении высшим образованием/ Ушакова Т.В.// Аудит и финансовый анализ. -2012. – № 6.
41. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Москва 2013 г.
42. Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 № 44 – ФЗ.
43. http://минобрнауки.рф/%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B/5930/%D1%84%D0%B0%D0%B9%D0%BB/4787/FCPRO_na_2016-2020_gody.pdf
44. https://memo.hse.ru/data/2016/11/19/1110101121/%D0%98%D0%91_%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D0%B8_%D0%9E%D0%9E-2016.pdf
45. http://www.gks.ru/

ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ А

«АНАЛИЗ МОТИВАЦИЙ, ПОВЕДЕНИЯ И СТРАТЕГИЙ РОДИТЕЛЕЙ ШКОЛЬНИКОВ»

Проект информационного бюллетеня

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

1. Выбор образовательной организации
2. Доступность образовательных ресурсов
3. Расходы семей на образование
4. Вовлеченность семей в образование
5. Восприятие изменений в школьном образовании
6. Виденье родителей дальнейших образовательных траекторий их детей.

Заключение

Введение

Целью обследования родителей школьников, традиционно проводимого в рамках мониторинга экономики образования, является исследование и диагностика экономического и социального поведения российских домохозяйств в системе школьного образования. В отчете представлены первичные результаты анализа данных в рамках очередной волны мониторинга экономики образования.

Выборка данного обследования строилась из расчета обеспечения сопоставимости с результатами аналогичных обследований, проведенных в предыдущие годы, осенью 2016 года было 3748 респондентов. В качестве стратообразующих признаков используются: географическое положение; тип населенного пункта; форма собственности; особенности реализуемых образовательных программ; участие в процессах реорганизации.

Основное ядро вопросов используемых в мониторинге экономики образования сохранено, по ним отслеживается ежегодная динамика.

I Выбор образовательной организации.

Приоритетность факторов выбора школы зависит от типа населенного пункта, типа школы, ступени обучения ребенка и т.д. В целом по выборке основными причинами выбора школы являются близость расположения 43%, квалификация преподавателей 41% и рекомендации знакомых 25%. Менее важным для родителей оказались престиж школы 16% и хорошая подготовка для поступления в вуз 15%.

Для родителей, чьи дети учатся в гимназиях, при выборе школы приоритетным является квалификация учителей 58%, репутация и престиж школы 39%, расположение 32%. Также для них более приоритетна подготовка к поступлению в вуз 25%, техническая база школы 19% и углубленное изучение предметов 15%. Для московских родителей главным критерием выбора школы является квалификация преподавателей 51%.

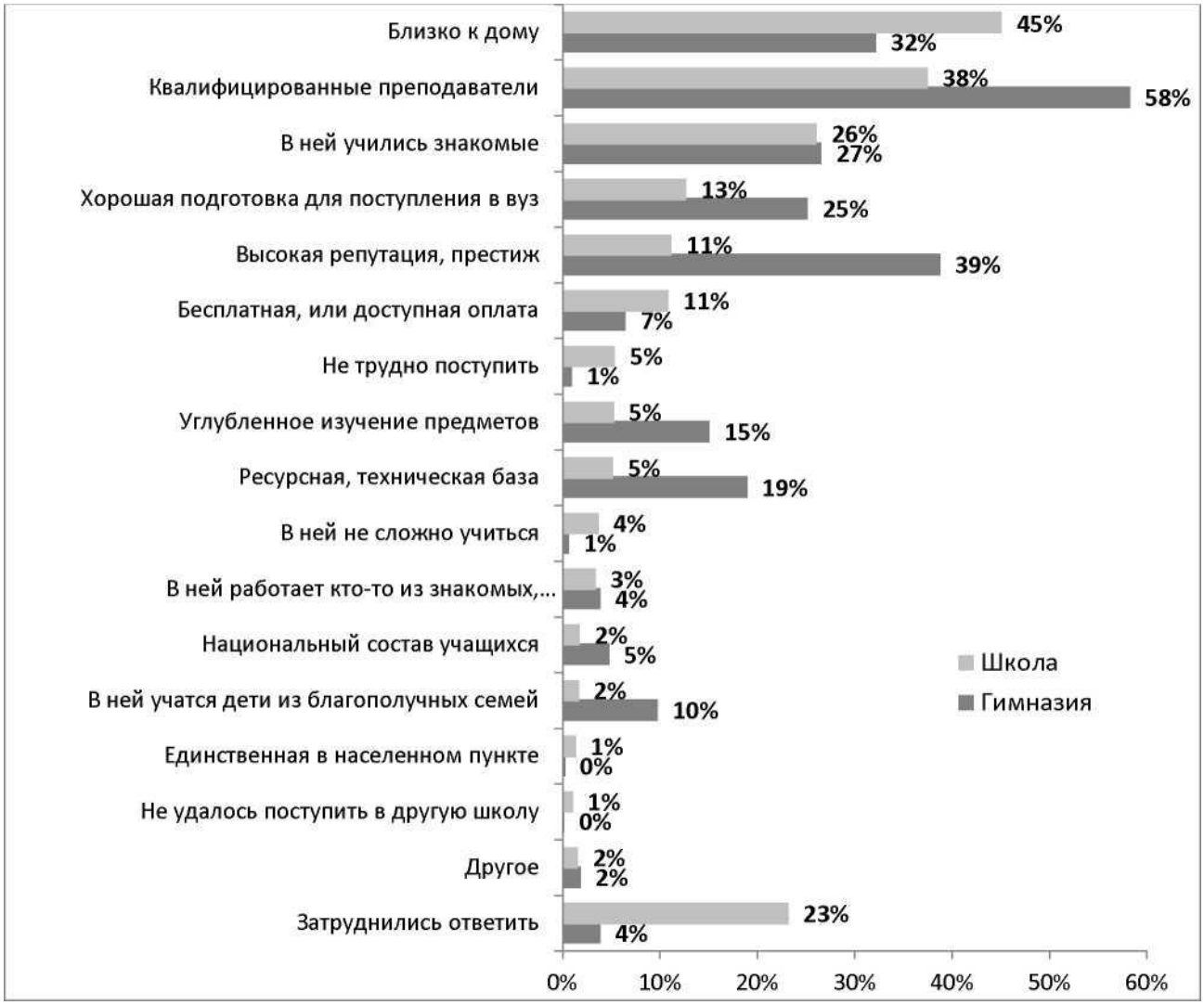


Рисунок 1. По каким причинам вы выбрали эту школу? (В зависимости от типа школы, несколько вариантов ответа, проценты)

Для родителей первоклашек несколько меньше играет фактор квалификации преподавателей (36%). Чем ближе школьник к выпускным классам, тем больше родителей волнует качество преподавательского состава, репутация и престиж школы и хорошая подготовка к поступлению в вуз. Так, например, опрос показал, что для 42% родителей учеников 10 и 11 классов важна квалификация учителей, для 22% хорошая подготовка в вуз, для 19% важна престижность школы, и техническая база.

Возможно, родители учащихся гимназий подходили более ответственно к выбору школы, об этом отчасти свидетельствует разница доли затруднившихся ответить: 4% и 23% соответственно.

Для родителей детей в частных школах, основные факторы выбора учебного заведения схожи с теми, чьи дети учатся в гимназиях, но добавляется еще один фактор, это контингент учащихся из «благополучных семей» 22%, в целом по выборке эта причина важна для 3% опрошенных, для родителей, чьи дети обучаются в гимназиях 10%.

Источники информации, которые используют родители при выборе школы остаются традиционными и носят «рекомендательный» характер. Чаще всего родители общаются с другими родителями и учащимися (16%) с администрацией школы и преподавателями (10%). Сайты школ используют 7% респондентов и лишь 1,6% используют сайты местных органов власти. В Москве родители чаще пользуются сайтами школ 16% и больше общаются с родителями и учащимися (22%) выбираемой школы.

Самое большое количество источников информации при выборе школы используют родители учащихся в частных школах: специализированные издания (7%), Интернет (12%), дни открытых дверей (14%), общение с учащимися и родителями (27%), преподавателями и администрацией (24%), сайты школ (27%), сайты органов власти управления образованием (12%).

II Доступность образовательных ресурсов.

Барьеры доступа (вступительные испытания)

При поступлении в начальную школу 27% опрошенных родителей указали, что их ребенок проходил собеседование или какое либо испытание, среди москвичей таких 35%, среди жителей сельской местности 14%; из тех, кто обучается в гимназии 41%, в обычной школе 25%, в частной 44%. Из тех, кто отдал ребенка в первый класс в текущем 2016 году, 37% (от ответивших) отметили, что их ребенок проходил собеседование или какое-либо испытание.

При переходе в среднюю школу (в 5 класс) 5,5% участников опроса указали, что их ребенок проходил испытание, среди тех, кто в 2016 году перешел в 5 класс 14% (от ответивших). При переходе в 10 класс 4% участников опроса проходили собеседование, либо испытание. Среди тех, кто в 2016 году перешел в 10 класс испытание проходили по мнению родителей 19% (от ответивших).

Доступность для детей дополнительных общеобразовательных программ

9% родителей заявили, что их дети никогда не посещали какие-либо дополнительные образовательные занятия: кружки, секции, клубы, студии. Данная группа родителей имеет несколько ниже доход, чем в целом по выборке до 7 тысяч рублей среднедушевой ежемесячный доход имеют 18% (по выборке 14%). Эти родители чаще (15%) не отвечают на вопрос об успеваемости их детей (7% по выборке в целом). Их дети чаще (18%) получают «тройки» (по выборке 11%). По составу семьи отличий нет.

22% опрошенных отметили, что в настоящий момент дети не посещают какие-либо дополнительные занятия, т.е. 31% детей (по выборке в целом) на момент исследования (осень 2016 года) не были вовлечены в какое-либо дополнительное образование вне школы. Большинство 37% посещают один кружок, секцию, клуб или студию; 20% посещают более двух кружков и 11% более трех.

По доступности и вовлеченности детей в дополнительные образовательные занятия значительно отличается Москва: лишь 3% родителей отметили, что их дети никогда не

посещали какие-либо дополнительные образовательные занятия, 12% не посещают в настоящее время. Больше четверти (26%) родителей из Москвы отметили, что их дети посещают три и более различных дополнительных занятия.

Тип школы (гимназия или обычная школы) не влияет на вовлеченность детей в дополнительные образовательные занятия вне школы. Ученики частных школ больше вовлечены в дополнительное образование, чем учащиеся государственных школ: три и более кружка посещают 19% детей опрошенных родителей.

В целом, чаще всего, родители отмечают, что их дети посещают дополнительные занятия 3-4 раза в неделю 30%, 1-2 раза в неделю 23%, 5-6 раз в неделю 12%. Среди москвичей 5-6 раз в неделю занятия посещают 19% опрошенных, а 3-4 раза в неделю 37%.

Если говорить о дополнительных занятиях непосредственно в школе, в которой обучается ребенок, то в целом по выборке 25% посещают один кружок в школе (одна программа дополнительного образования, может предусматривать изучение нескольких учебных предметов), 12% два кружка, 9% три и более кружка. Вовлеченность детей в дополнительное образование в рамках их общеобразовательной организации не зависит от типа школы (гимназия / обычная школы).

22% - доля детей, которые не участвуют в дополнительном образовании в рамках своих школ. При этом, эта доля не зависит ни от типа населенного пункта: в Москве (19%) в сёлах и ПГТ (19%), ни от типа школы: в гимназиях (22%) в обычных школах (22%).

Несколько ниже доля не участвующих школьников в программах дополнительного образования в образовательных комплексах 17% и в частных школах 14%.

Интересно, что 54% родителей в целом по выборке затруднились ответить, в каких сферах ребенок посещает дополнительные занятия в рамках школы. В целом по выборке в рамках школы учащиеся чаще всего посещают спортивные кружки (20%), занятия связанные с искусством (15%), дополнительные занятия по предметам школьной программы (13%), иностранные языки (6%). В Москве школьники чаще вовлечены в школе в дополнительные занятия по спорту (26%), школьным предметам (26%), иностранным языкам (16%) искусству 20%. Родители детей, которые не вовлечены в дополнительные занятия в рамках школы, не отличаются ни по доходу, ни по занятости, ни по семейному составу.

В гимназиях ученики чаще занимаются дополнительно по предметам школьной программы 17% (обычных школах 13%), иностранными языками 12% (в обычных школах 5%), наукой 6% (в обычных школах 3%). В частных школах больше уделяется внимания дополнительным занятиям в сфере искусства, иностранных языков, ремесел.

24% родителей в целом по выборке указали, что их дети занимаются очно с частными преподавателями (в 2015 году 40% родителей указали, что их дети занимались с частным репетитором), среди москвичей таких 30%, среди сельских жителей (17%), среди учеников гимназий 33%, среди учеников частных школ (39%), муниципальных (27%), государственных (23%). Через интернет в целом по стране занимаются с частными преподавателями лишь 1,6% школьников, среди учеников частных школ (10%), гимназий (2%), среди московских школьников (3%).

Основная причина обращения к услугам репетитора это подготовка к ЕГЭ/ОГЭ (12%), углубить знания по предмету, выйти за рамки школьной программы (9%), наверстать пропуски, улучшить успеваемость (7%). Родители московских школьников чаще обращаются к репетиторам, чтобы выйти за рамки школьной программы (17%) и реже ради подготовки к ЕГЭ/ОГЭ (10%). Также родители учеников гимназий 17% и 12% соответственно и родители учеников образовательных комплексов 17% и 10%

соответственно. Родители учащихся частных школ, наоборот, нанимают репетиторов чаще для подготовки к ЕГЭ/ОГЭ (24%), нежели для углубления знаний по предмету (10%). [1] образование и т.д. Больше всего на образование школьника тратят жители Москвы, родители учеников частных школ, гимназий, образовательных комплексов[2].

Если говорить о ежемесячных тратах на дополнительное образование, то более всего родители расходуют средства на частных преподавателей (репетиторов) в среднем по выборке 4555 рублей, на дополнительное образование вне школы (в среднем 4063 рублей) и

---

1 Расходы семей на образование

Расходы семей на образование зависят от многих факторов: тип населенного пункта, тип школы, формы собственности школы, от вовлеченности ребенка в дополнительное

[2] В случае образовательных комплексов необходимо учитывать, что 79,4% в данной выборке находятся в Москве. Т.е. расходы семей на образование скорее обусловлены географическим фактором, нежели типом учреждения.

на дополнительное образование в рамках школы (в среднем 3086 рублей).

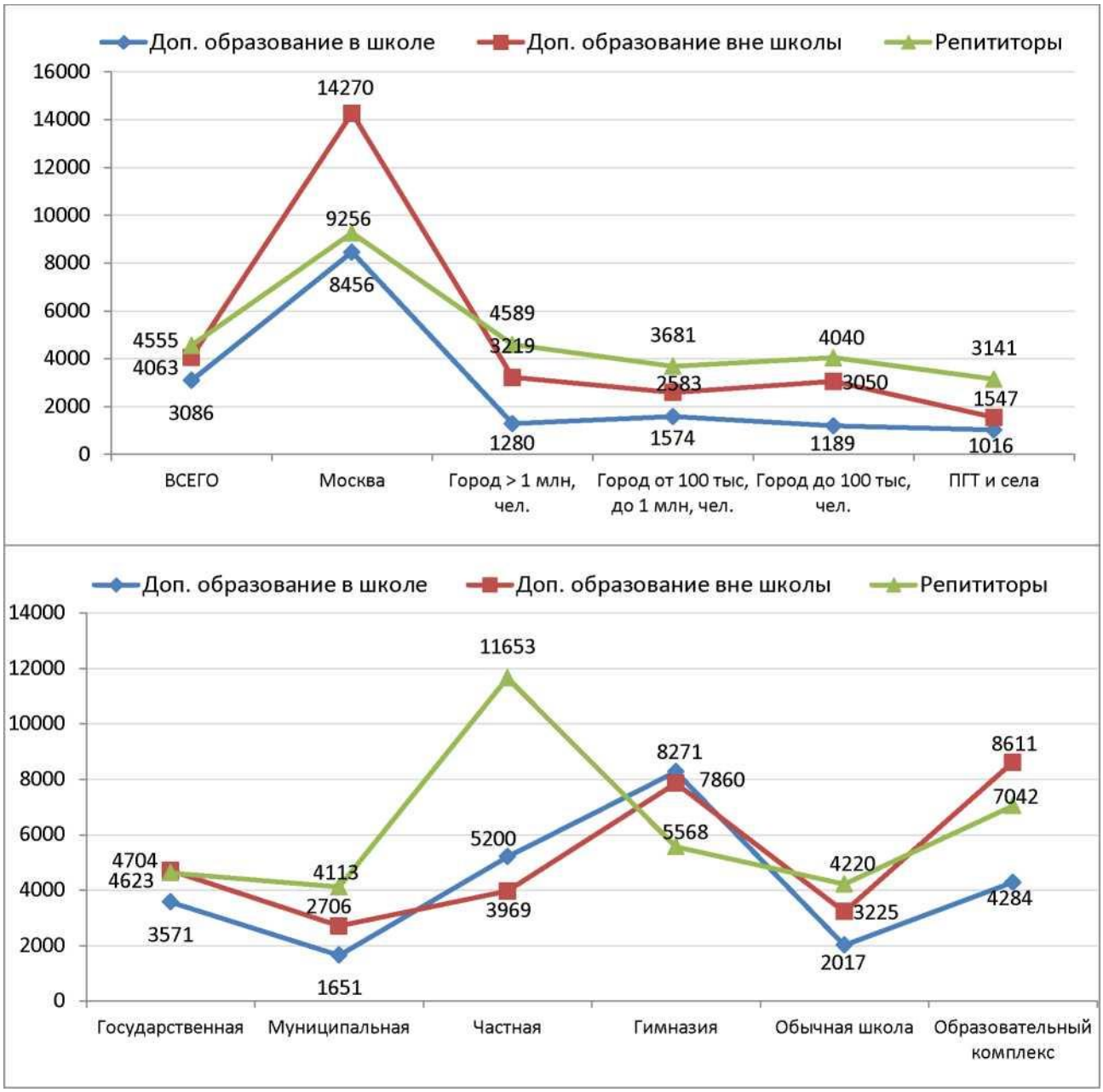


Рисунок 2. Сколько вы платите в этом учебном году в месяц за дополнительные занятия

(кружки, секции, клубы, студии) в данной школе/ за дополнительные занятия вне школы/ на оплату занятий с частным преподавателем/репетитором? (среднее значение в месяц, рубли)

31% родителей школьников в целом по выборке сообщили, что дополнительные занятия в рамках школы проходят бесплатно, в Москве (40%), в гимназиях (29%), в обычных школах (34%), в частных (20%), в образовательных комплексах (42%). 15% родителей указали, что их дети ходят на дополнительные занятия вне школы бесплатно.

Изучая расходы семей на образование, необходимо обратить внимание на то, что на данные вопросы много «не ответов» и тех, кто «затруднился ответить». Так, например, на вопрос о расходах на дополнительное образование в рамках школы смогли назвать сумму лишь 7,5% от всей выборки, что составляет лишь 281 респондент. Соответственно, когда мы смотрим на расходы в разрезе, например, формы собственности школы, необходимо учитывать, что например, о тратах семей в частных школах мы формулируем среднее

значение лишь на 5 ответах респондентов.

Основные статьи расходов на сопутствующие товары в образовании школьников, не по суммам затрат, а по количеству упоминаний в ответах, это:канцелярские принадлежности, спортивная одежда, обувь, инвентарь, форма, товары для дополнительного образования и т.д.

В целом на сопутствующие образовательному процессу товары семья в среднем расходует 14679 рублей (максимальная сумма 300 000 рублей) в год. Москвичи в среднем расходуют 23293 рублей в год,

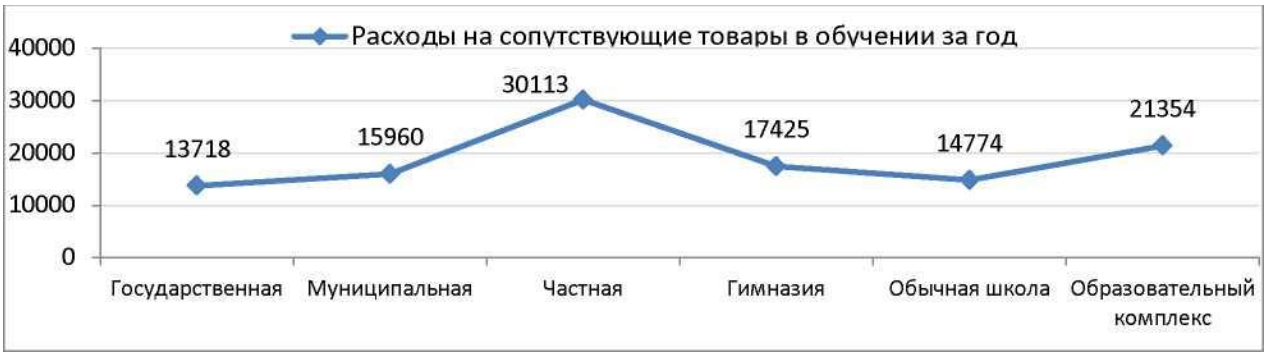


Рисунок 3. Сколько денег вы (ваша семья) всего потратили на эти цели в этом учебном году?

(среднее значение, рубли за год)

Всего 35% родителей отметили, что они не сдавали деньги на «нужды школы» в прошлом учебном году, среди москвичей таких 51%. В среднем на «нужды школы» у родителей уходит 4450 рублей в год, у жителей Москвы 9980 рублей у жителей сельской местности 3384 рублей

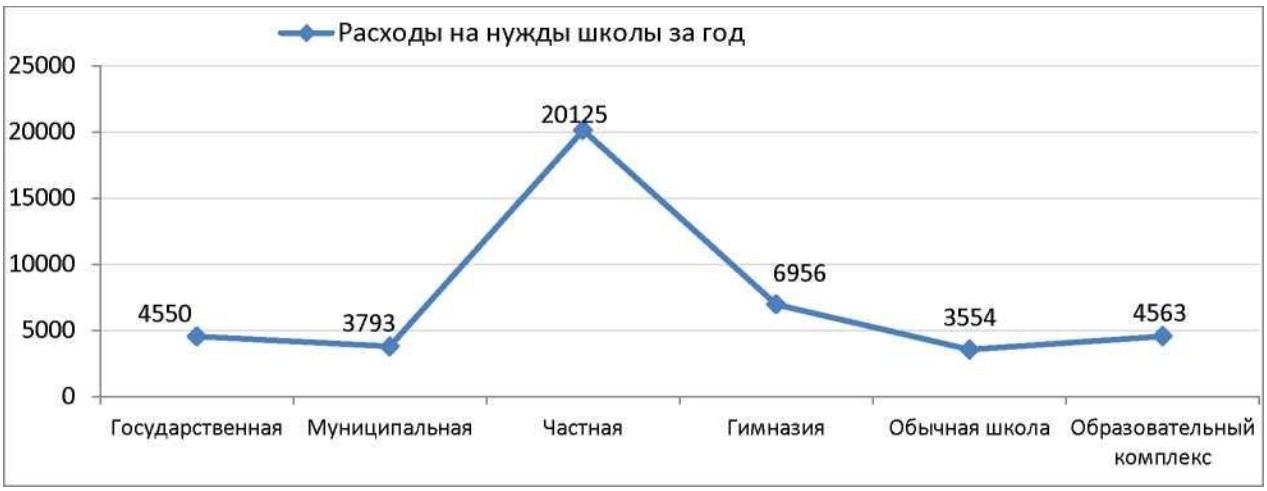


Рисунок 4. Сколько денег вы (ваша семья) всего потратили эти на нужды школы в прошлом

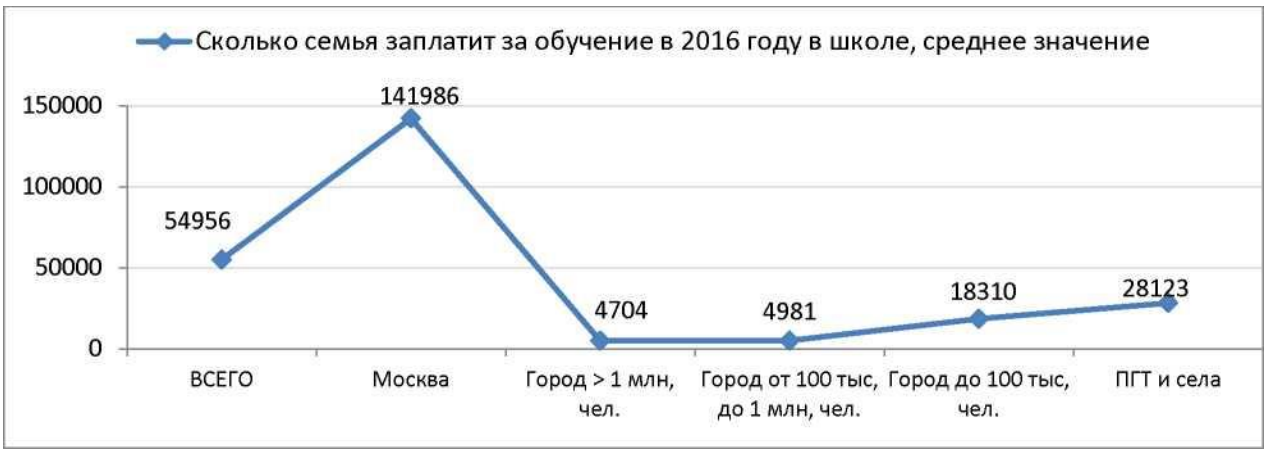
учебном году? (Среднее значение, рубли)

Больше всего на нужды школы тратят родители учеников частных школ (20125 рублей) и гимназий (6956 рублей).

Наиболее часто встречающиеся статьи расходов на «нужды школы» в целом по выборке: организация питания школьников (31%), подарки преподавателям (24%), канцелярские принадлежности (23%), охрана (20%), ремонт (17%).

Лишь частные школы отличаются статьями расходов на нужды школы, интересно, что «подарки преподавателям» в равной доли касаются всех учащихся, независимо от форм собственности и типа школы.

10% родителей в целом по выборке платят за обучение в школе, не считая взносов на нужды школы, т.е. за дополнительные занятия детей либо обучение полностью. В Москве 24% родителей платят за обучение в школе (не считая взносов на нужды школы), в сельской местности 5%; в государственных школах 9%, в муниципальных 9%, в частных 71%, в гимназиях 19%, в обычных школах 8%, в образовательных комплексах 15%.



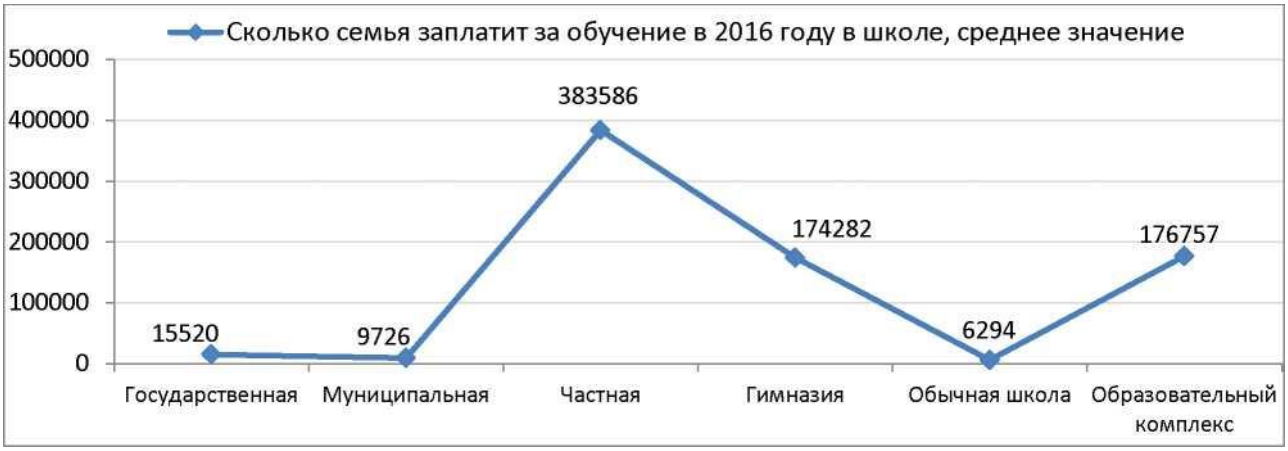


Рисунок 5. Сколько денег ваша семья заплатит (или уже полностью заплатила) за обучение вашего ребенка в данной школе в этом учебном году с учетом скидок? (Среднее значение за год, рубли)

В среднем родители заплатят за обучение ребенка в школе в 2016 году 54956 рублей. 90% родителей школьников в целом по выборке заявили, что для них обучение полностью бесплатное, не считая взносов на нужды школы (в 2015 году 74%). В 2015 году обучение ребенка в среднем обходилось в 54323 рубля. Москвичи в среднем за обучение ребенка в 2016 году заплатят 141986 рублей, в 2015 году эта сумма составила 82317 рублей.

IV Вовлеченность семей в образование

6% родителей школьников сообщили, что они не участвуют в школьной жизни ребенка, учитывая, что это социально не желательный ответ, доля таких родителей значительно выше.

Большинство родителей участвуют пассивно (слежу за информацией 78%), либо фрагментарно (участие в мероприятиях 31%) в школьной жизни ребенка. Пытаются быть активными участниками образовательного процесса, влиять на него лишь 7% на уровне класса (вношу предложения об организации учебного процесса и внеурочной деятельности в классе моего ребенка) и 6% на уровне школы (вношу предложения о развитии школы в целом и необходимых изменениях).

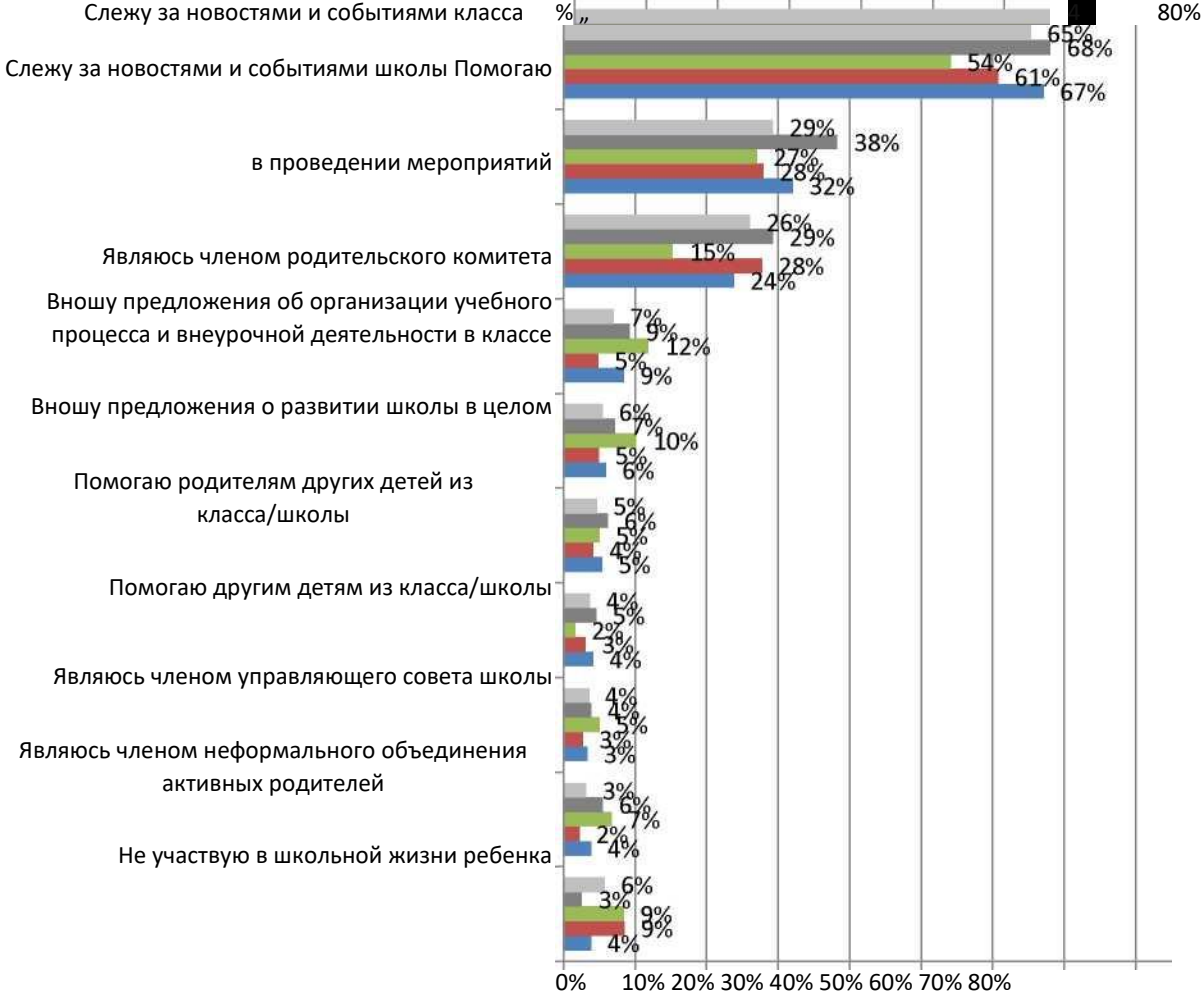


Рисунок 6. Участвуете ли вы в школьной жизни вашего ребенка, и если да, то каким образом? (несколько вариантов ответа, проценты)

Чаще, чем несколько раз в четверть общались с сотрудниками администрации школы по вопросам, связанным с обучением ребенка 31% родителей, среди москвичей 26%, в частных школах 47%, в гимназиях 27%.

Почти половина (47%) опрошенных в целом по выборке ни разу не общались с администрацией школы. 68% родителей общаются с классным руководителем и другими учителями предметниками не реже, чем 1 раз в месяц.

Основные способы коммуникации родителей с администрацией и педагогами школы традиционны: родительские собрания 95%, личные встречи 56%, телефонные звонки 58%. Пишут сообщения или оставляют комментарии в электронном дневнике 9% родителей, среди москвичей 23%, среди сельских жителей 3%. В гимназиях эту функцию используют 17% родителей, в обычных школах 7%, в образовательных комплексах 24%, в частных школах 10%. Электронную почту как средство связи используют 10% родителей, среди

родителей московских школьников 35%, среди жителей сельской местности 3,5%. Интерактивные сервисы сайтов школ используют одинакова мало среди всех групп респондентов (2%), в частных школах (3%).

Несмотря на то, что электронные дневники не используются как средство коммуникации с учителями, родители активно его используют для контроля, 42% родителей указали, что они почти ежедневно проверяют электронный дневник.

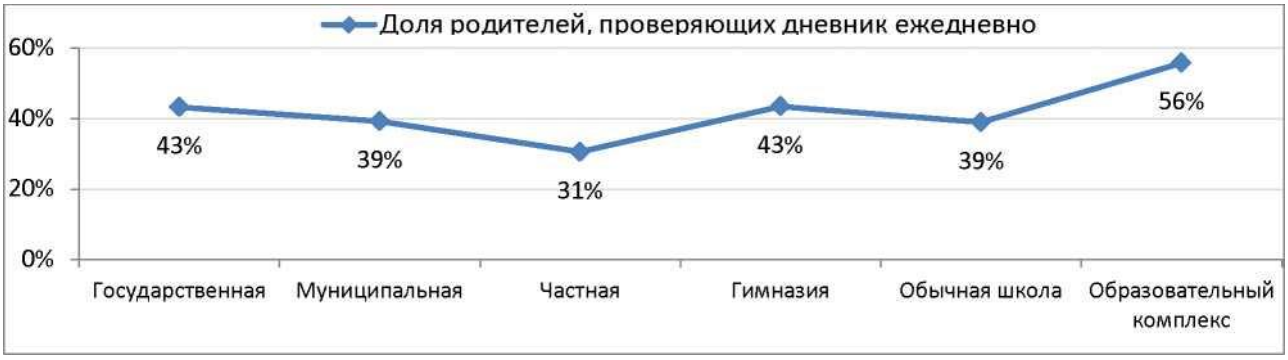


Рисунок 7. Распределение ответов «ежедневно или почти ежедневно» на вопрос - Как часто за прошедший учебный год вы смотрели электронный или бумажный дневник/ табели вашего ребенка? (В зависимости от типа населенного пункта, типа школы и формы собственности, проценты)

Для понимания механизмов вовлечения родителей в образовательный процесс, немаловажно выяснить, что родители считают «залогом» высоких достижений ребенка в учебе. Опрос показал, что в целом родители школьников считают причинами высоких достижений ребенка в учебе: индивидуальные усилия ребенка (48%), усилия родителей и семьи по организации и контролю учебного процесса (46%), качество преподавания в школе (45%), природные способности ученика (41%), хорошие отношения в школе (25%), дисциплинированность ребенка (22%).

Приоритетность причин высоких достижений ребенка в учебе меняется в зависимости от успеваемости ребенка. Так, например, для родителей «отличников» основными факторами успеваемости являются природные способности (55%), индивидуальные усилия ученика (52%), качество преподавания и дисциплина ребенка (36%), а потом уже усилия родителей

по организации и контролю учебного процесса (33%). Для родителей «двоечников» наоборот, на первом месте усилия родителей (50%), индивидуальные усилия ученика (47%), качество преподавания (31%) и лишь потом природные способности (25%).

Рисунок 8. Что является главными причинами высоких достижений ребенка в учебе? (в зависимости от оценок ребенка, несколько вариантов ответа, проценты) Интересно, что финансовые возможности семьи указали в качестве причины высоких достижений ребенка в учебе лишь 3% опрошенных, а образование и статус родителей 6% респондентов. Важно, что хорошие отношения в школе в качестве важной причины успеваемости отметили четверть (25%) всех опрошенных родителей.

Также приоритетность факторов зависит от типа населенного пункта, родители московских школьников на первое место ставят качество преподавания (51%), также приоритетом являются усилия родителей 46% и только потом усилие ребенка 44%. Интересно, что родители учеников частных школ лишь в 34% случаях отметили усилие

родителей по организации контролю образовательного процесс важным фактором успеваемости.

Учитывая, что московские школьники чаще других вовлечены в дополнительные занятия вне школы, не совсем понятно как они успевают тратить в среднем 36 часов в неделю на подготовку к урокам (Рисунок 9).

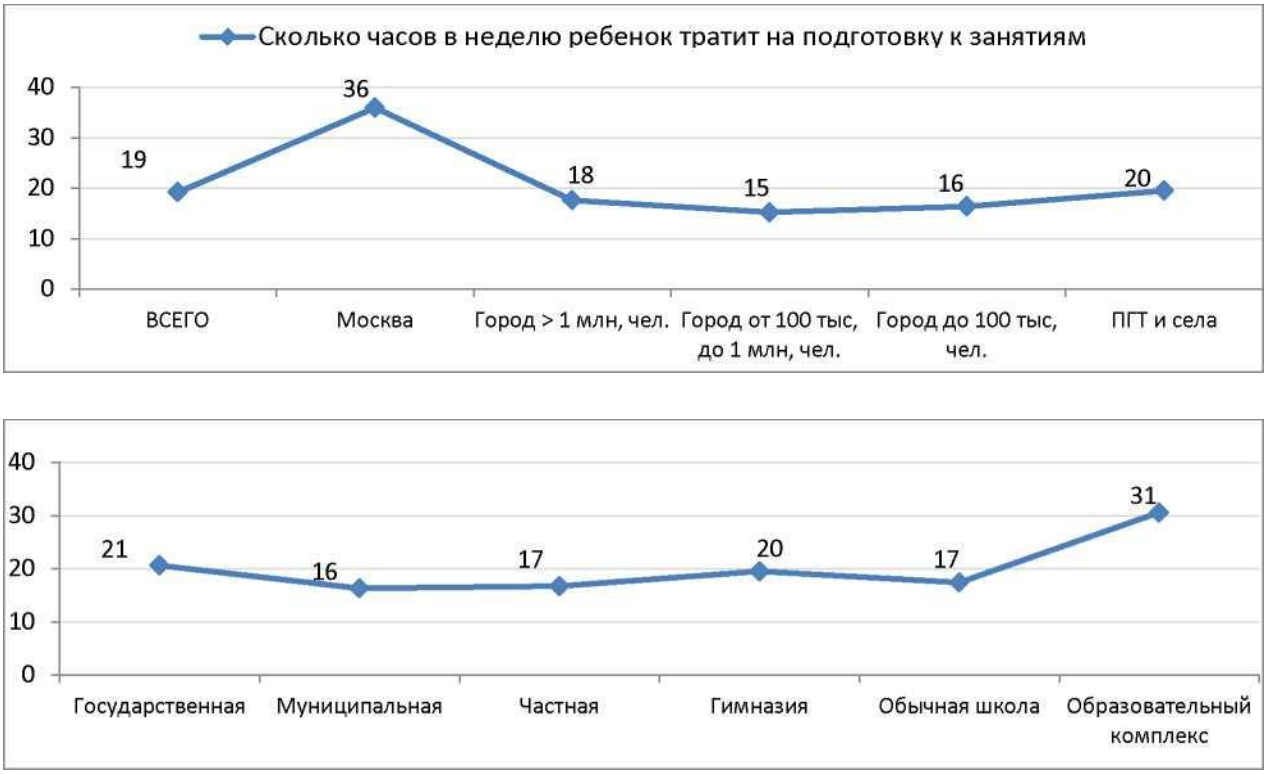


Рисунок 9. Сколько примерно часов в неделю, в среднем, уходило у вашего ребенка на подготовка к занятиям (кроме экзаменов, зачетов)?

48% опрошенных сообщили, что в их школе проводился опрос родителей, посвященный качеству образовательной деятельности школы. 37,3% респондентов приняли в нем участие.

V Восприятие семьями изменений в школьном образовании

Какая доля родителей отмечает положительную динамику за последние три года в различных сферах образовательного процесса? На Рисунке 10 показано распределение ответов «скорее улучшилось» в разрезе типов населенного пункта в отношении различных сфер образовательного процесса.

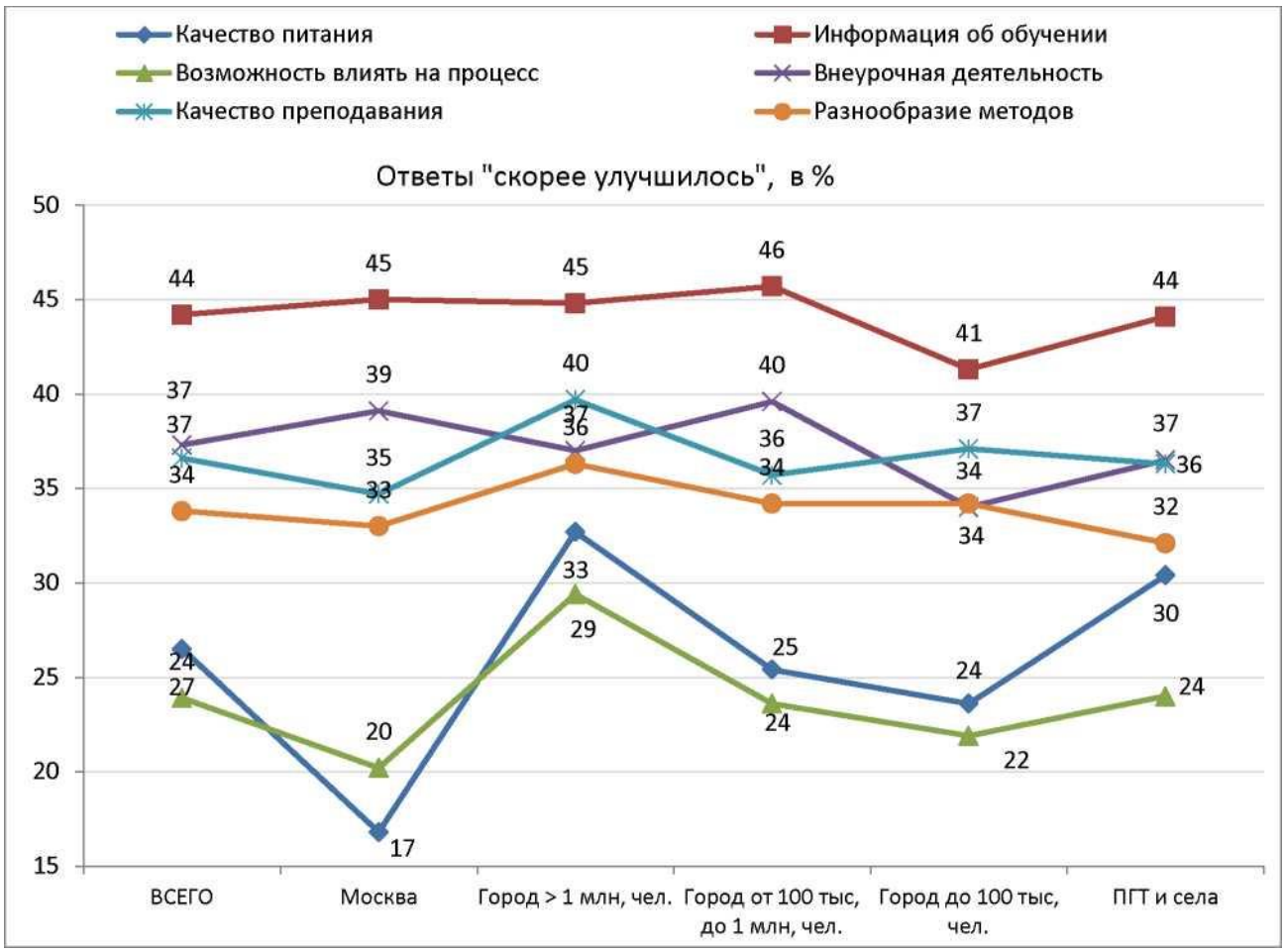


Рисунок 10. Как изменились различные стороны образовательного процесса за последние три года? (Ответы «скорее улучшилось» в разрезе типов населенного

пункта, в процентах)

Более всего родители недовольны динамикой улучшения качества питания, особенно это касается родителей, проживающих в Москве, лишь 17% указали, что качество питания «скорее улучшилось». Также значительная часть родителей (73%) не может отметить, что возможность их влияния на образовательный процесс улучшилась.

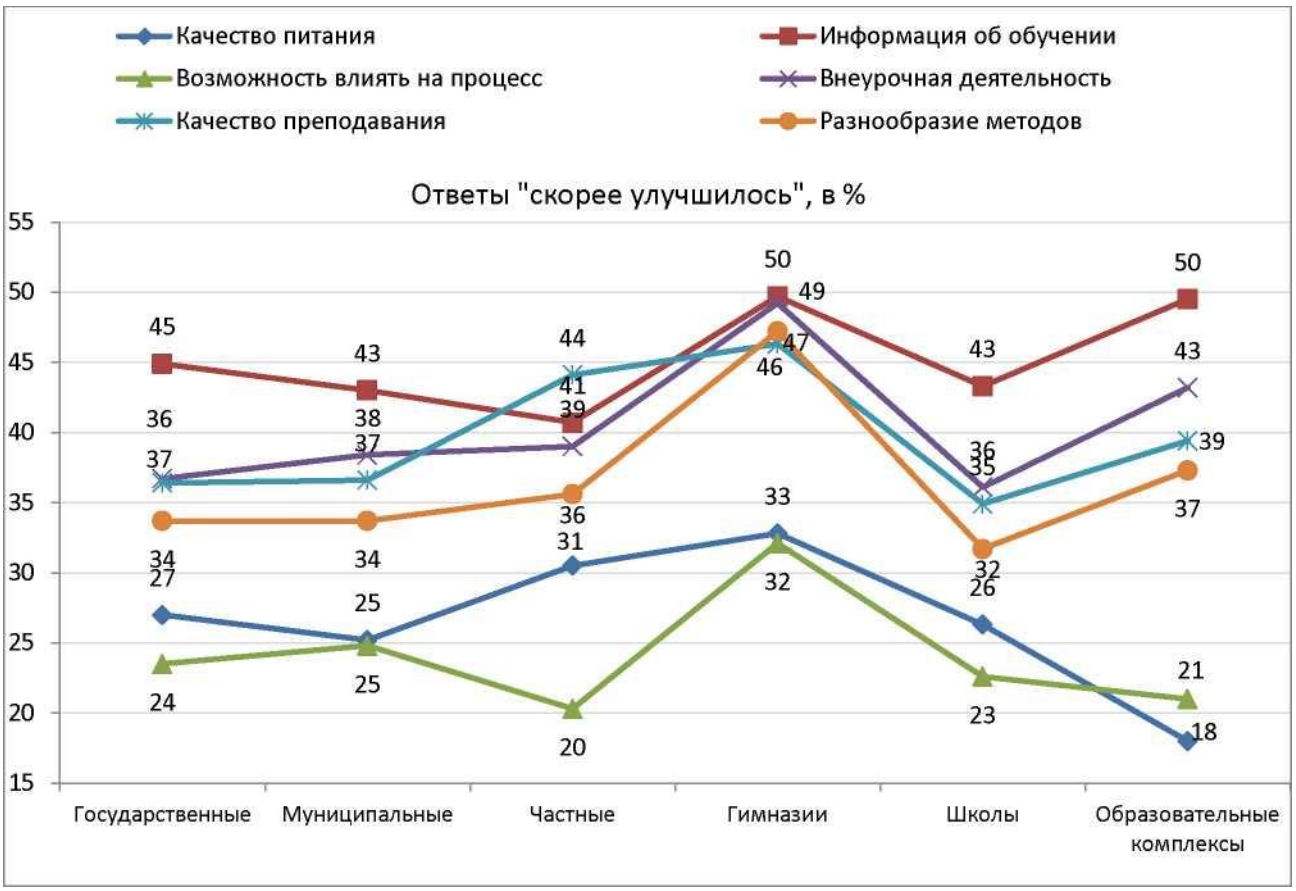


Рисунок 11. Как изменились различные стороны образовательного процесса за последние три года? (Распределение ответов «скорее улучшилось» в разрезе типов школ и форм собственности, в процентах)

Более других отмечают положительную динамику во всех перечисленных сферах образовательного процесса родители школьников, обучающихся в гимназиях. Родители школьников из образовательных комплексов более других отмечают положительную динамику, кроме качества питания и возможности влиять на процесс обучения. Интересно, что меньше всех видят улучшение возможности влияния на процесс обучения родители учеников частных школ.

VI Образовательные траектории школьников в представлениях родителей

42% опрошенных родителей считают, что их ребенок после окончания школы будет учиться в вузе. Среди московских родителей такой стратегии придерживаются 52% родителей, среди сельских жителей 36%. 49% родителей, чьи дети обучаются в гимназии, полагают, что их ребенок будет учиться в вузе, 49% родителей из частных школ. Лишь 1,9% опрошенных родителей считают, что их ребенок будет учиться в техникуме или училище, среди сельских жителей таких 2,6%.

68% родителей сообщили, что они не знают на какую специальность (факультет) хотел бы поступить их ребенок. 20,5% родителей не исключают вероятности платного обучения в вузе, если ребенок не пройдет по конкурсу. В среднем максимальную сумму за год обучения в вузе родители готовы платить в размере 82848 рублей, среди москвичей в размере 154736 рублей, среди родителей учеников частных школ 203750 рублей, среди родителей учеников гимназий 96931 рублей. Лишь 0,5% родителей полагают, что высшее образование не нужно.

Заключение

Содержательные причины выбора школы, такие как квалификация преподавателей, более важны для родителей учеников гимназий (58%), для родителей, проживающих в Москве (51%), родителей учащихся частных школ (53%).

В зависимости от ступени обучения школьника, меняется приоритетность причин выбора школы, например, для родителей, которые отдали детей в первый класс в 2016 году, квалификация преподавателей важна меньше (36%), чем для родителей учеников 10-11 классов (42%). Также, чем ближе школьники к выпускным классам, тем важнее для родителей становится престиж школы, возможно, это связано с качеством подготовки выпускника в вуз. Родители московских школьников, чьи дети учатся в старших классах, больше начинают уделять внимание технической базе школы (19%).

Такая причина как контингент учащихся «дети из благополучных семей» является значимой (22%) лишь для родителей частных школ, в целом по выборке это важно для 3% родителей.

Барьеры доступа к обучению или наличие вступительных испытаний зависят от типа школы и ступени обучения ребенка. При поступлении в начальную школу 27% указали, что их ребенок проходил испытание, при этом из тех, кто отдавал ребенка в первый класс в этом году, таких оказалось 35%. В целом, наличие вступительных испытаний в начальной школе отмечают 41% родителей учеников гимназий, 44% частных школ.

При переходе в среднюю школу 5% родителей отметили, что их ребенок проходил испытание, при этом из тех родителей, чьи дети в этом году перешли в 5 класс наличие испытаний отметили 14% (от ответивших).

При переходе в 10 класс в целом по выборке 4% отмечали наличие испытаний, из тех родителей, чьи дети перешли в 10 класс в 2016 году наличие испытаний отмечают 19% (от ответивших).

Доступность полностью бесплатного обучения в школе за год выросла: в 2016 году 90% респондентов в целом по выборке заявили, что их обучение в школе полностью бесплатное, в 2015 году такого мнения придерживались 74% родителей. В Москве эта доля составляет 76%, среди гимназий 81%, образовательных комплексов 85%, частных школ 29%.

Из тех, кто платит за обучение, средняя стоимость оплаты в год составляет 54955 рублей, среди жителей Москвы 141986 рублей (в 2015 году 82317 рублей).

22% - доля школьников в целом по выборке, которые выключены из процесса дополнительного образования в рамках своей школы. При этом, эта доля не зависит ни от типа населенного пункта: в Москве (19%) в сёлах и ПГТ (19%), ни от типа школы: в гимназиях (22%) в обычных школах (22%). Несколько ниже доля не участвующих школьников в программах дополнительного образования в образовательных комплексах 17% и в частных школах 14%.

Вовлеченность детей в дополнительные занятия в рамках школы не зависит ни от дохода семьи, ни от социального статуса и образования, ни от состава семьи.

31% детей на момент исследования (осень 2016 года) не вовлечены в какое-либо дополнительное образование вне школы. 9% заявили, что они вообще никогда не посещали какие-либо кружки, секции и т.п.

Вовлеченность детей в дополнительное образование вне школы не зависит от типа школы (гимназия, обычная школа), но зависит от населенного пункта, в Москве доля не

вовлеченных в процесс дополнительного образования вне школы составляет 15%.

Школьники из Москвы значительно больше тратят время на обучение в целом: 60% посещают две и более секции дополнительного образования вне школы, 58% посещают такие занятия от 3 раз и чаще в неделю (это без учета репетиторов), плюс они тратят в среднем 36 часов на подготовку к урокам.

24% родителей в целом по выборке указали, что их дети занимаются очно с частными преподавателями, среди москвичей таких 30%, среди сельских жителей 17%, среди учеников гимназий 33%, среди учеников частных школ 39%.

Через интернет в целом по стране занимаются с частными преподавателями лишь 1,6% школьников, среди учеников частных школ занимаются с репетиторами онлайн 10%, гимназий 2,4%, среди московских школьников 2,9%. На занятия с репетитором в среднем по выборке родители тратят 4555 рублей в месяц.

31% родителей школьников сообщили, что дополнительные занятия в рамках школы проходят бесплатно. Доступ к бесплатным дополнительным занятиям в рамках школы выше в Москве (40%), в образовательных комплексах (42%).

15% родителей указали, что их дети ходят на дополнительные занятия вне школы бесплатно.

На сопутствующие образовательному процессу товары семья в среднем расходует 14679 рублей (максимальная сумма 300000 рублей) в год. Москвичи в среднем расходуют 23293 рублей в год.

Всего 35% родителей отметили, что они не сдавали деньги на «нужды школы», среди москвичей таких 51%. В среднем на «нужды школы» у родителей уходит 4450 рублей в год.

Большая часть родителей школьников выключена из возможности влияния, формирования на учебный процесс в школе. Родители участвуют в основном пассивно (слежу за информацией 78%), либо фрагментарно (участие в мероприятиях 31%) в школьной жизни ребенка. Пытаются быть активными участниками образовательного процесса, влиять, формировать его лишь 7% на уровне класса и 6% на уровне школы.

Значительная часть родителей (73%) не может отметить, что возможность их влияния на образовательный процесс улучшилась за последние три года. Интересно, что меньше всех видят улучшение возможности влияния на процесс обучения родители учеников частных школ.

Родители школьников, обучающихся в гимназиях, больше других отмечают положительную динамику по большинству измеряемых сфер образовательного процесса.

42% опрошенных родителей считают, что их ребенок после окончания школы будет учиться в вузе, хотя лишь 0,5% полагают, что получение высшего образования не важно. Соответственно большая часть родителей, пока не определилась с дальнейшей образовательной траекторией ребенка.

21% родителей не исключают вероятности платного обучения в вузе, если ребенок не пройдет по конкурсу. В среднем максимальную сумму за год обучения в вузе родители готовы платить в размере 82848 рублей, среди москвичей в размере 154736 рублей.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Порядок оценки Заявок Участников закупки

Номер критерия	**Критерии оценки Заявок на участие в Конкурсе**	**Значимость в процентах**	**Коэффициент значимости (обозначение в формулах расчета рейтинга-КЗ_)**	**Сумма значимостей показателей оценки Заявок на участие в Конкурсе (в процентах)**
Стоимостные критерии оценки:				
1.	**Цена Государственного контракта (цена за единицу работы), $КЗ_{Ц}$**	**60**	**0,6**	_
Нестоимостные критерии оценки:				
2.	**Качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки, $КЗ_{К}$** **Показателями данного критерия оценки являются:**	**20**	**0,2**	_
2.1.	Качество работ (число обоснованных Действий, предложенных Участником закупки), КЗа	60	0,6	100
2.2.	Качество работ (значение показателя, предложенное Участником закупки обеспечивающее повышения качества работ), $КЗ_{К1}$	20	0,2	
2.3.	Качество работ (значение показателя, предложенное Участником закупки обеспечивающее повышения качества работ), $КЗ_{К2}$	20	0,2	
3.	**Квалификация Участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов, опыта работы, связанного с предметом Государственного контракта, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации, $КЗ_{Кв}$**	**20**	**0,2**	_

Номер критерия	Критерии оценки Заявок на участие в Конкурсе	Значимость в процентах	Коэффициент значимости (обозначение в формулах расчета рейтинга-КЗ_)	Сумма значимостей показателей оценки Заявок на участие в Конкурсе (в процентах)
	Показателями данного критерия оценки являются:			
3.1.	Квалификация трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов), предлагаемых для выполнения работ $КЗК_{ТР}$	40	0,4	100
3.2.	Опыт Участника по успешному выполнению работ сопоставимого с предметом Конкурса по содержанию и составу работ, $КЗ_{КОЛ}$	20	0,2	
3.3.	Опыт Участника по успешному выполнению работ сопоставимого с предметом Конкурса по содержанию, составу работ и объему финансирования, $КЗ_{ОБ}$	35	0,35	
3.4.	Деловая репутация Участника закупки, $КЗ_{Д}$	5	0,05	
Сумма значимостей критериев оценки Заявок на участие в Конкурсе		**100**		

1. Цена Государственного контракта (цена единицы работы, услуги):
Порядок определения рейтинга по критерию «цена Государственного контракта» («цена Государственного контракта за единицу работы, услуги»): а) Количество баллов, присуждаемых по критерию «цена Государственного контракта» («цена единицы работы, услуги») ($ЦБ_i$), определяется по следующей формуле:

- в случае если $Ц_{min} > 0$, $ЦБ_i = \frac{Ц_{min}}{Ц_i} \times 100$,

где:

$Ц_i$ - предложение Участника закупки, Заявка (предложение) которого оценивается;

$Ц_{min}$ - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных Участниками закупки;

- в случае если Цmin≤ 0, $ЦБ_i = \frac{(Ц_{max} - Ц_i)}{Ц_{max}} * 100$,

где:

$Ц_{max}$ - максимальное предложение из предложений по критерию, сделанных Участниками закупки.

б) При оценке заявок по критерию «цена Государственного контракта» («цена Государственного контракта за единицу работы, услуги») лучшим условием исполнения Государственного контракта признается предложение Участника конкурса с наименьшей ценой Государственного контракта (с наименьшей суммой цен за единицу работы, услуги).

Рейтинг Заявки по критерию «цена Государственного контракта» («цена единицы работы, услуги») ($ЦР_i$) определяется по формуле:

$ЦР_i = ЦБ_i \times КЗ_ц$,

где:

$КЗ_ц$ – коэффициент значимости критерия «цена Государственного контракта» («цена единицы работы, услуги»).

2. Качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупок:

2.1. Качество работ, услуг (число обоснованных Действий, предложенных Участником закупки).

Порядок оценки:

а) В предложении участника должны быть представлены обоснования необходимости выполнения предложенных Участником закупки Действий в Приложении №1 Части 1 «Детализированный план выполнения работ (оказания услуг)» Формы 3 «Предложение участника закупки в отношении объекта закупки» раздела V Конкурсной документации, содержащие аргументацию применяемых

методологических, технических и др. подходов и способов, обеспечивающих достижение качества выполняемого комплекса работ и (или) улучшающих качественные и (или) количественные характеристики объекта закупки (по сравнению с положениями конкурсной документации).

б) Количество баллов, присуждаемых по показателю, определяется по формуле:

$НЦБ_a = КЗ_a$ x 100 x ($К_{a_i}$ / $К_{a_max}$),

где:

$НЦБ_a$ - рейтинг (количество баллов) i-й Заявки по показателю «Качество работ (услуг) (число обоснованных, Действий предложенных Участником закупки)» с учетом коэффициента значимости показателя.

$К_{a_i}$ – число обоснованных, Действий предложенных Участником закупки в Заявке i-го Участника.

$КЗ_a$ - коэффициент значимости показателя.

$К_{a_max}$ – число обоснованных, Действий предложенных Участником закупки в Заявке, получившей максимальное значение показателя.

в) При оценке заявок по данному критерию лучшим условием исполнения Государственного контракта признается предложение Участника конкурса с наибольшим количеством обоснованных действий, направленных на реализацию целей и задач, обозначенных в Разделе IV «Заказ на выполнение работ (оказание услуг)» конкурсной документации и обеспечивающих наилучшие условия выполнения работ (услуг).

г) Рейтинг i-й Заявки по показателю присваивается каждым членом Единой Комиссии, а затем, для получения оценки по показателю для каждой Заявки вычисляется среднее арифметическое оценок в баллах, присвоенных всеми членами Комиссии по показателю.

2.2. Качество работ, услуг (значение показателя, предложенное Участником закупки обеспечивающее повышения качества работ (услуг)).

Порядок оценки:

а) В Предложении Участника закупки должно быть указано конкретное значение количественного показателя по наименованию работ I.1 Проведение анализа существующих практик организации работы по профориентации и самореализации обучающихся в общеобразовательных организациях, в том числе с использованием ресурсов межшкольных учебно-производственных комбинатов в части количества субъектов Российской Федерации, от которых собрана информация о практиках.

б) Количество баллов, присуждаемых по показателю, определяется по формуле:

$НЦБк_1 = КЗк_1$ x 100 x (Кк_i / Кк_max),

где:

$НЦБк_1$ - рейтинг (количество баллов) i-й Заявки по показателю «Качество работ, услуг (значение показателя, предложенное Участником закупки обеспечивающее повышения качества работ (услуг)» с учетом коэффициента значимости показателя. Кк_i – конкретное количественное значение показателя для достижения и (или) повышения качества работ (услуг), предложенное в Заявке i-го Участника. $КЗк_1$ - коэффициент значимости показателя. Кк_max – конкретное количественное значение показателя для достижения и (или) повышения качества работ (услуг), предложенное в Заявке (часть 1 Формы 3), предложившем наибольшее значением показателя по виду работ. В случае отсутствия конкретного предложения Участника закупки или в случае предложения Участника закупки равного минимально установленному в заказе показателю присваивается следующее количество баллов: $НЦБк_1 = 0$. в) При оценке заявок по данному критерию лучшим условием исполнения Государственного контракта признается предложение Участника конкурса с наибольшим значением показателя по виду работ, указанным в Части 1 Формы 3 Предложения участника закупки в отношении объекта закупки «Детализированный План выполнения работ (оказания услуг)». г) Рейтинг i-й Заявки по показателю присваивается каждым членом Единой Комиссии, а затем, для получения оценки по показателю для каждой Заявки вычисляется среднее арифметическое оценок в баллах, присвоенных всеми членами Комиссии по показателю.
2.3. Качество работ, услуг (значение показателя, предложенное Участником закупки обеспечивающее повышения качества работ (услуг)).
Порядок оценки: а) В Предложении Участника закупки должно быть указано конкретное значение количественного показателя по наименованию работ I.4 Выявление лучших практик организации работы по профориентации и самореализации обучающихся в общеобразовательных организациях, в том числе с использованием ресурсов межшкольных учебно-производственных комбинатов в части количества экспертов, осуществляющих выявление лучших практик. б) Количество баллов, присуждаемых по показателю, определяется по формуле: $НЦБк_2 = КЗк_2 \times 100 \times (Кк_i / Кк_max)$, где: $НЦБк_2$ - рейтинг (количество баллов) i-й Заявки по показателю «Качество работ, услуг (значение показателя, предложенное Участником закупки обеспечивающее повышения качества работ (услуг)» с учетом коэффициента значимости показателя. Кк_i – конкретное количественное значение показателя для достижения и (или) повышения качества работ (услуг), предложенное в Заявке i-го Участника.

$КЗк_2$ - коэффициент значимости показателя. Кк_max – конкретное количественное значение показателя для достижения и (или) повышения качества работ (услуг), предложенное в Заявке (часть 1 Формы 3), предложившем наибольшее значением показателя по виду работ. В случае отсутствия конкретного предложения Участника закупки или в случае предложения Участника закупки равного минимально установленному в заказе показателю присваивается следующее количество баллов: $НЦБк_2 = 0$. в) При оценке заявок по данному критерию лучшим условием исполнения Государственного контракта признается предложение Участника конкурса с наибольшим значением показателя по виду работ, указанным в Части 1 Формы 3 Предложения участника закупки в отношении объекта закупки «Детализированный План выполнения работ (оказания услуг)». г) Рейтинг i-й Заявки по показателю присваивается каждым членом Единой Комиссии, а затем, для получения оценки по показателю для каждой Заявки вычисляется среднее арифметическое оценок в баллах, присвоенных всеми членами Комиссии по показателю.
Рейтинг i-й Заявки по критерию оценки «Качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупок» ($НЦР_{(К)}$) определяется по формуле: $НЦР_{(К)} = (НЦБ_а + НЦБ_{к1} + НЦБ_{к2}) \times КЗ_к$ ***где:*** ***$КЗ_к$ – коэффициент значимости критерия «качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупок».***
3. Квалификация Участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов, опыта работы, связанного с предметом Государственного контракта, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации:
3.1. Квалификация трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов), предлагаемых для выполнения работ (оказания услуг).
Порядок оценки: а) В соответствии с настоящим показателем оцениваются подтвержденные сведения о специалистах, которых Участник закупки предполагает привлечь к выполнению работ (оказанию услуг) в рамках исполнения осуществляемой закупки, имеющих опыт в области проведения аналогичных предмету Конкурса работ (услуг): в сфере оценки эффективности и (или) отбора лучших региональных практик организации работы по профориентации и самореализации обучающихся в общеобразовательных организациях и (или) разработки баз данных и (или) проведения всероссийских семинаров и конференций для педагогических работников по

распространению опыта реализации лучших практик, в том числе направленных на организацию профориентации обучающихся, реализацию программ воспитания и социализации, профессиональной ориентации и профессионального самоопределения.

б) Предельно необходимое максимальное значение показателя ($К_{ктр_пред}$) – 20 специалистов.

в) Количество баллов, присуждаемых по показателю, определяется:

- в случае, если $К_{ктр_max} < К_{ктр_пред}$, - по формуле:

$НЦБ_{ктр} = КЗ_{ктр} \times 100 \times (К_{ктр_i} / К_{ктр_max})$,

- в случае если $К_{ктр_max} \geq К_{ктр_пред}$, - по формуле:

$НЦБ_{ктр} = КЗ_{ктр} \times 100 \times (К_{ктр_i} / К_{ктр_пред})$;

при этом $НЦБ_{ктр_max} = КЗ_{ктр} \times 100$,

где:

$НЦБ_{ктр}$ - рейтинг (количество баллов) i-й Заявки по показателю «Квалификация трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов), предлагаемых для выполнения работ (услуг)» с учетом коэффициента значимости показателя;

$К_{ктр_i}$ – число подтвержденных специалистов в Заявке i-го Участника;

$К_{ктр_пред}$ – предельное число подтвержденных специалистов;

$КЗ_{ктр}$ - коэффициент значимости показателя;

$К_{ктр_max}$ – число подтвержденных специалистов, предложенное в Заявке, получившей максимальное значение показателя.

Неподтвержденное наличие Специалистов, а именно отсутствие копий документов или отсутствие описания опыта, или роли Специалистов:

$НЦБ(_{ктр}) = 0$.

г) Оценка проводится на основе сведений, приведенных Участником закупки в соответствии с частью 4.1. «Квалификации трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов), предлагаемых для выполнения работ (оказания услуг)» Формы 4 «Сведения о квалификации участника закупки» раздела V Конкурсной документации, подтвержденных документами, указанными в инструкции, установленной в Разделе V «ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКОМ ЗАКУПКИ В СОСТАВЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ». При этом оцениваются только те специалисты, роль которых описана в части 4.2. «Роль основных Специалистов в рамках исполнения размещаемой закупки» Формы 4 «Сведения о квалификации участника закупки» раздела V Конкурсной документации. Под ролью специалиста понимается конкретный функционал и задачи, решаемые специалистом в рамках выполнения отдельного действия Исполнителя.

3.2. Опыт Участника по успешному выполнению работ (оказанию услуг) сопоставимых с предметом Конкурса по содержанию и составу работ (услуг).

Порядок оценки:

а) В соответствии с настоящим показателем оценивается количество успешно исполненных контрактов (договоров), предметом которых является выполнение работ, сопоставимых с предметом Конкурса (по содержанию и составу работ) за период 2014 - 2016 гг. в сфере оценки эффективности и (или) отбора лучших региональных практик организации работы по профориентации и самореализации обучающихся в общеобразовательных организациях и (или) разработки баз данных и (или) проведения всероссийских семинаров и конференций для педагогических работников по распространению опыта реализации лучших практик, в том числе направленных на организацию профориентации обучающихся, реализацию программ воспитания и социализации, профессиональной ориентации и профессионального самоопределения.

б) Количество баллов, присуждаемых по показателю, определяется по формуле:

$НЦБ_{(Кол)} = КЗ_{кол} \times 100 \times (К_{кол_i} / К_{кол_max})$,

где:

$НЦБ_{(Кол)}$ – рейтинг (количество баллов) i-й Заявки по показателю «положительный опыт Участника закупки по выполнению работ (оказанию услуг), сопоставимых с предметом Конкурса по содержанию и составу работ (услуг)» с учетом коэффициента значимости показателя,

$К_{кол_i}$ – число контрактов в Заявке i-го Участника,

$К_{кол_max}$ – максимальное число контрактов, предложенное в Заявках Участников,

$КЗ_{кол}$ – коэффициент значимости показателя.

Отсутствие в указанный период у Участника закупки подтвержденного положительного опыта исполнения контрактов, предметом которых является выполнение работ (оказание услуг) сопоставимого с предметом Конкурса по содержанию и составу работ (услуг):

$НЦБ(_{кол}) = 0$

в) Оценка проводится на основе сведений, приведенных Участником закупки в соответствии с частью 2 «Сведения об опыте Участника по успешному выполнению работ (оказанию услуг) сопоставимого с предметом Конкурса по содержанию и составу работ (услуг) за 2014- 2016 г.г.» Формы 4 «Сведения о квалификации участника закупки» раздела V Конкурсной документации исходя из количества контрактов (договоров), по которым документально подтверждено их успешное исполнение. Подтверждающие документы указаны в инструкции, установленной в Разделе V «ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКОМ ЗАКУПКИ В СОСТАВЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ».

3.3. Опыт Участника по успешному выполнению работ (оказанию услуг) сопоставимых с предметом Конкурса по содержанию, составу работ (услуг) и объему финансирования:

Порядок оценки:

а) В соответствии с настоящим показателем оценивается количество успешно исполненных контрактов (договоров), предметом которых является выполнение работ (оказание услуг), сопоставимых с предметом Конкурса по содержанию, составу работ (услуг) и объемами финансирования за каждый год не менее 50% среднегодовой начальной (максимальной) цены Государственного контракта, за период 2014 - 2016 г.г. в сфере оценки эффективности и (или) отбора лучших региональных практик организации работы по профориентации и самореализации обучающихся в общеобразовательных организациях и (или) разработки баз данных и (или) проведения всероссийских семинаров и конференций для педагогических работников по распространению опыта реализации лучших практик, в том числе направленных на организацию профориентации обучающихся, реализацию программ воспитания и социализации, профессиональной ориентации и профессионального самоопределения.

б) Предельно необходимое максимальное значение показателя ($К_{Об_пред}$) – 5 контрактов

Количество баллов, присуждаемых по показателю, определяется следующим образом:

- в случае, если $К_{Об_max} < К_{Об_пред}$, - по формуле:

$НЦБ_{Об} = КЗ_{Об} \times 100 \times (К_{Об_i} / К_{Об_max})$,

- в случае если $К_{Об_max} \geq К_{Об_пред}$, - по формуле:

$НЦБ_{Об} = КЗ_{Об} \times 100 \times (К_{Об_i} / К_{Об_пред})$;

при этом $НЦБ_{Об_max} = КЗ_{Об} \times 100$,

где:

$НЦБ_{(Об)}$ – – рейтинг (количество баллов) i-й Заявки по показателю «Опыт Участника по успешному выполнение работ (оказание услуг) сопоставимого с предметом Конкурса по содержанию, составу работ (услуг) и объему финансирования» с учетом коэффициента значимости показателя,

$К_{Об_i}$ – число контрактов в Заявке i-го Участника, соответствующие требованиям, установленным в п. а) показателя 3.3. Опыт Участника по успешному выполнению работ (оказанию услуг) сопоставимых с предметом Конкурса по содержанию, составу работ (услуг) и объему финансирования критерия 3 Квалификация Участников закупки,

$К_{Об_пред}$ – предельное число контрактов;

$К_{Об_max}$ – максимальное число контрактов, соответствующих требованиям, установленным в п. а) показателя 3.3. Опыт Участника по успешному выполнению работ (оказанию услуг) сопоставимых с предметом Конкурса по содержанию, составу работ (услуг) и объему финансирования критерия 3 Квалификация Участников закупки, предложенное в Заявках Участников,

$КЗ_{Об}$ – коэффициент значимости показателя.

Отсутствие в указанный период у Участника закупки подтвержденного положительного опыта исполнения контрактов, предметом

которых является выполнение работ (оказание услуг) сопоставимого с предметом Конкурса по содержанию, составу работ (услуг) и объемами финансирования за каждый год в объеме, указанном в пункте а):

$НЦБ_{(Об)} = 0$

в) Оценка проводится на основе сведений, приведенных Участником закупки в соответствии с частью 3 «Сведения об опыте Участника по успешному выполнению работ (оказанию услуг) сопоставимого с предметом Конкурса по содержанию, составу работ (услуг) и объему финансирования за 2014 - 2016 г.г.» Формы 4 «Сведения о квалификации участника закупки» раздела V Конкурсной документации исходя из количества контрактов, по которым документально подтверждено их успешное исполнение.

3.4. Деловая репутация Участника закупки:

Порядок оценки:

а) В соответствии с настоящим показателем оцениваются подтвержденные копиями документов, включенными в состав Заявки Участника, положительные отзывы заказчиков или дипломов, или наград, или премий, или позитивная информации в открытых федеральных или региональных СМИ о деятельности Участника по выполнению проектов сопоставимых с предметом Конкурса по содержанию, составу работ за период 2014 - 2016 гг. в сфере оценки эффективности и (или) отбора лучших региональных практик организации работы по профориентации и самореализации обучающихся в общеобразовательных организациях и (или) разработки баз данных и (или) проведения всероссийских семинаров и конференций для педагогических работников по распространению опыта реализации лучших практик, в том числе направленных на организацию профориентации обучающихся, реализацию программ воспитания и социализации, профессиональной ориентации и профессионального самоопределения.

б) Количество баллов, присуждаемых по показателю, определяется:

$НЦБ_{(Д)} = КЗ_{д} \times 100 \times (К_{д_i} / К_{д_max})$,

где:

$НЦБ_{(Д)}$ - рейтинг (количество баллов) i-й Заявки по показателю «деловая репутация Участника закупки» с учетом коэффициента значимости показателя,

$К_{д_i}$ – число положительных отзывов заказчиков или дипломов, или наград, или премий, или позитивной информации о деятельности Участника в открытых федеральных или региональных СМИ в Заявке i-го Участника,

$К_{д_max}$ – максимальное число отзывов заказчиков или дипломов, или наград, или премий, или позитивной информации о деятельности Участника в открытых федеральных или региональных СМИ, предложенное в Заявках Участников,

$КЗ_{д}$ – коэффициент значимости показателя,

НЦБ$_{(Д)_max}$– максимальный рейтинг (количество баллов) i-й Заявки по показателю «деловая репутация Участника закупки» с учетом коэффициента значимости показателя. Отсутствие в указанный период у Участника закупки положительные отзывы заказчиков или дипломов, или наград, или премий, или позитивная информации в открытых федеральных или региональных СМИ о деятельности Участника, сопоставимого с предметом Конкурса по содержанию, составу работ (услуг), указанном в пункте а): НЦБ($_{Об}$) = 0 в) Оценка проводится на основе документально подтвержденных сведений, приведенных Участником закупки в соответствии с частью 5 «Деловая репутация Участника закупки» Формы 4 «Сведения о квалификации участника закупки» раздела V Конкурсной документации. При этом необходимо учесть, что публикации (анонсы, интервью) самого Участника (сотрудников Участника) или отчеты Участника о проделанной работе, размещаемые в СМИ не учитываются.
Рейтинг i-й Заявки по критерию оценки «квалификация Участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов, опыта работы, связанного с предметом Государственного контракта, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации» (НЦР$_{(Кв)}$) определяется по формуле: **НЦР$_{(Кв)}$ = (НЦБ$_{(Ктр)}$ + НЦБ$_{(Кол)}$ + НЦБ$_{(Об)}$+ НЦБ$_{(Д)}$) x КЗ$_{Кв}$** **где:** **КЗ$_{Кв}$– коэффициент значимости критерия «квалификация Участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов, опыта работы, связанного с предметом Государственного контракта, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации».**
Итоговый рейтинг Заявки (ИР$_i$) определяется по формуле: **ИР$_i$ = ЦР$_i$ + НЦР$_{(К)}$ + НЦР$_{(Кв)}$**

ПРИЛОЖЕНИЕ В

1	Являетесь ли вы активным участником школьных мероприятий? (линейки, утренники, праздники…)	да	нет	Скорее да чем нет	Скорее нет чем да
2	Интересуетесь ли вы инновациями в сфере образования?	да	нет	Скорее да чем нет	Скорее нет чем да
3	Являетесь ли вы участником образовательных отношений?	да	нет	Скорее да чем нет	Скорее нет чем да
4	Можете ли вы назвать несколько значимых с вашей точки зрения изменений в системе образования последних лет?	да	нет	Скорее да чем нет	Скорее нет чем да
5	Можно ли назвать активной вашу роль в образовании ребёнка?	да	нет	Скорее да чем нет	Скорее нет чем да
6	Принимаете ли вы активное участие в школьном совете/родительском комитете и т.д.?	да	нет	Скорее да чем нет	Скорее нет чем да
7	Часто ли вы занимаетесь совместно с детьми чем либо?	да	нет	Скорее да чем нет	Скорее нет чем да
8	Можете ли вы назвать свое участие в образовательном процессе активным, влияющим на конечный результат - получение ребёнком образования?	да	нет	Скорее да чем нет	Скорее нет чем да

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

1. Отдел сопровождения проектов и программ в сфере общего образования (далее – Отдел) является структурным подразделением Департамента государственной политики в сфере общего образования министерства образования и науки Российской Федерации (далее – Департамент, Министерство).

2. В своей деятельности отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, Положением о Министерстве образования и науки Российской Федерации, Положением о Департаменте государственной политики в сфере общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2013 г. № 1366 (далее – Положение о Департаменте), нормативными правовыми актами Министерства и настоящим Положением.

3. Отдел осуществляет свою деятельность непосредственно и через подведомственные Министерству организации во взаимодействии со структурными подразделениями Департамента.

2. Полномочия

4. Отдел осуществляет следующие полномочия:

4.1. Участвует в осуществлении Департаментом функций по выработке

государственной политики и нормативному правовому регулирования в сфере начального общего, основного общего и среднего общего образования.

4.1. Участвует в разработке и принятии нормативных правовых актов по вопросам осуществления органами государственной власти субъектов Российской Федерации переданных полномочий Российской Федерации в сфере образования, в том числе административных регламентов предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций в области переданных полномочий в сфере образования, а также установлении целевых прогнозных показателей осуществления субъектами Российской Федерации переданных полномочий Российской Федерации в сфере образования в установленной сфере деятельности Департамента.

4.3. Осуществляет организацию и координацию, а также проводит мониторинг и анализ реализации государственной политики в установленной сфере деятельности Отдела.

4.4. Участвует в подготовке среднесрочного прогноза социально-экономического развития Российской Федерации и в разработке предложений в проект плана деятельности Министерства в установленной сфере деятельности Отдела и Департамента.

4.5. Осуществляет разработку совместно со структурными подразделениями Департамента предложений в установленной сфере деятельности в проекты планов действий Правительства Российской Федерации по реализации среднесрочных программ социально-экономического развития Российской Федерации на соответствующий период и по реализации ежегодных посланий Президента Российской Федерации.

4.6. Участвует в проведении работ по определению, корректировке и реализации приоритетных направлений развития образования в установленной сфере деятельности Отдела, Департамента и готовит предложения по их реализации в рамках действующих и планируемых федеральных и государственных программ Российской Федерации.

4.7. Участвует в определении основных направлений развития законодательства Российской Федерации об образовании в установленной сфере деятельности Отдела, Департамента.

4.8. Готовит в установленной сфере деятельности Департамента проекты федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации и других документов, по которым требуется решение Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Департамента.

4.9. На основании и во исполнение Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов Министерства обеспечивает в установленной сфере деятельности Отдела, Департамента подготовку следующих проектов нормативных правовых актов Министерства:

4.10.1. Об утверждении форм соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, бюджетным,

автономным учреждениям и некоммерческим организациям в сфере деятельности Департамента.

4.10.2. Об утверждении форм отчетности о расходовании средств субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, бюджетным, автономным учреждениям и некоммерческим организациям в сфере деятельности Департамента.

4.10.3. Нормативных правовых актов по другим вопросам в установленной сфере деятельности Департамента.

4.11. На основании и во исполнение Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации участвует в разработке проектов нормативных правовых актов министерства по другим вопросам в установленной сфере деятельности Департамента.

4.12. Обеспечивает в установленной сфере деятельности Отдела, Департамента подготовку проектов нормативных правовых актов по вопросам реализации действующих федеральных, ведомственных целевых программ и государственных программ Российской Федерации, в том числе:

государственной программы Российской Федерации «Развитие образование» на 2013-2020 годы;

федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 годы;

федеральной целевой программы Русский язык на 2016-2020 годы.

4.13. Готовит предложения в перечень проектов в рамках информационно-аналитического сопровождения по вопросам реализации действующих федеральных и государственных программ Российской Федерации, в том числе перечисленных в пункте 4.12 настоящего положения, организацию и сопровождение деятельности приемочной комиссии, подготовку документации в части компетенции Отдела, Департамента.

4.14. Проводит рассмотрение и согласование нормативных правовых актов, подготавливаемых другими федеральными органами исполнительной власти структурными подразделения Министерства, Рособрнадзором и Росмолодёжью по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Департамента.

4.15. Участвует в подготовке концепций и проектов государственных, федеральных целевых, межведомственных, ведомственных, отраслевых, научных программ в области образования.

4.16. Участвует в части компетенции Отдела в подготовке предложений для заседаний научно-координационных советов федеральных и государственных программ Российской Федерации, в том числе перечисленных в пункте 4.12 настоящего положения.

4.17. Участвует в части компетенции Отдела в формировании предложений для утверждения перечня проектов на научно координационных советах федеральных и государственных программ Российской Федерации, в том числе перечисленных в пункте 4.12 настоящего положения.

4.18. Обеспечивает в части компетенции Отдела реализацию мероприятий федеральных и государственных программ Российской Федерации, в том числе перечисленных в пункте 4.12 настоящего положения, участвует в подготовке

ежегодной и иной отчетности об их выполнении.

4.19. Участвует в реализации функций учредителя в отношении подведомственных Министерству федеральных государственных образовательных организаций, координация деятельности которых возложена на Департамент.

4.20. Осуществляет в установленной сфере деятельности Отдела взаимодействие с государственно-общественными объединениями в системе образования, профессиональными союзами и объединениями в системе образования, профессиональными союзами и объединениями работодателей, заинтересованными общественными и религиозными организациями.

4.21. Готовит и обобщает аналитические материалы и справки для руководства Министерства, к заседаниям коллегии Министерства, к заседаниям Правительства Российской Федерации, Президиума Правительства Российской Федерации, к иным мероприятиям.

4.22. Проводит в установленной сфере деятельности Департамента мониторинг и подготовку аналитических и иных материалов по вопросам деятельности Министерства для оперативного информирования общественности.

4.23. Участвует в формировании информационной политики Министерства в установленной сфере деятельности Департамента.

4.24. Участвует в установленном законодательством Российской Федерации порядке в размещении заказов, заключении государственных контрактов, а также иных гражданско-правовых договоров на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения нужд Министерства, а также в проведении научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ для иных государственных нужд в установленной сфере деятельности, приемке работ, подготовке сводных отчетов, справок и материалов по федеральных целевым и государственным программам, межгосударственным, межотраслевым, ведомственным программам и внепрограммным мероприятиям и осуществляет контроль за соблюдением условий выполнения государственных контрактов и иных гражданско-правовых договоров в установленной сфере деятельности Департамента.

4.25. Участвует в формировании перечня тем научно-исследовательских работ, выполняемых по заказу Министерства, по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

4.26. Участвует в подготовке предложений по совершенствованию форм статистической отчетности в установленной сфере деятельности Департамента.

4.27. Участвует в определении объемов финансирования на реализацию приоритетных направлений развития образования.

4.28. Участвует в определении потребности в финансовых ресурсах для финансово-экономических обоснований к проектам федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

4.29. Участвует в подготовке соглашений с субъектами Российской Федерации о реализации совместных инициатив в сфере образования.

4.30. Организует подготовку методических документов, связанных с координацией деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования по

вопросам осуществления переданных полномочий Российской Федерации в сфере образования.

4.31. Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную и служебную тайну.

4.32. Готовит проекты актов Министерства по созданию комиссий, советов, рабочих групп в установленной сфере деятельности.

4.33. Готовит предложения по профессиональной переподготовке, повышению квалификации и стажировке работников Отдела.

4.34. В части компетенции Отдела организует прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов в установленные законодательством сроки.

4.35. Участвует в пределах своей компетенции в организации, обеспечении осуществления мониторинга в системе образования.

4.36. Участвует в сборе информации, анализе и учете государственных и муниципальных услуг, оказываемых образовательными или научными организациями, а также органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, в установленной сфере деятельности Отдела.

4.37. Участвует в пределах своей компетенции в международной деятельности Министерства.

4.38. Участвует в подготовке проектов заключений, официальных отзывов и поправок Правительства Российской Федерации к проектам федеральных законов, поступивших в установленном порядке в Министерство.

Права.

5. Отдел в целях реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

5.1. Запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

5.2. Привлекать в установленном порядке для проработки вопросов, входящих в компетенцию Отдела представителей структурных подразделений Департамента, организаций, находящихся, в ведении Министерства, а также иные организации, ученых и специалистов.

5.3. Созывать и проводить совещаний по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, с участием, при необходимости, представителей структурных подразделений Департамента, организаций, находящихся в ведении Министерства, а также иные организации, ученых и специалистов.

5.3. Созывать и проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, с участием, при необходимости, представителей структурных подразделений Департамента, организаций, находящихся в ведении министерства, заинтересованных организаций и объединений.

5.4. Вести служебную переписку с органами государственной власти, органами местного самоуправления, некоммерческими организациями по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

Функции контроля и надзора.

6. Отдел в установленной сфере деятельности не вправе осуществлять полномочия по контролю и надзору руководствуется в этом вопросе положениями пункта 6 Положения о Департаменте (Порядок приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работ, оказания услуги).

3. Организация деятельности.

7. Отдел возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Министром образования и науки Российской Федерации.

7.1. Начальник несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел полномочий.

7.2. Начальник имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Министром образования и науки Российской Федерации.

7.3. Количество заместителей начальника устанавливается директором Департамента.

Работники Отдела.

8. Численность работников Отдела определяются штатным расписанием, утверждаемым в установленном порядке, на основе нормативов и лимитов штатной численности в пределах предусмотренного в федеральном бюджете фонда оплаты труда.

Начальник Отдела.

9. Начальник:

9.1. Распределяет обязанности между своими заместителями.

9.2. Разрабатывает положение об Отделе и согласовывает в установленном порядке должностные регламенты работников Отдела.

9.3. В установленном порядке готовит предложения о назначении на должность и освобождении от должности работников Отдела.

9.4. Готовит предложения по штатному расписанию Отдела в пределах установленных фонда оплаты труда и численности работников Департамента.

9.5. Обеспечивает подготовку проектов приказов, имеющих нормативный характер, а по оперативным и другим текущим вопросам организации деятельности Министерства – ненормативного характера.

9.6. Готовит предложения руководству Департамента для предоставления работников Отдела, других лиц, осуществляющих деятельность в сфере образования, к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации, а также ведомственными наградами.

9.7. Подчиняется непосредственно директору Департамента, а также по вопросам координации деятельности Отдела – заместителю директора Департамента в соответствии с распределением обязанностей.

9.8. Представляет в установленном порядке Отдел в отношениях с государственными органами, другими организациями и гражданами.

9.9. Обеспечивает подготовку поручений по вопросам начального общего, основного общего, среднего общего образования, контролирует их исполнение.

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Аннотация к проекту

Номер этапа работ (услуг)	Наименование работ (услуг)	Требования, предъявляемые к работам (услугам): функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики объекта закупки (при необходимости), спецификации и др.	Результат работ (услуг)	Состав отчетной документации	Дата предоставления отчетной документации (по контракту/ (этапу)
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
2017 год					
I	I.1 Проведение анализа существующих практик и разработка критериев отбора лучших практик организации работы по информированию и вовлечению	Работы должны включать проведение анализа существующих практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях. В ходе проведения работ необходимо осуществить: - обзор существующих практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях;	Результаты анализа существующих практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях. Согласованные с	Разделы отчета, включающие: - аналитическую справку по результатам проведения анализа существующих практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в	**30.10.2017 г.**

	родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях	- анализ сведений о потребностях образовательных организаций в проведении мероприятий по вовлеченности и информированию родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях. Анализ должен проводиться на основе: - исследования открытых источников (в сети Интернет, в библиотечной системе; не менее 30 источников, глубина – не более 7 лет, в том числе: аналитические обзоры (не менее 3-х), экспертные мнения (не более 5-ти), материалы научных и научно-практических мероприятий (не менее 10), материалы научно-исследовательских работ по исследуемой тематике (не менее 12); - запроса в субъекты Российской Федерации. Должны быть разработаны программа и инструментарий анализа практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях. Программа должна включать: цели и задачи проведения анализа, предмет и	Заказчиком Программа и инструментарий анализа практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях. Согласованные с Заказчиком критерии отбора лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях.	общеобразовательных организациях, объемом не менее 2 п.л.; - программу и инструментарий анализа, объемом не менее 1 п.л.; - критерии отбора лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, объемом не менее 1 п.л.	

		объект анализа, категории участников, план-график проведения анализа, методы обработки и систематизации данных, порядок предоставления результатов анализа. Инструментарий должен включать показатели анализа и формы сбора информации. Программа и инструментарий должны быть согласованы с Заказчиком. Должны быть разработаны формы запроса в субъекты Российской Федерации (не менее 3-х форм для педагогов общеобразовательных организаций, специалистов образовательных организаций дополнительного профессионального образования, педагогических работников, сотрудников органов исполнительной власти), содержащие не менее 10 пунктов каждая форма, ориентированные на получение сведений о текущей ситуации, проблемных зонах, практиках организации работы по профориентации и самореализации обучающихся в общеобразовательных организациях, в том числе с			

		использованием ресурсов межшкольных учебно-производственных комбинатов, а также инструктивные материалы по их заполнению. Должно быть собрано не менее 30 существующих практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях. Исполнителю необходимо обеспечить рассылку форм во все субъекты Российской Федерации. Охват сбора сведений должен составить не менее 30 субъектов Российской Федерации. По результатам анализа должна быть подготовлена аналитическая справка о текущей ситуации, проблемных зонах, практиках организации работы по профориентации и самореализации обучающихся в общеобразовательных организациях, в том числе с использованием ресурсов межшкольных учебно-производственных комбинатов. Критерии отбора лучших практик			

		организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, должны учитывать следующие параметры организации работы по профориентации: - обеспечение охвата целевых аудиторий учащихся и родителей; - реализацию механизмов сетевого взаимодействия образовательных организаций и предприятий; - использование современных информационных и коммуникационных средств; - вариативность форм и механизмов вовлечения и информирования; - полноту информации, предоставляемой по информированию и вовлечению родителей учащихся. Критерии должны включать систему показателей, в том числе показателей, отражающих текущую ситуацию организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях. Критерии должны позволить провести			

		оценку используемых практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, а также обеспечить отбор лучших практик. Должна быть разработана система оценки значений критериев для последующего исследования. Система оценки должна позволить представлять полученные данные о практиках организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях в сопоставимой форме. Критерии отбора должны быть разработаны на основе проведенного анализа лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях. На основе критериев должны быть разработаны механизмы выявления лучших практик, которые должны позволить определить наиболее			

		эффективные подходы в проведении вовлечения и информирования среди родителей учащихся. Критерии отбора лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях должны опираться на анализ социально-экономического развития Российской Федерации и учитывать специфику региональных образовательных систем и особенностей экономического развития. Критерии отбора должны быть согласованы с Заказчиком.			
	I.2 Выявление лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся	Лучшие практики организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, должны быть выявлены на основе критериев отбора лучших практик, разработанных в п. I.1. Выявление лучших практик должно осуществляться на основе объективной оценки практик вовлечения и информирования,	Выявленные лучшие практики организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях.	Раздел отчета, содержащий описание процесса формирования и организации работы экспертной группы, процедуры выявления лучших практик, сформированные в ходе экспертизы экспертные	

	в общеобразовательных организациях	полученной в ходе анализа лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях (п. I.1). Для выявления лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, должна быть сформирована экспертная группа, включающая не менее 10 экспертов (из числа сотрудников образовательных организаций, представителей научных и научно-исследовательских организаций, организаций дополнительного образования, региональных органов управления образованием), имеющих педагогический стаж не менее 5 лет и стаж экспертной деятельности не менее 2 лет. Должна быть проведена систематизация существующих практик организации работы по информированию и вовлечению		заключения, описание лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, объемом не менее 1 п.л.	

		родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях. Выделение лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях осуществляется путем проведения экспертного круглого стола с обсуждением практик с подготовкой экспертного (сводного) заключения на каждую практику. По результатам экспертного круглого стола должно быть проведено рейтингование практик (заключений) и выделение не менее 15 лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях. Должна быть проведена подготовка практик к добавлению в банк, включающая в себя разработку единого шаблона для представления каждой практики (структура (цель и задачи, обеспечение реализации, система работы, диагностика, итоги, список источников, публикации,			

		презентация или видео), дизайн, содержание информации), и материалов для добавления в банк по каждой практике. Должно быть отобрано не менее 15 лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, из числа практик, выделенных в п. I.1. По результатам работы экспертной группы должно быть подготовлено экспертное заключение, содержащее: - описание процедур выявления лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях; - выводы о выявленных лучших практиках организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях; - рекомендации по их тиражированию и внедрению в практику.			
	I.3 Создание и обеспечение функциониров	Для создания единого информационного банка лучших практик организации работы по	Согласованная с Заказчиком Концепция по	Разделы отчета, включающие: - Концепцию создания	

	ания единого информационного банка лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях	информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях должна быть разработана Концепция, включающая в себя: - обоснование актуальности создания информационного банка; - цели и задачи информационного банка; - обоснование методологического подхода к созданию информационного банка; - обоснование технологического подхода к созданию информационного банка; - описание структуры информационного банка (в том числе, структура параметров и показателей, отражающих потребности и возможности в сфере вовлечения и информирования); - описание подходов к содержательному наполнению информационного банка; - описание методов сбора, систематизации, анализа, представления, хранения информации о лучших практиках;	созданию технологической платформы единого информационного банка лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях должна быть. Единый информационный банк лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях.	технологической платформы единого информационного банка лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, объемом не менее 2 п.л. - Описание единого информационного банка лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях , объемом не менее 1 п.л. - Описание обеспечения функционирования	

		- описание категорий пользователей информационного банка и описание их возможностей при работе с базой; - организационная схема сбора, систематизации, анализа и хранения информации о практиках; - описание подходов к периодичности проведения сбора, систематизации, анализа информации о практиках; - описание принципов защиты информации при сборе, систематизации, анализе, хранении информации о практиках в информационном банке; - описание требований к программному обеспечению функционирования структурированного информационного банка. Концепция по созданию технологической платформы единого информационного банка лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях должна быть согласована с Заказчиком.	Функционирующий единый информационный банк лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях. Согласованный с Заказчиком электронный ресурс с функционирующим единым информационным банком лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в	единого информационного банка лучших практик организации работы по профориентации и самореализации обучающихся в общеобразовательных организациях, в том числе с использованием ресурсов межшкольных учебно-производственных комбинатов, объемом не менее 1 п.л. - Комплекты рабочей, эксплуатационной и организационно-методической документации единого информационного банка лучших практик организации работы по профориентации и самореализации	

		Должна быть создана технологическая платформа единого информационного банка. При создании технологической платформы должны применяться алгоритмические и декларативные подходы к разработке программного обеспечения. Программный код технологической платформы должен быть открытым. Должны быть обеспечены механизмы контроля за качеством создаваемого кода. Открытый программный код должен быть снабжен подробными комментариями (в соответствии с ГОСТ 19.503-79). При разработке программного обеспечения должны быть использованы современные технологии и методы разработки программного обеспечения, способствующие повышению его качества. Для сокращения сроков разработки и повышения качества продукта Исполнитель может использовать собственные наработки и инструментарий, разработанные на базе свободного программного обеспечения, а также компоненты других производителей,	общеобразователь ных организациях. Комплекты рабочей, эксплуатационной и организационно-методической документации единого информационного банка лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразователь ных организациях Публикации в федеральных СМИ о функционировани и единого информационного банка лучших практик	обучающихся в банка лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, объемом не менее 1 п.л. - Скриншоты публикаций (не менее 2) в федеральных СМИ о функционировании единого информационного банка лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях. - Результаты технического аудита	

		распространяемые по свободной лицензии. Основные принципы создания технологической платформы: - использование общепризнанных и широко используемых стандартов структурирования информации и описания сервисов; - высокая степень масштабирования программных и аппаратных средств; - унификация форматов и протоколов межведомственного информационного обмена; - использование эффективных методов защиты от несанкционированного доступа к информационным ресурсам. Должны быть разработаны комплекты рабочей, эксплуатационной и организационно-методической документации. Разработка рабочей документации должна выполняться с учетом требований и рекомендаций: – ГОСТ 34.003-90; – ГОСТ 34.201-89; – РД 50-34.698-90. Разработка эксплуатационной документации должна выполняться с	организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразователь ных организациях. Результаты обобщения теоретических подходов по организации работы по информированию и вовлечению родителей обучающихся в общеобразователь ных организациях, в том числе на основе анализа зарубежного опыта.	работы всех функций информационного банка лучших практик объемом не менее 0,1 п.л. - Результаты обобщения теоретических подходов по организации работы по информированию и вовлечению родителей обучающихся в общеобразовательных организациях, в том числе на основе анализа зарубежного опыта, объемом не менее 0,3 п.л. Единый информационный банка лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в	

		учетом требований и рекомендаций: – РД 50-34.698-90. Разработка организационно-методической документации должна выполняться с учетом требований и рекомендаций: – ГОСТ Р ИСО/МЭК 12119-2000; – ГОСТ Р ИСО/МЭК 14764-2002. Организационно-методическая документация должна быть подробной, хорошо структурированной и обеспечивать пользователя сведениями для решения содержательных задач и использования функций виртуальной лаборатории. Организационно-методическая документация должна, как минимум, включать в себя: – руководство системного администратора (в соответствии с ГОСТ 19.503-79); - инструкции для различной категории пользователей (в соответствии с ГОСТ РД-50-34.698- 90); - рекомендации по использованию технологической платформы единого информационного банка. По завершении разработки		общеобразовательных организациях (программное обеспечение) на DVD-диске.	

		технологическая платформа должна быть размещена на электронном ресурсе Исполнителя, согласованном с Заказчиком. В рамках внедрения технологической платформы в эксплуатацию должны быть реализованы следующие мероприятия: – установка и настройка технологической платформы на оборудовании Исполнителя; – обеспечены авторизация и доступ к технологической платформе пользователей. Установка технологической платформы осуществляется Исполнителем. Должно быть обеспечено функционирование единого информационного банка лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, в течение всего периода выполнения последующих этапов проекта. Практики должны быть представлены в формате, разработанном в I.3.			

		Должно быть обеспечено наполнение единого информационного банка информацией о лучших практиках организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях. Необходимо обеспечить информационное сопровождение функционирования единого информационного банка, в том числе формирование контента, обновление материалов, информирование образовательных организаций и органов управления образованием субъектов Российской Федерации о функционировании единого информационного банка. Должны быть подготовлены публикации (не менее 2) в федеральных СМИ о функционировании единого информационного банка лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях. Должна быть обеспечена техническая			

		поддержка функционирования единого информационного банка лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях. Функционирование единого информационного банка должно осуществляться в электронном формате в соответствии с Концепцией, разработанной в п. I.3. Должен быть проведен технический аудит работы всех функций информационного банка лучших практик, в том числе представление контента в различных браузерах, оценка время загрузки страниц, выявление неработающих ссылок. Информационное сопровождение банка должно предусматривать: - информационное обновление всех разделов банка (актуализация и обслуживание банка); - размещение актуальных материалов. Функционирование единого информационного банка лучших практик организации работы по информированию и вовлечению			

		родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях должно быть доступно всем категориям заинтересованных пользователей. В работе единого информационного банка лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях. Необходимо предусмотреть новостной блок в рамках единого информационного банка лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, в котором будут представлены новости по практике проведения информирования и вовлечения в общеобразовательных организациях. Пользователи единого информационного банка лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях должны иметь возможность			

		комментировать и оценивать представленные практики. В едином информационном банке лучших практик, наряду с описанием, практических мероприятий по информированию и вовлечению среди родителей учащихся общеобразовательных организаций и результатов их реализации, должны быть обобщены теоретические подходы по организации работы по информированию и вовлечению родителей обучающихся в общеобразовательных организациях, в том числе на основе анализа зарубежного опыта. Лучшие практики организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях должны быть представлены в едином информационном банке лучших практик в систематизированном виде. Единый информационный банк лучших практик должен постоянно обновляться путем включения описания реализуемых мероприятий по информированию и вовлечению			

		родителей обучающихся в образовательных организациях в регионах Российской Федерации. По итогам выполнения работ должен быть подготовлен отчет об обеспечении функционирования информационного банка лучших практик.			

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Прочие дополнительные условия

Номер этапа работ (услуг)	Наименование работ (услуг)	Специфические обязанности Заказчика	Гарантийные обязательства Исполнителя. Срок гарантии качества	Требование о наличии у Исполнителя: - лицензии с указанием вида требуемой лицензии и вида лицензируемой деятельности со ссылкой на правоустанавливающий нормативный акт; -государственной аккредитации с указанием требуемой образовательной программы и со ссылкой на правоустанавливающий нормативный акт; - прав на результаты интеллектуальной деятельности
1	2	3	4	5
2017 год				

I	I.1. Проведение анализа существующих практик и разработка критериев отбора лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях	Заказчик в срок не менее чем через 5 рабочих дней с момента предоставления Исполнителем должен согласовать программу, инструментарий анализа и критерии отбора лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях. В случае невозможности согласовать Заказчик представляет мотивированной отказ с указанием причин и сроков доработки.	Не предусмотрено	Не требуется

	I.3 Создание и обеспечение функционирования единого информационного банка лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях	Заказчик в срок не менее чем через 5 рабочих дней с момента предоставления Исполнителем должен согласовать Концепцию создания технологической платформы единого информационного банка и электронный ресурс для размещения банка, электронный ресурс для размещения технологической платформы. В случае невозможности согласовать Заказчик представляет мотивированной отказ с указанием причин и сроков доработки.	Не предусмотрено	Не требуется

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

Расчет стоимости проекта

Номер этапа работ (услуг)	Наименование работ (услуг)	Расценки, установленные Заказчиком (в руб.)	Расчет стоимости исходя из количественных характеристик выполняемых работ (оказываемых услуг) и источник информации о ценах работ (услуг), являющихся предметом закупки
1	**2**	**2**	**3**
2017 год			

Номер этапа работ (услуг)	Наименование работ (услуг)	Расценки, установленные Заказчиком (в руб.)	Расчет стоимости исходя из количественных характеристик выполняемых работ (оказываемых услуг) и источник информации о ценах работ (услуг), являющихся предметом закупки
1	**2**	**2**	**3**
I	I.1 Проведение анализа существующих практик и разработка критериев отбора лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях	**270 000,00**	Государственный контракт от 10.10.2014 № 08.018.12.0084 (номер в реестре контрактов 01731000037 14 000498), бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)" (вид работ I.1. Сравнительный анализ стандартов общего и дошкольного образования и стратегий развития общего и дошкольного образования, действующих на территории Российской Федерации) - 220 000,00 рублей * Кпп (1,191) = 262 020,00 рублей. Государственный контракт от 26.09.2014 № 07.028.11.0024 (номер в реестре контрактов 01731000037 14 000454), бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Московский государственный университет имени М.В.Ломоносова" (вид работ I.1. Сбор и анализ данных и международного опыта оценки предикторов риска возможного вовлечения школьников в группу потребителей наркотических средств и программ педагогического, психологического и родительского попечения и сопровождения групп риска.) - 272 000,00 рублей * Кпп (1,1938) = 324 713,60 рублей. Государственный контракт от 20.10.2014 № 07.027.11.0028 (номер в реестре контрактов 01731000037 14 000513), Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования города Москвы "Московский

Номер этапа работ (услуг)	Наименование работ (услуг)	Расценки, установленные Заказчиком (в руб.)	Расчет стоимости исходя из количественных характеристик выполняемых работ (оказываемых услуг) и источник информации о ценах работ (услуг), являющихся предметом закупки
1	**2**	**2**	**3**
			городской психолого-педагогический университет" (вид работ I.1. Анализ эффективности реализации федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти 85 субъектов Российской Федерации плана первоочередных мероприятий по реализации важнейших положений Национальной стратегии в 2014 году (в сфере образования)) - 380 000,00 рублей * Кпп (1,191) = 226 290,00 рублей. НМЦКрын = 1/3 * (262 020,00 + 324 713,60 + 226 290,00) = 271 007,87 рублей * Ксп (1) = 271 007,87 рублей.
	I.2 Выявление лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных организациях	**1 010 000,00**	Государственный контракт от 13.11.2014 № 09.018.11.0076 (номер в реестре контрактов 01731000037 14 000650), Закрытое акционерное общество "Е-Паблиш" (вид работ I.3. Отбор и формирование базы лучших практик организации дополнительного образования детей дошкольного возраста) - 1 000 000,00 рублей * Кпп (1,1853) = 1 185 300,00 рублей. Государственный контракт от 16.11.2015 № 08.018.12.0038 (номер в реестре контрактов 17710539135 15 000489), ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "АКАДЕМИЯ "СЭТ" (вид работ I.2. Экспертный отбор лучших регионально-муниципальных практик по развитию семейной формы получения

Номер этапа работ (услуг)	Наименование работ (услуг)	Расценки, установленные Заказчиком (в руб.)	Расчет стоимости исходя из количественных характеристик выполняемых работ (оказываемых услуг) и источник информации о ценах работ (услуг), являющихся предметом закупки
1	**2**	**2**	**3**
			общего образования) - 611 820,00 рублей * Кпп (1,0614) = 649 385,75 рублей. Государственный контракт от 10.11.2015 № 08.D06.11.0031 (номер в реестре контрактов 17710539135 15 000453), Общество с ограниченной ответственностью "Агентство гуманитарных технологий" (вид работ I.1. Анализ экспертных мнений по вопросам развития системы дошкольного образования в России, в том числе выявление существующих педагогических практик в области дошкольного образования на федеральном и региональном уровнях) - 1 150 000,00 рублей * Кпп (1,0614) = 1 220 610,00 рублей. НМЦКрын = 1/3 * (1 185 300,00 + 649 385,75 + 1 220 610,00) = 1 018 431,92 рублей * Ксп (1) = 1 018 431,92 рублей.
	I.3 Создание и обеспечение функционирования единого информационного банка лучших практик организации работы по информированию и вовлечению родителей детей, обучающихся в общеобразовательных	**1 720 000,00**	Государственный контракт от 13.11.2014 № 09.018.11.0076 (номер в реестре контрактов 01731000037 14 000650), Закрытое акционерное общество "Е-Паблиш" (вид работ II.1. Создание публичного информационного ресурса, направленного на популяризацию эффективных практик организации дополнительного образования детей дошкольного возраста) - 1 700 000,00 рублей * Кпп (1,1853) = 2 015 010,00 рублей. Государственный контракт от 18.09.2014 № 15.D07.11.0003 (номер в

Номер этапа работ (услуг)	Наименование работ (услуг)	Расценки, установленные Заказчиком (в руб.)	Расчет стоимости исходя из количественных характеристик выполняемых работ (оказываемых услуг) и источник информации о ценах работ (услуг), являющихся предметом закупки
1	**2**	**2**	**3**
	организациях		реестре контрактов 01731000037 14 000429), Общество с ограниченной ответственностью Коммуникационное Агентство "ИМА-пресс" (вид работ II.1. Модернизация Ресурса в соответствии с утвержденной Заказчиком Концепцией) - 1 146 300,00 рублей * Кпп (1,1938) = 1 368 452,94 рублей. Государственный контракт от 24.06.2016 № 08.Р25.12.0038 (номер в реестре контрактов 17710539135 16 000211), автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования "Академия повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования" (вид работ I.1 Создание единого информационного банка методик и лучших практик преподавания русского языка и литературы, в том числе с использованием возможностей научных центров, а также музеев, библиотек и иных учреждений культуры) - 1 750 000,00 рублей * Кпп (1,0319) = 1 805 825,00 рублей. НМЦКрын = 1/3 * (2 015 010,00 + 1 368 452,94 + 1 805 825,00) = 1 729 762,65 рублей * Ксп (1) = 1 729 762,65 рублей.
Итого по 2017 году		**3 000 000,00**	
Итого по проекту		**3 000 000,00**	