

Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Гуманитарный институт  
Кафедра истории России, мировых и региональных цивилизаций

УТВЕРЖДАЮ

И.о. заведующего  
кафедрой

\_\_\_\_\_ М. Д. Северьянов  
подпись  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА**

46.03.02 Документоведение и архивоведение

**Организация архивного дела в МКУ «Архив города Назарово»**

Руководитель \_\_\_\_\_ старший преподаватель О.Р. Сордия  
подпись, дата

Выпускник \_\_\_\_\_ А.В. Калинин  
подпись, дата

Красноярск 2021

## СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ .....	3
1. Муниципальные архивы в системе архивного дела в РФ .....	12
1.1. История становления и развития МКУ .....	12
1.2. Нормативно-правовое регулирование деятельности МКУ .....	19
2. Реализация основных направлений деятельности МКУ .....	22
2.1. Комплектование, учет, обеспечение сохранности документов .....	22
2.2. Предоставление информационных услуг .....	42
3. Анализ основных направлений развития МКУ «архив г. Назарово» .....	51
ЗАКЛЮЧЕНИЕ .....	55
СПИСОК ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ .....	58
ПРИЛОЖЕНИЕ А Постановление о создании юридического лица .....	63
ПРИЛОЖЕНИЕ Б Расчет штатной численности за 2017-2019 гг. ....	64

## ВВЕДЕНИЕ

Характерной особенностью сегодняшнего времени является проявление интереса к своим истокам – истории образования населённых пунктов, учреждений и предприятий, общественных организаций и др. Сегодня, по архивным документам пишутся летописи, издаются книги и сборники, готовятся радио и телепередачи, проводятся школьные уроки и др.

Знакомство с событиями прошлого является для населения важным ещё и потому, что помогает обрести чувство малой родины. Выросла и социальная значимость архивов: сохраняя документы по личному составу, они выступают гарантом социальной защищённости граждан, их пенсионного обеспечения. Сегодняшние успехи Назаровского района, его статус – это результат труда людей, обладающих высоким профессионализмом, преданностью делу, которому они служили, любовью к своему району, все это находит подтверждение в архивных документах.

Муниципальный архив города Назарово (далее – Архив), является важным звеном в системе органов местного самоуправления, обеспечивающим формирование, хранение и использование значительной части документов Назарово и Назаровского района и от организации его работы во многом зависит документальное представление о деятельности органов местного самоуправления, организаций и предприятий города и района.

Любой архив, выполняя задачи на локальном уровне, является неотъемлемой частью всей системы архивов, которые концентрируют в себе документы страны каждого муниципального образования.

Муниципальный архив города Назарово – это небольшая часть архивной системы Российской Федерации.

Муниципальные архивы – Это один из главных элементов всей системы архивных организаций в Российской Федерации. Муниципальные

архивы достаточно активно пополняются (комплекуются) документами, также, в архивах с каждым годом происходит прирост объема документации по личному составу и по основной деятельности .

Согласно Федеральному закону № 125 муниципальный архив,— это структурное подразделение органа местного самоуправления муниципального района, городского округа или муниципальное учреждение, создаваемое этим органом, которые осуществляют хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Российской Федерации, а также других архивных документов<sup>1</sup>.

На 01.01.2021 г. в Российской Федерации насчитывалось около 2500 организаций источников комплектования муниципальных и государственных архивов.

Архив является некоммерческой организацией, созданный для исполнения полномочий муниципального образования в области архивного дела в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в части формирования и содержания муниципального архива.

Учредителем архива является муниципальное образование город Назарово Красноярского края. Функции и полномочия учредителя, собственника осуществляет администрация города Назарово.

Основной целью деятельности архива является хранение, комплектование (формирование), учёт и использование архивных документов и архивных фондов, которые принадлежат муниципальной собственности муниципального образования г. Назарово, муниципальных организаций, а также многих других архивных документов и государственной собственности Красноярского края в рамках переданных государственных полномочий в области архивного дела.

---

<sup>1</sup> Об архивном деле в Российской Федерации: Федеральный закон от 22.30. 2004 № 125-ФЗ [Электронный ресурс] / Сайт «Справочная правовая система «система КонсультантПлюс»». URL: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 07.05.2020).

Документы, хранящиеся в архивах, представляют собой историческую память, они отражают духовную и материальную жизнь общества, а также, помогают учитывать опыт предыдущих лет.

Муниципальные архивы выполняют функции:

- Сохранность документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в архиве;
- Пополнения документами Архивного фонда Российской Федерации и другими архивными документами, имеющими историческое, научное, социальное, экономическое, политическое или культурное значение для муниципального образования;
- Учёт документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов;
- Использование документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов.

**Актуальность работы** заключается в следующем.

Архив относится к числу тех муниципальных архивов, которые наименее исследованы, часть истории архива осталась не раскрытой и является объектом внимания для архивистов. Кроме того документы используются в культурно-просветительских и пропагандистских целях, такие как: выставки, встречи с общественностью (лекции и доклады), подготовка материалов для использования средствами массовой информации и т.д. Архив служит источником информации для исследователей по различным интересующих их темам, например изучение истории родов и семей, а также для обеспечения прав и законных интересов граждан (исполнение социально правовых запросов).

Основой данного исследования является – изучение теоретических и методологических основ в области архивного дела, анализ деятельности муниципального казенного учреждения «Архив города Назарово» Красноярского края и поиск механизмов для решения проблем и трудностей, существующих в настоящее время в деятельности МКУ «Архив г. Назарово».

**Степень изученности.** При написании выпускной квалификационной работы были использованы следующие публикации.

В работе Ю. Ю. Юмашева «Архивы будущего начинаются сегодня» главным образом освещаются перспективы развития архивного дела в Российской Федерации. Раскрывается понятие историк и освещается вопрос важности изучения архивных документов в современной России<sup>2</sup>.

В статье Е. Ю. «Рубцовой развитие архивного законодательства в сфере комплектования государственных и муниципальных архивов» сформулированы перспективные направления развития документоведения и архивоведения. Проведен анализ практики деятельности управления архивов субъекта Российской Федерации с выделением проблем управления документацией в различных субъектах деятельности. Особое внимание уделено проблеме комплектования государственных и муниципальных архивов документами<sup>3</sup>.

Статья В. В. Малинко «Проблемы развития муниципальных архивов Ленинградской области» освещает пробелы в развитии муниципальных архивах<sup>4</sup>.

В статье Е. А. Романовой «Проблемы нормативного правового регулирования работы государственных и муниципальных архивов» представлены задачи, которые приходится решать разработчикам при подготовке нормативных правовых актов в сфере комплектования государственных и муниципальных архивов, организации их хранения, учета и использования. Раскрываются перспективы развития нормативного правового регулирования в этой области<sup>5</sup>.

---

<sup>2</sup> Юмашева Ю. Ю. Архивы будущего начинаются сегодня / Ю. Ю. Юмашева // Вестник. 2011. №2. С. 93-101.

<sup>3</sup> Рубцова Е. Ю. развитие архивного законодательства в сфере комплектования государственных и муниципальных архивов / Е. Ю. Рубцова // Сборник научных статей III Всероссийской научно-практической конференции, посвященной 100-летию Государственной архивной службы Российской Федерации. 2018. С. 30-37.

<sup>4</sup> Малинко В. В. Проблемы развития муниципальных архивов Ленинградской области / В. В. Малинко // Отечественные архивы. 2010. С. 16-19.

<sup>5</sup> Романова Е. А. Проблемы нормативного правового регулирования работы государственных и муниципальных архивов / Е. А. Романова // Доклады и сообщения XXV Международной научно-практической конференции. 2019. С. 59-66.

В статье Н. А. Храмцовой «Создание современной нормативной правовой базы в области делопроизводства и архивного дела» освещаются проблемы связанные с нормативно-методической базой муниципальных архивов и источников комплектования<sup>6</sup>.

В статье О. Н. Букреевой «Правила работы архивов организаций: история и перспективы развития», рассмотрено развитие правил работы архивов организаций как элемента системы нормативных и методических документов, регламентирующих работу с документами на протяжении их жизненного цикла. В условиях наделения Федерального архивного агентства полномочиями по выработке и реализации государственной политики в сфере архивного дела и делопроизводства актуально изучение опыта нормативно-правового регулирования в этой сфере<sup>7</sup>.

В статье М. В. Ларина, Е. А. Романовой «О подготовке новых правил работы государственных и муниципальных архивов, музеев, библиотек и научных организаций» представлены итоги готовности специалистами ВНИИ документоведения и архивного дела предложений по внесению изменений в действующие Правила и доказывається необходимость создания новых<sup>8</sup>.

Статья В. А. Рубина, Т.В. Судоргиной «Реализация государственной архивной политики в Оренбургской области: опыт, приоритеты, перспективы развития» освещает и раскрывает важнейшие мероприятия по совершенствованию архивного дела в Оренбургской области по итогам анализа его состояния<sup>9</sup>.

В статье О. В. Зубко, В. В. Ермоленко «Прием документов на хранение в государственные и муниципальные архивы Краснодарского края и

---

<sup>6</sup> Храмцовская Н. А. Создание современной нормативной правовой базы в области делопроизводства и архивного дела / Н. А. Храмцовская // Отечественные архивы 2019. № 2. С. 26-35.

<sup>7</sup> Букреева О. Н. Правила работы архивов организаций: история и перспективы развития / О. Н. Букреева // Вестник архивиста. 2020. № 4. С. 1046-1057.

<sup>8</sup> Ларин М. В. О подготовке новых правил работы государственных и муниципальных архивов, музеев, библиотек и научных организаций / М. В. Ларин, Е. А. Романова // Отечественные архивы. 2017. № 1. С.3-7.

<sup>9</sup> Рубин В. А. Реализация государственной политики в Оренбургской области: опыт, приоритеты, перспективы развития / В. А. Рубин, Т. В. Судоргина // Отечественные архивы. 2017. № 3. С. 33-37.

проблемы обеспечения их сохранности в архивах организаций» выявлены факторы, в условиях действия которых осуществляется комплектование архивов, отмечается инициативный порядок обеспечения целостности архивных фондов, их информационного потенциала и полноты источниковой базы, выделено противоречие в практической деятельности архивов<sup>10</sup>.

Таким образом, все вышеперечисленные статьи и работы использовались для написания выпускной квалификационной работы. На мой взгляд. Тема работы изучена частично и в процессе исследования по теме выпускной квалификационной работы проводится анализ деятельности архива, на примере Архива города Назарово» Красноярского края.

**Цель данной работы** – анализ и описание деятельности архива, комплектования, хранения и использования документов в муниципальном архиве.

**Задачи исследования:**

1. Изучить и проанализировать историю Архива.
2. Рассмотреть и проанализировать нормативно-правовое регулирование деятельности Архива.
3. Изучить особенности комплектования, хранения, учета.
4. Выявить основные направления использования документов.
5. Проанализировать виды работ организации и определить оптимальную штатную численность в МКУ «Архив г. Назарово».

**Объект изучения** – муниципальное казенное учреждение «Архив города Назарово» Красноярского края.

**Предмет исследования** – комплектование муниципального архива г. Назарова, учёт, обеспечение сохранности и использование архивных документов.

---

<sup>10</sup> Зубко О. В. Прием документов на хранение в государственные и муниципальные архивы Краснодарского края и проблемы обеспечения их сохранности в архивах организаций / О. В. Зубко, В. В. Ермоленко // Сборник научных статей III Всероссийской научно-практической конференции, посвященной 100-летию Государственной архивной службы Российской Федерации. 2018. С. 236-244.

**Хронологические рамки** исследования охватывают период с 1925 по 2021 гг.

**Территориальные рамки исследования** охватывают границы города Назарово.

**Методы исследования:** анализ архивных документов, обобщение, сравнение, структурно-функциональный метод, теоретический, рефлексивный анализ.

**Источниковая база исследования.** Для написания дипломной работы проанализированы следующие опубликованные источники.

Первая группа источников – нормативно-правовые документы. Федеральный закон «Об архивном деле в Российской Федерации» от 22.10.2004 № 125-ФЗ<sup>11</sup>. Этот документ регулирует отношения в сфере организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов. В соответствии с данным Федеральным законом, государственные органы, органы местного самоуправления муниципального района, муниципального округа, городского округа и внутригородского района обязаны создавать архивы в целях хранения, комплектования, учета и использования, образовавшихся в процессе их деятельности архивных документов.

Федеральный Закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»<sup>12</sup>, устанавливает общие правовые, территориальные и организационные принципы организации местного самоуправления. Также, устанавливает, что содержание муниципального архива возложено на органы местного самоуправления.

Во вторую группу источников входят методические рекомендации и положения о муниципальных архивах.

---

<sup>11</sup> Об архивном деле в Российской Федерации: Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ [Электронный ресурс] / Сайт «КонсультантПлюс». URL: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 07.05.2020).

<sup>12</sup> Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный Закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ [Электронный ресурс] / Сайт «КонсультантПлюс. URL: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения 07.05.2020).

«Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях», утвержденные приказом Росархива от 02 марта 2020 № 24.

Третья группа документов – локально-нормативные акты. К этой группе относятся Устав архива г. Назарово, закрепляющий основы работы организации, а также Положение об архиве г. Назарово, в которых определена структура организации, функции и направление деятельности организации.

Четвертая группа документов – годовые отчёты о работе Архива, информация с сайта Назаровского архива, в которых представлены постановления администрации города Назарова по вопросам, связанным с деятельностью Архива, о выполнении плановых показателей, о всех формах использования документов, содержащихся в Архиве.

**Научная новизна работы** заключается в комплексном изучении деятельности Архива, проведении анализа основных направлений деятельности и проведен анализ основных показателей Архива.

**Практическая значимость работы.** Данная работа может быть использована с целью изучения процесса комплектования муниципального архива, также, изучения основных направлений развития, структуры, деятельности организации.

**Структура выпускной квалификационной работы** строится в соответствии с поставленными целями и задачами. Работа состоит из введения, где обосновывается актуальность темы, ставятся цель и задачи исследования, выявляются объект и предмет исследования, ставятся хронологические и территориальные рамки, раскрывается степень изученности темы и источниковая база, основной части, заключения, списка использованных источников и литературы и приложений. Основная часть разделена на три главы. В главе первой изучается и анализируется история

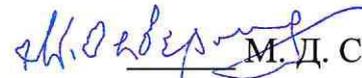
создания архива и нормативно-правовое регулирование деятельности МКУ г. Назарово. В главе второй проводится анализ реализации основных направлений деятельности МКУ.

В третьей главе проводится анализ основных направлений развития МКУ «Архив г. Назарово».

Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Гуманитарный институт  
Кафедра истории России, мировых и региональных цивилизаций

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. заведующего  
кафедрой

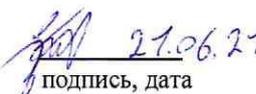
  
М.Д. Северьянов  
подпись  
« 24 » июня 20 21 г.

**БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА**

46.03.02 Документоведение и архивоведение

**Организация архивного дела в МКУ «Архив города Назарово»**

Руководитель  старший преподаватель О.Р. Сордия  
подпись, дата

Выпускник  А.В. Калинин  
подпись, дата

Красноярск 2021