

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И СТАТИСТИКИ

### **БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ**

**Методические указания по выполнению лабораторных работ в автоматизированной системе бухгалтерского учета "БЭСТ-4"**

Учебно-методическое пособие

Красноярск 2003

Составители: Н.М. Андреева,  
О.Н. Харченко

Бухгалтерский учет, анализ и аудит: Методические указания по выполнению лабораторных работ в автоматизированной системе бухгалтерского учета "БЭСТ-4": Учебно-методическое пособие / Сост. Н.М. Андреева, О.Н. Харченко. - Красноярск: КрасГУ, 2003. - 25 с.

В описания заданий лабораторного практикума включены пошаговые инструкции алгоритмов проведения учетных операций в автоматизированной системе бухгалтерского учета "БЭСТ-4". Приведенные промежуточные и итоговые расчеты позволяют студентам самостоятельно оценить правильность выполнения заданий.

Для студентов третьего курса экономического факультета, изучающих курс "Автоматизированные системы бухгалтерского учета", а также всех желающих получить первоначальные навыки работы с "БЭСТ-4".

Печатается по решению редакционно - издательского совета университета

© Н.М. Андреева, О.Н. Харченко, 2003  
© Красноярский  
государственный  
университет, 2003

## Введение

Каждая автоматизированная система бухгалтерского учета поддерживает единую информационную базу данных предприятия. Логическая структура данных определяет структуру программного обеспечения и технологию настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета к условиям работы на конкретном предприятии. В автоматизированной системе "БЭСТ-4" структура данных предполагает специализированное представление информации на различных участках бухгалтерского учета, постановочный вариант системы включает готовые алгоритмы проведения учетных операций. Многочисленные параметры системы позволяют настроить ее на работу конкретного предприятия, редактировать предложенные алгоритмы учетных операций и разрабатывать собственные алгоритмы учета.

Лабораторные работы выполняются в деморабочей версии программы "БЭСТ-4", используются начальные настройки демонстрационного примера: план счетов, набор типовых хозяйственных операций, стандартные формы документов и итоговые отчеты. На практических примерах демонстрируются технологические приемы ведения автоматизированного бухгалтерского учета.

Описание заданий сопровождается промежуточными и итоговыми расчетами, это позволит студентам самостоятельно провести анализ выполненной работы, диагностировать допущенные ошибки и оценить уровень усвоения материала.

Курс "Автоматизированные системы бухгалтерского учета" читается для студентов экономического факультета учетных специальностей. Задания лабораторного практикума в автоматизированной системе бухгалтерского учета "БЭСТ-4" включены в практическую часть этого курса.

## Пояснения к описанию заданий

В описании лабораторных работ вместо словосочетания "автоматизированная система бухгалтерского учета" используют аббревиатуру - АСБУ.

Описания алгоритмов проведения учетных операций в АСБУ сопровождаются пошаговыми инструкциями. В тексте инструкции переход к следующему шагу инструкции обозначается символом "⇒".

Имена параметров системы "БЭСТ-4", наименования управляющих клавиш и опции меню выделяют жирным курсивом. Если перечисляют несколько параметров, они разделяются ";".

Задания лабораторного практикума выполняют в деморабочей версии АСБУ "БЭСТ-4", установленной в каталоге **C:\BEST4**. Имя каталога, где хранится база данных предприятия, определяет параметр **Путь к базе данных**. Значение этого параметра задает пользователь при регистрации предприятия.

Назначение некоторых управляющих клавиш в АСБУ "БЭСТ-4":

- 1) переключение раскладки клавиатуры с русского регистра на латинский - одновременное нажатие клавиш: левый **Shift** и левый **Ctrl**;
- 2) переключение раскладки клавиатуры с латинского регистра клавиатуры на русский - одновременное нажатие клавиш: правый **Shift** и правый **Ctrl**;
- 3) одновременное нажатие клавиш **Alt** и **Z** - вызов калькулятора;
- 4) клавиша **Esc** - выход в меню предыдущего уровня;
- 5) при редактировании текстовых параметров системы клавиша **Insert** обеспечивает переход из режима замены символов в режим расширения редактируемой строки, эта же клавиша обеспечивает обратный переход;
- 6) добавление нового элемента списка или справочника - клавиша **F4**;
- 7) удаление элемента списка или справочника - клавиша **F8**;
- 8) поиск элемента списка или справочника по заданному фрагменту - клавиша **F7**;
- 9) вызов контекстной подсказки - клавиша **F1**.

В зависимости от установленной операционной среды (MS DOS или Windows) вызов АСБУ "БЭСТ-4" проходит по одной из следующих схем:

- 1) для MS-DOS:

перейти в рабочий каталог **C:\BEST4**, установить курсор на файле **BEST.BAT**, нажать клавишу **Enter**;

- 2) для Windows:

Выбрать опцию главного меню Windows **Файл** ⇒ **Выполнить** ⇒ В открывшемся диалоговом окне кнопка **Пролистать** позволит установить значения параметров:

**Drives** (имя диска)= C: ;

**Directories** (имя каталога)= C:\BEST4 ;

**File Name** (имя файла)= best.bat;

*List Files of Type* (тип файла)= программы.

⇒ Клавиша **OK!** завершает формирование командной строки :

C:\BEST4\ best.bat ⇒ Клавиша **OK!** вызывает АСБУ "БЭСТ-4".

### Лабораторная работа 1

*Начальная настройка автоматической системы бухгалтерского учета "БЭСТ-4"*

*Указания*

1. Добавить карточку предприятия ОАО "Морозко" в реестр предприятий:

{*Главное меню БЭСТ*} ⇒ *Настройка* ⇒ *Карточка предприятий* ⇒

*Карточка предприятия* ⇒ Клавиша **F4** открывает диалоговое окно параметров ⇒ В открывшемся диалоговом окне параметру *Код предприятия* автоматически присваивается системный номер, определить значения параметров:

*Краткое название*= ОАО "Морозко";

*Руководитель предприятия* = Дедов М.И.;

*Руководитель финансовой службы* = Опытный Г.И.;

*Путь к базе данных*= C:\BEST4\BAZA\;

*Комментарий* = Тестовый пример.

⇒ *Ввести новую запись?* = Ввод. На этом этапе создается структура базы данных для нового предприятия. Выполнение практических заданий предполагает частичное использование настроек постановочного примера демонстрационной версии. Для предприятия ОАО "Морозко" нужно развернуть демонстрационную базу данных ⇒

*Подготовить базы?* = Демо ⇒ Клавиша **Esc** завершает регистрацию карточки предприятия ОАО "Морозко" и раскрывает окно просмотра списка зарегистрированных предприятий ⇒ Клавиша **Esc** - выход в меню подсистемы *Настройки* ⇒ Выход в главное меню АСБУ "БЭСТ-4":

*Закончить программу?* = Да

4. Определить начало рабочего периода:

{*Главное меню БЭСТ*} ⇒ *Настройка* ⇒ *Настройка предприятия* ⇒

*Выбрать предприятие* =Тестовый пример ⇒ *Настройка* ⇒ *Бухгалтерская настройка* ⇒ **F10** ⇒ В диалоговом окне "Начальные параметры системы учета" определить значение параметра

*Начало расчетного периода* = 01.01.02. Значения остальных параметров диалогового окна установлены в демонстрационном примере, их изменять не нужно. Переход от одного параметра к другому - по клавише **Enter** ⇒ Выход из диалогового окна с сохранением установленных значений - клавиша **Enter**.

### Лабораторная работа 2

*Настройка плана счетов и ввод вступительного баланса*

В "БЭСТ-4" присутствует постановочный вариант плана счетов промышленного предприятия, необходимо настроить его на условия работы предприятия ОАО "Морозко": ввести дополнительные субсчета; аннулировать аналитический учет на счетах: 62, 71 и 762; организовать аналитический учет на счетах: 60, 62 и 76.

*Указания*

Переход к формированию плана счетов:

{*Главное меню БЭСТ*} ⇒ *АРМ главного бухгалтера* ⇒

*Выбрать предприятие* =Тестовый пример ⇒ *Ведение системы счетов* ⇒

*Формирование плана счетов* ⇒ В диалоговом окне "Формирование рабочего плана синтетических счетов" отредактировать постановочный план счетов.

Каждый счет (субсчет) имеет параметры:

*Тип счета*, его значения: активный, пассивный, активно-пассивный счет и забалансовый;

*Тип сальдо*, его значения: свернутое или развернутое;

*Статус счета* - открытый или закрытый счет.

Назначение управляющих клавиш при редактировании плана счетов: клавиша **F7** - поиск счета с указанным номером; клавиша **Enter** - редактирование параметров счета; клавиша **F4** - ввод нового счета; клавиша **F8** - удаление счета. Удаление счета - опасная операция, так как настройка стандартных форм отчетности АСБУ "БЭСТ-4" включает номера счетов постановочного варианта плана счетов. Исключение счета влечет за собой перенастройку соответствующей формы отчетности, это трудоемкий процесс.

Для организации аналитического учета на счете нужно сначала войти в режим редактирования плана счетов, определить для этого счета значения параметров: *Статус счета* = открыт; *Аналитический учет* = есть. Затем ввести шифры аналитического учета по следующей схеме:

{*Главное меню БЭСТ*} ⇒ *АРМ главного бухгалтера* ⇒ *Выбрать*

*предприятие* = Тестовый пример ⇒ *Ведение системы счетов* ⇒ *Ведение*

*аналитических счетов* ⇒ *Ввод аналитических счетов* ⇒ В диалоговом

окне "Открытые аналитические счета" клавиша **Enter** - переход к редактированию параметров аналитического счета, клавиша **F6** - просмотр шифров аналитического учета по заданному счету клавиша

**F4** - добавление нового шифра аналитического учета ⇒ Клавиша **F4** ⇒ В открывшемся окне перечислены параметры шифра аналитического учета. Значение системного параметра *Код аналитического учета* определяется автоматически. Определить значения параметров *Номер счета*;

*Наименование аналитического учета*.

Удаление проводок из книги учета хозяйственных операций:

1. Клавиша **F8** - удаление одной строки из книги учета хозяйственных операций.
2. Одновременное нажатие клавиш **Shift** и **F8** позволит удалить операции в заданном интервале дат.
3. Одновременное нажатие клавиш **Ctrl** и **F8** - удаление проводок из книги учета хозяйственных операций по какому-либо документу.

Следует заметить, что, удалив проводки, можно разрушить целостность учетного процесса: у бухгалтеров, ведущих конкретные журналы, будет несоответствие документного учета и состояния счетов. При выполнении таких операций нужна особая тщательность.

Для выполнения тестового задания нужно удалить все проводки из журнала учета хозяйственных операций демонстрационного примера:

**{Главное меню БЭСТ} ⇒ АРМ главного бухгалтера ⇒ Учет хозяйственных операций ⇒ Книга учета операций ⇒** Одновременное нажатие клавиш **Shift** и **F8** ⇒ Переход в окно "Период удаления", определить параметры: **Начало периода** = 01.01.02; **Конец периода** = 01.02.02 ⇒ **Удалить проводки?** = Да.

**Задание**

1. Внести изменения в постановочный план счетов (план счетов предприятия ОАО "Морозко" приведен в табл.1):

– Удалить субсчет 6931:

Клавиша **F7** найдет строку со счетом 6931 в плане счетов ⇒ Одновременное нажатие клавиш **Alt** и **S** присвоит этому счету статус "Закрыт" ⇒ Клавиша **F8** удалит счет 6931 из плана счетов.

– По такой же схеме удалить субсчета 6911, 6912, 6921, 6922, 6923, 6932 из плана счетов.

– Присвоить параметрам счета 693 "Расчеты по обязательному медицинскому страхованию" значения: **Тип сальдо** = свернутое; **Статус счета** = открыт.

– Добавить субсчета:

субсчет 601 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками в рублях",  
субсчет 602 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками в валюте",  
субсчет 691 "Расчеты по социальному страхованию",  
субсчет 692 "Расчеты по пенсионному обеспечению",  
субсчет 693 "Расчеты по обязательному медицинскому страхованию",  
субсчет 694 "Расчеты по социальному страхованию от несчастных случаев".

– Изменить признак аналитического учета на счетах: 622, 712, 762, - аналитический учет на предприятии ОАО "Морозко" на этих счетах не ведется.

– Определить шифры аналитического учета: по счету 621 - для ОАО "Колобок", по счету 765 - для организации ТОО "Марс", по счету 601 - для ОАО "Квант".

2. Ввести начальные остатки по забалансовым счетам - нулевые значения: **{Главное меню БЭСТ} ⇒ АРМ главного бухгалтера ⇒ Выбрать предприятие** = Тестовый пример ⇒ **Ведение системы счетов** ⇒ В открывшемся диалоговом окне "Начальные остатки по забалансовым счетам" присвоить нулевые значения остатков по каждому забалансовому счету.

Таблица 1

Начальный баланс ОАО "Морозко" на 01.01.02

Актив		
1	2	Сумма (руб.) 3
Нематериальные активы (04, 05)*	Д-т 04	36000
Основные средства (011,021)**	Д-т 011	68000
Итого по разделу:		10400
<b>Запасы:</b>		
Сырье и материалы	Д-т 101	9500
Другие аналогичные ценности	Д-т 109	3000
Готовая продукция	Д-т 43	3800
Расходы будущих периодов	Д-т 97	1500
НДС по приобретенным ценностям	Д-т 193	1100
<b>Дебиторская задолженность, платежи по которой окупаются в течение 12 месяцев после отчетной даты:</b>		
Покупатели и заказчики (ОАО "Колобок")	Д-т 621	4700
Прочие дебиторы (ТОО "Марс")	Д-т 765	2800
<b>Денежные средства:</b>		
Касса	Д-т 501	5400
Расчетные счета	Д-т 51	28200
Итого по разделу		60000
Баланс		164000
Пассив		
Сумма (руб.)		
Уставный капитал	К-т 80	100000 (1000 МРОТ)
Резервный капитал	К-т 82	10500
Нераспределенная прибыль прошлых лет	К-т 84	36000
Итого по разделу:		146500
<b>Краткосрочные обязательства:</b>		
Кредит банка, подлежащий погашению в течение 12 месяцев после отчетной даты	К-т 66	4000
<b>Кредиторская задолженность:</b>		
Поставщики и подрядчики (ОАО "Квант")	К-т 601	7000
Расчеты с персоналом по оплате труда	К-т 70	3500
Расчеты по социальному страхованию	К-т 691	410
Расчеты по пенсионному обеспечению	К-т 692	2210
Расчеты по обязательному медицинскому страхованию	К-т 693	270

\* Нематериальные активы Д-т 04 4000  
Амортизация НА К-т 05 4000

\*\* Основные средства Д-т 011 80000  
Износ ОС К-т 021 12000

Продолжение табл.1		
1	2	3
Расчеты по социальному страхованию от несчастных случаев	К-т 694	110
Итого по разделу		17500
Баланс		164000

3. Ввести начальные остатки по счетам и по шифрам аналитического учета в соответствии с начальным балансом (табл. 1):

{**Главное меню БЭСТ**} ⇒ **АРМ главного бухгалтера** ⇒ Выбрать предприятие ОАО "Морозко" ⇒ **Ведение системы счетов** ⇒ **Вступительный баланс.**

Счета (или субсчета), по которым ведется аналитический учет, высвечиваются зеленым цветом по синему. Клавиша **Enter** открывает таблицу остатков по шифрам аналитического учета, значения остатков необходимо привести в соответствие со значениями, указанными в начальном балансе (табл. 1). Остатки по шифрам аналитического учета на счетах: 124, 451, 452, 602, 631, 711 - равны нулю.

4. После ввода вступительного баланса необходимо провести контроль счетов и остатков:

{**Главное меню БЭСТ**} ⇒ **АРМ главного бухгалтера** ⇒ **Выбрать предприятие** = Тестовый пример ⇒ **Ведение системы счетов** ⇒ **Контроль счетов и остатков** ⇒ В диалоговом окне "Контроль счетов, остатков и проводок", определить значения параметров:

**Начало периода контроля** = 01.01.02;

**Окончание периода контроля** = 01.02.02.

Виды контроля:

**Контроль плана счетов** = Да;

**Контроль вступительного баланса** = Да;

**Контроль баланса на начало периода** = Да;

**Контроль баланса на конец периода** = Да.

Исправить обнаруженные ошибки. После устранения ошибок вновь провести контроль счетов и остатков.

### Лабораторная работа 3

#### Типовые хозяйственные операции

**Задание.** Ввести типовые хозяйственные операции, перечисленные в табл. 2, в справочник типовых хозяйственных операций.

**Указания.** Типовая хозяйственная операция (ТХО) - сценарий расчета, построенный пользователем. Работа с ТХО проходит в двух режимах: создание и использование ТХО.

При создании ТХО разрабатывают шаблон с описанием корреспонденций счетов, входящих в ТХО, в нем указывают номера дебетуемых и кредитуемых счетов, а вместо сумм вписывают формулы для их расчета. Этот шаблон заносят в справочник типовых операций. В процессе работы список и шаблоны проводок по типовым хозяйственным операциям можно редактировать, отыскивая оптимальные варианты проведения расчетов.

При использовании ТХО всякий раз необходимо задать общую сумму операции, а суммы проводок рассчитываются автоматически по формулам, определенным в шаблоне проводок. Сформированные проводки заносят в книгу учета хозяйственных операций.

Добавление новой типовой хозяйственной операции в справочник проходит по схеме:

{**Главное меню БЭСТ**} ⇒ **АРМ главного бухгалтера** ⇒ **Выбрать предприятие** = Тестовый пример ⇒ **Формирование справочников** ⇒ **Типовые операции** ⇒ В диалоговом окне "Справочник типовых операций" клавиша **F4** добавляет новую типовую операцию с параметрами: **Код операции** - системный порядковый номер ТХО, определяется автоматически; **Применять в книге хозяйственных операций** = (•) - значение этого параметра устанавливают клавишей **Space** (пробел) ⇒ **Ввести новую запись?** = Да ⇒ **Вводить шаблоны проводок?** = Да ⇒ Клавиша **F4** добавляет проводку в шаблон проводок. Определить параметры проводки: номера счетов по дебету и кредиту, содержание проводки и формула вычисления суммы. Ввести все проводки шаблона. ⇒ Клавиша **Esc** - переход в список ТХО, клавиша **Tab** - переход к шаблону проводок.

Таблица 2

Типовые хозяйственные операции и соответствующие им шаблоны проводок

Наименование ТХО	Проводки	Содержание	Формула
1	2	3	4
Акцепт счета поставщика	Д-т101 К-т 601 Д-т193 К-т 601	Сумма по счету НДС (20%)	С С * 0.2
Акцепт счета за доставку	Д-т101 К-т 765 Д-т193 К-т 765	Сумма по счету НДС (20%)	С С * 0.2

Поступления от покупателя	Д-т51 К-т 621	Сумма в оплату	С/1.2
	Д-т51 К-т 621	НДС (20%)	С/1.2 * 0.2
Заработная плата с отчислениями	Д-т К-т 70	Заработная плата	С
	Д-т К-т 692	Отчисления в пенсионный фонд Российской Федерации	С * 0.28
	Д-т К-т 691	Отчисления в фонд социального страхования Российской Федерации	С * 0.04
	Д-т К-т 693	Отчисления в фонд обязательного медицинского страхования	С * 0.036
	Д-т К-т 694	Отчисления в фонд социального страхования от несчастных случаев	С * 0.012
	Д-т70 К-т 6801	Налог на доходы физических лиц	С * 0.13

В табл. 2 для каждой типовой хозяйственной операции определены наименование операции и шаблон проводок, одна строка соответствует одной проводке: номера счетов по дебету и кредиту (из колонки **Проводки**), содержание проводки (из колонки **Содержание**) и формула вычисления суммы проводки (из колонки **Формула**). В формуле символ "С" - латинская буква, это общая сумма будущей проводки.

#### Лабораторная работа 4

*АРМ главного бухгалтера. Книга учета хозяйственных операций.*

*Работа в отчетном периоде*

Книга учета хозяйственных операций - единый синтетический регистр, она содержит все записи по счетам, упорядоченные в хронологическом порядке.

**Добавление проводок** в книгу учета хозяйственных операций:

1. Клавиша **F4** - ввод хозяйственной операции, которая сопровождается одной проводкой, в книгу учета хозяйственных операций.
2. Одновременное нажатие клавиш **Ctrl** и **F4** - ввод хозяйственной операции, которая сопровождается несколькими проводками. Например, дебет одного счета - кредит нескольких счетов.
3. Одновременное нажатие клавиш **Shift** и **F4** - ввод типовой хозяйственной операции из справочника типовых хозяйственных операций. Созданные по шаблону проводки, соответствующие этой ТХО, записывают в книгу учета хозяйственных операций.

В каждом из этих трех случаев проводка или группа проводок, соответствующая одному документу, получает в книге учета хозяйственных операций внутренний уникальный номер. Он формируется системой и недоступен для пользователя. Проводки, введенные с помощью клавиши **F4**, получают разные внутренние номера, даже если дата и номер документа у них совпадают. Это обстоятельство следует иметь в виду при ведении мемориально-ордерной системы учета. Для корректного получения

мемориальных ордеров и специальных отчетов проводки, относящиеся к одному и тому же документу, **нельзя** заносить в книгу с помощью клавиши **F4**.

Переход к регистрации хозяйственных операций на автоматизированном рабочем месте главного бухгалтера:  
**{Главное меню БЭСТ} ⇒ АРМ главного бухгалтера ⇒ Учет хозяйственных операций ⇒ Книга учета операций**

Отразить в книге учета хозяйственных операций нижеперечисленные факты хозяйственной деятельности на предприятии ОАО "Морозко" в январе 2002 года.

1) 03.01.02 акцептован счет поставщика (фирма ОАО "Колобок") за материалы на 10000 руб. (без НДС).

Войти в список ТХО (нажать одновременно **Shift** и **F4**), выбрать нужную ТХО - "Акцепт счета поставщика", определить дату операции - 03.01.02,

**Номер документа** - 000 001, **Сумма** = 10000 руб. ⇒ Клавиша **Enter** ⇒ После просмотра список подготовленных проводок нужно откорректировать: поле содержания проводок дополнить текстом: "за материалы", по счету 601 указать шифр аналитического учета (фирма ОАО "Колобок") ⇒ Клавиша **F10** запишет проводки в журнал операций.

2) 03.01.02 акцептован счет фирмы ТОО "Марс" за доставку материалов на сумму 1540 руб. (без НДС).

Использовать ТХО "Акцепт счета за доставку".

Добавить проводку: Д-т101 К-т15 11540 руб.

3) 05.01.02 перечислено с расчетного счета в погашение задолженности транспортной организации (фирма ТОО "Марс") 1850 руб.

Добавить проводку: Д-т 765 К-т 51 1850 руб.

4) 06.01.02 перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщику (фирма ОАО "Колобок") за материалы 5000 руб.

Добавить проводку: Д-т 601 К-т 51 5000 руб.

5) 07.01.02 сумма НДС, подлежащая возмещению = 1140 руб.

Расчет НДС:  $(1850+5000) \cdot 20/120=1140$  руб.

Добавить проводку : Д-т 6803 К-т 193 1140 руб.

6) 07.01.02 отпущено материалов в основное производство 8770 руб.

Добавить проводку: Д-т 20 К-т 101 8770 руб.

7) 28.01.02 начислена заработная плата производственных рабочих за текущий месяц - 5830 руб.

Использовать ТХО "Заработная плата с отчислениями", вместо пустого номера дебетового счета в шаблоне проводок поставить Д-т 20. В этом примере налог на доходы физических лиц исчисляется в размере 13% (без учета стандартных вычетов).

8) 28.01.02 начислена заработная плата рабочим, обслуживающим машины и оборудование основного производства, за текущий месяц - 3650 руб.

Использовать ТХО "Заработная плата с отчислениями", вместо пустого номера дебетового счета в шаблоне проводок поставить Д-т 25. В этом

примере налог на доходы физических лиц исчисляется в размере 13% (без учета стандартных вычетов).

9) 28.01.02 начислена заработная плата персоналу заводоуправления за текущий месяц - 3400 руб.

Использовать ТХО "Заработная плата с отчислениями", вместо пустого номера дебетового счета в шаблоне проводок поставить Д-т 26. В этом примере налог на доходы физических лиц исчисляется в размере 13% (без учета стандартных вычетов).

10) 26.01.02 начислен износ за месяц по основным средствам цехового назначения, сумма износа равна 250 руб.

Добавить проводку: Д-т 25 К-т 02 250 руб.

11) 26.01.02 начислен износ за месяц по нематериальным активам общезаводского назначения, сумма износа равна 180 руб.

Добавить проводку: Д-т 26 К-т 05 180 руб.

12) 28.01.02 общепроизводственные расходы текущего месяца включаются в себестоимость продукции.

Для того чтобы закрыть счет 25, необходимо выполнить следующие действия: **Esc** - выход из книги учета хозяйственных операций в меню подсистемы **АРМ главного бухгалтера** ⇒ **Журнал учета операций по счету** ⇒ **Номер синтетического счета** = 25 ⇒ В списке операций по счету 25 клавиша **F10** высвечивает в нижней части экрана параметры: **Остаток на начало**, **Оборот за период**, **Остаток на конец периода**. (В тестовом примере остаток = 5243,30 руб.??) ⇒ Клавиша **Esc** переводит в режим просмотра проводок по счету ⇒ Нажав на клавишу **F4** добавить проводку в книгу учета хозяйственных операций: Д-т 20 К-т 25 5243,30 руб.

13) 28.01.02 общехозяйственные расходы текущего месяца включаются в себестоимость продукции.

По схеме, описанной в пояснениях к предыдущей операции (№ 12), определить остаток по счету 26, в тестовом примере остаток по счету 26 равен 489 ?? руб. Закрыть счет 26, т.е. добавить проводку в книгу учета хозяйственных операций: Д-т 20 К-т 26 4831,20 руб.

14) 29.01.02 оприходована на склад готовая продукция - 2704 руб.

Добавить проводку: Д-т 43 К-т 20 2704 руб.

15) 29.01.02 предъявлены покупателям (фирма ОАО "Квант") счета за отгруженную продукцию на сумму 3840 руб. (с учетом НДС). Для целей БУ используется метод выручки "по отгрузке".

Добавить проводку: Д-т 621 К-т 901 3840 руб.

16) 29.01.02 списывается себестоимость готовой продукции с учетом остатка по начальному балансу (табл. 1).

По схеме, описанной в пояснениях к операции (№12), определить остаток по счету 43. В тестовом примере остаток равен 6504 руб., указать эту сумму в проводке: Д-т 902 К-т 43 6504 руб.

17) 29.01.02 начислен НДС в сумме 1951,20 руб. Для целей налогообложения используется метод определения выручки "по отгрузке".

Добавить проводку: Д-т 903 К-т 6803 640 руб.

18) 29.01.02 поступили на расчетный счет от покупателей (фирма ОАО "Квант") сумма по счету 32000 руб. и НДС(20%) в сумме 6400 руб. Воспользоваться ТХО "Поступления от покупателя", сумма проводки равна 38400 руб.

19) 05.01.02 получено в кассу с расчетного счета на выдачу заработной платы предыдущего месяца 3500 руб.

Добавить проводку: Д-т 50 К-т 51 3500 руб.

20) 05.01.02 получено в кассу с расчетного счета на командировочные расходы 3000 руб.

Добавить проводку: Д-т 50 К-т 51 3000 руб.

21) 06.01.02 выдана заработная плата предыдущего месяца 3500 руб.

Добавить проводку: Д-т 70 К-т 51 3500 руб.

22) 06.01.02 выданы командировочные расходы под отчет И.И. Иванову 3000 руб.

Сначала нужно занести новый элемент в справочник **Сотрудники предприятия**: вернуться к настройке подсистемы **АРМ главного бухгалтера** ⇒ Перейти к пункту меню **Формирование справочников** ⇒ В справочник **Подразделения** добавить новую строку (клавиша **F4**), в которой указать **Наименование подразделения** = "Холодильный цех". В справочник **Сотрудники предприятия** добавить сотрудника И.И. Иванова, он работает в холодильном цехе. ⇒ В плане счетов предприятия добавить для счета 71 возможность ведения аналитического учета. ⇒ В справочнике шифров аналитического учета для сотрудника И.И. Иванова добавить новый шифр аналитического учета по счету 70. ⇒ Перейти в книгу ведения хозяйственных операций и добавить проводку: Д-т 71 К-т 51 3000 руб.

23) 04.01.02 произведены перечисления по единому социальному налогу и социальному страхованию от несчастных случаев за прошлый месяц 3000 руб.

Добавить проводки: Д-т 691 К-т 51 410 руб.

Д-т 692 К-т 51 2210 руб.

Д-т 693 К-т 51 270 руб.

Д-т 694 К-т 51 110 руб.

24) 29.01.02 перечислена задолженность по кредиту банка 4000 руб.

Добавить проводку: Д-т 66 К-т 51 4000 руб.

25) 31.01.02 определить прибыль за текущий месяц.

26) Добавить проводку: Д-т 909 К-т 99. Сумма проводки равна суммарному сальдо по субсчетам 901, 902, 903. В тестовом примере остаток по счету 901 равен 3840 руб., по счету 903 равен 1951 руб.

26) 31.01.02 начислить налог на прибыль текущего месяца. Для предприятия ОАО "Морозко" налог на прибыль составляет 35%.

В книгу учета хозяйственных операций добавляется проводка: Д-т 99 К-т 6801 2026,89 руб.

### Лабораторная работа 5

*АРМ главного бухгалтера. Отчетность предприятия*

Получение документов общесистемной отчетности:

**{Главное меню БЭСТ}** ⇒ *АРМ главного бухгалтера* ⇒ **Выбрать предприятие** = Тестовый пример ⇒ **Общесистемная отчетность** ⇒ **Синтетические отчеты** ⇒ Просмотреть итоговые документы: "Ведомость операций по счету", "Оборотная ведомость по счету", "Оборотно-сальдовый баланс", "Журнально-ордерные отчеты", "Главная книга".

Просмотреть документы внешней отчетности:

**{Главное меню БЭСТ}** ⇒ *АРМ главного бухгалтера* ⇒ **Выбрать предприятие** = Тестовый пример ⇒ **Внешняя отчетность** ⇒ **Расчет и вывод документов** ⇒ "Баланс", дата расчета 01.02.02 и "Отчет о движении денежных средств" за январь 2002 года.

### Лабораторная работа 6

*АРМ главного бухгалтера. Групповые операции*

Групповая операция в АСБУ БЭСТ-4 реализует учетные алгоритмы пользователя. Учетный алгоритм пользователя определяется сценарием расчета и соответствующим набором проводок, сопровождающих хозяйственную операцию. Все проводки, заданные групповой операцией, относятся к одному документу.

Новая групповая операция заносится в справочник:

**{Главное меню БЭСТ}** ⇒ *АРМ главного бухгалтера* ⇒ **Выбрать предприятие** = Тестовый пример ⇒ **Формирование справочников** ⇒ **Групповая операция** ⇒ Клавиша **F4** высвечивает диалоговое окно "Новая запись", в нем необходимо определить параметры операции: код операции, наименование операции, применять ли операцию в книге учета хозяйственных операций или в реестре документов ⇒ Клавиша **Enter** занесет групповую операцию в справочник.

Для каждой групповой операции определяется алгоритм расчета.

Переход к окну с текстом алгоритма - клавиша **Tab**.

Запись текста алгоритма - построчная. В строке алгоритма расчета можно записать: формулу расчета значения переменной, функцию формирования проводки, условный оператор, функцию ввода информации и функцию вывода сообщений на экран. Имя переменной состоит из букв русского алфавита и цифр, длина имени от одного до восьми символов. В формулах расчета значений переменных операторами служат арифметические действия, а операндами могут быть имена переменных, алгебраические функции и функции специального назначения, например, функции расчета сальдо и оборотов по счетам, функции определения

текущей даты, начала и конца расчетного периода. Кроме того, в текст алгоритма можно включить строки с пояснениями алгоритма расчета, число строк с комментариями не ограничивается, каждая строка пояснений начинается с символа "\*".

Примеры функций специального назначения:

**ДТС (НомерСчета, Дата)** - функция вычисления дебетового сальдо на заданную дату, номер счета - первый параметр.

**КТС (НомерСчета, Дата)** - функция вычисления кредитового сальдо на заданную дату.

Функции вывода сообщений на экран и ввода данных:

**ДА** ("Текст сообщения", "Текст утверждения", "Текст отрицания")

- функция высвечивает на экране "Текст сообщения" и возможные ответы пользователя: "Текст утверждения", "Текст отрицания". Индикаторным окном пользователь выбирает нужный ответ. Если выбрано утверждение, функция принимает значение "1". Если выбрано отрицание, функция принимает значение = "0".

**СООБ** ("Текст сообщения") - вывод сообщения на экран.

**ВВОД** ("Текст сообщения", "Имя переменной", "Тип", "Формат"), (, ...) - вывод на экран в одной строке: поясняющего сообщения, ввода значения указанной переменной, здесь же определяется тип и формат переменной. Строк может быть несколько, структура каждой строки перечисляется через запятую.

**Тип:** **Ч** - число, **Д** - дата, **С** - строка.

**Формат:** задается одной латинской буквой: **A** - только буквы, **N** - буквы и цифры, **X** (латинская буква **X**) - любые символы.

Функция формирования проводки:

**П** (Дата, НомерДокумента, НомерСчетаПоДебету, НомерСчетаПоКредиту, СодержаниеОперации, СуммаПроводки)

Оператор выбора нужной последовательности действий:

**ЕСЛИ (Условие)**

Строки алгоритма расчета, если заданное условие - истина

**ИНАЧЕ**

Строки алгоритма расчета, если заданное условие - истина

**ВСЕ\_ЕСЛИ**

*Пример создания и применения групповой операции*

**Задание.** Создать групповую операцию, в которой определяется прибыль текущего месяца и начисляется налог на прибыль за текущий месяц (на тестовом предприятии применяется ставка налога на прибыль 35%).

**{Главное меню БЭСТ}** ⇒ *АРМ главного бухгалтера* ⇒ **Выбрать предприятие** = Тестовый пример ⇒ **Формирование справочников** ⇒ **Групповая операция** ⇒ Клавиша **F4** ⇒ В диалоговом окне "Новая запись" определить параметры новой операции:



**Код операции** - системный параметр, определяется автоматически;  
**Наименование операции** = Прибыль и налог на прибыль;  
**Применять в книге учета хозяйственных операций** = Да  
⇒ **Ввести новую запись?** = Да  
Параметры групповой операции занесены в справочник, клавиша **Tab** - переход в окно задания алгоритма расчета. Набрать текст алгоритма:

\* *пользователь задает дату и номер интересующего его счета:*

**Ввод** ( ("Текущая дата", "A1", "Д"), ;  
("Номер счета", "A2", "С", "XXXX");

)

\* *вычисление кредитового остатка и величины налога:*

$X1 = KTC(A2, A1)$

$X2 = 0.35 * X1$

\* *информационное сообщение для пользователя:*

**Ввод** ( ("Дата", "A1", "Д"), ;  
("По счету:", "A2"), ;  
("Остаток:", "X1"), ;  
("Налог составляет:", "X2");

)

\* *формирование двух проводок: "Д-т 909 К-т 99 <прибыль>"*

\* *и "Д-т 99 К-т 6802 <налог>"*

**С**="Определена прибыль за текущий месяц"

**С1**="Начислен налог на прибыль за текущий месяц"

**ЕСЛИ** (**ДА** ("Записать проводки в журнал?", "Да", "Нет") = "1")

**П** (A1, "", A2, "99", С, X1)

**П** (A1, "", "99", "6802", С1, X2)

**ВСЕ\_ЕСЛИ**

Клавиша **F10** сохранит набранный алгоритм.

2. Вернуться к журналу операций и удалить две последние проводки, их предстоит ввести с помощью групповой операции.

3. Открыть книгу учета хозяйственных операций и применить групповую операцию "Прибыль и налог на прибыль".

Одновременное нажатие клавиш **Alt** и **F4** - ввод групповой операции в журнал операций ⇒ Из списка групповых операций (просмотр списка - клавиша **F2**) выбрать операцию "Прибыль и налог на прибыль" ⇒ Номер счета равен 909 ⇒ Продолжить вычисления (клавиша **F10**) ⇒ Получив информационное сообщение о полученных суммах, вновь нажать клавишу **F10** для завершения формирования проводок ⇒ Если проводки необходимо занести в книгу учета хозяйственных операций, то их нужно поправить: уточнить дату, вписать номер документа и т.д. ⇒ Завершение работы по формированию проводок групповой операции - клавиша **F10**.

Исправленные проводки можно занести в журнал операций или отказаться от записи проводок в журнал.

*Упражнения для самостоятельной работы:*

- 1) создать групповую операцию расчета дебетового остатка по счету, номер которого задает пользователь;
- 2) создать групповую операцию расчета кредитового остатка по счету, номер которого задает пользователь.

### **Лабораторная работа 7**

*Подсистема учета основных средств и нематериальных активов*

1. Вход в подсистему:

{**Главное меню БЭСТ**} ⇒ **Учет основных средств и НМА**

2. Начальная настройка подсистемы:

{**Меню подсистемы учета основных средств и НМА**} ⇒ **Выбор предприятия** = Тестовый пример ⇒ **Настройка системы** ⇒ **Начальная настройка** ⇒ Определить параметры: **Начало расчетного периода** = 01.01.02; **Активный период** = 1 квартал 2002 года; **Нумерация карточек ОС** = сквозная; **Номер карточки дополнять** = нулями, **Инвентарный номер дополнять** = нулями.

3. Настройка нормативных справочников:

{**Меню подсистемы учета основных средств и НМА**} ⇒ **Выбор предприятия** = Тестовый пример ⇒ **Справочники подсистемы** ⇒ **Нормативные справочники**.

В справочник **Характеристики ОС** внести новую характеристику - "Вес", ее тип - смешанная, длина = 4.

Справочник **Классификатор групп ОС** дополнить новой группой (клавиша **F4**), наименование новой группы: "Сейф повышенной надежности".

Справочник **"Классификатор подгрупп ОС"**.

Открыть справочник ⇒ Для группы ОС "Сейф повышенной надежности" определить новую подгруппу (клавиша **F4**) подгруппу "Сейф металлический" ⇒ Клавиша **Tab** открывает список характеристик подгруппы, клавишей **Ins** в этом списке отметить характеристики: "год выпуска", "вес" и "краткая характеристика" ⇒ клавиша **Tab** присвоит их подгруппе "Сейф металлический" ⇒ Клавиша **F10** - назначение типов подгрупп карточкам ОС.

По этой схеме определить подгруппу "Шкатулка бронированная" с такими же характеристиками.

В справочнике **Нормы амортизации** определить для группы ОС "Сейф повышенной надежности" годовую норму амортизации 10 %.

**Справочник причин списания и изменения стоимости** пополнить новым элементом (клавиша **F4**) - "Всеобщее недовольство", параметр нового элемента - ликвидация. Элемент сопровождается проводками: Д-т 02 К-т 01 <износ> и Д-т 91 К-т 01 <остаточная стоимость>.

4. Приобрести ОС с начальным износом:

**{Меню подсистемы учета основных средств и НМА}** ⇒ **Выбор предприятия** = Тестовый пример ⇒ **Учет движения ОС** ⇒ **Поступление ОС** ⇒ Определить параметры: **Код операции** = поступление с начальным износом, **Поставщик** = "Колобок", **Калькуляция** = стоимость поставщика = 3500 руб. ⇒ Клавиша **Tab** - переход к расчету НДС и оплаты ⇒ Клавиша **F10** - запись в книгу операций ⇒ Клавиша **F10** - переход к диалоговому окну **Документы движения ОС [Поступление]** ⇒ В открывшейся карточке **Учета движения ОС** задать параметры (просмотр списка возможных значений параметра - клавиша **F2**): **Подгруппа** = Сейф металлический; **Группа** - выбирается автоматически; **Стандартное ОС ОКОФ** (Общероссийский код основных фондов) формируется по схеме: первые пять символов - номер группы последние три - номер ОС в группе, например, "00012001", в данном примере номер группы =12, номер ОС в группе = 1; **Наименование** = Сундучок; параметры расчета **НДС**: количество месяцев = 12, дата начала списания = 01.01.02. ⇒ Клавиша "↓" переводит в рабочее окно определения износа (1000 руб. ) ⇒ **Срок использования** = 30 месяцев ⇒ В открывшемся окне определить характеристики ОС: **Комплектация** = Сундучок, **Сумма** = начальной цене, которая уже проставлена в инвентарной карточке ⇒ **F10** - запись карточки ⇒ Одновременное нажатие клавиш **Ctrl** и **F4-Ввод в эксплуатацию**, определить дату начала эксплуатации равной 01.01.02 ⇒ Клавиша **Tab** - переход к формированию проводок ⇒ **F10** - запись проводок в журнал операций.

5. Изменение стоимости ОС:

**{Меню подсистемы учета основных средств и НМА}** ⇒ **Выбор предприятия** = Тестовый пример ⇒ **Учет движения ОС** ⇒ **Изменение стоимости ОС** ⇒ Клавиша **F4** открывает карточку **Документы движения ОС [Изменение стоимости]**. Задать значения параметров: **Код операции** = Уменьшение стоимости; **Проводка**: Д-т 91 К-т 011; **Откуда** = выбрать код подразделения из списка; **Дополнительная стоимость** = 90 руб., **Причина изменения стоимости** = "Всёобщее недовольство"; **Износ** - не изменять ⇒ Клавиша **Tab** формирует проводки, соответствующие этой операции. ⇒ Клавиша **F10** записывает сформированные проводки в журнал операций.

6. Отражение начисления износа проходит по следующей схеме:

Активный период подсистемы **учета ОС и НМА** перенести на февраль 2002 года: **{Меню подсистемы учета основных средств и НМА}** ⇒ Настройка подсистемы ⇒ **Управление периодами** ⇒ **Закрытие активного периода**

Затем начислить амортизацию: **{Меню подсистемы учета основных средств и НМА}** ⇒ **Амортизация ОС, НДС** ⇒ **Начислить амортизацию** ⇒ Клавиша **F10** - расчет амортизации за январь месяц.

7. Просмотреть результаты работы:

**{Меню подсистемы учета основных средств и НМА}** ⇒ **Работа с картотекой ОС** ⇒ Найти интересующую инвентарную карточку. Все ли операции в ней отражены? Открыть журнал хозяйственных операций. Просмотреть проводки, соответствующие проведенным операциям.

## Лабораторная работа 8

### Подсистема учета материалов

1. Для работы подсистемы **Учет материалов** необходимо определить новый склад предприятия в справочнике структурных подразделений и занести в список сотрудников предприятия Квакина Б.Я. - материально-ответственного лица. Эти справочники пополняются в **АРМ главного бухгалтера**:

**АРМ главного бухгалтера** ⇒ **Выбрать предприятие** = Тестовый пример ⇒ **Формирование справочников**

Открыть **Справочник структурных подразделений**, дополнить справочник новым подразделением (клавиша **F4**), определить параметр **Наименование подразделения** = Потаенное место.

В справочнике **Сотрудников предприятия** добавить новый элемент, определить значения параметров: **ФИО** = Квакин Б.Я., **подразделение** = Потаенное место.

2. Вызов подсистемы учета материалов:

**{Главное меню БЭСТ}** ⇒ **Учет материальных запасов** ⇒

**Учет материалов и МБП** ⇒ **Выбрать предприятие** = Тестовый пример.

3. Переход к заполнению справочников подсистемы:

**{Меню подсистемы учета материалов}** ⇒

**Настройка, справочники** ⇒ **Основная настройка**

Иерархическая структура подчинения справочников **Подсистемы учета материалов** определяет жесткую последовательность заполнения справочников, от низшего уровня - к высшему. Значения параметров нового элемента выбирают из списка возможных значений подчиненного справочника: клавиша **F2** высвечивает список значений, клавиша **INS** отмечает нужные значения в предложенном списке, клавиша **TAB** переносит выбранные значения в поля.

В **Справочник складов и материально ответственных лиц** добавить новый элемент, определить параметры: МОЛ=КвакинБ.Я.; наименование склада = "Низина",

В **Настройку счетов учета запасов** добавить: номер счета =101, наименование "Молочные продукты", метод учета = по покупным ценам, метод списания = по фактической себестоимости.

В **Справочник групп ТМЦ** добавить новую группу "Производство мороженого", ее параметры: ставка НДС = 20%; единица измерения = кг, остальные параметры - нулевые.

В *Схему хранения запасов* добавить новую строку: на складе "Низина" по счету 101 учитывается группа товарно-материальных ценностей, наименование группы = "Производство мороженого".

4. Алгоритмы расчета модели калькуляции определены в табл. 3.

Добавить новую модель калькуляции в *Справочник моделей калькуляции*:

*{Меню подсистемы учета материалов}* ⇒

*Настройка, справочники* ⇒ *Дополнительная настройка* ⇒

*Справочник моделей калькуляции* ⇒ *Модели калькуляции закупок* ⇒ В

диалоговом окне "Модели калькуляции закупок" ввести новую модель

калькуляции "Просто сумма" ⇒ Клавиша **Tab** переводит в панель

определения списка параметров новой модели калькуляции (параметры

выбираются из общего списка параметров клавишей **Insert**):

Таблица 3

Алгоритм расчета модели калькуляции

Параметр	Наименование	Статус	Источник/формула
SP	Стоимость поставщика	Ввод	Из справочника групп
NDS	НДС%	Формирование	Из вводимого документа
S	Стоимость на складе	Формирование	$SP - NDS * SP / (100 + NDS)$

5. Добавить типовую операцию в *справочник типовых операций*:

*{Меню подсистемы учета материалов}* ⇒ *Настройка, справочники* ⇒

*Основная настройка* ⇒ *Справочник типовых операций* ⇒ *Закупка*

*материалов* ⇒ Добавить новую операцию с параметрами: *статус операции*

= оперативная; *наименование* = "Полная неожиданность";

*корреспондирующий счет* = 601; *модель калькуляции* = "Просто сумма";

*Д-т* = 101; *шифр аналитического учета (Д-т)* = код склада; *К-т* = 601;

*шифр аналитического учета (К-т)* = код контрагента; *содержание*

*проводки* = "\*"; в таблицу занести *алгоритм расчета суммы*:

Д-т 101 К-т 601 S

Д-т 193 К-т 601 S · NDS/(100+NDS)

6. Пополнить номенклатурный справочник:

*{Меню подсистемы учета материалов}* ⇒ *Работа с картотекой* ⇒

*Номенклатурный справочник* ⇒ В группу "Производство мороженого"

добавить список ингредиентов для производства мороженого: молоко сухое,

масло сливочное, сливки, эмульгаторы и стабилизаторы, единица измерения

= кг; рабочая одежда в широкую полоску, единица измерения = пара.

7. Выполнить операции закупки сырья для производства мороженого:

*{Меню подсистемы учета материалов}* ⇒ *Учет движения запасов* ⇒

*Закупка материалов* ⇒ *Склад* = Низина ⇒

*Операция* = Полная неожиданность ⇒ Оформить покупку сырья для

производства мороженого: молоко сухое - 5кг по цене 45руб., масло

сливочное - 6 кг по цене 78 руб., сливки - 20 кг по цене 14 руб., эмульгаторы и стабилизаторы - 2 кг по цене 134 руб. (суммы указаны без НДС).

8. Передаются в производство со склада Низина: молоко сухое - 4 кг по цене 45руб., масло сливочное - 5 кг по цене 78 руб., сливки - 5 кг по цене 14 руб.,

эмульгаторы и стабилизаторы - 0,2 кг по цене 134 руб.

9. Реализовать со склада остатки молока.

10. В книге хозяйственных операций все проведенные действия сопровождаются соответствующими проводками. Просмотр книги операций:

*{Меню подсистемы учета материалов}* ⇒ *Книга учета операций*

11. Просмотреть картотеку хранения склада Низина:

*{Меню подсистемы учета материалов}* ⇒ *Работа с картотекой* ⇒

*Картотека складского учета*

### Список литературы

БЭСТ-3. Руководство пользователя. Фирма ОАО "Интеллект-Сервис". - М.: АО "Арт-Бизнес-Центр", 1995.

Бухгалтерский учет в схемах и рисунках Н.А. Каморджанова, И.В. Карташова: Учеб. пособие. - 2-е изд., доп. и перераб. - М.: ИНФРА-М, 2001. - 494 с.

План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций: Приказ Минфина РФ от 31 октября 2000 г. № 94 Н.

### Содержание

Введение .....	3
Пояснения к описанию заданий. ....	4
Лабораторная работа 1. <i>Начальная настройка автоматической системы бухгалтерского учета "БЭСТ-4".</i> .....	5
Лабораторная работа 2. <i>Настройка плана счетов и ввод вступительного баланса.</i> .....	6
Лабораторная работа 3. <i>Типовые хозяйственные операции.</i> .....	10
Лабораторная работа 4. <i>АРМ главного бухгалтера. Книга учета хозяйственных операций. Работа в отчетном периоде.</i> .....	11
Лабораторная работа 5. <i>АРМ главного бухгалтера. Отчетность предприятия.</i> .....	15
Лабораторная работа 6. <i>АРМ главного бухгалтера. Групповые операции.</i> .....	15
Лабораторная работа 7. <i>Подсистема учета основных средств и нематериальных активов.</i> .....	18
Лабораторная работа 8. <i>Подсистема учета материалов.</i> .....	20
Список литературы. ....	23

Бухгалтерский учет, анализ и аудит: Методические указания по выполнению лабораторных работ в автоматизированной системе бухгалтерского учета "БЭСТ-4"

Составители: Надежда Михайловна Андреева,  
Ольга Николаевна Харченко

Редактор: А.А. Назимова  
Корректор Т.Е. Бастрыгина

Подписано в печать 29.07.2003

Тиражируется на электронных носителях

Заказ 283

Дата выхода 29.10.2003

Адрес в Internet: [www.lan.krasu.ru/studies/editions.asp](http://www.lan.krasu.ru/studies/editions.asp)

Отдел информационных ресурсов управления информатизации КрасГУ  
660041 г. Красноярск, пр. Свободный, 79, ауд. 22-05, e-mail: [info@lan.krasu.ru](mailto:info@lan.krasu.ru)

Издательский центр Красноярского государственного университета  
660041 г. Красноярск, пр. Свободный, 79, e-mail: [rio@lan.krasu.ru](mailto:rio@lan.krasu.ru)