

Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Институт педагогики, психологии и социологии  
Кафедра информационных технологий обучения и непрерывного образования

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой  
\_\_\_\_\_ О.Г. Смолянинова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

## **МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ**

**Средства реализации информационной политики общеобразовательной  
организации в условиях интенсивной цифровизации**

44.04.01 Педагогическое образование

44.04.01.02 Образовательный менеджмент

Руководитель \_\_\_\_\_ канд. пед. наук, доц. П.С. Ломаско  
Выпускник \_\_\_\_\_ В.О. Воробьева  
Рецензент \_\_\_\_\_ канд. пед. наук, доц. Е.Г. Дорошенко

Красноярск 2019

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
1 Теоретические основы обеспечения информационной политики общеобразовательной организации в условиях интенсивной цифровизации .....	7
1.1 Запросы цифрового общества к деятельности общеобразовательной организации .....	7
1.2 Требования к информационной политике общеобразовательной организации с учетом запросов цифрового общества .....	21
Выводы по первой главе .....	41
2 Средства реализации информационной политики общеобразовательной организации .....	42
2.1 Модель информационной политики общеобразовательной организации.	42
2.2 Организационно-методические материалы для реализации информационной политики общеобразовательной организации.....	53
2.3 Результаты экспертной оценки разработанных материалов.....	64
Заключение .....	70
Список использованных источников .....	72
Приложение А. Положение об информационной политике общеобразовательной организации.....	80
Приложение Б. Приказ об утверждении информационной политики общеобразовательной организации.....	86
Приложение В. Карта экспертной оценки информационной политики общеобразовательной организации.....	87

## ВВЕДЕНИЕ

Перемены в одной сфере деятельности человека влекут за собой перемены и в других сферах его жизни. Общество, наука не стоят на месте. Процесс развития общества есть процесс формирования и развития его новых потребностей, к которым относится и потребность модернизации образования. Так, новой вехой в модернизации образования становится необходимость её цифровизации.

В цифровом обществе рост доступности и открытости информационных ресурсов, и средств коммуникаций наряду с развитием Интернет-технологий радикально изменяет все элементы общественной жизни: экономику, социальную политику, трудовые отношения и, конечно, образование.

Этап насыщения детских садов, школ, ссузов и вузов компьютерной техникой давно завершен, сегодня практически во всех образовательных организациях есть компьютеры, ноутбуки, планшеты, интерактивные доски, проводные и беспроводные сети и доступ к Интернет.

Но как показывает практика, большинство руководителей образовательных организаций, прежде всего детских садов и общеобразовательных школ, уделяет недостаточное внимание данному вопросу, не формирует комплексных стратегий в области применения средств ИКТ в организационно-управленческой деятельности. Как правило, в таких организациях отсутствуют и средства, регламентирующие процессы, связанные с информационной безопасностью. Таким образом о наличии комплексной информационной политики в образовательной организации часто речи вообще не идет.

При этом сегодня под информационной политикой образовательной организации понимается система мероприятий (правовых, экономических, социально-культурных, организационных) по управлению информационными процессами, направленная: на обеспечение прав всех участников образовательного процесса на общедоступную информацию о деятельности образовательной организации; на поддержку конструктивного взаимодействия

между представителями различных социальных и профессиональных групп, заинтересованных в результатах ее деятельности.

Принято различать два направления информационной политики: внутренняя (регулирование процесса развития компонентов внутренней информационно-образовательной среды) и внешняя (приоритеты открытости и доступности образовательной организации для внешнего информационного пространства).

Для любого руководителя школы важность решения вопросов, связанных с поддержанием в работоспособном состоянии и развитии внутренней информационно-образовательной среды (обновление технической базы, системное и безопасное обеспечение ключевых трудовых процессов средствами информационных технологий, своевременный аудит и инвентаризация, электронный документооборот и пр.) не вызывает сомнений. Внешняя же открытость и доступность образовательной организации в глобальной сети не только существенным образом влияет на имидж, но и достаточно жестко контролируется надзорными органами. Таким образом, вышеуказанные положения обуславливают **актуальность темы магистерской диссертации.**

Рассматривая данные вопросы с точки зрения образовательного менеджмента, сегодня можно констатировать наличие **противоречия** между объективной необходимостью реализации системной информационной политики общеобразовательной организации в условиях интенсивной цифровизации и реальным отсутствием разработанных и обоснованных комплексных средств к ее формированию и обеспечению в практике.

Из данного противоречия вытекает **проблема исследования**: при помощи каких средств следует реализовывать содержательную, организационную и методическую поддержку внутренней и внешней политики при управлении деятельностью общеобразовательной организации в условиях интенсивной цифровизации.

**Целью исследования** является разработка и обоснование средств реализации внутренней и внешней информационной политики

общеобразовательной организации в условиях интенсивной цифровизации образования.

**Объектом исследования** является процесс управления общеобразовательной организацией, **предметом** – средства реализации внутренней и внешней информационной политики в условиях интенсивной цифровизации образования.

**Гипотеза исследования:** реализация информационной политики общеобразовательной организации в процессе интенсивной цифровизации образования будет результативной, если:

– во внутренней информационно-образовательной среде используются средства, направленные на обеспечение и развитие организационно-управленческих процессов электронного документооборота, собственных (независимых) коммуникативных сервисов (электронной почты, «облака», системы назначения и контроля задач), средств комплексной защиты информации;

– обеспечиваются требования информационной открытости к внешнему глобальному пространству через администрирование работы сайта (его адаптивности для различных типов устройств, прежде всего смартфонов), сервисов электронного учета (электронного журнала, приложений для мобильных операционных систем, социальных сетей и сервисов, расширения каналов коммуникации с общественностью (вебинаров, видеоконференцсвязи, трансляций).

В соответствии с проблемой, целью, объектом, предметом и гипотезой исследования в работе решаются следующие **основные задачи**:

1. На основе анализа нормативной и научно-педагогической литературы уточнить запросы цифрового общества к деятельности общеобразовательной организации.
2. Систематизировать требования к информационной политике общеобразовательной организации с учетом запросов цифрового общества.

3. Разработать средства реализации внутренней и внешней информационной политики общеобразовательной организации.
4. Оценить возможную результативность разработанных средств экспертными методами.

**Теоретической и методологической основой** исследования являются следующие научные труды и теоретические концепции: в области открытости социальных систем и построения гражданского общества (А. Бергсон, К. Поппер, Д. Сорос); в области информационного развития общества и социальных систем (М. Маклюэн, М. Кастельс, Ф. Уэбстер, И.М. Дзялошинский, Е.Е. Данилова, С.П. Барматова); в области управления образовательными системами и внутришкольного управления (В.С. Лазарев, О.Е. Лебедев, Ю.А. Конаржевский, А.М. Моисеев, М.М. Поташник В.П. Симонов, П.И. Третьяков, Т.И. Шамова); в области проектирования эффективности школы (М. Барбер, П. Мортимор, М. Фуллан); в области обеспечения подотчётности в образовании (Д. Андерсон, Р. Бланк, Д. Винклер, Г. Генри, В. Гонг, Л. Динджерсон, Р. Линн, Д. О'Дэй, М. Раймонд, Э. Ханушек).

**Практическая значимость** исследования заключается в создании средств содержательной, организационной и методической поддержки внутренней и внешней политики при управлении деятельностью общеобразовательных организации на основе системного подхода. Предполагается, что результаты работы могут быть использованы руководителями и администраторами школ в практике управленческой деятельности, осуществляемой в условиях интенсивной цифровизации образования.

# **1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В ПРОЦЕССЕ ИНТЕНСИВНОЙ ЦИФРОВИЗАЦИИ**

## **1.1 Запросы цифрового общества к деятельности общеобразовательной организации**

Современный мир постоянно изменяется, ищет новые пути развития и упрощения процессов во всех сферах человеческой жизни. Основу этих изменений составляют информационные технологии, без которых сейчас трудно представить какой-либо вид человеческой деятельности как в профессиональной сфере, так и в повседневной жизни. Цифровой переход в России сдерживают старые модели организации управления, отсутствие у персонала компаний готовности к инновациям, способность к реальному обучению и переобучению в течение всей жизни. Для того, чтобы решить эти задачи, необходимо существенно трансформировать все базовые институты, и в первую очередь образование. Система образования должна обеспечивать обществу, уверенный переход в цифровую эпоху, ориентированный на рост производительности, новые типы труда, потребности человека.

Все процессы в обществе связаны. С появлением современных информационных технологий, появились и запросы, требования к их использованию со стороны ряда субъектов, на которые система образования, в том числе и общеобразовательные организации, должны быть готовыми ответить.

Одним из запросов является программа «Цифровая экономика Российской Федерации», утвержденная Правительством Российской Федерации, где рассматриваются Стратегии реализации информационного общества в период с 2017 по 2030 годы. Относительно системы образования разработана программа, которая направлена на ее модернизацию. В условиях реализации программы

прописано расширение применения цифровых технологий как в управлении, так и образовательном процессе:

– «Федеральные государственные образовательные стандарты актуализированы с учетом требований к формированию компетенций цифровой экономики для всех уровней образования IV квартал 2019 г.»;

– «С учетом требований к компетенциям цифровой экономики обновлены образовательные программы всех уровней образования в целях использования учебной деятельности, в том числе при государственной итоговой аттестации, общепользовательских и профессиональных цифровых инструментов IV квартал 2020 г.»;

– «Разработана и реализована программа повышения квалификации, профессиональной переподготовки, непрерывного профессионального развития педагогических кадров, обеспечившая их готовность реализовывать современные модели образовательного процесса с учетом требований цифровой экономики IV квартал 2019 г.»;

– «С учетом требований цифровой экономики разработаны и реализованы программы повышения квалификации, переподготовки и непрерывного профессионального развития педагогов, обеспечивающие их готовность к реализации современных моделей образовательного процесса»;

– «Созданы комфортные условия для привлечения действующих работников ИТ-индустрии для преподавания в системе профессионального образования по информационным технологиям»;

– «Образовательные организации используют дистанционные образовательные технологии и электронное обучение во всех видах и формах деятельности обучающихся, в том числе в сетевом взаимодействии с другими организациями общего и дополнительного образования в соответствии с требованиями цифровой экономики IV квартал 2020 г.» [17].

В данном федеральном законе большое внимание уделяется вопросу о профессиональных кадрах. Уже давно завершён этап насыщения детских садов, школ, ссузов и вузов компьютерной техникой, сегодня практически во всех



образовательных организациях есть компьютеры, ноутбуки, планшеты, интерактивные доски, проводные и беспроводные сети и доступ к Интернет. Но большинство педагогов, также и руководителей, не умеют ей пользоваться. Современный мир диктует необходимость обучения кадров для реализации учебных программ в условиях цифрового общества, целью которых является развитие и воспитание творческой, креативной личности, уверенно владеющей компьютерной техникой и способной искать и находить необходимую информацию.

Также изменения в ответ на изменившиеся условия претерпел и «Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.08.2018) "Об образовании в Российской Федерации". Так, в статье 16 «Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» ФЗ N 273 «Об образовании», содержатся положения о применении цифровых технологий в обучении.

Применение технологий дает возможность расширить сферу образовательной деятельности, сделать образовательный процесс более эффективным и качественным. В отличие от традиционных способов и методов обучения, электронное обучение делает процесс более интересным и творческим, формируя у учащихся компетенции для работы с цифровой техникой и информацией. Использование же техники для дистанционного обучения реализует право каждого человека на непрерывное образование на протяжении всей жизни.

Система образования, с применением новых технологических инструментов и неограниченных информационных ресурсов, должна научиться эффективно их внедрять в образовательный процесс. Практика онлайн-курсов и смешанного обучения создает поле безграничных образовательных возможностей, что ориентирует на качество образования для каждого человека, независимо от места проживания, умений, но в соответствии с его интересами и возможностями. В последнее время можно наблюдать всплеск создания и применение образовательных онлайн ресурсов, начиная от отдельных заданий,

тестов до полномасштабных курсов (модулей) по формированию необходимых компетенций. Динамика развития онлайн обучения демонстрируется ростом доступности онлайн-курсов.

Кроме того, статья 29 «Информационная открытость образовательной организации» ФЗ N 273 «Об образовании», регламентирует поведение образовательной организации в информационном пространстве - «Образовательные организации формируют открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет"». На сайте образовательной организации должна быть размещена вся информация о деятельности образовательной организации, начиная от педагогического состава и руководства и заканчивая образовательными программами. Информация должна быть открытой и доступной, исключение составляет только информация о персональных данных учащихся.

Стоит отметить, что по данной статье федерального закона № 273 «Об образовании» в образовательных организациях уже проводятся множественные проверки, большинство из которых несет за собой санкции в виде штрафа за несоответствие требованиям.

Общество переходит на новый этап, вступает в цифровую эпоху, где без знания и использования цифровых технологий не обойтись. Человек будущего должен чрезвычайно быстро принимать решения, постоянно учиться. Так как насколько быстро развиваются технологии, настолько же быстро человек должен быть способен подстраиваться, осваивать их. От качества образования, уровня профессионализма и знания технологий будет зависеть будущее общества. Образование же призвано помочь вступить и подготовить следующие поколения людей к данному качественно новому уровню. Но для того, чтобы это было реализовано, система образования вынуждена претерпеть существенные изменения, которые регламентированы выше указанными федеральными

законами. Так, систему образования необходимо модернизировать и внедрить информационные технологии, включить их в информационную среду, подготовить профессиональные кадры, сделать доступным как обучение, так и полную информацию об обучении и образовательной организации, что позволит ей сделать уверенный шаг в цифровую эпоху. При этом, процесс, который обеспечивает переход системы образования, и общества в целом, в цифровую эпоху получил название – цифровизация.

Цифровизация – это процесс, охватывающий все сферы человеческой жизни и вызывающий большой интерес у современных исследователей. Термин активно используется, но еще нет его устоявшегося определения.

Известно, что этот процесс, как социальное явление, получил распространение в 60-е -70-е годы 20 века и выделяют три его характеристики:

1. Все виды контента переходят из аналоговых, физических и статичных в цифровые, одновременно становятся мобильными и персональными. При этом, индивид получает возможность контролировать свой личный контент, направлять информационные запросы, формировать индивидуальную траекторию информационной деятельности.

2. Осуществляется переход к простым технологиям коммуникации (технология становится лишь средством, инструментом общения), ведущая характеристика устройства и технологии - управляемость.

3. Коммуникации становятся гетерогенными: вертикальная, иерархичная коммуникация теряет актуальность, происходит переход к сетевой структуре коммуникации [18].

При этом самым распространенным определением цифровизации является такое как «цифровой способ связи, записи, передачи данных с помощью цифровых устройств» [19]. На ряду с данным определением, А. А. Марей было сформулировано следующее: «...цифровизация – это изменение парадигмы того как мы думаем, как мы действуем, как мы общаемся с внешней средой и друг с другом» [20]. Также ряд других исследователей понимают цифровизацию как – «не только перевод информации в цифровую форму, а комплексное решение

инфраструктурного, управленческого, поведенческого, культурного характера» [21].

Таким образом, цифровизация – это современный способ связи, при котором используются цифровые технологии.

Цифровые технологии стали не только неотъемлемой элементом нашей жизни, но также должны стать и обязательным элементом образовательного процесса, так как направлены на повышение его эффективности, а, следовательно, и качества образования. Государство, как орган политической власти, нацелено на повышение качества образования и вынуждено реагировать на изменяющиеся условия существования человека в процессе зарождения и развития цифровых технологий. Так, в 2016 стартовал федеральный проект «Современная цифровая образовательная среда в Российской Федерации», в рамках реализации государственной программы «Развитие образования» на 2013–2020 годы. Целью данного проекта является «качественное и доступное онлайн-обучение граждан страны с помощью цифровых технологий» [22].

Также существует федеральный проект, направленный непосредственно на учащихся общеобразовательных организациях «Создание современной образовательной среды для школьников». Конечным результатом данного проекта, который закончится в 2025 году, станет создание «современной образовательной среды для российских школьников» и «эталонный проект (модель) «Школы нового типа».

Большое количество федеральных проектов в сфере образования говорит об активной деятельности со стороны государства для перехода к цифровому образованию. Но данный переход невозможен без ряда ресурсов.

Так, М. С. Кудлаев считает, что процесс перехода к цифровому образованию связан с оснащением образовательных учреждений качественным программным обеспечением, информационными системами, позволяющими получать доступ к образовательным ресурсам, результатам современных научных исследований и разработок, электронным научным библиотекам на

различных языках мира, а также к трудам множества исследователей [23].

Р. Сулейманов отмечает, что цифровое образование – это широкое понятие, которое связано не только с материально-технической оснащённостью образовательной организации – «Сюда включаются и массовые открытые онлайн-курсы, и системы управления образованием (LMS), позволяющие осуществлять смешанное обучение, и использование новых технологий: дополненной и виртуальной реальностей, анализа больших данных, искусственного интеллекта, машинного обучения, достижений робототехники» [24].

Т.В. Никулина и Е.Б. Стариченко выделяют следующие составляющие цифрового образования, которые отражены на рисунке 1 [25]:

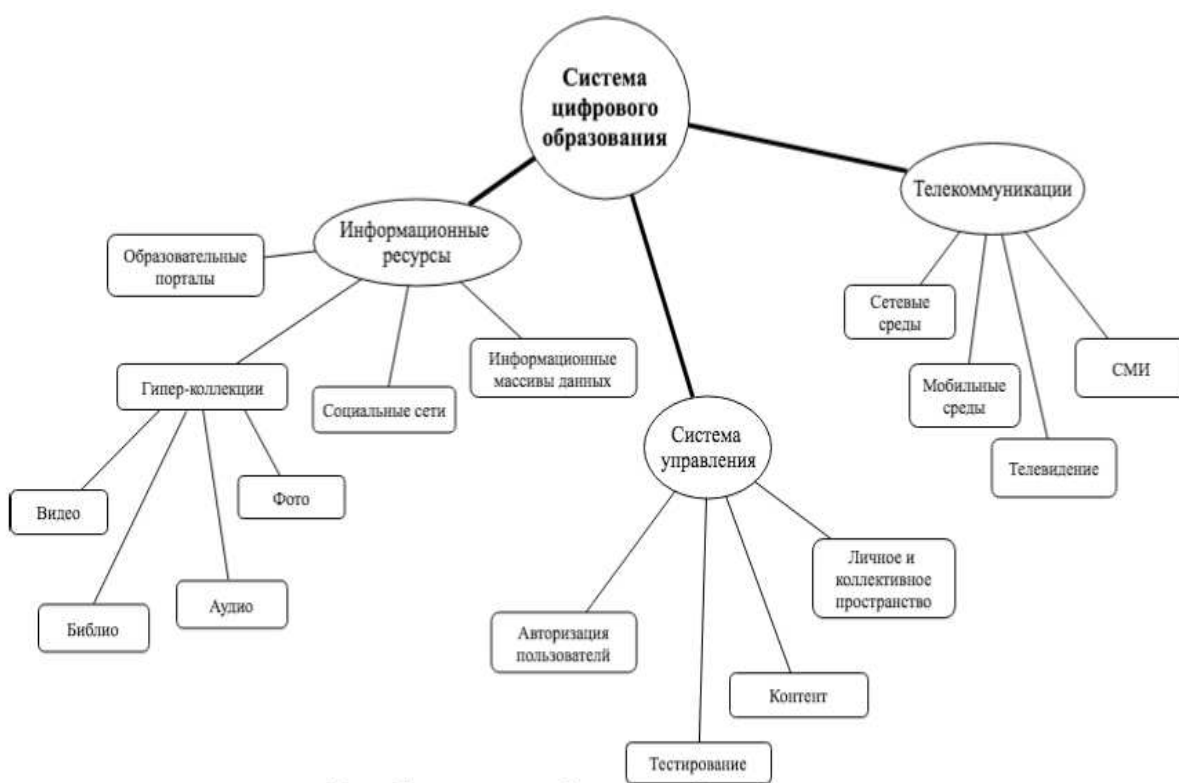


Рисунок 1 – Схема системы цифрового образования

Таким образом, цифровое образование предполагает использование современных цифровых технологий в образовательном процессе, которые открывают доступ к большому массиву информации и ресурсов. Но цифровые

технологии являются не только инструментом, но и элементом, формирующим цифровую образовательную среду.

При этом, Ю.Г. Коротенков дает следующее определение образовательной среды: «Совокупность факторов, определяющих обучение и развитие личности, социокультурные и экономические условия общества, влияющие на образование, характер информационных и межличностных отношений, взаимодействия с социальной средой» [26].

Так, принято выделять следующие подсистемы образовательной среды [27]:

1. Материально-техническая, включающая в себя оборудование, цифровые образовательные ресурсы [28];
2. Организационную, включаю формальную организацию школы;
3. Социально-педагогическая, в которую входит структура отношений в классах и педагогическом коллективе;
4. Технологическая, состоящая из образовательных, воспитательных и диагностических технологий;
5. Управленческая, состоящая из субъектов управления (директор, заместители);
6. Эстетическая, включающая дизайн школьных помещений, их эргономические свойства.

Процесс цифровизации меняет не только мировосприятие, но и меняет форму традиционных взаимоотношений «учитель-ученик», что выражается в изменении содержания, в средствах, способах и формах контактов. Коммуникации становятся возможными с использованием технологий. Следовательно, меняется и содержание образовательной среды. Отсюда появляется новое понятие – цифровая образовательная среда.

Под цифровой образовательной средой понимается – «открытая совокупность информационных систем, предназначенных для обеспечения различных задач образовательного процесса» [29]. Более точное определение этого понятия дает Ю.Г. Коротенков – «основанная на использовании

компьютерной техники программно-телекоммуникационная среда, реализующая едиными технологическими средствами и взаимосвязанным содержательным наполнением качественное информационное обеспечение школьников, педагогов, родителей, администрацию учебного заведения и общественность» [30].

По материалам международной научной конференции «Перспективы развития образования и науки в России и за рубежом. 21 век», основой для создания цифровой образовательной среды являются [31]:

- внедрение инновационных образовательных программ;
- комплекс интерактивного оборудования (интерактивная доска, планшеты, пульты для дистанционного тестирования, цифровой лингафонный кабинет, мультимедиа проектор, компьютерный класс с локальной сетью и автоматизированное рабочее место учителя;
- интерактивные и дистанционные образовательные технологии; – сетевые профессиональные сообщества;
- цифровые образовательные ресурсы;
- интернет-сайт школы с электронными дневниками, журналами и т.д.;
- повышение квалификации педагогического коллектива.

Также создание и поддержание образовательной организацией цифровой образовательной среды является условием для реализации требований ФГОС [32]:

Информационно-образовательная среда образовательного учреждения должна обеспечивать возможность осуществлять в электронной (цифровой) форме следующие виды деятельности:

- планирование образовательного процесса;
- размещение и сохранение материалов образовательного процесса, в том числе работ обучающихся и педагогов, используемых участниками образовательного процесса информационных ресурсов;
- фиксацию хода образовательного процесса и результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе дистанционное посредством сети Интернет, возможность использования данных, формируемых в ходе образовательного процесса для решения задач управления образовательной деятельностью;

– контролируемый доступ участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет (ограничение доступа к информации, несовместимой с задачами духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся);

– взаимодействие образовательного учреждения с органами, осуществляющими управление в сфере образования, и с другими образовательными учреждениями, организациями.

Данные требования указывают на необходимость перехода от традиционных образовательных технологий к цифровым и созданию цифровой образовательной среды, что обеспечит активное творческое взаимодействие субъектов образовательного процесса, единство их познавательной, исследовательской и практической деятельности. По словам Н.А. Тимошук, творческая образовательная среда является не только условием, но и средством обучения и воспитания [33].

Таким образом, существует социальная потребность на формирование определенных компетенций личности, в ответ на которую новые федеральные государственные стандарты предусматривают формирование цифровой образовательной среды образовательных организаций в качестве необходимого условия реализации основной образовательной программы. Также, можно сделать вывод, что государственный и социальный заказы обращены в большей степени к педагогическому составу образовательных организаций, как к личностям, организующим образовательный процесс, реализующим образовательные программы и, непосредственно, вступающим в коммуникацию с учащимися.

Ответственность же за создание цифровой образовательной среды ложится на плечи администрации образовательной организации. Так, управленческие



решения по созданию современной цифровой образовательной среды, на примере в СОШ №159 г. Уфа, включала в себя [34]:

1. Разработку локальной нормативной базы («Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранения в архивах информации об этих результатах на электронных носителях», «Положение об электронном классном журнале», «Положение о порядке доступа к сети интернет учащихся и сотрудников», «Положение о регламенте работы сотрудников с электронной почтой», «Положение о совете образовательного учреждения по вопросам регламентации доступа к информации в Интернете», «Положение об официальном сайте сети Интернет МАОУ СОШ № 159», «Положение об обработке и защите персональных данных работников МАОУ СОШ №159», «Положение об электронном обучении и обучении с применением дистанционных образовательных технологий в МАОУ СОШ №159»);

2. Создание материально-технической базы школы: Интернет со скоростью 20 Мбит/с через локальную сеть, в которую объединены все 176 компьютеров (соотношение 1 компьютер на 7 обучающихся); 19 Wi-Fi зон доступа; оснащение 49 (100%) учебных кабинетов автоматизированным рабочим местом и мультимедийным оборудованием; приобретение 34 принтеров, 12 интерактивных досок ActivBoard IQ Board; 3D комплекс, 3 интерактивных систем голосования Votum; 8 документ-камер; цифровых лабораторий «Архимед» (физика, химия, биология); интерактивной творческой среды для младших школьников «Перволого», цифровых образовательных ресурсов «Экзамен-медиа»;

3. Повышение ИКТ-компетенций всего педагогического коллектива за счет организации курсов повышения квалификации в Институте развития образования Республики Башкортостан, БГПУ имени М. Акмуллы, внутришкольных обучающих семинаров, участия в веб-семинарах, онлайн конференциях, дистанционных курсах. Создана система научно-методической

работы и поддержки учителей (как техническая, так и система материального поощрения).

Таким образом, результатом данного опыта по созданию цифровой образовательной среды, стала среда, в которой активно используются современные технологии: база данных учащихся и сотрудников, электронные журналы и дневники, электронное расписание, электронные образовательные ресурсы и сетевое пространство педагогов.

Современная образовательная организация обязана не просто обеспечить создание цифровой образовательной среды, а организовать ее таким образом, чтобы она отвечала вызовам современного цифрового общества. Это станет критерием ее качества и во многом определит успешность образования учащихся, что, в свою очередь, зависит от деятельности педагогов.

В.И. Матвиенко на Совете Федерации сказала о том, что реализацию приоритетных проектов в сфере образования следовало бы начать, но необходимо изменить структуру и содержание образовательного процесса, что будет зависеть от желания и возможностей учителей мыслить «по-новому» [35]. Вступление в новую эпоху влечет за собой изменение роли педагога. Например, в профессиональном стандарте педагога прописано, что современный учитель должен обладать следующими необходимыми умениями [36]:

- владеть формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п.;
- организовывать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую;
- формировать метапредметные компетенции, умение учиться и универсальные учебные действия;
- использовать разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения;
- применять современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.

При этом, А.В. Филонова и М.В. Кравченко определяют цифровые образовательные ресурсы как «информационный источник, который содержит графическую, текстовую, цифровую, речевую, музыкальную информацию, направленный на достижение образовательных и воспитательных задач учебного процесса» [37].

Но для реализации задач с использованием цифровых образовательных ресурсов необходимо также использовать современные образовательные технологии. ЮНЕСКО дает следующее определение образовательным технологиям – «это системный метод создания, применения и определения всего процесса преподавания и усвоения знаний с учетом технических и человеческих ресурсов, и их взаимодействия, ставящий своей задачей оптимизацию форм образования» [38].

Современные образовательные технологии сейчас составляют не только, уже привычные для всех, компьютеры, ноутбуки и проекторы. Так, в магазинах можно найти целый ряд интерактивных технологий, который разработан специально для использования в образовательном процессе [39]: интерактивная доска; интерактивная панель; интерактивная приставка; системы голосования; 3D-принтер; документ-камера и многое другое. Особенно удивляет стол-кульман – «современное автоматизированное рабочее место ученика, которое может использоваться на уроках технологии и черчения, ИЗО и других, где необходима проектная деятельность, а также в рамках профильного направления (например, в инженерном классе)» [40].

Кроме того, современные технологии, например web-камера, и возможности дистанционного обучения, используются в такой среде, как инклюзивное образование, которое регулируется множеством нормативных актов: Конституция РФ, Федеральный закон «Об образовании», Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в РФ», а также «Всеобщая декларация прав человека», «Всемирная декларация об образовании для всех», «Конвенция ООН о правах инвалидов», «Конвенция о правах ребенка» и Протокол № 1 «Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод».

Таким образом, деятельность педагога, несомненно, также будет меняться под влиянием цифровой эпохи. Традиционная школа была рождена информационными технологиями своего времени, основана на учебной книге и рассказе учителя. Требуется изменение организационных форм учебной работы и позиции учителей, чтобы использовать современные технологии как инструмент педагогических инноваций, которые послужат для индивидуализации и упрощения образовательного процесса.

Изменения в деятельности и роли учащихся представлены в таблице 1 [41]:

Таблица 1– Сравнительная таблица традиционной и современной школы

№	Традиционная школа	Современная школа
1	2	3
1	Воспринимает оценки и указания учителя как информацию о том, насколько хорошо или плохо он выполняет полученные задания.	Оценки и указания учителя ориентируют школьника на то, что нужно сделать для расширения поля учебной работы и улучшения учебных результатов.
2	Получает все учебные задания, которые он должен выполнить, от учителя.	Сам определяет (частично), что он будет делать, основываясь на представлениях о том, что он уже знает и что хочет узнать или сделать.
3	Пользуется теми информационными источниками и ресурсами учебной работы, которые ему определяет учитель.	Сам определяет и находит существенную часть информационных источников и ресурсов для своей учебной работы.
4	Основная учебная работа школьника проходит в классе в ходе уроков, где учитель излагает учебный материал и проверяет его усвоение.	Учебная работа проходит в рамках различных учебных мероприятий, часть из которых инициируют, организуют и проводят сами учащиеся.
5	Традиционный набор инструментов учебной деятельности: ручка, бумага, циркуль, тетрадь и т. д.	Набор инструментов учебной деятельности включает инструменты, используемые профессионалами из разных областей: текстовые и графические редакторы, системы обмена сообщениями, виртуальные лаборатории, геоинформационные системы, цифровые измерительные приборы, синтезаторы и т. п.

#### Окончание таблицы 1

1	2	3
6	Большая часть учебной работы выполняется индивидуально.	Большая часть учебной работы выполняется совместно с одноклассниками, в рамках малых групп.
7	Получает ответы на свои вопросы почти исключительно от родителей и учителей.	Получает ответы на свои вопросы, пользуясь многими источниками, заметное место среди которых занимает Интернет.

Использование современных форм и методов обучения будет способствовать формированию тех компетенции, которые соответствует современным социальным запросам общества в процессе цифровизации

Таким образом, можно констатировать, что существуют запросы к деятельности образовательной организации со стороны каждого из субъектов образования, что обусловлено активным развитием технологий и становлением новой цифровой эпохи.

При этом, каждый запрос можно объединить в группы относительно потребностей субъектов, что позволяет произвести их систематизацию:

1. Обеспеченность цифровыми ресурсами;
2. Коммуникация и коллаборация;
3. Систематизация цифровых объектов и систем;
4. Позиционирование в цифровом пространстве.

### **1.2 Требования к информационной политике общеобразовательной организации с учетом запросов цифрового общества**

Процесс цифровизации начался уже практически в каждой общеобразовательной организации. Но говоря об информатизации, стоит понимать, что это не только процесс создания и развития технической базы, это в первую очередь формирование новой образовательной политики, политики программируемого изменения информационной основы различных сторон

педагогической и администраторской деятельности, широкое распространение достоверной и доступной информации о школе в социуме, переход к электронным сервисам хранения и передачи информации. Иными словами, процесс цифровизации неразрывно связан с информационной политикой.

Нисневич Ю. А. определяет информационную политику как «...совокупность управленческих решений и методов их реализации для регулирования и совершенствования как непосредственно процессов информационного взаимодействия во всех сферах жизнедеятельности общества и государства, так и процессов (в широком смысле) технологического обеспечения такого взаимодействия» [42].

А.В. Нестеров же дает следующее определение, которое наиболее полно описывает действия в направлении совершенствования информационной политики: «Информационная политика – система мероприятий, которые позволяют создать, преобразовать и сохранить информацию за счет использования наиболее совершенных средств хранения и передачи информации с целью повышения уровня информативного общественного развития. Это набор мероприятий по созданию, преобразованию и хранению информации» [43].

Различают два направления информационной политики: технологическое (регулирование процесса развития компонентов информационной среды) и содержательное (приоритеты коммуникационной деятельности участников общественно-политического процесса). Объектами информационной политики являются печатные средства массовой информации (газеты, журналы, книгоиздание), электронные средства массовой информации (телевидение, радио), средства связи (телефон, телеграф, Интернет), информационное право, информационная безопасность.

Так, Т.А. Полякова выделяет следующие подходы к пониманию информационной политики, которые представлены на рисунке 2 [44]:



Рисунок 2 – Подходы к пониманию информационной политики

В научной литературе встречаются понятия, которые многие исследователи рассматривают как синонимичные – «информационная политика» и «государственная информационная политика». Но А.О. Шубин говорит о том, что данное видение нельзя назвать ошибочным, так как государственная информационная политика относится к технологическому направлению и государственный подходу, где деятельность государства, в данном контексте, связана с внедрением новых цифровых технологий и компьютерных систем [45].

Также Цывин В.М. отмечает, что информационная политика общеобразовательной организации не только связана с управленческими решениями и выработкой новых стратегий, но и со способами и путями распространения информации об учреждении – внутри, для участников образовательного процесса, или вне – для партнеров, для социума [46].

Таким образом, информационную политику образовательной организации принято разделять на внутреннюю и внешнюю, каждую из которой можно подразделить на составляющие и определить меры реализации.

Говоря о внешней информационной политике, стоит понимать, что данное понятия непосредственно связано с термином «Информационная открытость». Так, внешняя информационная политика должна обеспечивать требования информационной открытости образовательной организации к внешнему глобальному пространству.

Вальдман И.А. определяет информационную открытость образовательной организации как «систему норм и правил, которые направлены на создание двусторонней связи между школой и социумом и удовлетворение информационных потребностей потребителей образовательных услуг о деятельности школы» [47]. А.А. Рахкошкин же, определяя понятие, говорит о трех его составляющих – это открытость образовательного процесса, открытость образовательного учреждения и открытость системы образования [48].

Термин «информационная открытость» актуален на сегодняшний день не только для образования, он распространяется также на многие государственные и муниципальные сферы, где применяется система управления. Кроме того, информационная открытость регламентируется множеством нормативно-правовых актов:

1. Указ Президента РФ от 31.12.1993 №2334 (ред. от 01.09.2000) «О дополнительных гарантиях прав граждан на информацию»;
2. Статья 29. «Информационная открытость образовательной организации» Федерального закона N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012;
3. Статья 97. «Информационная открытость системы образования. Мониторинг в системе образования» Федерального закона N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012.

Основным показателем информационной открытости является сайт образовательной организации, на который также накладываются требования



федеральных законов. Сайт, наличие которого обязательно еще с 1 января 2011 года, согласно Федеральному закону № 293 от 08.11.2010, становится олицетворением запросов всех субъектов образования к деятельности образовательной организации, которые определяют запросы цифрового общества в целом. Поэтому он является инструментом надзора над организацией и его администрирование регулируется Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 29 мая 2014 г. N 785 г. Москва "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации":

1. Подраздел "Основные сведения", где содержится информация о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты.

2. Подраздел "Структура и органы управления образовательной организацией", который содержит информацию о структуре и об органах управления образовательной организации, в том числе о наименовании структурных подразделений (органов управления), руководителях структурных подразделений, местах нахождения структурных подразделений, адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии), адресах электронной почты структурных подразделений (при наличии), сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии).

3. Подраздел "Документы", где должны быть размещены следующие документы [49]:

а) в виде копий: устав образовательной организации; лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями); план

финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетные сметы образовательной организации; локальные нормативные акты, правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;

б) отчет о результатах самообследования;

в) документ о порядке оказания платных образовательных услуг;

г) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний.

Подраздел «Образование», который должен содержать информацию о реализуемых уровнях образования, о формах обучения, нормативных сроках обучения, сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации)

Подраздел "Образовательные стандарты", который должен содержать информацию о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах.

Подраздел «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав»;

Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса»;

Подраздел «Стипендии и иные виды материальной поддержки»,

Подраздел «Платные образовательные услуги»;

Подраздел «Финансово-хозяйственная деятельность», главная страница которого должна содержать информацию об объеме образовательной деятельности;

Подраздел «Вакантные места для приема (перевода)».

Также, Постановление Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2012 г. N 343 «Об утверждении Правил размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении», в пункте 3 которого

устанавливается перечень информационно-образовательных ресурсов сети Интернет, на которые должны быть ссылки с сайта учреждения.

Данные документы регламентируют информацию, которая должна быть представлена в открытом доступе каждой образовательной организацией. Но, кроме того, личные данные учащихся и сотрудников являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы в личных целях, поэтому существует законодательство, определяющее и защищающее информацию, которая находится в открытом доступе:

1. Федеральный закон РФ от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»:

– в соответствии со ст. 3, персональными данными является любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных): фамилия, имя, отчество; год, месяц, дата и место рождения; адрес; семейное, социальное, имущественное положение; образование, профессия, доходы и другая информация;

– согласно ст. 2, целью является защита прав и свобод человека, и гражданина при обработке его персональных данных, в т. ч. защита прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

2. Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

Персональные данные сотрудников и учащихся не должны быть размещены в открытом доступе. При этом, при подаче персональных данных, родитель (законный представитель) учащегося и сотрудник должен подписать согласие на обработку персональных данных.

Для функционирования образовательной организации, в соответствии с федеральным законодательством, администрации стоит обратиться к помощи юриста и обеспечить наличие правовой составляющей:

1. Разработать локальные акты (нормативные и правовые), связанные не только с организационной и правовой, но и с технической защитой персональных данных;

2. Сформировать механизмы взаимоотношений с органами, осуществляющими управление в сфере образования, профсоюзными организациями, органами контроля и надзора и т. д.

3. Главным условием защиты персональных данных является четкая регламентация функций работников, а также принадлежности работникам документов, дел, картотек, журналов персонального учета и баз данных [50].

Кроме официальных требований, сайт, с учетом современного развития общества, должен быть адаптирован для различных видов устройств (в том числе смартфонов), иметь ссылки на сервисы электронного учета (электронный дневник, социальные сети, расширения каналов коммуникации (вебинары, трансляции)).

Таким образом, внешняя информационная политика тесно связана с понятием информационной открытости образовательной организации, которая реализуется через администрирование сайта. При этом, размещение информации для открытого доступа, строго регламентируется федеральным законодательством и тщательно отслеживается надзорными органами.

Внутренняя же информационная политика образовательной организации находит свое отражение в ее информационно-образовательной среде.

Можно выделить следующие составляющие внутренней информационной среды:

1. Материально-техническая база;
2. Информационная безопасность;
3. Организационно-управленческие процессы.

Под материально-технической базой образовательной организации понимается совокупность средств, используемых для осуществления образовательного процесса.

Так, государственные требования к оснащению материально-технической базой образовательной организации прописаны в:

1. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. N 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821–10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (далее — СанПиН);

2. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2016 № 336 «Об утверждении перечня средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, соответствующих современным условиям обучения, необходимого при оснащении общеобразовательных организаций в целях реализации мероприятий по содействию создания в субъектах Российской Федерации новых мест в общеобразовательных организациях, критериев его формирования и требований к функциональному оснащению, а также норматива стоимости оснащения одного места обучающегося указанными средствами обучения и воспитания»;

3. Ст. 24 Федеральных государственных образовательных стандартов, где прописаны требования к помещениям образовательной организации, а также компьютерному оснащению и доступу к Интернет-ресурсам сети Интернет.

Таким образом, оснащение образовательной организации материально-технической базой, в соответствии с указанными требованиями, определяет ее современность, а также готовность к переходу в цифровое общество.

Следующий компонент внутренней информационной политики – это информационная безопасность. Процессы информатизации и цифровизации запустили в образовательных организациях активную работу с использованием современных технологий, компьютерной техники, а также выход в сеть Интернет, что является источником проблемы с информационной безопасностью. Так, количество утечек персональных данных в образовательных

организациях, в которых количество персональных компьютеров более пятидесяти, исчисляется миллионами [51].

В. Ф. Пилипенко дает следующее определение информационной безопасности — «состояние защищенности информационных ресурсов, технологий их формирования и использования, а также прав субъектов информационной деятельности» [52].

Причины, по которым нарушается состояние защищенности могут быть различны. На рисунке 3 представлены основные источники нарушения защищенности информации:



Рисунок 3 – Схема нарушений защищенности информации

По мнению И.Ю. Богатыревой, для образовательной организации актуальны следующие угрозы информационной безопасности [53]:

– нарушение конфиденциальности информации (несанкционированное получение информации, в т. ч. персональных данных педагогов и студентов, служебной информации о самом вузе);

– технические сбои и неполадки вычислительной техники и аппаратуры передачи данных, нарушения энергообеспеченности техники, физическое уничтожение или порча техники и др.;

– вредоносное и нежелательное программное обеспечение, хакерские атаки и спам;

– несанкционированное использование нелицензионного программного обеспечения сотрудниками образовательной организации;

– недисциплинированность и бесконтрольность педагогов, учебно-вспомогательного персонала и студентов в вопросах защиты информации;

– непонимание и незнание проблем информационной безопасности;

– нарушение авторских прав и прав интеллектуальной собственности и др.

Исходя из выше представленного перечня угроз информационной безопасности образовательной организации, были выявлены следующие ее основные направления [54]:

1. Правовая защита — это специальные законы, другие нормативные акты, правила, процедуры и мероприятия, обеспечивающие защиту информации на правовой основе:

– Ст. 16 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях по защите информации» – меры должны быть направлены на обеспечение защиты информации от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;

– Ст. 9 п. 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», – информация, полученная гражданами (физическими лицами) при исполнении ими профессиональных обязанностей подлежит защите в случаях предусмотренных законом (государственная тайна);

– Федеральный закон от 27.07.2006 года № 152-ФЗ РФ «О персональных данных»;

– Федеральный закон от 29.12.2010 N 436-ФЗ (ред. от 28.07.2012) "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию".

2. Организационная защита — это регламентация производственной деятельности и взаимоотношений исполнителей на нормативно-правовой основе, исключая или ослабляющая нанесение какого-либо ущерба.

Данное направление, по мнению Л.Н. Прониной, должно быть отражены администрацией в следующих документах [55]:

– приказ руководителя образовательной организации о назначении ответственного за обеспечение информационной безопасности;

– должностные обязанности ответственного за обеспечение информационной безопасности;

– перечень защищаемых информационных ресурсов и баз данных;

– инструкцию, определяющую порядок предоставления информации сторонним организациям по их запросам, а также по правам доступа к ней сотрудников образовательной организации.

3. Инженерная и программно-техническая защита — это использование различных физических, программных и аппаратных средств, препятствующих нанесению ущерба [56]:

– аппаратные средства защиты представляют собой электронных и электромеханических устройств, встроенных в блоки информационной автоматизированной системы, которые представлены как самостоятельные устройства, соединенные с этими блоками. Данные устройства обеспечивают запрет неавторизованного доступа удаленных пользователей, защиту программ и приложений, и защиты файловых систем архивов и баз данных при отключениях или некорректной работе автоматизированной информационной системы);

– программные средства защиты осуществляют режим защиты конфиденциальной информации путем реализации логических и интеллектуальных защитных функций и относятся к наиболее популярным инструментам защиты;



– физические средства защиты используются в качестве внешней охраны для наблюдения за территорией объекта и защиты автоматизированной информационной системы в виде специальных устройств.

Таким образом, реализация системы информационной безопасности образовательной организации остается одним из самых актуальных и многоуровневых процессов, основной проблемой которого остается – проблема защиты конфиденциальной информации и персональных данных. Будущее образования в обществе знаний неразрывно связано с открытым образованием, которое должно быть совершенным и безопасным. Рассмотренные реальные и потенциальные угрозы информационной безопасности нуждаются в тщательном исследовании с целью поиска эффективных путей их предупреждения и устранения.

Также во внутреннюю информационную политику входит раздел, посвященный организационно-управленческим процессам образовательной организации. В современных условиях, условиях перехода общества к цифровой экономике, управление образовательной организацией больше связано с управлением ее развитием для удовлетворения потребностей современной реальности, современного общества и современного пользователя. Информационные технологии необходимы обществу для ускорения получения и использования необходимой информации при осуществлении любой деятельности, в том числе и управленческой [57]. Задача управленца состоит в том, чтобы, используя информационные технологии, облегчить и ускорить процессы, происходящие в образовательной организации.

Первым сервисом, который решит множество административных проблем является электронный документооборот. Электронный документооборот – это совокупность автоматизированных процессов по работе с документами, представленными в электронном виде, с реализацией концепции «бесбумажного делопроизводства» [58].

Джингалиева Н.Ф., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, говорит о том, что электронный документооборот способствует решению целого ряда задач [59]:

- сокращение внутреннего и внешнего документооборота, оперативность поиска информации и принятия решения;
- перевод на безбумажную технологию: избавление от рутинного и отнимающего много времени труда в делопроизводстве, планировании учебного процесса;
- ведение отчетности в электронном виде;
- создание «портфелей отчетности» классного руководителя, учителя-предметника, руководителя предметных объединений, завуча;
- размещение «портфелей отчетности» в локальную сеть;
- контроль за исполнением распоряжений директора;
- формирование единой базы данных сотрудников;
- автоматизация всех видов отчетности школы;
- ведение электронного архива по всем видам документации, используемой общеобразовательным учреждением;
- совершенствование административно-управленческой работы;
- передвижение электронной отчетности в локальной сети посредством внутренней электронной почты.

На сегодняшний день, в условиях цифрового общества, уже назрела острая необходимость модернизации системы «бумажного производства» и перехода на новый уровень развития. Так, информационные системы ускорят все процессы в организации, ускорят процессы принятия и обработки информации, что оптимизирует процессы принятия управленческих решений.

Также проблемы и задачи внутришкольного документооборота представлены на рисунке 4:

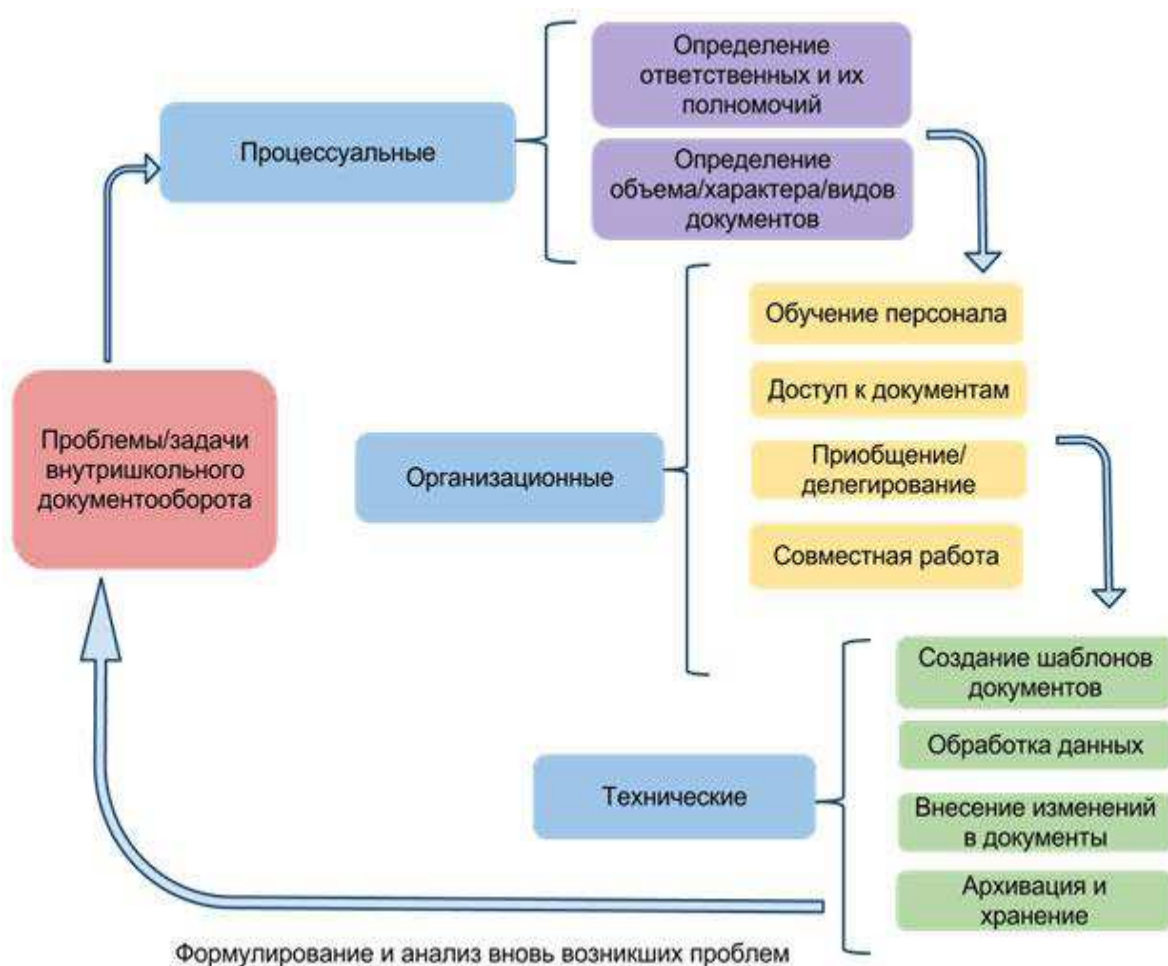


Рисунок 4 – Задачи внутришкольного документооборота

Кроме того, стоит отметить еще один продукт современного общества, без которого способствует максимальному выстраиванию эффективной деятельности организации – CRM, что расшифровывается как Customer Relationship Management, то есть управление отношениями с клиентами.

Данная система активно используется коммерческими организациями, но также может успешно использоваться в деятельности образовательной организации. Но, если в компаниях, работающих на коммерческой основе, основным объектом деятельности является «клиент», то в образовательной организации этим объектом может выступать – сотрудник, педагог, учащийся, студент и т.д. Современная CRM-система в любом образовательном учреждении поможет развивать отношения с обучающимися, будущими обучающимися, их родителями, а также сможет помочь налаживанию отношений с партнерами [60].

Еще одной особенностью данной системы, в рамках использования образовательной организацией, становится то, что она выступает, как система управления проектами, целью которой является контроль поставленных задач, отслеживание этапов исполнения поручений, а также максимальный сбор информации о контактах образовательной организации с другими субъектами.

Итак, использование CRM-систем дает следующее преимущество для образовательных организаций [61]:

1. Сбор и хранение сведений о сотрудниках и учащихся образовательного учреждения в единой базе данных;
2. Оперативно использование различных каналов связи для взаимодействия с ними – телефонные номера, электронные адреса и т.д.;
3. Анализ собранной информации по определенным критериям;
4. Автоматизация процесса ввода данных и построение отчетности по ним;
5. Контроль проектов.

CRM-система – это не просто система, которая существует абстрагировано от остального набора программных средств и компонентов, в ее функциях заложена возможность интеграции с различными сервисами. Так, при звонке в учебное заведение, CRM-система выведет карточку определённого учащегося. Также, интеграция с сайтом образовательного учреждения предоставит возможность педагогам, учащимся, родителям и гостям сайта зарегистрироваться на определенное мероприятие, организованное образовательной организацией [62].

Кроме того, в наше время уже существуют компании, деятельность которых направлена также на разработку CRM-систем для применения в образовательном учреждении: Бизнес-навигатор, Naumen, Terrasoft.

Еще один сервис для организации деятельности современной образовательной организации – LMS. Learning management system (LMS) – система управления образовательной деятельностью, функциональные возможности которой позволяют разрабатывать, управлять, публиковать и обеспечивать доступ к электронным образовательным ресурсам. Существует ряд

систем управления обучением, которые реализуют электронное дистанционное образование посредством распределенных инфокоммуникационных сетей [63].

Подобное программное обеспечение чаще называют системами дистанционного обучения (СДО), так как именно при помощи подобных систем во многих высших образовательных учреждениях организовано дистанционное обучение [64]. Несмотря на ее удобство и широкий спектр возможностей для организации дистанционного обучения, в общеобразовательных учреждениях данную систему пока применяют не так часто.

Сейчас существует большое количество LMS, которые отличаются своими возможностями и функционалом. Сегодня они чаще всего напоминают популярные социальные сети, где пользователи могут выстраивать взаимодействия разного рода. Помимо этого, есть ресурсы и для учителей, где становится возможным оценивание по заранее установленному алгоритму. Предлагаются также разнообразные схемы планирования процесса обучения, выполнения домашних, индивидуальных заданий, разработка курса, насыщение курса учебными материалами и ссылками.

Данные системы также позволяют учащемуся формировать портфолио, где отражены основные достижения и прогресс по каждой дисциплине. Но перед внедрением данного продукта, следует отдельное внимание уделить подготовке педагогического коллектива к использованию.

Также, в рамках реализации внутренней информационной политики образовательной организации, необходимо создать единую базу документов организации, которая должна включать в себя как нормативно-правовые акты, связанные с деятельностью в образовании, так и локальные акты, положения и приказы.

Так базы данных необходимо использовать при:

1. Наличии большого количества отдельных файлов;
2. Наличии файлов, которые содержат большой объем информации;
3. Необходимости использования одних и тех же файлов разными сотрудниками;

4. Необходимости защиты файлов от несанкционированного доступа.

Данное введение позволит облегчить работу сотрудникам и сэкономить время на поиск документов.

Облачное хранилище данных (облако) – еще один сервис, направленный на улучшение образовательного процесса. Облако представляет собой онлайн-сервис, на котором можно создавать файлы, загружать их, редактировать, хранить и скачивать.

Схема применения LMS представлена на рисунке 5:

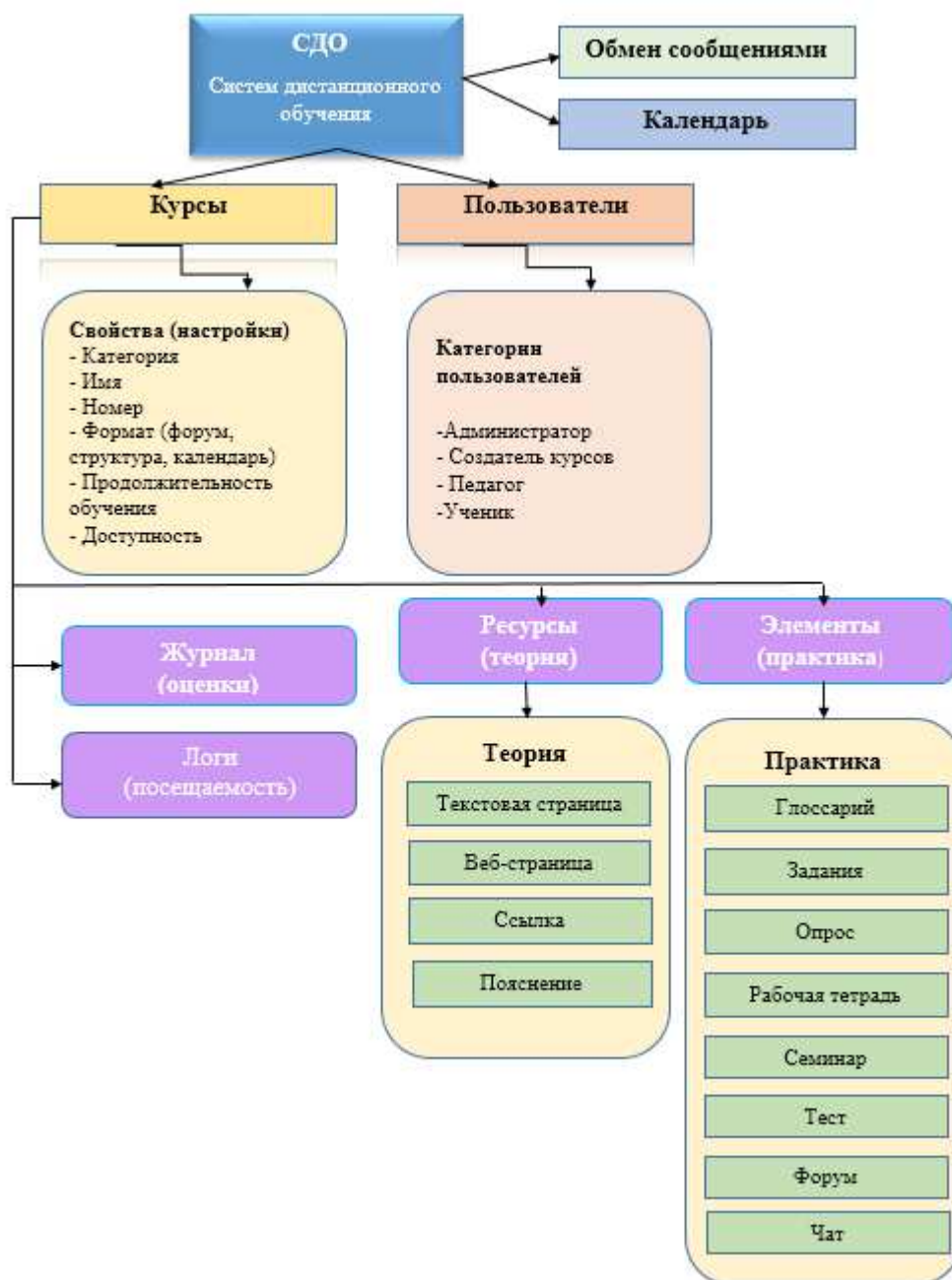


Рисунок 5 – Схема применения LMS

Облачные технологии в образовании стали развиваться вслед за электронным обучением, разработкой Интернет-тренажеров. Это одна из самых перспективных инноваций в системе образования за последнее время. Облачные технологии существенно снижают затраты на информационную инфраструктуру, а также с целью повышения качества образования позволяют создать и распространить дополнительные сервисы.

Использование облака в образовании даст ряд преимуществ и возможностей:

- Создание и редактирование общих файлов сотрудниками образовательной организации;
- Осуществление информационных рассылок;
- Создание собственной электронной почты образовательной организации;
- Возможность доступа со смартфона и домашнего компьютера, при наличии сети Интернет;
- Эффективный инструмент для разработки индивидуальных методов обучения.

Вот в чем заключаются полезные свойства «облаков» для преподавателей. При переходе на новые образовательные стандарты облачные технологии формируют новую информационную культуру преподавателей и обучающихся, к тому же позволяют сделать образовательное пространство более открытым, что отражает требования со стороны законодательства к деятельности образовательных организаций.

Таким образом, в современном мире существует целый ряд различных сервисов, систем и программных обеспечений, направленных на улучшение и оптимизацию работы организации, в том числе и образовательную.



## **Выводы по первой главе**

Цифровизация – это процесс, который постепенно охватывает все сферы жизни общества, в том числе и систему образования. Жизнь каждого человека в социуме уже неразрывно связана с использованием различных информационных технологий и сервисов. Они настолько плотно вошли в обыденность, что профессиональная деятельность уже невозможна без их использования. В виду того, что задачи образования связаны с подготовкой профессиональных кадров, а также с социализацией и полного включения будущих поколений в жизнь общества, использование информационных технологий становится обоснованной и очевидной необходимостью.

Также стоит отметить, что информационные технологии могут в корне изменить организационно-управленческие процессы в образовательной организации, оптимизировав и облегчив их. Система образования – это традиционная система с устоявшимися канонами, нормами и правилами, вносить изменения в которую становится сложной, многоуровневой, но необходимой задачей. Основы перехода в цифровую эпоху на сегодняшний день активно разрабатываются со стороны законодательства, путем внесения изменений в нормативные правовые акты, а также путем создания всероссийских и федеральных проектов.

При этом, задачей руководства остается оснащение образовательной организации материально-технической базой, подготовка и бучение кадров, разработка документации, изучение и внедрение сервисов и систем защиты информации.

При реализации современной информационной политики, отвечающей требованиям, станет возможным удовлетворить потребности всех субъектов образования с учетом запросов, появившихся при переходе в цифровую эпоху: обеспеченность цифровыми ресурсами; коммуникации и коллаборации; систематизация цифровых объектов и систем; позиционирование в цифровом пространстве.

## **2 СРЕДСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

### **2.1 Модель информационной политики общеобразовательной организации**

В последние десятилетия мир наблюдает активное развитие информационных технологий. Сегодня без использования информационных технологий трудно представить будни современного человека. Технологии заметно облегчают жизни людей, открывая мгновенный доступ к практически любой информации, а также создавая возможность для коммуникации в любое время. Кроме повседневности, технологии нашли свое место в каждой профессиональной деятельности человека.

Информационные технологии – стали необходимым условием для перехода общества на цифровой этап. Информация – становится важнейшим ресурсом, а умение использовать информационные технологии в своей деятельности – ключевым навыком. Отсюда вытекает и важная роль современной системы образования, которая должна быть призвана не только вооружать запасом знаний обучающегося, но и реагировать на изменяющиеся условия.

Кроме того, использование информационных технологий предоставит возможность руководителю образовательной организации более рационально организовать собственную деятельность и деятельность коллектива, сократив временные затраты на поиск и анализ необходимой информации.

Таким образом, переход в цифровое общество остается актуальным и даже необходимым для образовательных организаций, в виду множества требований со стороны законодательства, а также запросов от всех субъектов образования.

Для того, чтобы образовательная организация могла перейти в цифровую эпоху, а также осуществлять организационно-управленческие и

образовательные процессы значительно быстрее и качественнее, проанализировать актуальные запросы всех субъектов:

1. Обеспеченность цифровыми ресурсами. Данная потребность актуальна как для учащихся, так и для педагогического коллектива образовательной организации. Цифровые ресурсы позволят облегчить и повысить качество образовательного и организационного-управленческого процессов, в чем заинтересованы указанные субъекты;

2. Коммуникация и коллаборация. В наше время для коммуникации с использованием информационной техники уходят считанные секунды. Выстраивание взаимодействия через сеть Интернет, позволит производить быстрый обмен информацией, а также получать необходимую информацию, при помощи сервисов;

3. Систематизация цифровых объектов и систем, что являются инструментом для руководителей образовательной организации при внедрении и совершенствовании информационной политики;

4. Позиционирование в цифровом пространстве. В первую очередь это создание и ведение сайта образовательной организации, где будет удовлетворена потребность в получении необходимой информации. Также будут реализованы требования со стороны законодательства в области открытости и доступности информации.

В современном мире деятельность каждого управленца связана с планированием, организацией, контролем, стимулированием, оценкой и мотивацией. Также деятельность управленца образовательной организации связана не только с выстраиванием взаимоотношений с сотрудниками, но и организацией совместной деятельности учащихся, родителей, педагогического коллектива, направляя ее на достижение целей образования и развитие образовательной организации. Данные функции определяют необходимость четкого определения запросов каждого субъекта образования, а также постановку целей и задач для их удовлетворения.

Итак, были систематизированы актуальные запросы через построение модели информационной политики с учетом потребностей всех субъектов образования, что позволяет определить направление организации работы по внедрению информационной политики образовательной организации:



Рисунок 6 – Модель информационной политики

Для реализации действенной информационной политики, во внутренней, организационно-управленческой среде, должны быть использованы следующие сервисы:

1. СЭД (система электронного документооборота). Во многих образовательных учреждениях по настоящее время документооборот

осуществляется в бумажной форме, что приводит к ряду трудностей, в числе которых трудности отслеживания движения документа на всех этапах жизненного цикла; медленный поиск документов; сложность работы нескольких сотрудников с одним документом; потеря документа т.д.

Схема традиционной системы документооборота выглядит следующим образом:



Рисунок 7 – Схема СЭД

При выборе СЭД стоит учесть специфику работы школы. Таким образом, СЭД должна отвечать таким требованиям:

- Простота в обращении (так как существуют трудности с обучением педагогического коллектива);
- Удобный поиск по параметрам;
- Возможность создания поручения сотрудникам;
- Функцией отслеживания задач для ответственного.
- Возможность контроля.

Также можно констатировать, что большинство СЭД является платными. Но уже существуют школы, которые в своей практике используют систему электронного документооборота. При этом, часто упоминается такая система, как СЭД «Дело». Основными преимуществами данной системы является: возможность создания и совместного редактирования документа, осуществление контроля поставленных задач, возможность работы с мобильного устройства, постановка задач, возможность формирования отчетов и аналитики, управление проектами и заседаниями, а также соответствие международным стандартам.

Но стоит отметить, что большинство СЭД возможно использовать только на платной основе, что является препятствием для многих школ.

СЭД Zimbra Client предоставляет возможность использования системы бесплатно, при использовании сети «Интернет», но имеет ограниченный интерфейс.

2. Облако (облачные технологии), позволит организовать собственную почту образовательной организации, создавать и редактировать совместные документы, осуществлять информационные рассылки.

В настоящее время реализуется четыре модели развёртывания облачных систем [68]:

- Приватное облако (используется для предоставления сервисов внутри одной компании);
- Публичное облако (доступ к сервисам за пределами учреждения);
- Гибридное облако (состоит из облаков различного типа);
- Общественное облако (используется конкретной группой потребителей внутри организации).

Для общеобразовательной организации подходящими являются публичные и общественные облака.

Особое место в рядах облачных технологий занимает Google Apps. Для пользователей, работающих в системе образования, специалистами Google был разработан бесплатный пакет Google Apps Education Edition, который имеет ряд преимуществ: минимальные требования к аппаратному обеспечению; не

требуют затрат на обслуживание специального программного обеспечения; поддерживает все операционные системы и клиентские программы; возможна работа с мобильного устройства; все инструменты бесплатны [65].

Также есть возможности для групповой работы, создания рассылок, создание и ведение совместных проектов.

Еще один сервис, который можно использовать в деятельности образовательной организации, от компании Microsoft – служба Live@edu, в числе инструментария которой личные календари, альбомы, документы, рабочие области, а также бесплатное интернет-хранилище до 25 Гб [66].

3. LMS (система управления обучением), станет инструментом для дистанционного обучения, в котором можно создавать электронные курсы, создавать задания и тесты, а также их оценивать.

Самой популярной бесплатной системой дистанционного обучения является Moodle. Даная система также адаптирована под мобильные устройства. Основными ее преимуществами является большое количество инструментов, возможность отслеживать прогресс учащихся. Поддержка мультимедиа, а также большой набор шаблонов для разработки обучающих курсов.

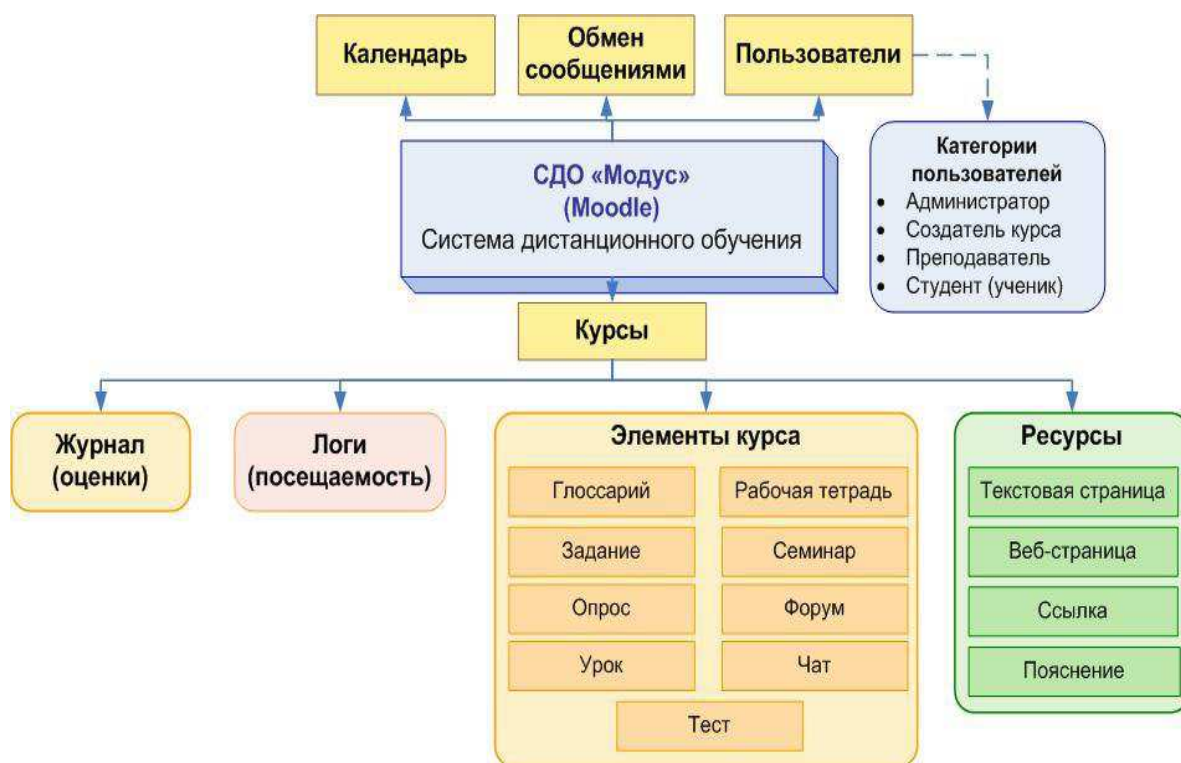


Рисунок 8 – Схема элементов Moodle

Также для дистанционного обучения можно использовать систему Ё-стади. Ё-стади – это бесплатная российская разработка для дистанционных курсов. Ее основными преимуществами является: не требует установки или настройки; проста в использовании; множество функций для тестирования и оценки; не требует предварительной разработки курсов; есть английская версия.

Среди ее набора инструментов есть:

- Рабочая область, где публикуются материалы по курсу, объявления и задания. Слушатели получают доступ по заявкам;
- Тест, где можно создать тест самостоятельно или импортировать из документа. Есть возможно ограничить сроки, время и количество попыток;
- Файл, куда учащиеся могут прикреплять файлы с ответами на задания;
- Журнал, в котором автоматически формируется успеваемость учащихся;
- Лента событий – новостная лента, в которой можно настроить уведомления по e-mail.

Еще одна LMS-система, которая является удобной в использовании – iSpring Online. iSpring Online – это онлайн сервис, что означает то, что он не требует установки и скачивания. Для его использования достаточно зарегистрироваться на сайте.

iSpring Online содержит следующие особенности:

- Безлимитное хранилище, что позволяет загружать неограниченное количество файлов, учебных материалов и курсов, книг и презентаций;
- Редактор курсов в Power Point, что позволяет сделать электронный курс из Power Point-презентации с видео, текстами и интерактивными играми.
- Детальная статистика, которая позволяет контролировать успеваемость;
- Возможность организовывать вебинары.

Также стоит обратить внимание на такие системы как WebCT, Learning Space или Прометей, Батисфера.



4. CRM (система управления проектами, персоналом), позволит осуществлять постановку задач, создавать проекты, этапы реализации которых, можно отслеживать.

Сегодня существует множество систем CRM. Но в виду того, что подавляющее большинство из них приспособлено для организации деятельности в коммерческих организациях, выбору данного сервиса стоит уделить большое внимание.

CRM-система Битрикс24 предоставляет функционал для использования в деятельности образовательной организации. При этом есть возможность использовать данную систему бесплатно, задействовав 5 Гб дискового пространства.

Ее преимуществами являются: возможность размещать учебный план и расписание занятий, возможность осуществлять онлайн обучение с помощью видеоконференции, организация личных кабинетов для разных групп (педагоги, учащиеся), возможность размещать учебный материал, публикация новостей. Для руководства следующий функционал: конфиденциальность данных, комплексные отчеты, расчет заработной платы, графики посещаемости и успеваемости учащихся.

Данная система позволит отстроить и автоматизировать все управленческие процессы учебного заведения, а также предоставит возможность контролировать и влиять на ход всех процессов.

Также стоит отметить CRM-систему «Мой класс», которая представляет собой набор инструментов для sms-рассылок и оповещений, телефонии, интеграции с сайтом образовательной организации, постановки и контроля задач, учета расходов и прибыли.

5. База данных, позволит сотрудникам образовательной организации просматривать необходимые документы образовательной организации.

6. СЗИ (система защиты информации), которая включает в себя как программное обеспечение, так и свод правил для защиты конфиденциальной информации.

Например, продукт фирмы «Энкор» предназначен для защиты конфиденциальной информации и файловых данных, что необходимо каждой организации, в том числе и образовательной.

Целью внедрения системы защиты информации является:

- защита файлов от изменения и чтения;
- контроль целостности файлов;
- запрет запуска неразрешенных файлов;
- принудительная блокировка системы при явном нарушении;
- защита входа в операционную систему;
- контроль автозапуска приложений;
- защита от теневого копирования и ведение журнала обмена с внешними носителями.

Таким образом, данная система дает возможность удалённого администрирования, централизованного управления, а также хранения списка событий.

Для комплексной системы защиты всего периметра компьютерной сети, необходимы специализированные программные продукты, например, DLP-системы и SIEM-системы, выявляющие все возможные угрозы безопасности и применяющие меры по борьбе с ними. Для образовательных организаций, где бюджет не позволяет внедрение профессиональных систем, необходимо использование разрешенных и рекомендуемых программных мер защиты, в частности антивирусов.

Один из самых известных и надежных антивирусов – Kaspersky Endpoint Security. Данный антивирус защищает файловые серверы, ноутбуки и компьютеры.

Также часто используется такой антивирус как Dr.Web.

Таким образом, использование сервисов для реализации внутренней информационной политики – это вопрос бюджета образовательной организации, а также удобства и индивидуальных предпочтений руководства.

Во внешней информационной политике должны быть использованы следующие сервисы:

1. Инновационные площадки – это инструмент для организации онлайн трансляций, вебинаров, конференций, что позволит транслировать учащимся интересную мультимедийную информацию (видео, фото, презентации).

Социальными медиа, позволяющими пользователям загружать, просматривать, комментировать видео-материалы и презентации, являются такие как: YouTube; Vimeo; ScreenToaster; SlideShare.

2. Соц. сети (социальные сети) – это инструмент, который позволит упростить взаимодействие родителей, учителей и учащихся, а также сделает доступным информацию об образовательной организации.

Благодаря удобному и простому интерфейсу, самой популярной социальной сетью в России является Вконтакте (vk.com) [68, 69]. В рамках организации деятельности субъектов образования, Вконтакте имеет следующие преимущества:

- Возможность создания общих групп и чатов пользователь для общения и информирования;

- Возможность размещения всех сведений об образовательной организации, что отвечает требованиям открытости;

- Возможность загружать и делиться видео-, фото- и аудио-материалами;

- Не нужно никого специально привлекать в сеть и инструктировать: все учащиеся уже ей пользуются и порой ориентируются там лучше преподавателя;

- В процесс обучения учащихся с применением функционала социальных сетей могут вовлекаться и родители;

- Возможность быстро получать консультации (в случае согласия преподавателя на такой формат взаимодействия) [70].

Также набирает обороты использование такой социальной сети как Instagram. При этом, если Вконтакте – это сервис с накопительным эффектом, где ценность имеют выложенные материалы, то Instagram – это социальная сеть, которая позволяет находиться в центре событий и получать обратную связь.

В образовании данная социальная сеть может быть использована следующим образом:

- Размещение интересной дополнительной информации, при нехватки времени на уроке;
- Организация конкурсов и викторин по теме прошедшего занятия;
- Публикация новостей, объявлений, анонсирование мероприятий;
- Размещение фотографий с важной информацией с урока;
- Разбор ошибок учащихся в посте;
- Онлайн трансляции с мероприятий;
- Размещение наград и поощрение активистов;
- Использование современных материалов для привлечения внимания учащихся и разряда обстановки (например, публикация мемов).

3. Электронный журнал – инструмент, используя который, родители смогут отслеживать успеваемость своих детей.

Дневник.ру – сервис для размещения информации о школе, расписания уроков и ведения электронного журнала, с возможностью формирования отчета.

ЭДУ – электронный дневник учащегося, который позволяет вести электронный школьный журнал, автоматически получать любую информацию, использовать элементы дистанционного обучения и электронного документооборота.

1С Образование – это система для учителей и родителей, в которой возможно вести и просматривать электронный журнал и дневник, а также вести портфолио учащегося и формировать индивидуальную образовательную траекторию ученика.

4. Оф. сайт (официальный сайт), наличие сайта — это обязательное требование со стороны законодательства, которое реализует принцип доступности и открытости информации.

5. Доп. сайт (дополнительный сайт), позволит каким-либо кружкам, сообществам, спортивным секциям размещать информацию о своей деятельности и мероприятиях.

Также для реализации информационной политики как внутренней, так и внешней необходимо оснащение материально-технической базой (компьютеры, интерактивные доски, проекторы).

Таким образом, информационные технологии становятся неотъемлемым компонентом содержания обучения, средством оптимизации и повышения эффективности учебного процесса, а также способствуют оптимизации многих организационно-управленческих процессов.

## **2.2 Организационно-методические материалы для реализации информационной политики общеобразовательной организации**

Любые вносимые изменения требуют разъяснения и точной регламентации для всех участников данного процесса. Внедрение информационной политики становится серьезной и трудоемкой инновационной деятельностью, которая требует большой организационной подготовки и четкого структурированного понимания порядка действий.

Первым этапом данной деятельности становится разработка локальных актов по информационной политике, в которых определены ключевые положения.

Положение об информационной политике представлено в приложении А.

Положение – это внутренний организационно-распорядительный документ, устанавливающий функции, права, обязанности и ответственность в организации.

Цель создания положения – разграничить функции, полномочия и ответственность или урегулировать какую-либо сферу деятельности.

Положение имеет четкую структуру, состоит из разделов.

Данное положение об информационной политике состоит из следующих разделов:

1. Общие положения, в которых описывается основание составления данного документа, фрагмент которых представлен на рисунке 9;

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об информационной политике образовательной организации (далее – организация) разработано в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным документом (актом) организации, определяющим политику раскрытия организацией информации. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему утверждаются директором организации.

Рисунок 9 – Фрагмент общих положений из положения об информационной политике

2. Основные принципы информационной политики, регламентирующие положения о доступности и раскрываемости информации, фрагмент которых представлен на рисунке 10;

### **2. Принципы Информационной политики**

2.1 При раскрытии информации организация руководствуется следующими принципами:

- принцип полноты, достоверности и сравнимости раскрываемой информации, в соответствии с которым организация предоставляет всем заинтересованным лицам информацию, соответствующую действительности, не уклоняясь при этом от раскрытия негативной информации о себе, в объеме, позволяющем сформировать наиболее полное и объективное представление об организации, о результатах деятельности организации в сравнении с предыдущими периодами;

Рисунок 10 – Фрагмент принципов информационной политики из положения об информационной политике

3. Цели положения, фрагмент которых представлен на рисунке 11;

### **3. Цели настоящего Положения**

3.1. Выполнение требований законодательства Российской Федерации;

3.2. Обеспечение развития информационных технологий в организации;

3.3. Повышения эффективности деятельности организации посредством внедрения новых информационных технологий;

Рисунок 11 – Фрагмент целей из положения об информационной политике

4. Порядок раскрытия информации, описывающий сроки, порядок и организацию раскрытия информации, фрагмент которого представлен на рисунке 12;

#### **4. Порядок раскрытия информации**

4.1. Вся информация, раскрываемая организацией в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

4.2. Сроки, состав, способ и порядок обязательного раскрытия определяются соответствующими нормативными требованиями.

Рисунок 12 – Фрагмент порядка раскрытия информации из положения об информационной политике

5. Порядок защиты информации, в котором раскрыты положения о конфиденциальности и информации, и мероприятиях для реализации защиты конфиденциальной информации, фрагмент которого представлен на рисунке 13;

#### **5. Порядок защиты информации**

5.1 Организация в праве определять состав, объем и порядок защиты сведений конфиденциального характера, персональных данных учащихся и сотрудников, требовать от своих сотрудников обеспечения сохранности и защиты этих сведений от внешних и внутренних угроз;

5.2 Организация обязана обеспечить сохранность конфиденциальной информации;

Рисунок 13 – Фрагмент порядка защиты информации из положения об информационной политике

6. Порядок реализации внешней информационной политики, в котором перечислены основные сервисы для реализации принципов доступности информации и организации образовательного процесса с использованием информационных технологий, фрагмент которого представлен на рисунке 14;

#### **6. Порядок реализации внешней информационной политики**

6.1 Внешняя информационная политика реализуется за счет создания, развития и использования сотрудниками, учащимися следующих сервисов:

- официальный сайт организации в сети Интернет: (адрес сайта);
- дополнительный сайт организации: (адрес сайта);
- инновационная площадка (трансляции, конференции, вебинары);
- социальные сети;
- электронный журнал.

Рисунок 14 – Фрагмент порядка реализации внешней информационной политики из положения об информационной политике

7. Порядок реализации внутренней информационной политики, в котором перечислены сервисы для использования сотрудниками общеобразовательной организации, фрагмент которого представлен на рисунке 15;

#### **7. Порядок реализации внутренней информационной политики**

7.1 Внутренняя информационная политика реализуется использования сотрудниками организации следующих сервисов:

- система электронного документооборота (СЭД);
- облачные технологии (почта, рассылки, календарь, совместные документы);

Рисунок 15 – Фрагмент порядка реализации внутренней информационной политики из положения об информационной политике

8. Механизмы реализации информационной политики организации, которым регламентированы способы реализации информационной политики, фрагмент которых представлен на рисунке 16;

#### **8. Механизмы реализации информационной политики организации**

8.1 Информационная политика организации реализуется посредством формирования единой информационно-образовательной среды организации;

8.2. Информационная политика организации реализуется посредством широкого информирования общественности о различных сторонах деятельности организации через взаимодействие со средствами массовой информации, целевыми аудиториями, заинтересованными лицами, а также посредством корпоративных и онлайн-источников информации (официальный сайт организации, корпоративные издания, сообщества в сети Интернет).

Рисунок 16 – Фрагмент механизмов реализации информационной политики из положения об информационной политике

9. Распределение полномочий и ответственности, которые регламентированы обязанности сотрудника, ответственного за реализацию и внедрение информационной политики, и фрагмент которых представлен на рисунке 17;



## **9. Распределение полномочий и ответственности**

9.1 Директор рассматривает и утверждает Положение об информационной политике организации, а также изменения и дополнения к нему.

9.2 Директор организации назначает сотрудника, курирующего вопросы информационной политики организации;

Рисунок 17 – Фрагмент распределения полномочий и ответственности из положения об информационной политике

10. Внесение изменений в положение, фрагмент которых представлен на рисунке 18.

## **10. Внесение изменений в положение**

10.1 Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта в новой редакции ответственным сотрудником организации, курирующим вопросы информационной политики

Рисунок 18 – Фрагмент о внесении изменений из положения об информационной политике

Данное положение необходимо заверить печатью и подписью руководителя. Также рекомендуется приложить лист ознакомления лиц, которые им будут руководствоваться.

Положение должно быть введено в действие отдельным приказом.

Далее, на втором этапе, необходимо обозначить сроки и этапы реализации внедрения информационной политики. Для данного процесса стоит использовать дорожную карту, с которой можно ознакомиться в таблице 2.

Дорожная карта – это таблица или схема, отражающая сценарии реализации проекта.

При этом дорожная карта должна содержать:

- перечень необходимых мероприятий и этапов с определением ответственных лиц;
- основные требования к работам, выполнение которых курируют ответственные лица;
- интервалы времени, необходимые на выполнение конкретного мероприятия;

– контрольные точки на каждом этапе проекта с предоставлением отчетов о выполненных мероприятиях.

Таблица 2 – Дорожная карта для внедрения информационной политики

№ п.п.	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Срок реализации	Ответственное лицо
<b>1. Подготовительно-организационный этап</b>				
1.1	Изучение и подготовка нормативной базы	Повышена компетентность в области владения знанием законодательства в сфере раскрытия информации, информационной безопасности.		
1.2	Обсуждение и согласование проводимых мероприятий с педагогическим коллективом образовательной организации	Определен ответственный сотрудник за внедрение информационной политики.		
1.3	Разработка проекта положения об информационной политике	Разработан проект положения, в котором структурированы все требования к информационной политике		
1.4	Разработка паспорта программы	Утвержден паспорт программы, в котором прописаны этапы и сроки реализации для внутренней для внешней информационной политики.		

Продолжение таблицы 2

№ п.п.	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Срок реализации	Ответственное лицо
1.5	Анализ материально-технической базой	Проведен анализ материально-технической базы, выявлены дефициты, сделана заявка на закуп техники (компьютеры, интерактивные доски, проекторы и т.д.)		
1.6	Повышение квалификации сотрудников в области ИТ	Наличие базовых компетенций в области работы с ИТ		
1.7	Разработка приказов	Утвержден приказ об информационной политике; Утвержден приказ о назначении ответственного сотрудника за внедрение информационной политики; Утвержден приказ о реализации программы по информационной политике		

Продолжение таблицы 2

№ п.п.	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Срок реализации	Ответственное лицо
<b>2. Реализация внутренней информационной политики</b>				
2.1	Внедрить систему электронного документооборота	На всех компьютерах сотрудников установлен электронный документооборот; Все документы направляются и подписываются в программе; Решена проблема с большим объемом документов на бумажном носителе		
2.2	Создать внутренние облачные сервисы	Работа организовывается с использованием собственной почты образовательной организации; У всех сотрудников есть права для редактирования, создания и просмотра совместных документов; Сотрудники создают рассылки информации для коллег		

Продолжение таблицы 2

№ п.п.	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Срок реализации	Ответственное лицо
2.3	Внедрить системы CRM	Сотрудники создают проекты, которые руководство может отслеживать и видеть этапы реализации; Руководство использует сервис для управления персоналом		
2.4	Создать базу данных документов	Каждый сотрудник имеет доступ к документам образовательной организации		
2.5	Внедрить ИТ в образовательном процессе	Сотрудник используют информационные технологии в образовательном процессе (интерактивные доски, компьютеры, проекторы)		
2.6	Установить программы для защиты информации	Вся информация в сохранности от взлома и вредоносных ПО		

Продолжение таблицы 2

№ п.п.	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Срок реализации	Ответственное лицо
<b>3. Реализация внешней информационной политики</b>				
3.1	Провести проверку сайта на соответствие требованиям законодательства	Создан лист проверки официального сайта на соответствие требованиям; Размещена информация в соответствии с требованиями законодательства; Сайт соответствует требованиям открытости и защиты конфиденциальной информации		
3.2	Создать дополнительный сайт организации (при необходимости) Провести проверку дополнительного сайта на соответствие требованиям	Создан дополнительный сайт организации; Проведена проверка сайта на соответствие требованиям с помощью листа проверки; Размещена информация, которая требуется законодательством; Сайт соответствует требованиям открытости и защиты конфиденциальной информации		

Окончание таблицы 2

№ п.п.	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Срок реализации	Ответственное лицо
3.3	Создать инновационные площадки	Организованы онлайн трансляции, вебинары, конференции		
3.4	Создать группы организации в социальных сетях	Созданы группы образовательной организации в социальных сетях; В группах размещается информация об образовательной организации и мероприятиях; Происходит взаимодействие между родителями, детьми и педагогами		
3.5	Создать электронный журнал	Создан электронный журнал, где регулярно проставляются оценки учащимся;		

Следующим этапом для руководителя образовательной организации становится выпуск приказов, в том числе о назначении ответственных за проект по внедрению информационной политики, чьи данные будут расположены в разделе «Ответственное лицо».

Также необходимо утвердить дорожную карту приказом, примером которого является приложение Б.

Таким образом, для внедрения информационной политики руководителю образовательной организации необходимо создать и утвердить ряд локальных

актов для регламентации сущности информационной политики, ее этапов и сроков, а также для назначения ответственных лиц.

### **2.3 Результаты экспертной оценки разработанных материалов**

Для обоснования возможной результативности реализации внутренней и внешней информационной политики общеобразовательной организации был проведен опрос 8 экспертов с целью получения их независимой оценки относительно представленных в настоящей диссертации материалов.

В опросе приняли участие следующие руководители общеобразовательных школ, отвечающие за процессы информатизации и обеспечение условий внедрения цифровых информационных технологий в организации, а также учитель информатики высшей категории и несколько вузовских преподавателей дисциплин, связанных с цифровизацией общего образования, среди которых:

- заместитель директора по информатизации и учитель информатики высшей категории МБОУ СОШ № 10 г. Красноярск;
- директор и заместитель директора по учебно-воспитательной работе, курирующий развитие цифровой среды в МБОУ СШ № 27 г. Красноярск;
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе, курирующий развитие цифровой среды и внедрение информационных технологий в МБОУ «Гимназия № 16» г. Красноярск;
- три доцента кафедры информатики и информационных технологий в образовании КГПУ им. В.П. Астафьева.

Для проведения опроса была разработана карта экспертной оценки, с которой представлена на рисунке 19 (приложение В).



ИНФОРМАЦИОННАЯ ПОЛИТИКА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ

**КАРТА ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ СРЕДСТВ РЕАЛИЗАЦИИ  
ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ**

Автор проекта: \_\_\_\_\_

*Оценка эксперта*

Критерии	Оценка в баллах					Комментарии
	1	2	3	4	5	
1. Соответствие государственной политике						
2. Реализуемость						
3. Актуальность						
4. Полнота описания						
5. Учет ресурсов						
6. Учет рисков						
7. Достаточность						

**Итоговая оценка проекта**

\_\_\_\_\_

Эксперт \_\_\_\_\_

(должность)                      (подпись, дата)                      (ФИО)

Рисунок 19 – Карта экспертной оценки информационной политики общеобразовательной организации

В карте экспертной оценки представлены следующие критерии:

1. Соответствие государственной политике. Данный критерий дает возможность оценить соответствие материала требованиям со стороны законодательства к общеобразовательной организации.

2. Реализуемость. Эксперту необходимо оценить реальность внедрения данных материалов в практику управленческой деятельности школы.

3. Актуальность. Оценка содержания предлагаемых средств реализации информационной политики в соответствии с современными задачами и положениями государственной политики в области цифровизации общего образования.

4. Полнота описания. Достаточность и четкость описания представленных материалов для решения управленческих задач, связанных с реализацией информационной политики общеобразовательной организации.

5. Учет ресурсов. Для установки ряда сервисов и внедрения технологических устройств, необходимы финансовые ресурсы. Данный критерий отражает возможности общеобразовательной организации для внедрения разработанных материалов.

6. Учет рисков. Критерий, отражающий учет рисков в случае их внедрения.

7. Достаточность. Критерий, который позволял определить соответствие представленного объема материалов для решения основных управленческих задач, связанных с информационной политикой современной школы.

Оценка производилась по 5-ти бальной системе с возможностью добавить собственный комментарий.

Результаты проведенной экспертизы представлены на рисунках 20 и 21, где на первом представлены средние значения, а на втором – значения с распределением по балам, выставленным каждым экспертом.



Рисунок 20 – График средних значений экспертизы



Рисунок 21 – График с результатами экспертизы

Итак, по результатам экспертизы, самое большое количество баллов было выставлено по таким критериям, как «соответствие государственной

политике» и «актуальность», из чего следует, что для каждого эксперта, при осуществлении деятельности по управлению общеобразовательной организацией, информационная политика является значимым вопросом.

Далее, со средним значением 4,88 баллов, следуют такие критерии, как «достаточность», «реализуемость» и «полнота описания». Частью экспертов было отмечено, что им бы хотелось видеть подобный материал не в обобщенной форме, а относительно специфики каждой общеобразовательной организации, то есть конкретные разработки для определенной школы.

4,5 баллов, что является самой низкой оценкой в исследовании, были выставлены по критериям «учет рисков» и «учет ресурсов». Рядом экспертов были отмечены опасения по внедрению информационной политике в области финансовых вопросов и наличия необходимых технических устройств, а также опасения, связанные с обучением и возможностью внедрения информационных технологий в деятельность сотрудников организации.

В целом, экспертами в итоговой оценке была выражена позиция о том, что предложенный материал может быть использован для внедрения информационной политики в общеобразовательную организацию.

## **Выводы по второй главе**

В цифровой эпохе без использования информационных технологий становится невозможным осуществление профессиональной деятельности, в виду создавшихся условий жизни общества. Задача каждого руководителя реагировать на данные условия и научиться идти в одном «темпе» с ними.

Также не стоит забывать о требованиях со стороны законодательства, чья деятельность направлена на создание современной среды в каждой сфере жизни общества, особенно такого важного социального института, как образование.

Основная задача руководителя же – это создание действенной и современной информационной политики. При этом, руководителю необходимо выявить основные требования и потребности каждого субъекта образования, на основе которых становится возможным определение составляющих компонентов информационной политики, как внутренней, так и внешней.

Так, существует ряд сервисов, при использовании которых, будет оптимизирован и повышена эффективность учебного и организационно-управленческих процессов.

Но для организации деятельности общеобразовательной организации с использованием современных технологий, необходимо хорошо продуманное и грамотное внедрение. Для этого было разработано положение об информационной политике, которое регламентирует деятельность сотрудников образовательной организации, а также дорожная карта для внедрения с обозначенными ответственными лицами, сроками и этапами реализации. Кроме того, был разработан проект приказа для утверждения дорожной карты для внедрения информационной политики общеобразовательной организации.

Данные материалы прошли экспертную оценку 8 руководителей общеобразовательных организаций города Красноярска.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В заключении следует привести основные результаты и выводы, полученные в итоге выполненного исследования:

1. Был произведен анализ научно-методической литературы, связанной с деятельностью современной общеобразовательной организацией, деятельностью педагогического коллектива и современных информационных технологий. Уточнены запросы цифрового общества к деятельности общеобразовательной организации, которые реализуются через потребности в обеспеченности цифровыми ресурсами; коммуникации и коллаборации; систематизации цифровых объектов и систем; позиционировании в цифровом пространстве.

2. Был произведен анализ нормативной базы и определены требования со стороны законодательства к деятельности современной общеобразовательной организации.

3. Были систематизированы требования к информационной политике общеобразовательной организации с помощью построения модели информационной политики, которая состоит из:

– внутренней информационной политики, включающей в себя СЭД (система электронного документооборота), LMS (управление обучением), облако, CRM (управление проектами, управление персоналом), БД (база данных), СЗИ (система защиты информации).

– внешней информационной политики, включающей в себя инновационные площадки (трансляции, конференции, вебинары), социальные сети, электронный журнал, сайт, дополнительный сайт. А также материально-техническую базу.

4. Разработаны средства для внедрения информационной политики – комплект документов, направленных на обеспечение совершенствования информационной политики общеобразовательной школы:

– Положение об информационной политике, которое регламентирует, основные принципы, цели, порядок защиты информации, порядок реализации внешней и внутренней информационной политики, механизмы реализации информационной политики, а также распределение полномочий и ответственности.

– Проекты приказов, которыми будут назначены ответственные за внедрение информационной политики и утверждена дорожная карта;

– Дорожная карта для внедрения, в которой определены основные этапы, сроки, ответственные лица и ожидаемые результаты.

5. Разработано средство для экспертной оценки системы мер по внедрению и совершенствованию информационной политики образовательной организации (карта экспертной оценки), позволяющая получить и проанализировать данные об результативности, где поставлен вопрос об актуальности данного исследования, возможности его реализации, наличия перечисленных мер (технологий и сервисов), а также их применения в образовательной организации.

По итогам произведенного опроса 8 экспертов, было установлено, что материалы для внедрения информационно политики актуальны и могут быть применены в деятельности общеобразовательной организации при внедрении информационной политики.

Таким образом, результаты работы подтверждают выдвинутую гипотезу.

## СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ:

1. Днепровская Н.В., Янковская Е.А., Шевцова И.В. Понятийные основы концепции смарт-образования// Открытое образование. 2015. № 6. С. 43-51.
2. Тихомирова Н.В. Глобальная стратегия развития SMART-общества. МЭСИ на пути к Smart-университету [Электронный ресурс] – Режим доступа <http://smartmesi.blogspot.ru/2012/03/smart-smart.html>
3. Инновационные технологии управления человеческими ресурсами/ Под редакцией А.А. Корсаковой и Е.С. Яхонтовой. - М.: изд-во МЭСИ, 2012. - 230 с.
4. Панюкова С.В. Облачные сервисы для ведения портфолио и организации персонального пространства студента // Ученые записки ИСГЗ. 2014. № 1-1 (12). С. 319-323.
5. Об образовании. Закон Российской Федерации. – М. - 2001.
6. Информационная политика образовательного учреждения: Методическое пособие/ Составитель В.М. Цывин, – СПб.: ГОУ ДПО ЦПКС СПб «Региональный центр оценки качества образования и информационных технологий», 2008. – 104 с.
7. Информационная политика: Учебник/ Под общ. ред. В.Д. Попова. – М.: изд-во РАГС, 2003. – С. 38.
8. Сорос Дж. Открытое общество. Реформируя глобальный капитализм. Пер. с англ. — М.: Некоммерческий фонд «Поддержки культуры, образования и новых информационных технологий», 2001. — 458 с.
9. Маршалл Маклюэн. Понимание медиа: внешние расширения человека. — М.: Кучково поле, 2007. — 464 с
10. Кастельс М. Галактика Интернет: Размышления об Интернете, бизнесе и обществе / Пер. с англ. А. Матвеева под ред. В. Харитонова. - Екатеринбург: У-Фактория (при участие гуманитарного университета и), 2004. - 328 с.
11. Ф. Уэбстер. Теории информационного общества. М.: Аспект Пресс. - 2004. 400 с.



12. Лебедев О.Е. Управление образовательными системами: теория и практика // Учебно-методическое пособие. - СПб.: Отдел оперативной полиграфии НИУ ВШЭ - Санкт-Петербург, 2011

13. Моисеев А.М., Моисеева О.М. Проектное управление в образовании: Учебно-методический комплект материалов для подготовки тьюторов. - М.: АПК и ППРО, 2007. - 124 с.

14. Фуллан, М. Новое понимание реформ в образовании / М. Фуллан. - М.: Просвещение, 2006. - 270 с.

15. Dingerson L. Individual School Report Cards: Empowering Parents and Communities To Hold Schools Accountable. 2001. // [www.eric.ed.gov](http://www.eric.ed.gov).

16. Симонов В.П. Педагогический менеджмент. Ноу-хау в образовании. - М.: Высшее образование, 2007.

17. Сергеева, И.Л. Трансформация массовой культуры в цифровой среде / И.Л. Сергеева // Культура и цивилизация. - 2016. - Т. 6. - N 6А. - С. 55-65

18. Указ Президента РФ от 01.12.2016 N 642 «О Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации» // КонсультантПлюс. – [Электронный ресурс] – Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_207967/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_207967/)

19. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.08.2018) "Об образовании в Российской Федерации – ст. 16 // КонсультантПлюс. – [Электронный ресурс] – Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_140174/9ab9b85e5291f25d6986b5301ab79c23f0055ca4/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/9ab9b85e5291f25d6986b5301ab79c23f0055ca4/)

20. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.08.2018) "Об образовании в Российской Федерации – ст. 29 // КонсультантПлюс. – [Электронный ресурс] – Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_140174/16484fcccecbff241e7f0387146f346240cb050e/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/16484fcccecbff241e7f0387146f346240cb050e/)

21. Цифровизация [Электронный ресурс] // Викисловарь. — Режим доступа: <https://ru.wiktionary.org/wiki/цифровизация>

22. Цифровизация как изменение парадигмы [Электронный ресурс] //—  
Режим доступа: <https://www.bcg.com/ru-ru/about/bcg-review/digitalization.aspx>
23. Введение в «Цифровую» экономику / А. В. Кешелава, В. Г. Буданов, В. Ю. Румянцев [и др.] ; под общ. ред. А. В. Кешелава ; гл. «цифр.» конс. И. А. Зимненко. — ВНИИ Геосистем, 2017. — 28 с.
24. Современная цифровая образовательная среда в РФ [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://neorusedu.ru/activity>
25. Кудлаев М. С. Процесс цифровизации образования в России // Молодой ученый. — 2018. — №31. — С. 3-7. — [Электронный ресурс] // Режим доступа: <https://moluch.ru/archive/217/52242/>
26. Независимое педагогическое издание «Учительская газета» [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.ug.ru/archive/75140>
27. Никулина Т.В., Старченко Е.Б. Информатизация и цифровизация образования [Электронный ресурс] // — Режим доступа: <http://journals.uspu.ru/attachments/article/2133/14.pdf>
28. Федеральные государственные образовательные стандарты // КонсультантПлюс. [Электронный ресурс] : Приказ Минобрнауки России от 29.12.2014 N 1645 // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа:  
[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_131131/be4a010c4b2187580376eeced7fb4305bb6a9cd6/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_131131/be4a010c4b2187580376eeced7fb4305bb6a9cd6/)
29. Процесс цифровизации в школе [Электронный ресурс] // — Режим доступа: <https://medium.com/direktoria-online/the-digital-learning-environment-f1255d06942a>
30. Коротенков Ю.Г. Информационно-образовательная среда основной школы. - М: Академия Ай-ти, 2012.
31. Перспективы развития образования и науки в России и за рубежом. XXI век: материалы Международной научной конференции, 21 мая 2014. Челябинск: ИП Обжорин А.М., 2014. С.38.

32. Федеральные государственные образовательные стандарты // КонсультантПлюс. [Электронный ресурс] : Приказ Минобрнауки России от 29.12.2014 N 1645 // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа:

[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_131131/be4a010c4b2187580376eecd7fb4305bb6a9cd6/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_131131/be4a010c4b2187580376eecd7fb4305bb6a9cd6/)

33. Тимощук Н.А. Полипарадигмальный характер современного образовательного процесса // Образование и общество: научный информационно-аналитический журнал. – Орёл, 2017. – № 2–3 (103–104). – С. 17–22.

34. Нисневич Ю. А. Информационная политика России: проблемы и перспективы / Ю. А. Нисневич. – М.: Мысль, 2000., С. 45

35. Цывин В.М, Информационная политика образовательного учреждения /Цывин В.М. – ГОУ ДПО ЦПКС СПб “Региональный центр оценки качества образования и информационных технологий”, 2008., С. 4

36. Матвиенко М.В., цифровые дети аналоговых родителей: как подготовить детей к жизни в цифровую эогу [Электронный ресурс] //— Режим доступа: <http://council.gov.ru/services/discussions/blogs/93049/>

37. Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» [Электронный ресурс] : приказ № 544н Министерства труда и социальной защиты РФ 18.10.2013 г. // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://base.nngarant.ru/70535556/>

38. А.В. Филонова, М.В. Кравченко., Цифровые образовательные ресурсы, как составляющая часть электронного образовательного пространства учителя географии, журнал «Вестник научных конференций», Издательство: ООО "Консалтинговая компания Юком" (Тамбов), 2018 год, С.160-162.

39. ЮНЕСКО об информационном обществе: основные документы и материалы, Санкт-Петербург, 2004. Издание ЮНЕСКО для всемирного Саммита

по информационному обществу, издание на русском языке подготовлено Е.И. Кузьминым, В.Р. Фирсовым, Издание «Экстрапринт», с.118.

40. EDCOMM, интерактивное оборудование для образования [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://edcomm.ru/main/folder/resheniya-dlya-obrazovaniya>

41. Информационно-публицистический образовательный журнал «Интерактивное образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://interactiv.su/>.

42. Российская школа и новые информационные технологии: взгляд в следующее десятилетие / [Асмолов А.Г., Семенов А.Л., Уваров А.Ю.] — М.: Изд-во «НексПринт», 2010. — 95 с.

43. Нисневич Ю. А. Информационная политика России: проблемы и перспективы / Ю. А. Нисневич. – М.: Мысль, 2000., С. 45.

44. Нестеров, А.В. Закон принят. Проблемы остались [Текст] / А.В. Нестеров // Информационное право. - 2015. - №3. - С.35-38.

45. Полякова, Т.А. Совершенствование информационного законодательства в условиях перехода к информационному обществу [Текст] / Т.А. Полякова // Журнал российского права. – 2014. - №1. – С.20-25.

46. Шубин А.О., К вопросу определения понятия «информационная политика», Материалы международной научно-практической конференции «Наука сегодня: глобальные вызовы и механизмы развития». В 2-х частях. 2018, Издательство: ООО «Маркер».

47. Цывин В.М, Информационная политика образовательного учреждения / Цывин В.М. – ГОУ ДПО ЦПКС СПб «Региональный центр оценки качества образования и информационных технологий», 2008 г., С. 4.

48. Вальдман И.А. Информационная открытость общеобразовательного учреждения как условие его взаимодействия с социумом: автореф. дис. ... канд. пед. наук. – Москва, 2010, С. 23.

49. Фруммин И.Д. Теория и практика демократического образования: диссертация ... докт. пед. наук: 13.00.01. Санкт Петербург, 2001, 300 с.

50. Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 29 мая 2014 г. N 785 г. Москва "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации» // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_167061/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_167061/)

51. Журнал "Нормативные документы образовательного учреждения" № 3, 2011 года [Электронный ресурс] — Режим доступа: <https://usperm.ru/content/osobennosti-zashchity-personalnyh-dannyh>

52. Глобальное исследование утечек конфиденциальной информации в 2017 году [Электронный ресурс] — Режим доступа: <https://www.infowatch.ru/report2017>.

53. Пилипенко В.Ф. Обеспечение комплексной безопасности в образовательном учреждении. Теория и практика [Текст] / В.Ф. Пилипенко, Н.В. Ерков, А.А. Парфенов. – М.: Издво «Айрис-пресс», 2006. – 192 с.

54. Ю. И. Богатырева, Информационная безопасность образовательных организаций: проблем и пути ее решения [Текст] /Богатырева Ю.И., Изво: Российский государственный профессионально-педагогический университет (Екатеринбург), 2016. – с.125-130

55. Партыка Т. Л. Информационная безопасность / Т. Л. Партыка, И. И. Попов. — М.: ФОРУМ: ИНФРА, 2007. — 368 с.

56. Л.Н. Пронина, Управление системой информационной безопасности в образовательной организации / Пронина Л.Н. — Издательство: Государственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Тульской области "Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области" (Тула)), 2018. — С. 7-9.

57. Мельников П.В., Клейменов С.А., Петраков А.М. Информационная безопасность и защита информации. 6-е изд. Издательский центр «Академия», 2012.

58. Docflow, все о системе электронного документооборота [Электронный ресурс], Режим доступа: <http://www.docflow.ru/edu/glossary/detail.php?ID=27946>

59. Н.Ф. Джингалиева [Электронный ресурс] — Режим доступа: <https://infourok.ru/user/dzhingalieva-nina-fyodorovna>

60. Мнение экспертов CRM – философия CRM-систем для образовательных учреждений [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://www.crm-practice.ru/articles3227/>

61. Бурунков П.А. Применение современных CRM-технологий в сфере образования // научное сообщество студентов: материалы X Мждунар. студ. науч.-практ. конф. (17 июня 2016, г. Чебоксары) / под общ. ред. О.Н. Широкова; ЦНС «Интерактив плюс». Чебоксары, 2016. С 174-176.

62. Использование CRM-систем в сфере образования [Электронный ресурс] —Режим доступа: <http://www.crmexperts.ru/2013/04/15/crm-learning/>

63. Ромашкова О.Н. Единая образовательная информационная среда организации и поддержки открытого и непрерывного образования О.Н. Ромашкова, Е.В. Орехова // Вестник Российского университета дружбы народов. Серия «Информатизация образования». - 2016. - №1. - С. 128-134.

64. Эшназарова М. Ю. Moodle — свободная система управления обучением // Образование и воспитание. — 2015. — №3. — С. 41-44. — URL <https://moluch.ru/th/4/archive/9/35/>

65. Облачные технологии в образовании [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://edu-lider.ru/>

66. Облачные сервисы в образовании [Электронный ресурс] — Режим доступа: [http://verapetrovna.ucoz.net/publ/oblachnye\\_servisy\\_v\\_obrazovanii/1-1-0-9](http://verapetrovna.ucoz.net/publ/oblachnye_servisy_v_obrazovanii/1-1-0-9)

67. Седаметова З. С., Сеитвелиева С. Н. Облачные сервисы в образовании // Информационные технологии в образовании. 2011. № 9.

68. Лямин А.В., Хоботова А.Р., Чежин М.С. Использование социальных сетей в образовании - Санкт-Петербург: СПб: Университет ИТМО, 2015, 2015. - 67 с

69. Социально-сетевая жизнь // Исследовательский холдинг Ромир [Электронный ресурс] / Ромир. 2015. 21 мая. Режим доступа: [http://romir.ru/studies/670\\_1432155600/](http://romir.ru/studies/670_1432155600/)

70. Ефимов Е. Г., Дулина Н. В. Использование социальных сетей в организации учебного процесса в рамках реализации ФГОС (обзор зарубежных исследований) // Известия Волгоградского государственного технического университета. Сер.: Проблемы социально-гуманитарного знания. 2013. Т. 10. № 13 (116) С. 59-61.

## ПРИЛОЖЕНИЕ А

### ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об информационной политике образовательной организации (далее – организация) разработано в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным документом (актом) организации, определяющим политику раскрытия организацией информации. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему утверждаются директором организации.

1.3. Ответственность за полноту и достоверность раскрываемой информации организации и ее деятельности несет директор.

1.4. Получение, обработка, хранение и передача организацией необходимой для реализации Положения информации осуществляется с учетом соблюдения положений законодательства Российской Федерации о распространении и использовании информации.

#### 2. Принципы Информационной политики

2.1 При раскрытии информации организация руководствуется следующими принципами:

- принцип полноты, достоверности и сравнимости раскрываемой информации, в соответствии с которым организация предоставляет всем заинтересованным лицам информацию, соответствующую действительности, не уклоняясь при этом от раскрытия негативной информации о себе, в объеме, позволяющем сформировать наиболее полное и объективное представление об организации, о результатах деятельности организации в сравнении с предыдущими периодами;

- принцип доступности информации, в соответствии с которым организация при раскрытии информации использует каналы распространения информации о своей деятельности, обеспечивающие свободный и необременительный доступ всех заинтересованных лиц к раскрываемой информации, на безвозмездной основе;

- принцип регулярности, последовательности и оперативности раскрытия информации, который определяет, что организация непрерывно предоставляет всем заинтересованным лицам информацию о своей деятельности;

- принцип равного доступа к раскрываемой информации, в соответствии с которым организация предоставляет заинтересованным лицам равный доступ к раскрываемой организацией информации.



### **3. Цели настоящего Положения**

- 3.1. Выполнение требований законодательства Российской Федерации;
- 3.2 Обеспечение развития информационных технологий в организации;
- 3.3 Повышения эффективности деятельности организации посредством внедрения новых информационных технологий;
- 3.4 Обеспечение автоматизации внутренних организационно-управленческих процессов;
- 3.5 Обязательного раскрытия, распространения и предоставления информации организацией;
- 3.6 Обеспечение доступа органов государственной власти, сотрудников организации, учащихся, а также иных заинтересованных лиц к полной и достоверной информации о деятельности организации;
- 3.7 Повышение уровня компьютерной грамотности сотрудников организации;
- 3.8 Обеспечение сохранности конфиденциальной информации;
- 3.10 Оперативное, систематическое и достоверное обеспечение различных направлений деятельности организации (управленческой, образовательной, научной, международной, воспитательной, социальной и др.) посредством налаженной работы системы корпоративных средств массовой информации;
- 3.11 Участие в формировании единой информационной среды в сфере образования и науки России;
- 3.12 Поддержание и укрепление позитивного образа организации.

### **4. Порядок раскрытия информации**

- 4.1. Вся информация, раскрываемая организацией в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- 4.2. Сроки, состав, способ и порядок обязательного раскрытия определяются соответствующими нормативными требованиями.
- 4.3 Организация стремится к синхронизации раскрытия информации на русском и иностранном языке.
- 4.4 Организация осуществляет обязательное раскрытие в Интернет-ресурсах, а также, на интернет-сайте организации:
- 4.5 Сбор, подготовка, раскрытие, распространение и предоставление информации о деятельности организации осуществляется должностными лицами, исполняющими функции раскрытия информации в соответствии с локальными нормативными документами (актами) организации.

### **5. Порядок защиты информации**

- 5.1 Организация в праве определять состав, объем и порядок защиты сведений конфиденциального характера, персональных данных учащихся и сотрудников, требовать от своих сотрудников обеспечения сохранности и защиты этих сведений от внешних и внутренних угроз;

## Продолжение приложения А

5.2 Организация обязана обеспечить сохранность конфиденциальной информации;

5.3. Администрация организации:

- назначает ответственного за обеспечение информационной безопасности;
- издаёт нормативные и распорядительные документы, определяющие порядок выделения сведений конфиденциального характера и механизмы их защиты;
- имеет право включать требования по обеспечению информационной безопасности в коллективный договор;
- имеет право включать требования по защите информации в договоры по всем видам деятельности;
- разрабатывает перечень сведений конфиденциального характера;
- имеет право требовать защиты интересов образовательной организации со стороны государственных и судебных инстанций.

5.4. Организационные и функциональные документы по обеспечению информационной безопасности:

- приказ директора организации о назначении ответственного за обеспечение информационной безопасности;
- должностные обязанности ответственного за обеспечение информационной безопасности;
- перечень защищаемых информационных ресурсов и баз данных;
- инструкция, определяющая порядок предоставления информации сторонним организациям по их запросам, а также по правам доступа к ней сотрудников организации и др.

5.5. Порядок допуска сотрудников организации к информации предусматривает:

- принятие работником обязательств о неразглашении доверенных ему сведений конфиденциального характера;
- ознакомление работника с нормами законодательства РФ и образовательной организации об информационной безопасности и ответственности за разглашение информации конфиденциального характера;
- инструктаж работника специалистом по информационной безопасности;
- контроль работника ответственным за информационную безопасность при работе с информацией конфиденциального характера.

5.6. Для обеспечения информационной безопасности в организации требуется проведение следующих первоочередных мероприятий:

- защита интеллектуальной собственности школы;
- защита компьютеров, локальных сетей и сети подключения к системе сети Интернет;
- организация защиты конфиденциальной информации, в т. ч. персональных данных работников и обучающихся школы;
- учет всех носителей конфиденциальной информации.

## **6. Порядок реализации внешней информационной политики**

6.1 Внешняя информационная политика реализуется за счет создания, развития и использования сотрудниками, учащимися следующих сервисов:

- официальный сайт организации в сети Интернет: (адрес сайта);
- дополнительный сайт организации: (адрес сайта);
- инновационная площадка (трансляции, конференции, вебинары);
- социальные сети;
- электронный журнал.

6.2 Функционирование данных информационных сервисов регламентируется отдельными положениями и нормативными актами организации

## **7. Порядок реализации внутренней информационной политики**

7.1 Внутренняя информационная политика реализуется использования сотрудниками организации следующих сервисов:

- система электронного документооборота (СЭД);
- облачные технологии (почта, рассылки, календарь, совместные документы);
- CRM (управление проектами, управление персоналом);
- база данных документации;
- системы защиты информации;

7.2 Внутренняя информационная политика реализуется использования сотрудниками организации материально-технической базы (компьютеры, ноутбуки, интерактивные доски, проекторы).

## **8. Механизмы реализации информационной политики организации**

8.1 Информационная политика организации реализуется посредством формирования единой информационно-образовательной среды организации;

8.2. Информационная политика организации реализуется посредством широкого информирования общественности о различных сторонах деятельности организации через взаимодействие со средствами массовой информации, целевыми аудиториями, заинтересованными лицами, а также посредством корпоративных и онлайн-источников информации (официальный сайт организации, корпоративные издания, сообщества в сети Интернет).

8.3 Информационная политика организации реализуется посредством комплексной защиты конфиденциальной информации об учащихся и сотрудниках организации;

8.4 Информационная политика организации реализуется посредством использования в организационно-управленческих процессах информационных сервисов и технологий

8.5. Реализация информационной политики осуществляется по следующим основным направлениям:

- организация взаимодействия с Министерством образования и науки Российской Федерации, иными органами власти, некоммерческими

## Продолжение приложения А

организациями, бизнес-структурами, отдельными гражданами по вопросам, связанными с деятельностью организации;

- информационное сопровождение значимых внутренних мероприятий (конференций, «круглых столов», семинаров, юбилеев и др.),
- создание и использование информационных поводов для привлечения внимания целевых
- организация контактов с представителями средств массовой информации в виде пресс-конференций, интервью, съемок сюжетов;
- наполнение, развитие, адаптирование для различных устройств (смартфонов) и продвижение официального сайта организации ([www.bgita.ru](http://www.bgita.ru)) и других информационных ресурсов организации в сети Интернет;
- организация и администрирование официальных сообществ Университета в социальных сетях;
- курирование СМИ организации (газет, видеопрограмм, журналов, вебинаров, трансляций), а также информационная поддержка сообществ учащихся в социальных медиа;
- развитие PR-служб, привлечение учащихся к мероприятиям, связанным с реализацией информационной политики организации;
- создание, пополнение и популяризация банка информационных материалов (фото-видео-, презентации и т.п.) о деятельности организации, ее достижениях и проводимых мероприятиях;
- сопровождение взаимодействий работников и учащихся организации со средствами массовой информации;
- консультирование работников организации по вопросам информационной и имиджевой политики;
- использование средств комплексной защиты информации;
- использование сотрудниками организации системы электронного документооборота;
- создание независимых коммуникативных сервисов для сотрудников организации (электронной почты, системы управления обучения, облачных технологий, системы назначения и контроля задач, единой нормативно-распорядительной базы документов);
- организация широко использования сервисов электронного учета (электронного журнала, приложений для мобильных операционных систем, социальных сетей и сервисов).

### **9. Распределение полномочий и ответственности**

9.1 Директор рассматривает и утверждает Положение об информационной политике организации, а также изменения и дополнения к нему.

9.2 Директор организации назначает сотрудника, курирующего вопросы информационной политики организации;

9.3 Сотрудник, курирующий вопросы информационной политики организации:

## Окончание приложения А

- по согласованию с директором организации принимает решения по вопросам, касающимся информационной политики организации;
- координирует информационное сопровождение деятельности организации;
- организует и контролирует работу сайта и других сервисов организации;
- организует обучение и повышение квалификации сотрудников в области информационных технологий;
- разрабатывает Положение об информационной политике организации;
- создает и распространяет информацию об организации в социальных сетях;

9.4 Сотрудник, ответственный за мероприятия организации, не менее чем за 5 (пять) рабочих дней предоставляет информацию сотруднику, реализующему информационную политику организации о планируемых событиях, информация о которых может быть распространена в публичном информационном поле.

9.5 Сотрудники организации оказывают содействие сотруднику, реализующему информационную политику организации

9.6 Ответственность за качество и достоверность предоставленной информации возлагается на работников, осуществляющих ее подготовку.

### **10. Внесение изменений в положение**

10.1 Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта в новой редакции ответственным сотрудником организации, курирующим вопросы информационной политики.

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### П Р И К А З

от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

№

Об утверждении дорожной карты по  
внедрению информационной политики \_\_\_\_ года

В связи с ужесточением требований к информационной политике образовательной организации со стороны законодательства, Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Закон 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", ст. 29 «Информационная открытость образовательной организации», Постановлению РФ № 582 от 10.07.2013 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации", Федеральный закон ОТ 27.07.2006 N 152-ФЗ (ред. от 31.12.2017) "О персональных данных".

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. С \_\_.\_\_.\_\_\_\_ года утвердить дорожную карту по внедрению информационной политики общеобразовательной организации на \_\_\_\_\_ год (Приложение к настоящему приказу).

2. Ответственным лицам обеспечить своевременное и полное предоставление информации об исполнении плана мероприятий по внедрению информационной политике на \_\_\_\_\_ год.

3. Ответственным лицам представить заместителю директора (ФИО), информацию об исполнении плана мероприятий по внедрению информационной политики за \_\_\_\_\_ год в форме письменных отчетов в срок до \_\_. \_\_. \_\_\_\_ года.

Директор

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Согласовано:  
Заместитель директора \_\_\_\_\_  
В дело №

**ПРИЛОЖЕНИЕ В**

**ИНФОРМАЦИОННАЯ ПОЛИТИКА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ**

**КАРТА ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ СРЕДСТВ РЕАЛИЗАЦИИ  
ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ**

Автор проекта: \_\_\_\_\_

***Оценка эксперта***

Критерии	Оценка в баллах					Комментарии
	1	2	3	4	5	
1. Соответствие государственной политике						
2. Реализуемость						
3. Актуальность						
4. Полнота описания						
5. Учет ресурсов						
6. Учет рисков						
7. Достаточность						

**Итоговая оценка проекта**

\_\_\_\_\_

Эксперт \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись, дата) (ФИО)

Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Институт педагогики, психологии и социологии  
Кафедра информационных технологий обучения и непрерывного образования

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой  
Смолянинова О.Г.  
«05» июня 2019 г.

## МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ

Средства реализации информационной политики общеобразовательной  
организации в условиях интенсивной цифровизации

44.04.01 Педагогическое образование

44.04.01.02 Образовательный менеджмент

Руководитель

Ломаско П.С. 25.06.2019

канд. пед. наук, доц. П.С. Ломаско

Выпускник

Воробьева В.О. 25.06.2019

В.О. Воробьева

Рецензент

Дорошенко Е.Г. 26.06.2019

канд. пед. наук, доц.

Е.Г. Дорошенко

Красноярск 2019